

স্মারক নং-৩১.০৩.২৬৯২.০২২.০৬.১২৬.১৯. ০২২

তারিখঃ ০২ বৈশাখ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০২/০৫/২০২৩ খ্রি.

আদেশ

ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা, জরিপ শাখা-১ এর ১২/০৪/২০২৩ খ্রি. তারিখের ৩১.০০.০০০০.০৩৬.০৮.০৪৭.১৮.৭৭ নং স্মারকাদেশে জোনাল সেটেলমেন্ট অফিস, ঢাকার অধিক্ষেত্রাধীন উপজেলা সেটেলমেন্ট অফিস, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ এর উপসহকারী সেটেলমেন্ট অফিসার, জনাব সুনীতি রানী বাউড়-কে ভারতে উন্নত চিকিৎসার জন্য ৩০/০৪/২০২৩ খ্রি. তারিখ হতে ২৯/০৫/২০২৩ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটিতে গমনের তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিন বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হয়।

০২. এমতাবস্থায়, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে তাকে আগামী ০৪/০৫/২০২৩ খ্রি. তারিখ হতে ০২/০৬/২০২৩ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত ৩০ (ত্রিশ) দিন বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি ভোগের অনুমতি প্রদান করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ আশরাফ হোসেন

(উপ-সচিব)

জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার
ঢাকা।

ফোনঃ (০২)৮১৭০০৬৭

তারিখঃ ০২/০৫/২০২৩ খ্রি.।

স্মারক নং ৩১.০৩.২৬৯২.০২২.০৬.১২৬.১৯. ০২২

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে-

০১. মহাপরিচালক (খ্রেড-১), ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, ভূমি ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, বহির্গমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
০৩. ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
০৪. সদর সহকারী সেটেলমেন্ট অফিসার, জোনাল সেটেলমেন্ট অফিস, ঢাকা।
০৫. সহকারী সেটেলমেন্ট অফিসার, উপজেলা সেটেলমেন্ট অফিস, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ/ সাভার, ঢাকা।
০৬. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সদর রেকর্ডরুম/ কারিগরি উপদেষ্টা, জোনাল সেটেলমেন্ট অফিস, ঢাকা।
০৭. উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ।
০৮. জনাব সুনীতি রানী বাউড়, উপসহকারী সেটেলমেন্ট অফিসার, উপজেলা সেটেলমেন্ট অফিস, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ।
০৯. সংশ্লিষ্ট শাখা, জোনাল সেটেলমেন্ট অফিস, ঢাকা।
১০. অফিস কপি/ ব্যক্তিগত নথি।

জোনাল সেটেলমেন্ট অফিসার
ঢাকা

০২