

তারিখঃ

বরাবর,

মহাপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,

১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০

মাধ্যমঃ যথাযথ কতৃপক্ষ।

বিষয়ঃ সার্ভিস চার্জ মওকুফের আবেদন।

জনাব,

বিনীত নিবেদন এই যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, মতলব উত্তর, চাঁদপুর থেকে  
গত.....খ্রিঃ তারিখে..... টাকা যুব ঋণ গ্রহণ করি। আমার ঋণী নং.....

এবং

ঋণ

সংখ্যা.....

আমি.....

..... কারণে নির্ধারিত সময়ে আপনার অফিসের নিয়মানুযায়ী কিস্তি পরিশোধ করতে পারি নাই বিধায় বর্তমানে আমি ঋণ  
খেলাপী হয়েছি। আপনার কার্যালয় হতে প্রাপ্ত পত্রের আলোকে আমি আসল.....টাকা এবং সার্ভিস চার্জ  
..... টাকা পরিশোধ করি। বর্তমানে আমার খেলাপী সার্ভিস চার্জ এর পরিমাণ .....টাকা। যাহা  
মওকুফের আবেদন করছি।

অতএব, মহোদয়ের কাছে আকুল আবেদন আমার উক্ত.....টাকা সার্ভিস চার্জ মওকুফের প্রয়োজনীয়  
ব্যবস্থা গ্রহণ করলে কৃতার্থ হবো।

নিবেদক

নামঃ.....

পিতা/স্বামীর নামঃ.....

গ্রামঃ.....

পোঃ.....

ঋণী নংঃ..... ঋণ সংখ্যাঃ.....

উপজেলাঃ মতলব উত্তর, জেলাঃ চাঁদপুর