



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়
ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট

এবং

উপপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (এপিএ)

১ জুলাই ২০২৪ইং - ৩০ জুন ২০২৫ইং

সূচিপত্র

বিষয়সমূহ	পৃষ্ঠা নম্বর
➡ কর্মসম্পাদনের সার্বিকচিত্র	১
➡ প্রস্তাবনা	২
➡ সেকশন-১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৩
➡ সেকশন-২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব	৪
➡ সেকশন- ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৫-৬
➡ চুক্তি স্বাক্ষর	৭
➡ সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ	৮
➡ সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	৯
➡ সংযোজনী-৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১০
➡ পরিশিষ্ট-কঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১১
➡ সংযোজনী -৪: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫	১২
➡ সংযোজনী -৫: ইগভরন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫	১৩
➡ সংযোজনী -৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মক্রম সংক্রান্ত পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫	১৪
➡ সংযোজনী-৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫	১৫
➡ সংযোজনী-৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা	১৬

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহঃ

যুবদের প্রশিক্ষণ ও আত্মকর্মসংস্থানের মাধ্যমে মানব সম্পদ উন্নয়ন দারিদ্র বিমোচনের লক্ষ্যে যুবদেও উদ্ধৃদ্ধকরণ, প্রশিক্ষনদান ,প্রশিক্ষণোত্তর ঋণ সহায়তা ও আত্মকর্ম সংস্থানের নিমিত্তে গত ০৩ (তিন) বছরের ফেব্রুগঞ্জ,সিলেট উপজেলায় ১০৫০ জন কে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ৩৯,২৪,০০০/-টাকা প্রশিক্ষণোত্তর ঋণ প্রদান করে ৮৮ জন যুবক ও যুব মুহলাকে আত্মকর্মসংস্থান প্রকল্প গ্রহণে মাধ্যমে স্বাবলম্বি করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

যুব জনসংখ্যা ক্রমবর্ধমানঃ

এ ক্রমবর্ধমান যুব সংখ্যা কে যুব শক্তিতে রূপান্তর করা একটি চ্যালেঞ্জ। দেশের যুব শক্তিকে আত্মকর্মী হিসেবে গড়ে তোলাসহ আর্ন্তজাতিক শ্রমবাজারের চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ট্রেড নির্বাচন, প্রশিক্ষণ প্রদান এবং প্রশিক্ষিত যুবদের প্রয়োজনীয় সহায়তা দিয়ে দক্ষ যুব শক্তি হিসেবে রপ্তানি করা একটি চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

শিক্ষিত বেকার যুবদের অস্থায়ী কর্মসংস্থানের জন্য সারা দেশে ন্যাশনাল সার্ভিসকে কর্মসূচি কার্যক্রম সম্প্রসারণ করা হবে। দেশ বিদেশের চাহিদা অনুযায়ী নতুন নতুন প্রকল্প/ কর্মসূচি গ্রহণ করে যুবদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। সমাজবিরোধী কর্মকাণ্ড প্রতিরোধে যুবদের সম্পৃক্তকরণের মাধ্যমে জনসচেতনতা সৃষ্টি করা হবে। ই-লার্নিং প্রক্রিয়ায় মুক্তপাঠের মাধ্যমে ট্রেডের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যুবদের অধিক হারে সম্পৃক্ত করা হবে। আত্মকর্মীদের মধ্য থেকে উদ্যোক্তা সৃষ্টি করা হবে।

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ

১. দেশ-বিদেশে কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে অপ্রাতিষ্ঠানিক ট্রেডে মোট ৪২০ জন যুবক ও যুব মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

২. আত্মকর্মসংস্থান প্রকল্প স্থাপন ও সম্প্রসারণপূর্বক ৩০ জন আত্মকর্মী সৃষ্টি।

৩. প্রশিক্ষিত যুবদের মধ্যে ৩০ জনকে ১৬,৫০,০০০/- টাকা ঋণ প্রদানের মাধ্যমে স্বাবলম্বি করা।

৪. সমাজ বিরোধী কর্মকাণ্ড প্রতিরোধে যুবদের সম্পৃক্তকরণের মাধ্যমে ০১ টি সচেতনতামূলক অনুষ্ঠান আয়োজনের মাধ্যমে সচেতনতা সৃষ্টি করা।

৫. ০১ টি যুব সংগঠন নিবন্ধন।

৬. ০৩ জন যুব উদ্যোক্তাকে মোট ৬,০০০০০/- টাকা উদ্যোক্তা ঋণ বিতরণ।

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতাবৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ফেঞ্চুগঞ্জ, সিলেট।

