

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
যুব উদ্যোক্তা ঋণ বিতরণ কর্মসূচি  
..... জেলা

যুব উদ্যোক্তা ঋণের আবেদন পত্র  
যুব উদ্যোক্তা ঋণ ফরম নং- ১

আবেদনের ক্রমিক নম্বর:

ক. উপজেলা/থানার ক্রমিক নং .....

খ. জেলার ক্রমিক নং .....

বরাবর

উপ-পরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর

.....জেলা।

নিশ্চয়তাকারীর ছবি  
২ (দুই কপি)

আবেদনকারীর ছবি  
২ (দুই কপি)

বিষয়: যুব উদ্যোক্তা হিসেবে প্রকল্প সম্প্রসারণের জন্য ঋণের আবেদন।

জনাব,

আমি যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর..... জেলা / যুবপ্রশিক্ষণ কেন্দ্র .....জেলা কর্তৃক পরিচালিত উদ্যোক্তা উন্নয়ন বিষয়ে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত যুবক/যুব নারী। বর্তমানে আমার .....নামে/বিষয়ে আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প রয়েছে, সেটি সম্প্রসারণের মাধ্যমে উদ্যোক্তায় উপনীত হওয়ার লক্ষ্যে আপনার প্রতিষ্ঠান হতে ..... (কথায়.....) টাকা মাত্র যুব উদ্যোক্তা ঋণ মঞ্জুরীর জন্য আবেদন করছি। নিম্নে এসংক্রান্ত আমার ব্যক্তিগত, নিশ্চয়তাকারী এবং ঋণ ব্যবহার সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি বিবেচনার জন্য প্রদান করলাম:

১	(ক) আবেদনকারীর নাম		
	(খ) পিতা/স্বামীর নাম		
	(গ) মাতার নাম		
	(ঘ) জন্ম তারিখ	...../...../২০.....খ্রি. তারিখে বয়স: .....বছর..... মাস.....দিন	
	(ঙ) জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর		
২	(ক) স্থায়ী ঠিকানা	গ্রাম/মহল্লা/সড়ক জেলা-	ডাকঘর- উপজেলা
	(খ) বর্তমান ঠিকানা	গ্রাম/মহল্লা/সড়ক- জেলা- ফোন/মোবাইল নম্বর ই-মেইল নম্বর	ডাকঘর- উপজেলা-
৩	বর্তমান আত্মকর্ম প্রকল্পের নাম ও ঠিকানা	প্রকল্পের নাম/বিষয়- উপজেলা-	গ্রাম/মহল্লা/সড়ক ডাকঘর- জেলা
৪	বর্তমান প্রকল্পের সংক্ষিপ্ত বিবরণ (প্রত্যেক তথ্যের সমর্থনে আলাদা কাগজে বিবরণ সংযুক্ত করতে হবে। তথ্যের যথার্থতা নিরূপণকল্পে প্রকল্পে স্থায়ী রেজিস্টার/রেকর্ড থাকতে হবে।)	ক. বিদ্যমান প্রকল্প শুরুর তারিখ: খ. প্রকল্পে নিয়োজিত জনবলের সংখ্যা (যদি থাকে) : গ. কোন প্রতিষ্ঠানের ঋণ থাকলে তার বিবরণ ও পরিশোধের ঘোষণাপত্র:	আবেদনের তারিখে প্রকল্পের বয়স:

- প্রস্তাবিত সম্প্রসারণযোগ্য প্রকল্প স্থানান্তর করা হলে তার বিবরণ আলাদা কাগজে সংযুক্ত করতে হবে।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

৫	প্রশিক্ষণের বিবরণ	ক) প্রশিক্ষণের নাম:.....	
	(ক) দক্ষতা বিষয়ক প্রশিক্ষণের নাম ও সময়	মেয়াদ: ..... তারিখ হতে .....খ্রি. তারিখ পর্যন্ত স্থান: যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর.....জেলা / যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	
	(খ) উদ্যোক্তা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণের তথ্য	খ) প্রশিক্ষণের নাম:.....	
		মেয়াদ: ..... তারিখ হতে .....খ্রি. তারিখ পর্যন্ত স্থান: যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর..... জেলা / যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র	
৬	নিশ্চয়তাকারীর তথ্য		
	(ক.১) নিশ্চয়তাকারীর নাম		
	(ক.২) পিতা/স্বামীর নাম		
	(ক.৩) নিশ্চয়তাকারীর স্থায়ী ঠিকানা	গ্রাম/মহল্লা/সড়ক উপজেলা- জেলা-	ডাকঘর- ফোন/মোবাইল নম্বর এনআইডি নং-
৭	নিশ্চয়তাকারী চাকুরিজীবী হলে তার বিবরণ		
	(ক.১) পদের নাম		
	(ক.২) প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা		
	(ক.৩) বেতন গ্রেড		
	(ক.৪) পদ স্থায়ী / অস্থায়ী		
	(ক.৫) জন্ম তারিখ : নিশ্চয়তাকারীর চাকুরী ন্যূনতম তিন বছর থাকতে হবে।		
	(ক.৬) ফোন ও মোবাইল নম্বর-	দাপ্তরিক-	আবাসিক-
	(ক.৭) ই-মেইল আইডি		
অথবা			
৮	নিশ্চয়তাকারী স্থাবর সম্পত্তির মালিক হলে দাখিলীয় স্থাবর সম্পত্তির বিবরণ :		
	জমির পরিমাণ..... শতাংশ , দাগ নং সিএস/এসএ/আর এস.....		
	মৌজাঃ		
	খতিয়ান নং- সি এস/ এস এ/আর এস-..... মাঠ জরিপ খতিয়ান নং.....		
	মাঠ জরিপ দাগ নং..... জমির মূল্য(অংকে)-..... টাকা (কথায়)-.....		
	দাখিলকৃত খাজনা রশিদ নং-..... তারিখ-.....		
নিশ্চয়তাকারীর সাথে সম্পর্ক-			

