

সিটিজেনস চার্টার (Citizen's Charter)

অধিদপ্তরের ভিশনঃ

বাংলাদেশের উন্নয়ন ও গৌরব বৃদ্ধিতে সক্ষম, নৈতিক ও মানবিক মূল্যবোধসম্পন্ন আধুনিক জীবনমনস্ক যুবসমাজ গঠন।

অধিদপ্তরের মিশনঃ

জীবনের সর্বক্ষেত্রে যুবদের প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে তাদের প্রতিভার বিকাশ ও ক্ষমতায়ন নিশ্চিত করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবাঃ

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
	তথ্য অধিকার আইনে তথ্য প্রদান	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার নিকট লিখিত বা ইলেকট্রনিক বা ই-মেইলে সুনির্দিষ্ট তথ্যের বিষয়ে আবেদন করা হলে আইনে বর্ণিত পদ্ধতি অনুসরণে চিঠি, ইমেইল বা ফোনে তথ্য প্রদান করা হবে। http://bdlaws.minlaw.gov.bd/act-1011.html	১. নির্ধারিত ফরমে বা ফরমেটে আবেদন করতে হবে। ২. http://bdlaws.minlaw.gov.bd/act-1011.htm ৩. যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরেরঃ http://www.dyd.gov.bd/ অথবা http://youth.jhenaidah.gov.bd/ ও য়েবসাইটসমূহে ও য়ম্মাবে	আইনে বর্ণিত ফি http://bdlaws.minlaw.gov.bd/bangla-section-detail.php?id=1011&sectionid=39080	আইনে বর্ণিত দিবস http://bdlaws.minlaw.gov.bd/bangla-section-detail.php?id=1011&section তথ্য প্রদান করা না গেলে ১০ দিন, তথ্য প্রদান করা হলে ২০ দিনের মধ্যে।	: মোঃ মাসুদার রশিদ : সহ: উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা : যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর শৈলকুপা, ঝিনাইদহ : ০১৭১৭-০৭৭৫২২ : masuddyd@gmail.com

২.২) দাপ্তরিক সেবা সমূহঃ

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবী,ফোন ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
প্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণঃ উপপরিচালকের কার্যালয়, ঝিনাইদহ কর্তৃক পরিচালিত।						
১.	১. কম্পিউটার বেসিক এন্ড আইসিটি এপ্লিকেশন কোর্স মেয়াদ-৬ মাস (অনাবাসিক)	প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তিরশর্ত অনুযায়ী https://dyd.nise.gov.bd/ ওয়েবসাইটে আবেদন করতে হবে।	উপপরিচালকের কার্যালয়/ সংশ্লিষ্ট উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঝিনাইদহ http://youth.jhenaidah.gov.bd/ (পাসপোর্ট সাইজ ছবি নাগরিক তেমন দ্বিতীয় পরিচায়পত্র বং ট্রেডিং ভিত্তি কৃষি কাগজ নদ)	১০০০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	: সাজেদা পারভীন : প্রশিক্ষক (কম্পিউটার) : যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঝিনাইদহ : ০১৭১০-৪০৭১৪৯ :sazed224@gmail.com
	২. পোষাক তৈরী মেয়াদ-৩ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	৫০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	ফাহলিজা ইসলাম জু: প্রশিক্ষক (পোষাক তৈরী) ০১৭২১-৫০৫৩১৫
	৩. মৎস্য চাষ মেয়াদ-১ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	৫০-/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোহাঃ সাইফুল ইসলাম প্রশিক্ষক (মৎস্য) ০১৭১২-৯২১৩৫৪
	৪. ইলেকট্রিক্যাল এন্ড হাউজ ওয়্যারিং মেয়াদ-৬ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	৩০০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ আজিজুর রহমান প্রশিক্ষক (ইলেকট্রিক্যাল) ০১৭২৮-৩৩৯৩৭৫
	৫. ইলেকট্রনিক্স মেয়াদ-৬ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	৩০০/= ট্রেজারীচালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ সাজ্জাদ হোসেন প্রশিক্ষক (ইলেকট্রনিক্স) ০১৭১২-৮৩৪৮৬৭
	৬. রেফ্রিজারেশন এন্ড এয়ার কন্ডিশনিং মেয়াদ-৬ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	৩০০/= ট্রেজারীচালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ শরিফুল ইসলাম প্রশিক্ষক (আরএসি) ০১৭১৭-২৮৬৬৯৯
	৭. ইমপ্যাক্ট প্রকল্প মেয়াদ -০৫দিন (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	--	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	সান্তনা রানী সমদ্দার ক্রেডিট এন্ড মার্কেটিং অফিসার ০১৯১০-৯৭৪৯৭৯
	৮. যানবাহন চালনা প্রশিক্ষণ মেয়াদ-১ মাস (আবাসিক/অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	--	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ সাইদুর রহমান সহকারী প্রশিক্ষক (যানবাহন চালনা) ০১৯৬২-৬৫৯৫৮৭

