

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
আইসিটি শাখা

...

সভাপতি মোঃ নজরুল ইসলাম
অতিরিক্ত সচিব (ক্রীড়া-১ অনুবিভাগ) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার
সভার তারিখ ১৯-১২-২০২২
সভার সময় সকাল ১১:৩০ ঘটিকা
স্থান মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ (কক্ষ নং-৫০২)
উপস্থিতি পরিশিষ্ট - 'ক'

সভাপতি মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে উপস্থিত মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিমের সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি উল্লেখ করেন যে, মন্ত্রণালয়এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থারবার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ এ অন্তর্ভুক্ত 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩' এরবাস্তবায়ন অগ্রগতিপর্যালোচনার নিমিত্ত আজকের এই সভা আয়োজন করা হয়েছে। সভাপতি আরোও জানান যে, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন অগ্রগতিবিষয়ে এটি ২য় সভা। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রকাশিত বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন অনুযায়ী 'ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এ যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের প্রাপ্ত নম্বর ছিল ৯.৪১। তিনি এ অর্থবছরে এই এ বিষয়ে পূর্ণ নম্বর প্রাপ্তির বিষয়ে আশাবাদ ব্যক্ত করেন।

২। সভাপতি 'ই-গভর্ন্যান্সও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা২০২২-২৩' অনুযায়ী এর সকল কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে বলেন। সভায় বিশেষ আমন্ত্রণে উপস্থিতি ছিলেন এ মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ও এপিএ সম্পর্কিত টিম লিডার জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল মজুমদার।তিনি উল্লেখ করেন যে, অনেক সময় কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম সম্পন্ন করা হলেও কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে না পারার কারণে পূর্ণ নম্বর পাওয়া যায় না। এজন্য কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য তিনি এখনই উদ্যোগ গ্রহণের জন্য বলেন।

৩। সভাপতির অনুমতিক্রমে সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করা হয়। অতঃপর বিস্তারিত আলোচনাক্রমে পাশে বর্ণিত (৯ নং কলাম) সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়:

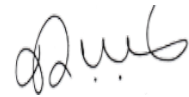
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা অসাধারণ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] ই গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪-০৫-২০২৩	মন্ত্রণালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সিটিজেন চার্টারভুক্ত ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা হয়। “শেখ হাসিনা ইয়ুথ ভলান্টিয়ার অ্যাওয়ার্ড-এর প্রক্রিয়া সহজিকরণ” শীর্ষক উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা হয়।	মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টারভুক্ত সেবা থেকে “শেখ হাসিনা ইয়ুথ ভলান্টিয়ার অ্যাওয়ার্ড-এর আবেদন প্রক্রিয়া সহজিকরণ” শীর্ষক উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন ও এ সংক্রান্ত অফিস আদেশ জারি করতে হবে।	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিম ও যুব-১ শাখা

		[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডেটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩-১০-২০২২	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রদত্ত ছক অনুযায়ী এ সংক্রান্ত তথ্যাদি গত ১১-১০-২০২২ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।	-	-
			[১.২.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৫-০৪-২০২৩	মন্ত্রণালয় ও সকল দপ্তর/সংস্থাকে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার সেবাসমূহ চালুপূর্বক এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়।	মন্ত্রণালয় ও সকল দপ্তর/সংস্থাকে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার সেবাসমূহ চালুপূর্বক এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিম
		[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫%	মন্ত্রণালয় ও সকল দপ্তর/সংস্থাকে ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তির হার ন্যূনতম ৮৫% এ উন্নিত করা এবং অগ্রগতির প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ের সমন্বয় সভায় উপস্থাপনের নির্দেশনা প্রদান করেন।	মন্ত্রণালয় ও সকল দপ্তর/সংস্থাকে ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তির হার ন্যূনতম ৮৫% এ উন্নিত এবং এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ের সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিম
		[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন প্রণীত	তারিখ	৪	৩১-১০-২০২২	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কর্মপরিকল্পনায় বর্ণিত কার্যক্রম সম্পন্ন করার বিষয়ে আলোচনা হয়। এ বিষয়ে ইতঃপূর্বে একটি কর্মপরিকল্পনা তৈরি করা হয়েছে।	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় গৃহীত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করা করতে হবে।	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিম ও যুব-১ শাখা
			[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় স্ব স্ব সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজনের বিষয়ে আলোচনা হয়। এ বিষয়ে ১টি কর্মশালা আয়োজিত হয়েছে।	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক আরও ১টি কর্মশালা আয়োজন করতে হবে।	ঐ

[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	নিয়মিতভাবে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ এবং ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন (প্রমানক হিসেবে হালনাগাদের স্ক্রিনশটসহ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	নিয়মিতভাবে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ এবং ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন (প্রমানক হিসেবে হালনাগাদের স্ক্রিনশটসহ) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সংশ্লিষ্ট শাখা/বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	ঐ
		[২.২] ই গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ০৪ টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজন সম্পন্ন করতে হবে।	ঐ
			[২.২.২] ই- গভর্নেন্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	ই-গভর্নেন্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। সম্ভাব্য ব্যয় বিভাজন পরিশিষ্ট - 'খ'	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ই- গভর্নেন্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।	ঐ
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব- মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫-০১-২০২৩	মন্ত্রণালয় ও সকল দপ্তর/সংস্থাকে কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ই-গভর্নেন্স অর্ধবার্ষিক স্ব- মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়।	মন্ত্রণালয় ও সকল দপ্তর/সংস্থাকে কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ১৫-০১-২০২৩ তারিখের পূর্বে ই- গভর্নেন্স অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	ঐ