- নিশ্চয়তাকারীর অঙ্গীকারনামা ৩০০/- টাকার ননজুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে সম্পাদন করতে হবে।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

৯	বিদ্যমান প্রকল্প থেকে বিগত তিন বছরের আয়-ব্যয়ের তথ্য: (তথ্যাদির সমর্থনে বিস্তারিত বিবরণ আলাদা কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)			
	অর্থবছর	বার্ষিক আয়	বার্ষিক ব্যয়	নীট আয়

১০	ক) উপজেলা ও জেলা শহর হতে প্রকল্প স্থানের দূরত্ব(কিঃ মিটারে)			
	খ) প্রকল্পের সহায়ক সুবিধাঃ (টিক চিহ্ন দিন)	বিদ্যুৎ/গ্যাস <input type="checkbox"/> আছে <input type="checkbox"/> নাই	পানি সরবরাহ <input type="checkbox"/> আছে <input type="checkbox"/> নাই	
	গ) ঐ এলাকায় একই ধরনের প্রকল্পের সংখ্যা ও বিবরণ			
	ঘ) প্রকল্পের কৌচামালের বিবরণ	আলাদা কাগজে সংক্ষিপ্ত বিবরণ সংযুক্ত করতে হবে		
	ঙ) প্রকল্পের উৎপাদিত পণ্যের বিবরণ	ক) মূল পণ্যঃ খ) বাইপ্রোডাক্ট(উপজাত)	আলাদা কাগজে সংক্ষিপ্ত বিবরণ সংযুক্ত করতে হবে	
	চ) প্রকল্প এলাকা হতে নিকটস্থ গ্রোথ সেন্টারের দূরত্ব			
	ছ) প্রকল্পের বাৎসরিক আয়-ব্যয়ের পরিকল্পনাঃ ( বিবরণ আলাদা কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)			
১১	প্রকল্পটিকে প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামোতে উন্নীতকরণ পরিকল্পনা	ক.সাইনবোর্ড স্থাপন খ. ড্রেড লাইসেন্স সংগ্রহ গ. স্থায়ী রেজিস্টারে দৈনিক ও মাস ভিত্তিক আয়-ব্যয়ের হিসাব সংরক্ষণ( একাউন্টস্ কিপিং) ইত্যাদি ( বিবরণ আলাদা কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)		
১২	প্রকল্পে নিয়োগযোগ্য খন্ডকালীন শ্রমিক সংখ্যা (সম্ভাব্য)			
১৩	প্রকল্প স্থায়ী নিয়োগযোগ্য জনবলের সংখ্যা(সম্ভাব্য)			
১৪	প্রস্তাবিত প্রকল্পে বিনিয়োগের পরিমাণ	(ক) ইকুইটির ৩০% অর্থের সংস্থান- ১) ব্যবসার আয় (ব্যাংকে সংরক্ষিত).....টাকা ২) পরিবার হতে.....টাকা (খ) নিজস্ব বিনিয়োগ পরিকল্পনা ( প্রকল্পে ইকুইটির অর্থ ৩০% বিনিয়োগের বিস্তারিত পরিকল্পনা আলাদা কাগজে সংযুক্ত করতে হবে).....টাকা ( গ) যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রার্থিত অর্থের বিনিয়োগ পরিকল্পনা (আলাদা কাগজে সংযুক্ত করতে হবে) ..... টাকা (ঘ) অন্যান্য উৎস হতে অর্থের বিনিয়োগ পরিকল্পনা( আলাদা কাগজে সংযুক্ত করতে হবে).....টাকা (ঙ) মোট বিনিয়োগের পরিমাণ.....টাকা		