বিশেষ প্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণঃ উপপরিচালকের কার্যালয়, ঝিনাইদহ কর্তৃক পরিচালিত।

৯. ফ্রি ল্যান্সিং/আউটসোর্সিং মেয়াদ- ১ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	৫০০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	: সাজেদা পারভীন : প্রশিক্ষক (কম্পিউটার) : যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঝিনাইদহ : ০১৭১০-৪০৭১৪৯
১০. আত্মকর্মে হতে উদ্যোক্তা মেয়াদ- (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	ফ্রি	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ আজিজুর রহমান প্রশিক্ষক (ইলেকট্রিক্যাল) ০১৭২৮-৩৩৯৩৭৫
১১. ডাটাবেজ ম্যানেজমেন্ট মেয়াদ-২ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	৫০০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	: সাজেদা পারভীন : প্রশিক্ষক (কম্পিউটার) : যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঝিনাইদহ : ০১৭১০-৪০৭১৪৯
১২. বিউটিফিকেশন মেয়াদ-১ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	১০০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	ফাহলিজা ইসলাম জু: প্রশিক্ষক (পোষাক তৈরী) ০১৭২১-৫০৫৩১৫
১৩. মোবাইল ফোনসার্ভিস গুলু রিপেয়ারিং মেয়াদ-১ মাস (আবাসিক)	ঐ	ঐ	১০০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ সাজ্জাদ হোসেন প্রশিক্ষক (ইলেকট্রনিক্স) ০১৭১২-৮৩৪৮৬৭
১৪. হস্তশিল্প মেয়াদ-১ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	১০০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	ফাহলিজা ইসলাম জু: প্রশিক্ষক (পোষাক তৈরী) ০১৭২১-৫০৫৩১৫
১৫. ওয়েল্ডিং মেয়াদ-১ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	১০০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ শরিফুল ইসলাম প্রশিক্ষক (আরএসি) ০১৭১৭-২৮৬৬৯৯
১৬. ইয়ুথ কিচেন (রান্না বিষয়ক) মেয়াদ-১ মাস (অনাবাসিক)	ঐ	ঐ	১০০/= ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তিমাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	ফাহলিজা ইসলাম জু: প্রশিক্ষক (পোষাক তৈরী) ০১৭২১-৫০৫৩১৫

প্রাতিষ্ঠানিক (আবাসিক) : যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঝিনাইদহ কর্তৃক পরিচালিত।