এবং

উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল
এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হল:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

- ১.১ রূপকল্পঃ জাতীয় উন্নয়নে দক্ষ উৎপাদনশীল ও সচেতন যুব সমাজ।
- ১.২ অভিলক্ষ্যঃ দক্ষ ও উৎপাদনশীল যুব সমাজ গঠনের মাধ্যমে দেশের আর্থসামাজিক অবস্থার উন্নয়ন
- ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত সর্বোচ্চ ৫ টি)
 - ১) জাতীয় উন্নয়নে দক্ষ যুবশক্তি।
 - ২) উৎপাদনশীল যুব সমাজ গঠন।
 - ৩) সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টির মাধ্যমে যুবদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৪ কার্যাবলী allocation of business অনুযায়ী)

১. যুবদের প্রশিক্ষণ উন্নয়ন ও কল্যাণমুখী যাবতীয় কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরী এবং তাদের জাতীয় উন্নয়নে মূলধারার সাথে সম্পৃক্তকরণ।
২. বেকার যুবদের আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি এবং উন্নয়ন মূলক কাজে যুবদের স্বেচ্ছায় অংশগ্রহণে উৎসাহিতকরণ, সফল যুবদের পুরস্কার প্রদান, যুব সংগঠনকে অনুদান প্রদান ও মনিটরিং।
৩. যুব উন্নয়ন কার্যক্রমের উপর গবেষণা ও জরিপ।
৪. জাতি গঠন মূলক কাজে যুবদের সম্পৃক্তকরণ ও ক্ষমতায়ন।

সেকশন- ০২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	
			২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
	প্রশিক্ষিত যুব সংখ্যা	জন	২১০	৪২০	৪২০	৪৫০	৫০০	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	অফিস প্রতিবেদন
	ঋণ বিতরণের মাধ্যমে উপকার ভোগীর সংখ্যা	সংখ্যা	২৩ জন ১০.৯৪ লক্ষ	৩১ ১৩.০০ লক্ষ	৩০ জন ১৬.৫০ লক্ষ	৩০ জন ১৬.৫০ লক্ষ	৩০ জন ১৬.৫ লক্ষ	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	অফিস প্রতিবেদন
	উদ্যোক্তা ঋণ	সংখ্যা	১ জন ১.০০ লক্ষ	--	৩ জন ৬.০ লক্ষ	৩ জন ৬.০ লক্ষ	৩ জন ৬.০ লক্ষ	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	অফিস প্রতিবেদন
	আত্মকর্মীর সংখ্যা	সংখ্যা	২৪ জন	৩২ জন	৩০জন	৩০ জন	৩০জন	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	অফিস প্রতিবেদন

কর্ম সম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্য নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র সমূহ(বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ (পাঁচ)০৫ টি

জাতীয় উন্নয়নে দক্ষ যুব শক্তি	২৫	১.১ ন্যাশনাল সার্ভিস	১.১.১ প্রশিক্ষিত যুব সংখ্যা	সমষ্টি	জন	০৫	--	---	----	----	----	----	----	--	---
		১.২ যুবদের প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত যুব সংখ্যা	সমষ্টি	জন	২০	২১০	৪২০	৪২০	৩৭৮	৩৩৬	২৯৪	২৫২	৪২০	৪২০
উৎপাদনশীল যুব সমাজ গঠন	২৫	১.৩ প্রশিক্ষিত যুবদের ঋণ বিতরণ	১.৩.১ উপকার ভোগীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন	২০	২৩	৩১	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩০	৩০
					টাকা		১০.৯৪	১৩.০০						১৬.৫০	১৬.৫০
		১.৪ আত্মকর্ম সংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১.৫.১ আত্মকর্মীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন	০৫	২৪	৩২	৩০	২৭	২৪	১৮	১৬	৩০	৩০
সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টির মাধ্যমে যুবদেও সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	২০	১.৫ জাতীয় যুব পুরস্কার প্রদান	১.৬.৭.১ যুবপুরস্কার প্রাপ্ত আত্মকর্মী	সমষ্টি	সংখ্যা	০৮	১	১	১	---	---	---	---	১	১
		১.৬ জনসচেতনতামূলক অনুষ্ঠান	১.৭.১ অনুষ্ঠানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৭	০	০১	১	-	-	-	-	১	১
		১.৭ যুব সংগঠন নিবন্ধন	১.৮.১ সংগঠন এর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	০১	১	১	১	-	-	-	১	১