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

<p>১৫</p>	<p>প্রকল্পের বাৎসরিক আয়-ব্যয়ের প্রাক্কলিত বিবরণ ( বিস্তারিত বিবরণ আলাদা কাগজে সংযুক্ত করতে হবে)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:50%; text-align:center;">আয়</th> <th style="width:50%; text-align:center;">ব্যয়</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ক) উৎপাদিত পণ্য বিক্রি হতে আয়.....টাকা</td> <td>ক) কাঁচামাল ক্রয় বাবদ ব্যয়.....টাকা</td> </tr> <tr> <td>খ) বাই প্রোডাক্ট বিক্রি হতে আয়.....টাকা</td> <td>খ) পরিবহন খরচ .....টাকা</td> </tr> <tr> <td>গ) অকেজো মালামাল বিক্রি হতে আয়.....টাকা</td> <td>গ) উৎপাদিত পণ্য বাজারজাত বাবদ ব্যয়.....টাকা</td> </tr> <tr> <td>ঘ) অন্যান্য উৎস হতে আয়(যদি থাকে).....টাকা</td> <td>ঘ) কর্মচারীদের বেতন ব্যয়.....টাকা</td> </tr> <tr> <td>মোট আয়.....টাকা</td> <td>ঙ) ঋণের কিস্তি পরিশোধ.....টাকা</td> </tr> <tr> <td>( প্রতিটি আইটেমের বিস্তারিত বিবরণ আলাদাভাবে সংযুক্ত করতে হবে)</td> <td>ঙ) অন্যান্য ব্যয়.....টাকা</td> </tr> <tr> <td>মোট আয়.....টাকা</td> <td>মোট ব্যয়.....টাকা</td> </tr> <tr> <td>প্রকল্পের নিট আয়(মোট আয় – মোট ব্যয়)</td> <td style="text-align:right;">টাকা</td> </tr> </tbody> </table>	আয়	ব্যয়	ক) উৎপাদিত পণ্য বিক্রি হতে আয়.....টাকা	ক) কাঁচামাল ক্রয় বাবদ ব্যয়.....টাকা	খ) বাই প্রোডাক্ট বিক্রি হতে আয়.....টাকা	খ) পরিবহন খরচ .....টাকা	গ) অকেজো মালামাল বিক্রি হতে আয়.....টাকা	গ) উৎপাদিত পণ্য বাজারজাত বাবদ ব্যয়.....টাকা	ঘ) অন্যান্য উৎস হতে আয়(যদি থাকে).....টাকা	ঘ) কর্মচারীদের বেতন ব্যয়.....টাকা	মোট আয়.....টাকা	ঙ) ঋণের কিস্তি পরিশোধ.....টাকা	( প্রতিটি আইটেমের বিস্তারিত বিবরণ আলাদাভাবে সংযুক্ত করতে হবে)	ঙ) অন্যান্য ব্যয়.....টাকা	মোট আয়.....টাকা	মোট ব্যয়.....টাকা	প্রকল্পের নিট আয়(মোট আয় – মোট ব্যয়)	টাকা
আয়	ব্যয়																		
ক) উৎপাদিত পণ্য বিক্রি হতে আয়.....টাকা	ক) কাঁচামাল ক্রয় বাবদ ব্যয়.....টাকা																		
খ) বাই প্রোডাক্ট বিক্রি হতে আয়.....টাকা	খ) পরিবহন খরচ .....টাকা																		
গ) অকেজো মালামাল বিক্রি হতে আয়.....টাকা	গ) উৎপাদিত পণ্য বাজারজাত বাবদ ব্যয়.....টাকা																		
ঘ) অন্যান্য উৎস হতে আয়(যদি থাকে).....টাকা	ঘ) কর্মচারীদের বেতন ব্যয়.....টাকা																		
মোট আয়.....টাকা	ঙ) ঋণের কিস্তি পরিশোধ.....টাকা																		
( প্রতিটি আইটেমের বিস্তারিত বিবরণ আলাদাভাবে সংযুক্ত করতে হবে)	ঙ) অন্যান্য ব্যয়.....টাকা																		
মোট আয়.....টাকা	মোট ব্যয়.....টাকা																		
প্রকল্পের নিট আয়(মোট আয় – মোট ব্যয়)	টাকা																		
<p>১৬</p>	<p>ঋণ প্রস্তাব দাখিলের তারিখে উদ্যোক্তার ব্যাংক একাউন্ট সম্পর্কিত তথ্য (ব্যাংক হিসাবের স্থিতিপত্র সংযুক্ত করতে হবে)।</p> <p>ব্যাংকের নাম ..... শাখা..... হিসাব নং..... হিসাবের স্থিতি.....টাকা তারিখ-.....</p>																		
<p>১৭</p>	<p style="text-align:center;"><u>আবেদনকারীর অঙ্গীকার</u></p> <p>আমি.....পিতা/স্বামী.....এ মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, বর্তমানে আমার নামে সরকারী কোন সংস্থা,দপ্তর বা রাষ্ট্রায়ত্ত্ব ব্যাংক বা অর্থ লগ্নীকারী প্রতিষ্ঠান হতে গৃহীত কোনো ঋণ অপরিশোধিত অবস্থায় নেই। আরও অঙ্গীকার করছি যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাদি নির্ভুল ও সত্য। প্রস্তাবিত প্রকল্প গ্রহণের জন্য যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রদত্ত ঋণ ব্যবহারের ক্ষেত্রে আরোপযোগ্য শর্তাদি আমি জ্ঞাত হয়েছি এবং সেগুলো মেনে চলব। আমার দ্বারা প্রদত্ত কোন তথ্য মিথ্যা প্রমাণিত হলে সরকার তথা যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর আমার বিরুদ্ধে প্রতারণা ও জালিয়াতির দায়ে মামলা দায়েরসহ অন্য যে কোন আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবে।</p> <p style="text-align:right;">আবেদনকারীর স্বাক্ষর</p> <p>তারিখ:</p> <p style="text-align:right;">নাম</p>																		
<p>১৮</p>	<p style="text-align:center;"><u>নিশ্চয়তাকারীর অঙ্গীকার (স্বাবর সম্পত্তির মালিক)</u></p> <p>আমি .....পিতা/স্বামী..... গ্রাম.....ডাকঘর.....উপজেলা.....জেলা.....</p> <p>এমর্মে অঙ্গীকার করছি যে আবেদনকারীর সাথে আমার সম্পর্ক .....। তার প্রদত্ত তথ্য নির্ভুল ও সত্য। আমি তার প্রকল্প তদারকিসহ ঋণের অর্থ ফেরত প্রদানে সহায়তার লক্ষ্যে স্বাবর সম্পত্তির মূল দলিল, পর্চা ও হাল নাগাদ খাজনা রশিদ জমা প্রদান করতঃ সমুদয় নিয়ম-কানুন মেনে ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তি সম্পাদনে সম্মত আছি।</p> <p style="text-align:right;">স্বাক্ষর</p> <p>তারিখ:</p> <p style="text-align:right;">নাম</p>																		

অথবা

১৯	<p style="text-align: center;"><u>নিশ্চয়তাকারীর অঞ্জীকার (চাকরিজীবী)</u></p> <p>আমি .....পিতা/স্বামী..... এমর্মে অঞ্জীকার করছি যে আবেদনকারীর সাথে আমার সম্পর্ক.....। তার প্রদত্ত তথ্য নির্ভুল ও সত্য। আমি .....মহল্লা/সড়কে..... উপজেলার..... জেলায় অবস্থিত..... অফিসে/প্রতিষ্ঠানে .....পদে কর্মরত আছি। আমি আবেদনকারীর প্রকল্প তদারকিসহ ঋণের অর্থ ফেরত প্রদানে সহায়তার লক্ষ্যে ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তি সম্পাদন ও সমুদয় নিয়ম-কানুন মেনে স্বাক্ষর প্রদানে সম্মত আছি।</p> <p style="text-align: right;">স্বাক্ষর</p> <p>তারিখ: নাম</p>
২০	<p>সহকারি উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার সংক্ষিপ্ত মতামত ও সুপারিশঃ (নির্ধারিত পরিদর্শন ফরম অবশ্যই সংযুক্ত করতে হবে)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">সহকারি উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার স্বাক্ষরঃ</p> <p>তারিখ : নামঃ সিল</p>
২১	<p>উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার সুপারিশ(নির্ধারিত পরিদর্শন ফরম সংযুক্ত করতে হবে)</p> <p>আমি .....তারিখ.....সরেজমিনে প্রস্তাবিত সম্প্রসারণযোগ্য প্রকল্পটি পরিদর্শন করেছি। ঋণের আবেদনপত্র এবং প্রকল্প প্রস্তাবে বর্ণিত দলিলাদি/প্রমাণপত্র, জমি ও সম্পদ পর্যবেক্ষণ করেছি। সহকারি উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার পরিদর্শন প্রতিবেদন পর্যালোচনা করেছি যা গ্রহণযোগ্য/গ্রহণযোগ্য নয়। প্রকল্পটির জন্য .....টাকা ঋণ মঞ্জুর করা যেতে পারে/ প্রকল্পটির জন্য ঋণ প্রদান করা যাবে না (অপ্রয়োজ্য অংশটি লাল কালি দ্বারা কেটে দিতে হবে)।</p> <p>তারিখ : কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও নামযুক্ত সিল</p>