২.	১৭.গবাদী পশু হাঁস-মুরগী পালন প্রাথমিক চিকিৎসা, মৎস্য চাষ ও কৃষি বিষয়ক -৩ মাস মেয়াদী (আবাসিক)	ঐ	ঐ	১০০/(ভর্তি ফি) ১০০/(জামানত ফেরতযোগ্য)	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি মাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ ইম্রাফীল হক ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর ০১৭১৬-৫৩৯৭৩৩
	১৮. কৃষি ও হটিকালচার বিষয়ক মেয়াদ-১ মাস (আবাসিক)	ঐ	ঐ	১০০/(ভর্তি ফি) ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি মাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ ইম্রাফীল হক ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর ০১৭১৬-৫৩৯৭৩৩
	১৯. গবাদি পশুপালন মেয়াদ-১ মাস (আবাসিক)	ঐ	ঐ	১০০/(ভর্তি ফি) ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি মাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ ইম্রাফীল হক ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর ০১৭১৬-৫৩৯৭৩৩
	২০. হাঁস-মুরগী পালন মেয়াদ-১ মাস (আবাসিক)	ঐ	ঐ	১০০/(ভর্তি ফি) ট্রেজারী চালান	জারীকৃত বিজ্ঞপ্তি মাতাবেক ১৫ কার্যদিবস	মোঃ ইম্রাফীল হক ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর ০১৭১৬-৫৩৯৭৩৩

অপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণ: উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, শৈলকুপা, ঝিনাইদহ কর্তৃক পরিচালিত।

৩.	অপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণ ট্রেডের নাম: পারিবারিক হাঁস-মুরগি পালন, ব্রয়লার ও ককরেল পালন, বাড়ন্ত মুরগি পালন, ছাগল পালন, গরুমোটাতাজাকরণ, পারিবারিক গাভিপালন, পশু-পাখির খাদ্য প্রস্তুত ও বাজারজাতকরণ, পশু- পাখির রোগ ও তার প্রতিকার, কবুতর পালন, চামড়া সংরক্ষণ ও প্রক্রিয়াজাত করণ, মৎস্য চাষ, নার্সারি, ফুল চাষ, ফলের চাষ(লেবু, কলা, পেঁপে ইত্যাদি) ভার্মি কম্পোস্ট কেঁচো সার তৈরী, গাছের কলম তৈরী, ঔষধি গাছের চাষাবাদ, ব্লক প্রিন্টিং, বাটিক প্রিন্টিং পোষাক তৈরী স্ক্রিন প্রিন্টিং, কাগজের ব্যাগ ও ঠোঙা তৈরী, বাঁশ ও বেতের সামগ্রী তৈরী, নকশি কাঁথা তৈরী, কারু মোম তৈরী, পাটজাত পণ্য তৈরী	প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির শর্ত অনুযায়ী সরসারি কার্যালয়ে আবেদন করতে হবে	স্থানীয়ভাবে প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির তথ্য অনুযায়ী	ভর্তি ফি নাই (ফ্রি)	স্থানীয়ভাবে প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির তথ্য অনুযায়ী	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
----	--	--	---	------------------------	---	------------------------------

প্রশিক্ষিত যুবদের মাঝে যুব ঋণ বিতরণ কর্মসূচি: উপজেলা পর্যায়ে যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, শৈলকুপা, ঝিনাইদহ কর্তৃক পরিচালিত।

8.	প্রাতিষ্ঠানিক যুব ঋণ কর্মসূচি	সংশ্লিষ্ট ট্রেডে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত যুব পাঁচ বছরের মধ্যে প্রকল্প সম্প্রসারণের জন্য সংশ্লিষ্ট উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা বরাবর আবেদন করতে হবে।	১. যুব ঋণের আবেদন ২. নাগরিক সনদ ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র ৪. প্রশিক্ষনের সনদ ৫. পাসপোর্টসাইজ ছবি ৬. জামিনদারের দলিল, পর্চা, হালনাগাদ খাজনা রশিদ অথবা একজন সরকারী জীবির সংগে চুক্তিপত্র	আবেদন ফরম মূল্য ২০/= ট্রেজারী চালান	মূল আবেদন প্রাপ্তির ২০ দিনের মধ্যে কার্যসম্পাদন	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা উপপরিচালক সহকারী পরিচালক (ঋণ)
	অপ্রাতিষ্ঠানিক যুব ঋণ কর্মসূচি	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
	পরিবার ভিত্তিক কর্মসংস্থান কর্মসূচি	একই পরিবারের ১৮ হতে ৪৫ বছর বয়সী কর্মক্ষম বেকার ব্যক্তিগণ গুপ সদস্য হতে পারবেন। প্রতি গুপে ৫ জন করে সর্বোচ্চ ৮ টি গুপে মিলে একটি কেন্দ্র গঠন হবে।	১. যুব ঋণের আবেদন ২. নাগরিক সনদ ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র ৪. পাসপোর্টসাইজ ছবি ৫. গুপ জামিনদার	আবেদন ফরম মূল্য ১০/= ট্রেজারী চালান	মূল আবেদন প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে কার্যসম্পাদন	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা উপপরিচালক সহকারী পরিচালক (ঋণ)

