

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
আত্মকর্মসংস্থান কর্মসূচী
কটিয়াদী, উপজেলা

- উপজেলা কার্যালয় কর্তৃক ঋণ অনুমোদনের জন্য এই ফরমের প্রস্তাব অংশ দুই প্রস্থ পূরণপূর্বক ঋণের আবেদনপত্রসহ অর্থায়ন পত্রের মাধ্যমে জেলা/উপজেলা ঋণ কমিটির নিকট পাঠাতে হবে
- সংশ্লিষ্ট কমিটির সভাগণ প্রস্তাবে সম্মত হলে অনুমোদন অংশ পূরণপূর্বক সিদ্ধান্ত লিপিবদ্ধ করে উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ে এক কপি ফেরত পাঠাবেন। অন্য কপি জেলা কার্যালয়ে সংরক্ষিত থাকবে।

আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প গ্রহণের জন্য ঋণ প্রস্তাব ও অনুমোদন ছক

জেলা : কিশোরগঞ্জ

উপজেলাঃ কটিয়াদী

প্রস্তাব অংশ									অনুমোদন অংশ					
ক্রমিক নং	ঋণী নং	ফরম নং ও আবেদনের তারিখ	ঋণ গ্রহীতার নাম ও পিতা/স্বামীর নাম	ঠিকানা	ঋণের দফা	শিক্ষাগত যোগ্যতা	বয়স	প্রকল্পের নাম	প্রস্তাবিত ঋণের পরিমাণ	মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ	কিস্তির সংখ্যা	গ্রেস পিরিয়ড	১ম কিস্তি আদায়ের তারিখ	শেষ কিস্তি আদায়ের তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
০১														
০২														
০৩														
০৪														

১। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের..... উপজেলা/জেলা দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক তারিখে অনুষ্ঠিত.....তম ঋণ মঞ্জুরী কমিটির সভায় উপস্থাপিত উপরের তালিকায় বর্ণিত ঋণীদের আবেদনপত্র ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র যাচাই বাছাই করে ক্রেডিট ম্যানুয়ালে বর্ণিত শর্তাদি মোতাবেক প্রত্যেক ঋণীর বিপরীতে ৯নং কলামে উল্লেখিত অংকের সমপরিমাণ ঋণ মঞ্জুর করা হলো। একই সভায়..... জনকে সর্বমোট..... (কথায়)..... ঋণ মঞ্জুরী প্রদান করা হয়েছে। প্রত্যেক ঋণীর নিকট থেকে মঞ্জুরীকৃত অর্থের ৫% সংশ্লিষ্ট হিসাবে নগদ জমাকরণ এবং ১৫০/- টাকার ননজুডিশিয়াল স্ট্যাম্প চুক্তিপত্র সম্পাদনান্তে পরবর্তী ১০টি কর্মদিবসের মধ্যে ১০,০০০ (দশ হাজার) টাকা পর্যন্ত বেয়ারার এবং তদুর্ধ্ব অংক ক্রসচেকের মাধ্যমে প্রদান করতে হবে।

২। তালিকায় বর্ণিত ক্রমিক নং..... আবেদনপত্রগুলোতে ত্রুটি থাকায় অদ্যকার সভায় মঞ্জুরী প্রদান করা সম্ভব হলো না। পরবর্তী যে কোন সভায় আলোচিত/নির্দেশিত ত্রুটি সংশোধন করে প্রস্তাবগুলো পুনরায় উপস্থাপন করা যেতে পারে। সভাপতি যুব ঋণ আদান-প্রদানে অত্যন্ত দক্ষতা ও নিষ্ঠার সাথে কাজ করে বেকার যুবদের আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে যথোপযুক্ত ভূমিকা রাখতে দপ্তরের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের এবং সংশ্লিষ্ট দফতর ও স্থানীয় প্রশাসনের ভূমিকার উপর গুরুত্বারোপ করে সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