উপজেলা ঋণ মঞ্জুরী কমিটির সুপারিশ

অদ্য ..... তারিখ উপজেলা ঋণ মঞ্জুরী কমিটির ..... তম সভায় জনাব.....

এর..... প্রকল্প সম্প্রসারণের লক্ষ্যে .....

টাকা (কথায়)..... যুব উদ্যোক্তা ঋণ মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলো।

সদস্য সচিবের স্বাক্ষর ও নামযুক্ত সিল

সভাপতির স্বাক্ষর ও নামযুক্ত সিল

তারিখঃ

তারিখঃ

জেলা ঋণ মঞ্জুরী কমিটির সিদ্ধান্ত

অদ্য ..... তারিখ জেলা ঋণ মঞ্জুরী কমিটির ..... তম সভায় জনাব.....

এর..... প্রকল্প সম্প্রসারণের লক্ষ্যে .....

টাকা (কথায়)..... যুব উদ্যোক্তা ঋণ মঞ্জুর করা হলো। মঞ্জুরীকৃত ঋণের মধ্যে প্রদেয় অর্থের ৫% অগ্রিম জমা গ্রহণ, কিস্তি পরিশোধের অগ্রিম চেক গ্রহণ এবং ৩০০/- ( তিন শত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তি সম্পাদনান্তে যুব উদ্যোক্তা ঋণ বিতরণ নির্দেশিকা যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক অনুমোদিত ঋণ ক্রস চেকের মাধ্যমে বিতরণ ও আদায় নিশ্চিত করতে হবে।

সদস্য সচিবের স্বাক্ষর ও নামযুক্ত সিল

সভাপতির স্বাক্ষর ও নামযুক্ত সিল

তারিখঃ

তারিখঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
..... উপজেলা ..... জেলা

যুব উদ্যোক্তা ঋণ আবেদনের তথ্য সরেজমিনে পরিদর্শন প্রতিবেদন ফরম (সহকারি উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা)

১। আবেদনকারীর নাম ..... পিতা/স্বামীর নাম .....  
..... মাতার নাম ..... মোবাইল নং .....

২। স্থায়ী ঠিকানাঃ গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ী নং .....  
উপজেলা/থানা ..... জেলা .....

৩। বর্তমান ঠিকানাঃ গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ী নং .....  
উপজেলা/মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা ..... জেলা.....

৪। ক. দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণের নাম .....  
প্রশিক্ষণ সময়কাল ..... হতে ..... খ্রি. পর্যন্ত  
খ. উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ সময়কাল ..... হতে..... খ্রি. পর্যন্ত

৫। বর্তমান প্রকল্পের বিবরণঃ  
ক. প্রকল্পের নামঃ.....  
খ. প্রকল্প শুরুর তারিখ ..... আবেদনকালে প্রকল্পের বয়স..... বছর..... মাস  
গ. প্রকল্পের ঠিকানাঃ গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ী নং .....  
ঘ. উপজেলা/মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা..... জেলা .....

৬। প্রকল্পের চলতি মূলধনের বিগত ২ অর্থ বছরের বিবরণ (সুস্পষ্ট ও সুনির্দিষ্টভাবে, রেকর্ড যাচাইয়ের ভিত্তিতে):

অর্থবছর -----	অর্থবছর -----
ক. পারিবারিক -----	ক. পারিবারিক -----
খ. ঋণদানকারী প্রতিষ্ঠান -----	খ. ঋণদানকারী প্রতিষ্ঠান -----
গ. মোট মূলধনের পরিমাণ -----	গ. মোট মূলধনের পরিমাণ -----

৭। প্রকল্পের স্থায়ী সম্পদের বিবরণ( সুস্পষ্ট ও সুনির্দিষ্টভাবে, রেকর্ড যাচাইয়ের ভিত্তিতে):  
.....  
.....  
.....

অনুস্বাক্ষর

৮.০ প্রকল্পে নিয়োজিত জনবলের সংখ্যা:

ক. পারিবারিক ----- জন, খ. খন্ডকালীন ----- জন, গ. নিয়মিত ----- জন

৮.১ প্রকল্পের উৎপাদিত পণ্য ও আয়-ব্যয়ের বিবরণ (রেকর্ডের ভিত্তিতে বিগত ২ অর্থবছরের)

বিষয়	----- অর্থবছর	----- অর্থবছর
ক. পণ্য উৎপাদন:		
ক.১. মাসিক (গড়)		
ক.২. বার্ষিক (গড়)		
খ. উৎপাদিত পণ্য হতে আয়:		
খ.১. মাসিক (গড়)		
খ.২. বার্ষিক (গড়)		
গ. জনবল খাতে খরচ:		
গ.১. মাসিক (গড়)		
গ.২. বার্ষিক (গড়)		
ঘ. ঋণের কিস্তি ও অন্যান্য খাতে খরচ:		
ঘ.১. মাসিক (গড়)		
ঘ.২. বার্ষিক (গড়)		
ঙ. মোট খরচ: (গ+ঘ)		
ঙ.১. মাসিক (গড়)		
ঙ.২. বার্ষিক (গড়)		
চ. মুনাফা: (খ-ঙ)		
চ.১. মাসিক (গড়)		
চ.২. বার্ষিক (গড়)		

৯। উদ্যোক্তা কোনো প্রতিষ্ঠানের ঋণী হলে প্রতিষ্ঠানের নাম ও পরিশোধের বিবরণঃ

.....  
.....