যুব সংগঠন নিবন্ধন কার্যক্রমঃ মাধ্যম-উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, শৈলকুপা, ঝিনাইদহ।

৫.	যুব সংগঠন নিবন্ধন	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার মাধ্যমে আবেদন পত্র দাখিল করতে হবে।	যুব সংগঠন রেজিস্ট্রেশন নীতিমালা অনুযায়ী	৫০০/= ট্রেজারী চালান	সর্বোচ্চ ৬০ কার্যদিবসের মধ্যে	বিলকিস আফরোজ উপপরিচালক
৬.	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের অনুন্নয়ন খাতের অনুদান	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে তালিকাভুক্তি ও রেজিস্ট্রেশন প্রাপ্ত যুব সংগঠন	প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির শর্তমোতাবেক	বিনামূল্যে	অধিদপ্তরের নির্দেশিত সময়সীমা	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
৭.	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের যুব কল্যাণ তহবিলের অনুদান	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে তালিকাভুক্তি ও রেজিস্ট্রেশন প্রাপ্ত যুব সংগঠন	প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির শর্তমোতাবেক	বিনামূল্যে	মন্ত্রণালয়ের নির্দেশিত সময়সীমা	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
৮.	জাতীয় যুব পুরস্কার	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত প্রকল্পধারী সফল যুব উদ্যোক্তা	প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির শর্তমোতাবেক	বিনামূল্যে	অধিদপ্তরের নির্দেশিত সময়সীমা	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা

৩. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশাঃ

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাংখিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর এর প্রধান কার্যালয়, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়ের ওয়েবসাইট ভিজিট ও কার্যক্রম সম্পর্কে ধারণা গ্রহণ।
২	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইট হতে ফরম সংগ্রহ ও স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান।
৩	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় চার্জ/ফিস পরিশোধ করা।
৪	সংশ্লিষ্ট আইন সম্পর্কে নূন্যতম ধারণা থাকা।
৫	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কে অবহিত থাকা।
৬	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৭	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা।
৮	সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন বা তদবির না করা।
৯	আবাসিক/(অনাবাসিক) প্রশিক্ষণে ক্লাশরুম ও হোস্টেলের শৃংখলা বজায় রাখা।
১০	প্রয়োজনীয় অন্যান্য তথ্যাদি প্রদান করা।

৪. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS):

ক্রমিক	কারসঙ্গে যোগাযোগ করবেন	পদবী	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	অভিযোগ গ্রহণকারী কর্মকর্তা ও অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	: মোঃ আনিচুর রহমান : সহ: উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা : যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, শৈলকুপা, ঝিনাইদহ : ০১৭৩৪-৯১২০২১	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	: শাহ্ মোঃ সেলিম জাহাঙ্গীর : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা : যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, শৈলকুপা, ঝিনাইদহ : ০২৪৭৭৭৪৯৮৫৪ : ০১৯১৭-১৫৬৩৬০ : selimjahangir1967@gmail.com	২০ (বিশ) কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মহাপরিচালক মহোদয়ের কার্যালয় এর অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	মহাপরিচালকের কার্যালয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর যুব ভবন ১০৮, মতিঝিল বা/এ ঢাকা।	৬০ (ষাট) কার্যদিবস