সদস্য সচিব

সভাপতি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
আত্মকর্মসংস্থান কর্মসূচী
কটিয়াদী, উপজেলা

- উপজেলা কার্যালয় কর্তৃক ঋণ অনুমোদনের জন্য এই ফরমের প্রস্তাব অংশ দুই প্রস্থ পূরণপূর্বক ঋণের আবেদনপত্রসহ অর্থায়ন পত্রের মাধ্যমে জেলা/উপজেলা ঋণ কমিটির নিকট পাঠাতে হবে
- সংশ্লিষ্ট কমিটির সভাগণ প্রস্তাবে সম্মত হলে অনুমোদন অংশ পূরণপূর্বক সিদ্ধান্ত লিপিবদ্ধ করে উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ে এক কপি ফেরত পাঠাবেন। অন্য কপি জেলা কার্যালয়ে সংরক্ষিত থাকবে।

আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প গ্রহণের জন্য ঋণ প্রস্তাব ও অনুমোদন ছক

জেলা : কিশোরগঞ্জ

উপজেলাঃ কটিয়াদী

প্রস্তাব অংশ									অনুমোদন অংশ					
ক্রমিক নং	ঋণী নং	ফরম নং ও আবেদনের তারিখ	ঋণ গ্রহীতার নাম ও পিতা/স্বামীর নাম	ঠিকানা	ঋণের দফা	শিক্ষাগত যোগ্যতা	বয়স	প্রকল্পের নাম	প্রস্তাবিত ঋণের পরিমাণ	মঞ্জুরীকৃত ঋণের পরিমাণ	কিস্তির সংখ্যা	গ্রেস পিরিয়ড	১ম কিস্তি আদায়ের তারিখ	শেষ কিস্তি আদায়ের তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
০১														
০২														
০৩														
০৪														

১। যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের..... উপজেলা/জেলা দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক তারিখে অনুষ্ঠিত.....তম ঋণ মঞ্জুরী কমিটির সভায় উপস্থাপিত উপরের তালিকায় বর্ণিত ঋণীদের আবেদনপত্র ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র যাচাই বাছাই করে ক্রেডিট ম্যানুয়ালে বর্ণিত শর্তাদি মোতাবেক প্রত্যেক ঋণীর বিপরীতে ৯নং কলামে উল্লেখিত অংকের সমপরিমাণ ঋণ মঞ্জুর করা হলো। একই সভায়..... জনকে সর্বমোট..... (কথায়)..... ঋণ মঞ্জুরী প্রদান করা হয়েছে। প্রত্যেক ঋণীর নিকট থেকে মঞ্জুরীকৃত অর্থের ৫% সংশ্লিষ্ট হিসাবে নগদ জমাকরণ এবং ১৫০/- টাকার ননজুডিশিয়াল স্ট্যাম্প চুক্তিপত্র সম্পাদনান্তে পরবর্তী ১০টি কর্মদিবসের মধ্যে ১০,০০০ (দশ হাজার) টাকা পর্যন্ত বেয়ারার এবং তদুর্ধ্ব অংক ক্রসচেকের মাধ্যমে প্রদান করতে হবে।

২। তালিকায় বর্ণিত ক্রমিক নং..... আবেদনপত্রগুলোতে ত্রুটি থাকায় অদ্যকার সভায় মঞ্জুরী প্রদান করা সম্ভব হলো না। পরবর্তী যে কোন সভায় আলোচিত/নির্দেশিত ত্রুটি সংশোধন করে প্রস্তাবগুলো পুনরায় উপস্থাপন করা যেতে পারে। সভাপতি যুব ঋণ আদান-প্রদানে অত্যন্ত দক্ষতা ও নিষ্ঠার সাথে কাজ করে বেকার যুবদের আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে যথোপযুক্ত ভূমিকা রাখতে দপ্তরের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের এবং সংশ্লিষ্ট দফতর ও স্থানীয় প্রশাসনের ভূমিকার উপর গুরুত্বারোপ করে সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

সদস্য সচিব

সভাপতি