১০। পরিদর্শন তারিখে বর্ণিত তথ্য মাফিক প্রকল্পটি পূর্ণ উৎপাদন সক্ষমতায় রয়েছে কিনা?.....

১১। উদ্যোক্তা হিসাবে গৃহীতব্য প্রকল্পের নাম (সাধারণ ক্ষেত্রে পূর্বের আত্মকর্ম প্রকল্পের নামই হবে).....

.....

১২। প্রকল্পের যোগাযোগ ব্যবস্থার বিবরণ (উপজেলা ও জেলা শহর থেকে দূরত্বসহ):

.....  
.....

১৩। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রস্তাবিত ঋণের পরিমাণ..... টাকা

১৪। উদ্যোক্তা কর্তৃক প্রকৃত(ইকুইটির অর্থ) বিনিয়োগের পরিমাণ..... টাকা

১৫। ইকুইটির অর্থের সংস্থান:

ক. ব্যাংক হিসাবে সংরক্ষিত..... টাকা (কথায়).....

খ. পরিবার হতে পাওয়া গেছে/যাবে..... টাকা(কথায়).....

১৬। উদ্যোক্তার ব্যাংক হিসাব নম্বর ও ব্যাংক স্থিতির পরিমাণ(ব্যাংক স্থিতিপত্রের ভিত্তিতে).....  
..... টাকা(কথায়).....

১৭। ঋণের কিস্তি পরিশোধের জন্য উদ্যোক্তা ব্যাংকের অগ্রিম চেক প্রদানে আগ্রহী কিনা?.....

১৮। প্রকল্পটিকে প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামোতে উন্নীতকরণের পরিকল্পনা:

ক. প্রকল্পের সাইনবোর্ড স্থাপন: আছে/নাই..... মাসের মধ্যে স্থাপন করবে

খ. ড্রেড লাইসেন্স: আছে/নাই..... মাসের মধ্যে গ্রহণ করবে

গ. আয়-ব্যয়ের হিসাব: দৈনিক ও মাস ভিত্তিতে সংরক্ষিত হচ্ছে/হচ্ছে না ..... মাস থেকে শুরু করবে

১৯। আবেদনে উল্লিখিত নিশ্চয়তাকারীর সাথে সাক্ষাত ও তার মতামত.....  
.....  
.....

২০। ঋণের আবেদনপত্রে উল্লিখিত নিশ্চয়তাকারীর স্থায়ী সম্পদের পরিমাণ ও স্থানীয় বাজারমূল্য(আনুমানিক)  
.....  
.....

২১। প্রকল্প পরিচালনায় কোনো ঝুঁকির সম্মুখীন হয়েছিল কি না, হ্যাঁ হলে তা কিভাবে মোকাবেলা করা হয়েছিল -----  
-----  
-----  
-----

২২। মতামত(বিস্তারিত মতামতের জন্য আলাদা কাগজ সংযুক্ত করা যাবে)-----  
-----  
-----  
-----  
-----

তারিখ:

পরিদর্শনকারীর  
স্বাক্ষর ও নামযুক্ত সিল

বি:দ্র: এ প্রতিবেদনের ভিত্তিতে সহকারি উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা ঋণের আবেদন ফরমে সংক্ষিপ্ত মতামত প্রদান ও সুপারিশ করবেন

**যুব উদ্যোক্তা ঋণ আবেদনের তথ্য সরেজমিনে পরিদর্শন প্রতিবেদন ফরম (উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা)**

- ১। আবেদনকারীর নাম ..... পিতা/স্বামীর নাম .....  
মাতার নাম..... মোবাইল নং .....
- ২। স্থায়ী ঠিকানাঃ গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ী নং .....  
উপজেলা/মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা ..... জেলা .....
- ৩। বর্তমান ঠিকানাঃ গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ী নং .....  
উপজেলা/ মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা ..... জেলা .....
- ৪। দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণের নাম .....  
প্রশিক্ষণের সময়কাল .....হতে.....খ্রি.পর্যন্ত
- ৫। সহকারি উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা কর্তৃক পরিদর্শনের তারিখ.....
- ৬। বর্তমান প্রকল্পের নাম, ঠিকানা ও মেয়াদ সংক্রান্ত তথ্য:  
ক. প্রকল্পের নাম:.....  
খ. আবেদনের সময়ে প্রকল্পের বয়স..... বছর..... মাস..... দিন  
গ. ঠিকানাঃ গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ী নং .....  
উপজেলা/ মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা ..... জেলা .....
- ঘ. প্রকল্প শুরুর তারিখ .....
- ৭। প্রকল্পে নিয়োজিত জনবলের সংখ্যা-  
ক. পারিবারিক .....জন, খ. খন্ডকালীন .....জন, গ. নিয়মিত.....জন
- ৮। প্রকল্পের বর্তমান মূলধন: চলতি অর্থ বছরের)  
ক. পারিবারিক..... টাকা, খ. ঋণ(যদি থাকে).....টাকা  
গ. ঋণদানকারী প্রতিষ্ঠানের নাম.....  
ঘ. মোট মূলধনের পরিমাণ.....টাকা
- ৯। প্রকল্পের বর্তমান স্থায়ী সম্পদের বিবরণ( সুস্পষ্ট ও সুনির্দিষ্ট রেকর্ডের ভিত্তিতে).....  
.....  
.....
- ১০। প্রকল্প প্রতিষ্ঠায় ঋণ গ্রহণ করে থাকলে প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঋণ পরিশোধের বিবরণঃ -----  
-----