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সসূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন	প্রক্ষেপন
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে(মন্ত্রি পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)															
সুশাসন সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	৪	৪	৪	৩	৩	২	৩	৪	৪
		২) ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	৪	৪	৪	৩	৩	২	৩	৪	৪
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪	--	৭	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	৪	৪	৪	৩	৩	২	৩	৪	৪

আমি উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা ফেঞ্চুগঞ্জ,সিলেট, উপ-পরিচালক ,যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর ,সিলেট এর নিকট
অঙ্গিকার করছি যে,এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

আমি উপ-পরিচালক,যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,সিলেট যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ফেঞ্চুগঞ্জ ,সিলেট উপজেলা এর নিকট
অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত

২৭.০৬.২৪

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা।
ফেঞ্চুগঞ্জ,সিলেট।

তারিখঃ ২৭ জুন ২০২৪ খ্রি.

উপ-পরিচালক
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,সিলেট।

তারিখঃ ২৭ জুন ২০২৪খ্রি.

শব্দসংক্ষেপ

- ➡ NIS=National Integrity Strategy (শুদ্ধাচার কৌশল)
- ➡ GRS= Grievance Redress System(অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা)
- ➡ RTI= Right To Information (তথ্য অধিকার)
- ➡ CC= Citizen's Charter
- ➡ DYD= Department of Youth Development
- ➡ যুক্রীম=যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
- ➡ যউঅ= যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
- ➡ MTBF= Mean Time Between Failure
- ➡ MBC= Budget Monitoring Committee

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
০১	অস্থায়ী কর্মসংস্থান সৃষ্টি	প্রশিক্ষিত অস্থায়ী কর্মসংস্থানে নিয়োজিত যুবদের সংখ্যা	এনএসপি সেল যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	প্রতিবেদন, চিত্র, ডকুমেন্ট, কার্যবিবরণী উপজেলা কার্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ
০২	যুবদের জন্য প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	প্রশিক্ষিত যুব সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যালয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	প্রতিবেদন, চিত্র, ডকুমেন্ট, কার্যবিবরণী উপজেলা কার্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ
০৩	প্রশিক্ষিত যুবদের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	উপকারভোগীর সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যালয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	ঋণ গ্রহনকারীদের বিস্তারিত নামের তালিকা উপজেলা কার্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ
০৪	আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	আত্মকর্মীর সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যালয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	আত্মকর্মীদের বিস্তারিত নামের তালিকা উপজেলা কার্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ
০৫	জাতীয় পুরস্কার প্রদান	পুরস্কারপ্রাপ্ত আত্মকর্মী যুব/যুব সংগঠকের সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যালয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	প্রতিবেদন, চিত্র, ডকুমেন্ট, কার্যবিবরণী উপজেলা কার্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ
০৬	আত্মকর্মী, যুব সংগঠক ও প্রশিক্ষিত যুবদের অংশগ্রহণে জনসচেনতামূলক অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠানের সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যালয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	প্রতিবেদন, চিত্র, ডকুমেন্ট, কার্যবিবরণী উপজেলা কার্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ
০৭	যুব সংগঠন নিবন্ধন	সংগঠনের সংখ্যা	জেলা ও উপজেলা কার্যালয় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	জেলা কার্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ

অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয় কৌশল

পরিশিষ্ট-ক

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনীঃ ৪-৮

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম – উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, ফেঞ্চগঞ্জ, সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন(টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুম ব্যবস্থা করা / প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	০২টি ১.পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম গ্রহন ২. কর্মচারীদের পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণ	লক্ষ্যমাত্রা	০১ টি ২৭/০৯/২০২৪		০১টি ২৫/০৩/২০২৫				
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২৪						
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদ কৃত	৪	১০০%	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

সংযোজনা-৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৪	৩	২
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্ম-পরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২৫	২০/০১/২০২৫	২৭/০১/২০২৫
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা /সেবা সহজিকরণ / ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা /সেবা সহজিকরণ / ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/০২/২০২৫	১৫/০৩/২০২৫	১৫/০৪/২০২৫

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২০২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫			৪	৩			
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫			৪	৩	২	১	
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিক পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টোকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪			২	১			

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	০৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০			৪	৩	২	১	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.১.২] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫			২	১			

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২৪	১০-০১-২০২৫	২০-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	
		[১৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১৩১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪		
		[১৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১৪১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২৪	১০-০১-২০২৫	২০-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	
		[১৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১৫১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			২	১	-		
		[১৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১৬১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			২	১	-		