			[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের প্রেরিত	তারিখ	২	৩১-০১-২০২৩	সকল দপ্তর/সংস্থাকে কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ই-গভর্নেন্স অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়।	সকল দপ্তর/সংস্থাকে কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত ১৫-০১-২০২৩ তারিখের মধ্যে ই-গভর্নেন্স অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে এবং মন্ত্রণালয় থেকে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদনসমূহ পর্যালোচনা করে ৩১-০১-২০২৩ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন টিম
			[২.২.৫] দেশ-বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১-০৫-২০২৩	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দেশে অথবা বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনের বিষয়ে আলোচনা হয়।	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দেশে অথবা বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শন করতে হবে।	এ

৫। সভায় অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ দিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত করেন।



মোঃ নজরুল ইসলাম

অতিরিক্ত সচিব (ক্রীড়া -১ অনুবিভাগ) ও চিফ

ইনোভেশন অফিসার

স্মারক নম্বর: ৩৪.০০.০০০০.০৪৬.০৫.০০১.১১.৫২

তারিখ: ১২ পৌষ ১৪২৯

২৭ ডিসেম্বর ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

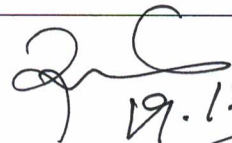
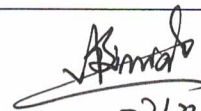
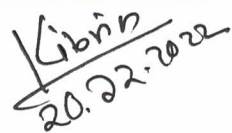
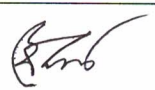
- ১) যুগ্মসচিব (ক্রীড়া-২), ক্রীড়া-২ অনুবিভাগ, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
- ২) যুগ্মসচিব, যুব অনুবিভাগ, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
- ৩) যুগ্মসচিব (ক্রীড়া সংক্রান্ত), উন্নয়ন অধিশাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
- ৪) যুগ্মসচিব, ক্রীড়া-১ অধিশাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
- ৫) উপসচিব, যুব অধিশাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
- ৬) উপসচিব, প্রশাসন অধিশাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
- ৭) সিনিয়র সহকারী সচিব, পরিকল্পনা-২ শাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
- ৮) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)

- ৯) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, ক্রীড়া-১ অনুবিভাগ, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
১০) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়(অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
১১) অফিস কপি।

Kibin

এ. এফ. এম. আতাউল কিবরিয়া
সহকারী প্রোগ্রামার

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২য় সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের হাজিরা
(তারিখ: ১৯-১২-২০২২)

ক্রম	নাম, পদবী ও দপ্তর	
১.	মোঃ মোস্তফা জামান মুন্সিংগ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) MOYS	 ১৯.১২.২০২২
২.	ড. মো. তাসমুজ্জোব্বার অতিরিক্ত সচিব MOYS	 ১৯/১২/২০২২
৩.	কি. এম. আমরুল হক মুখ্য সচিব MOYS	 ১৭/১২/২০২২
৪.	মোহাম্মদ রেজাউল হক DS, MOYS	 ১৭.১২.২০২২
৫.	দীপ্তিময়ী জামান SAS, MOYS	 ১৯/১২/২০২২
৬.	মহলেয়া বিজয় প্রোগ্রামার	 ২০/১২/২০২২
৭.	এ. এম. এম. আতাউল হক সচিব, প্রশাসন, মুখ্য সচিব	 ২০.১২.২০২২
৮.	মোঃ জাহিদুল ইসলাম সচিব MOYS	
৯.	মো. তাসমুজ্জোব্বার অতিরিক্ত সচিব	
১০.		

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়

- **মূল্যায়ন পদ্ধতি:** ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ সংশ্লিষ্ট আর্থিক বিধি-বিধান অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন অনুসারে নম্বর প্রাপ্ত হবে।
- **প্রমাণক:** বাজেট বরাদ্দের কপিসহ ব্যয় সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কাজে সম্ভাব্য ব্যয় বিভাজন

মোট বাজেট: ১২ লক্ষ [উদ্ভাবন (কোড: ৩২৫৭১০৫)]

ক্রম	ব্যয়ের খাত	সম্ভাব্য ব্যয়	প্রকৃত ব্যয়	মন্তব্য
১.	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ (৪টি)	(৮০,০০০/- X ৪) = ৩,২০,০০০/-		এ পর্যন্ত ২টি প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে
২.	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা (২টি)	(৯০,০০০/- X ২) = ১,৮০,০০০/-		এ পর্যন্ত ১টি কর্মশালা সম্পন্ন হয়েছে
৩.	সম্ভাব্য ১টি সেবা ডিজিটাইজেশন(সফটওয়্যার তৈরি)	৪,০০,০০০/-		
৪.	ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শন	২,৫০,০০০/-		
৫.	বিবিধ (সভা ও অন্যান্য)	৫০,০০০/-		
	মোট	১২,০০,০০০/-		