১১। প্রকল্প পরিচালনায় কোনো ঝুঁকির সম্মুখীন হয়েছিল কি না, হ্যাঁ হলে তা কিভাবে মোকাবেলা করা হয়েছিল -----  
-----  
-----

১২। প্রকল্পের আয়-ব্যয়ের বিবরণ(আবেদন সময় হতে বিগত ২ বছরের):

বিষয়	-----অর্থবছর	-----অর্থবছর
ক. বার্ষিক গড় আয়		
খ. বার্ষিক গড় ব্যয়		
গ. বার্ষিক গড় মুনাফা		

১২। উদ্যোক্তা হিসাবে গৃহীতব্য প্রকল্পের নাম (সাধারণ ক্ষেত্রে পূর্বের আত্মকর্ম প্রকল্পের নামই হবে):  
.....

১৩। নামের সমর্থনে সাইনবোর্ড রয়েছে কিনা?.....

১৪। প্রকল্পের যোগাযোগ ব্যবস্থার বিবরণ (উপজেলা ও জেলা শহর থেকে দূরত্বসহ):  
.....

১৫। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রস্তুতকৃত ঋণের পরিমাণ.....

১৬। উদ্যোক্তা কর্তৃক প্রকৃত(ইকুইটির ৩০%) বিনিয়োগের পরিমাণ.....

১৭। ইকুইটির অর্থের সংস্থান:

ক. ব্যাংক হিসাবে সংরক্ষিত..... টাকা (কথায়).....

খ. পরিবার হতে পাওয়া গেছে/ যাবে..... টাকা (কথায়).....

১৮। উদ্যোক্তার ব্যাংক হিসাব নম্বর ও ব্যাংক স্থিতির পরিমাণ( ব্যাংক স্থিতিপত্রের ভিত্তিতে).....  
.....

১৯। প্রকল্পটিকে প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামোতে উন্নীতকরণের পরিকল্পনা:

ক. সাইনবোর্ড স্থাপন: আছে/নাই ..... মাসের মধ্যে স্থাপন করবে

খ. ড্রেড লাইসেন্স: আছে/নাই..... মাসের মধ্যে গ্রহণ করবে

গ. আয়-ব্যয়ের হিসাব: দৈনিক ও মাস ভিত্তিতে সংরক্ষিত হচ্ছে/হচ্ছে না..... মাস থেকে শুরু করবে

২০। ঋণের কিস্তি পরিশোধের জন্য উদ্যোক্তা ব্যাংকের অগ্রিম চেক প্রদানে আগ্রহী কিনা?.....

২১। আবেদনে উল্লিখিত নিশ্চয়তাকারীর সাথে সাক্ষাত ও তার মতামত.....  
.....  
.....

২২। মতামত (বিস্তারিত মতামতের জন্য আলাদা কাগজ সংযুক্ত করা যাবে).....  
.....  
.....  
.....

তারিখ:

পরিদর্শনকারীর  
স্বাক্ষর ও নামযুক্ত সিল

যুব উদ্যোক্তা ঋণের নিশ্চয়তাকারীর (সম্পত্তির মালিক) সম্মতিপত্র

আমি.....পিতা/স্বামী.....

স্থায়ীঠিকানা: গ্রাম/মহল্লা/সড়ক..... ডাকঘর.....

উপজেলা..... জেলা.....

বর্তমান ঠিকানা: গ্রাম/মহল্লা/সড়ক..... ডাকঘর.....

উপজেলা..... জেলা.....

মোবাইল নং.....এনআইডি নং.....ঘোষণা করছি যে,

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে যুব উদ্যোক্তা ঋণ প্রাপ্তির জন্য আবেদনকারী জনাব.....

পিতা/স্বামী.....বর্তমানঠিকানা: গ্রাম/মহল্লা/সড়ক.....

ডাকঘর.....উপজেলা..... জেলা.....

সম্পর্কে আমার(পুত্র/কন্যা/ভাইপো/ভাইঝি/ভাই/বোন/অন্যান্য).....। আমি তার যুব উদ্যোক্তা ঋণের নিশ্চয়তাকারী হতে সম্মত আছি। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে তার অনুকূলে ঋণ মঞ্জুর করা হলে ঋণ নীতিমালা অনুসারে নিশ্চয়তার সমর্থনে মঞ্জুরীকৃত ঋণের দ্বিগুণ মূল্যমানের স্থাবর সম্পত্তির দলিল,পর্চা,হালনাগাদ খাজনা রশিদসহ চাহিত অন্যান্য কাগজপত্র যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরে জমা প্রদান করব। আমি নিশ্চয়তাকারী হিসেবে তার প্রকল্পের উন্নয়নে প্রত্যক্ষ তদারকী এবং মাসিক কিস্তি পরিশোধে অব্যাহত তাগিদ প্রদান করব। কোন কারণে ঋণ পরিশোধে ব্যর্থ হলে আমি তার সমুদয় অপরিশোধিত ঋণ পরিশোধ করতে বাধ্য থাকব- মর্মে উল্লেখ পূর্বক ঋণের চেক গ্রহণের পূর্বে ৩০০/- টাকা ( তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তি সম্পাদনে সম্মত আছি।

স্বাক্ষর

তারিখ:

নাম

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
.....জেলা

যুব উদ্যোক্তা ঋণের নিশ্চয়তাকারীর (চাকুরীজীবী) সম্মতিপত্র

আমি.....পিতা/স্বামী.....  
স্থায়ীঠিকানা: গ্রাম/মহল্লা/সড়ক..... ডাকঘর.....  
উপজেলা..... জেলা.....  
বর্তমান ঠিকানা: গ্রাম/মহল্লা/সড়ক..... ডাকঘর.....  
উপজেলা..... জেলা.....  
মোবাইল নং.....এনআইডি নং.....  
সরকারি/আধাসরকারি/বেসরকারি(শুধুমাত্র ব্যাংক)/স্বায়ত্বশাসিত/এমপিওভুক্ত স্কুল/কলেজ/মাদ্রাসা(প্রতিষ্ঠানের এমপিওভুক্তি  
নং.....,নিশ্চয়তাকারীর এমপিওভুক্তি নম্বর.....)  
.....দপ্তর/পরিদপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থার..... কার্যালয়, ঠিকানাঃ রোড নং.....  
বাড়ি নং.....এলাকা..... উপজেলা/মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা.....  
জেলা..... পদে (৪র্থ শ্রেণি বাদে) ..... বছর যাবত কর্মরত আছি। আমার বর্তমান বেতন  
স্কেল..... মূলবেতন..... টাকা(কথায়).....  
..... আমার জন্ম তারিখ .....পি আর এল-এ গমনের তারিখ  
.....ঘোষণা করছি যে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে যুব উদ্যোক্তা ঋণ প্রাপ্তির  
জন্য আবেদনকারী জনাব..... পিতা/স্বামী.....  
বর্তমানঠিকানা: গ্রাম/মহল্লা/সড়ক..... ডাকঘর..... উপজেলা..... জেলা.....  
সম্পর্কে আমার(পুত্র/কন্যা/ভাইপো/ভাইঝি/ভাই/বোন/অন্যান্য).....। আমি তার যুব উদ্যোক্তা ঋণের  
নিশ্চয়তাকারী হতে সম্মত আছি। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে তার অনুকূলে ঋণ মঞ্জুর করা হলে ঋণ নীতিমালা অনুসারে আমি  
নিশ্চয়তাকারী হিসেবে তার প্রকল্পের উন্নয়নে প্রত্যক্ষ তদারকী এবং মাসিক কিস্তি পরিশোধে অব্যাহত তাগিদ প্রদান করব এবং  
কোন কারণে ঋণ পরিশোধে ব্যর্থ হলে আমি তার সমুদয় অপরিশোধিত ঋণ পরিশোধ করতে বাধ্য থাকব-মর্মে উল্লেখ পূর্বক  
ঋণের চেক গ্রহণের পূর্বে ৩০০/- ( তিনশত) টাকার ননজুডিশিয়াল স্ট্যাম্প চুক্তি সম্পাদনে সম্মত আছি।

তারিখ

স্বাক্ষর  
নামযুক্ত সিল

নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক চাকুরীজীবী নিশ্চয়তাকারীর (নন গেজেটেড কর্মচারীর ক্ষেত্রে) প্রত্যয়ন

এতদ্বারা প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জনাব ..... পিতা/স্বামী.....  
..... উপজেলা/জেলা..... কার্যালয়ে .....  
পদে কর্মরত আছেন। তার বেতন স্কেল .....  
মূল বেতন.....টাকা(কথায়).....  
তার জন্ম তারিখ .....বিধিমোতাবেক তিনি .....খ্রি. তারিখ  
পি আর এল-এ গমন করবেন। অফিস রেকর্ড মোতাবেক তার স্থায়ী ও বর্তমান ঠিকানা নিম্নরূপ:

স্থায়ীঠিকানা:

গ্রাম/মহল্লা/সড়ক..... ডাকঘর.....

উপজেলা..... জেলা.....

বর্তমান ঠিকানা:

গ্রাম/মহল্লা/সড়ক..... ডাকঘর.....

উপজেলা..... জেলা.....

আমি তার সর্বাঙ্গীন মঞ্জল কামনা করি।

তারিখ:

নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নামযুক্ত সিল

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
..... উপজেলা..... জেলা

যুব উদ্যোক্তা ঋণ ফরম নং- ৭

প্রকল্প মূল্যায়ন ফরম

১। উদ্যোক্তার পরিচিতি:

- ক. নাম:.....
- খ. পিতা/স্বামীর নাম:.....
- গ. মাতার নাম:.....
- ঘ. স্থায়ীঠিকানা:  
গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ি নং..... এলাকা..... ডাকঘর.....  
উপজেলা/ মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা..... জেলা.....
- ঙ. বর্তমান ঠিকানা:  
গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ি নং..... এলাকা..... ডাকঘর.....  
উপজেলা/ মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা..... জেলা.....  
মোবাইল নং..... এনআইডি নং.....

২। প্রকল্প পরিচিতি:

- ক. প্রকল্পের নাম:.....
- খ. প্রকল্পের ধরণ.....
- গ. প্রকল্প শুরুর তারিখ.....
- ঘ. উৎপাদিত পণ্যের নাম ও বিবরণ(প্রয়োজনে আলাদা কাগজ সংযুক্ত করা যাবে).....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

অনুস্বাক্ষর

৩। বিনিয়োগ বিবরণী :

ক. প্রাথমিক বিনিয়োগের পরিমাণ( নিজস্ব তহবিল).....টাকা

খ. যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত ঋণের ১ম কিস্তির পরিমাণ.....টাকা

গ. ১ম কিস্তির অর্থ বিনিয়োগের বিবরণ:

গ.১ কাঁচামাল বাবদ.....টাকা

গ.২ পরিবহন ব্যয়.....টাকা

গ.৩ অন্যান্য ব্যয়.....টাকা

৪। উৎপাদন বিবরণী:

ক. যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর হতে ঋণ প্রাপ্তির পূর্বের মাসে মোট উৎপাদনের পরিমাণ.....(ইউনিট)

খ. ঋণ প্রাপ্তির পর ৩য় মাসে মোট উৎপাদনের পরিমাণ.....(ইউনিট)

গ. ঋণ প্রাপ্তির পর ৫ম মাসে মোট উৎপাদনের পরিমাণ.....(ইউনিট)

৫। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার মতামত :

উদ্যোক্তার প্রকল্পটির প্রত্যেকটি ইউনিট পরিদর্শন করলাম। প্রকল্পের উৎপাদন অব্যাহত আছে/ নেই, উৎপাদন উত্তরোত্তর বৃদ্ধি পাচ্ছে/ উৎপাদন হ্রাস পাচ্ছে। প্রকল্পটি লাভজনক / লাভজনক নয়। উদ্যোক্তার অনুকূলে মঞ্জুরীকৃত ঋণের ২য় কিস্তির অর্থ প্রদান করা যেতে পারে /২য় কিস্তির অর্থ প্রদান যুক্তিযুক্ত নয়।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার স্বাক্ষর  
নামযুক্ত সিল

তারিখ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার/উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
.....উপজেলা  
.....জেলা

যুব উদ্যোক্তা ঋণ ফরম নং- ৮

পরিদর্শন ফরম

১. পরিদর্শনকারীর নাম.....  
পদবী..... বর্তমান কর্মস্থলে কর্মকাল.....
২. পরিদর্শনের তারিখ..... সর্বশেষ পরিদর্শনের তারিখ.....
৩. উদ্যোক্তার নাম:..... মোবাইল নং.....
৪. প্রকল্পের নাম:.....
৫. প্রকল্পের ঠিকানা.....
৬. যে প্রকল্পের জন্য ঋণ গৃহীত হয়েছে তা শুরুর তারিখ..... ঋণ বিতরণের তারিখ.....  
ঋণের পরিমাণ..... টাকা, ২য় কিস্তি প্রদানের তারিখ.....
৭. বিগত পরিদর্শন হতে চলতি পরিদর্শন পর্যন্ত উৎপাদিত পণ্য/পণ্যসমূহের বিবরণ ও বিক্রি হতে মোট আয়:

ক্রমিক	উৎপাদিত পণ্যের নাম	সংখ্যা/পরিমাণ	বিক্রিত পণ্যের নাম	সংখ্যা/পরিমাণ	বিক্রিত পণ্যের মূল্য
মোট					

৮. বিগত পরিদর্শন হতে বর্তমান পরিদর্শনে আয়ের ব্যবধান (রেকর্ডের ভিত্তিতে): ..... টাকা

৯. পরিদর্শন তারিখে প্রকল্পে কর্মরত জনবলের তথ্য (রেকর্ড এবং উপস্থিতির ভিত্তিতে):

ক. নাম..... মোবাইল নং.....

বয়স..... বছর, যোগদানের তারিখ..... মাসিক বেতন..... টাকা

খ. নাম..... মোবাইল নং.....

বয়স..... বছর, যোগদানের তারিখ..... মাসিক বেতন..... টাকা

১০. আয়-ব্যয়ের হিসাব সংরক্ষণ সংক্রান্ত:

ক. দৈনিক আয়ের হিসাব সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা? হ্যাঁ / না

খ. প্রমাণক সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা? হ্যাঁ / না

গ. দৈনিক ব্যয়ের হিসাব সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা? হ্যাঁ / না

ঘ. প্রমাণক সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা? হ্যাঁ / না

১১. সাইনবোর্ড যথাযথভাবে আছে কি না? হ্যাঁ / না

১২. ড্রেড লাইসেন্স সংগ্রহ করা হয়েছে কি না? হ্যাঁ / না

১৩. প্রকল্প ব্যবস্থাপনায় চিহ্নিত ত্রুটি/সমস্যা

.....

.....

.....

১৪. ত্রুটি/সমস্যা নিরসনে প্রদত্ত পরামর্শ: .....

.....

.....

১৫. বিগত পরদর্শনে কোন সমস্যা চিহ্নিত হয়েছিল কিনা?.....

১৬. বিগত পরিদর্শনে চিহ্নিত সমস্যা নিরসন করা হয়েছে কিনা?.....

১৭. মাসিক কিস্তি অপরিশোধিত আছে কিনা?.....

১৮. কিস্তি অপরিশোধিত থাকলে পরিশোধের বিষয়ে গৃহীত ব্যবস্থার বিবরণ.....

১৯. প্রকল্পটির ব্যবস্থাপনা ও উৎপাদন বাড়ানোর বিষয়ে মতামত/পরামর্শ.....

.....

.....

২০. প্রকল্পটির বিপণন ব্যবস্থা বিষয়ে মতামত/পরামর্শ.....

.....

.....

২১. প্রকল্পের উন্নয়নের বিষয়ে মতামত (যদি থাকে).....

.....

.....

তারিখ:

পরিদর্শনকারীর স্বাক্ষর  
নামযুক্ত সিল

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
.....জেলা

যুব উদ্যোক্তা ঋণের সরেজমিনে পরিদর্শন প্রতিবেদন ফরম

- ১। আবেদনকারীর নামঃ ..... পিতা/স্বামীর নাম .....
- মাতার নাম..... মোবাইল নং .....
- ২। স্থায়ী ঠিকানাঃ গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ী .....
- উপজেলা/থানা ..... জেলা .....
- ৩। বর্তমান ঠিকানাঃ গ্রাম/মহল্লা/সড়ক/বাড়ী .....
- উপজেলা/থানা ..... জেলা .....
- ৪। ক. দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণের নাম .....
- সময়কাল ..... হতে..... পর্যন্ত
- ৫। প্রকল্পের চলতি মূলধনের উৎসঃ .পারিবারিক..... টাকা, প্রাতিষ্ঠানিক .....টাকা
- মোট মূলধনের পরিমাণ.....টাকা
- ৬। প্রকল্পের বাৎসরিক গড় আয় (রেকর্ডের ভিত্তিতে) .....টাকা
- ৭। প্রকল্পের বাৎসরিক গড় ব্যয় (রেকর্ডের ভিত্তিতে) .....টাকা
- ৮। উদ্যোক্তা হিসাবে গৃহীতব্য প্রকল্পের নাম .....
- ৯। ঋণ প্রস্তাবে উল্লেখিত তথ্য সম্পর্কে মতামত.....
- ১০। ঋণ প্রস্তাবটি বিবেচনার যোগ্য কিনা সেবিষয়ে মতামত.....

স্বাক্ষর ও সিল

স্বাক্ষর ও সিল