



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,  
কোম্পানীগঞ্জ- সিলেট।

এবং

উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৪ - ৩০ জুন ২০২৫ খ্রি:

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭-১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৪-২০

## কোম্পানীগঞ্জ

### কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

#### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ : ২০২১-২০২২, ২০২২-২০২৩ ও ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ১০৫০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। প্রশিক্ষিত যুবদের মধ্যে ৬৪ জনকে ২৬৯৫০০০/- টাকা ঋণ প্রদান করা হয় এবং ১০৫ জন যুবকে আত্মকর্মা সৃজন করা হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ : যুব জনসংখ্যা ক্রমবর্ধমান, এ ক্রমবর্ধমান যুবসংখ্যাকে যুবশক্তিতে রূপান্তর করা একটি চ্যালেঞ্জ। দেশের যুবশক্তিকে আত্মকর্মা হিসেবে গড়ে তোলাসহ আন্তর্জাতিক শ্রম বাজারের চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ট্রেড নির্বাচন, প্রশিক্ষণ প্রদান এবং প্রশিক্ষিত যুবদের প্রয়োজনীয় সহায়তা দিয়ে দক্ষ যুবশক্তি হিসেবে রপ্তানুরিত করা একটি চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ দেশ বিদেশের চাহিদা অনুযায়ী নতুন নতুন প্রকল্প/কর্মসূচি গ্রহণ করে যুবদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। সমাজ বিরোধী কর্মকান্ড প্রতিরোধে যুবদের সম্পৃক্তকরণের মাধ্যমে জনসচেতনতা সৃষ্টি করা হবে। ই-লানিং প্রক্রিয়ায় মুক্তপাঠের মাধ্যমে বিভিন্ন ট্রেডের প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে যুবদের অধিকহারে সম্পৃক্ত করা হবে। আত্মকর্মীদের মধ্য থেকে উদ্যোক্তা সৃষ্টি করা হবে।

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে অপ্রাতিষ্ঠানিক ট্রেডে মোট ৪২০ জন যুবক ও যুবমহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- প্রশিক্ষিত যুবদের মধ্যে ৩০ জনকে ১৬৫০০০০/- টাকা ঋণ বিতরণের মাধ্যমে স্বাবলম্বী করা।
- আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প স্থাপন ও সম্প্রসারণপূর্বক ৩৬ জন আত্মকর্মা সৃষ্টি করা।
- সমাজ বিরোধী কর্মকান্ড প্রতিরোধে যুবদের সম্পৃক্তকরণের মাধ্যমে ০১ টি অনুষ্ঠান আয়োজন ও জনসচেতনতা সৃষ্টি করা।
- ০১ টি যুব সংগঠন নিবন্ধন।
- ০৩ জনকে উদ্যোক্তা ঋণ হিসাবে ৬০০০০০/- টাকা বিতরণ করা।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,  
কোম্পানীগঞ্জ - সিলেট।

এবং

উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন  
চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১ :

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: জাতীয় উন্নয়নে দক্ষ উৎপাদনশীল ও সচেতন যুব সমাজ।

১.২ অভিলক্ষ্য: দক্ষ ও উৎপাদনশীল যুব সমাজ গঠনের মাধ্যমে দেশের আর্থ সামাজিক-বিস্তার উন্নয়ন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ,১.৩.১ জেলা/সার্কুল অফিসের কর্মসম্পাদনে ক্ষেত্র

১) জাতীয় উন্নয়নে দক্ষ যুবশক্তি

২) উৎপাদনশীল যুব সমাজ গঠন।

৩) সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টির মাধ্যমে যুবদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি

১. যুবদের প্রশিক্ষণ, উন্নয়ন ও কল্যাণমুখী যাবতীয় কার্যক্রম বাস্তবায়নের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি এবং তাদের জাতীয় উন্নয়নের মূলধারার সাথে সম্পৃক্তকরণ।
২. বেকার যুবদের আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি এবং উন্নয়নমূলক কাজে যুবদের স্বেচ্ছায় অংশগ্রহণে উৎসাহিতকরণ, সফল যুবদের পুরস্কার প্রদান, যুবসংগঠনকে অনুদান প্রদান ও মনিটরিং।
৩. যুব উন্নয়ন কার্যক্রমের উপর গবেষণা ও জরিপ।
৪. জাতি গঠনমূলক কাজে যুবদের সম্পৃক্তকরণ ও ক্ষমতায়ন।

সেকশন -২

প্রত্যাখিত বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রত্যাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রত্যাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র যুটভ এর প্রাপ্তি সাপেক্ষে
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
আত্মকর্মসংস্থান বৃদ্ধি ২%	প্রশিক্ষিত যুব সংখ্যা	জন/সংখ্যা	২১০	৪২০	৪২০	৪৩০	৪৪০	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	যুটভ
	ঋণ বিতরণের মাধ্যমে উপকারভোগির সংখ্যা	জন/সংখ্যা	১৮ জন ৭.৬ লক্ষ	২৩ জন ৯.৬ লক্ষ	৩০ জন ১৬.৫০ লক্ষ	৩০ জন ১৬.৫০ লক্ষ	৩০ জন ১৬.৫০ লক্ষ	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	যুটভ
	আত্মকর্মীর সংখ্যা	জন/সংখ্যা	৩৬ জন	৩৩ জন	৩৬ জন	৩৬ জন	৩৬ জন	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	যুটভ

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (উপজেলা কার্যালয়)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যসাত্তা / নির্ধারক ২০২৪-২০২৫ এর						প্রক্ষেপন ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপন ২০২৪-২০২৬
							২০২২- ২০২৩	২০২৩- ২০২৪	অর্জন উত্তম	অর্জন উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৪	২	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেত্র

(১) জাতীয় উন্নয়নে দক্ষ যুবশক্তি	২৫	(১.১) যুবদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	(১.১.১) প্রশিক্ষিত যুব সংখ্যা	সমষ্টি	জন	৫১	৪২০	৩৭৮	৩৩৬	২৫২	৪০০	৪৫০	৪৫০
		(১.২) দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত যুবদের স্বর্ণ সনায়তা প্রদান সংখ্যা	(১.২.১) প্রকল্প স্থাপনের লক্ষ্যে যুব স্বর্ণ সনায়তার সংখ্যা	সমষ্টি	জন	৭৫	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩৫	৩৫
(২) উপাধীন যুবসমাজ গঠন	২৫	(২.১) প্রাথমিক ছনগোষ্ঠীকে আয়বর্ধক কর্মসূচিতে সম্পৃক্তকরণে স্বর্ণ সহায়তা প্রদান	(২.১.১) সৃষ্টি কর্মসংখ্যান	সমষ্টি	জন	০৭	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩	৩৩
		(২.২) জাতীয় যুব গুরুত্বার প্রদান	(২.২.১) যুব গুরুত্বের জন্য আবেদনকৃত আর্থকর্মী যুব ও যুব সংগঠনের সংখ্যা	সমষ্টি	জন	০৬	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১
(৩) সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টির মাধ্যমে যুবদের সকমতা বৃদ্ধিকরন	২০	(৩.১) ছনসচেতনতামূলক অনুষ্ঠান	(৩.১.১) অনুষ্ঠানের সংখ্যা	সমষ্টি	জন	০৭	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১
		(৩.২) যুব সংগঠন নিবন্ধন কার্যক্রম	(৩.২.১) সংগঠনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১

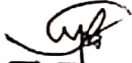
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কোয়ের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫					প্রদক্ষেপণ		
							২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		প্রদক্ষেপণ	
																১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

(১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	(১.১) শুল্কাতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.১.১) শুল্কাতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রায় নম্বর	৯												
		(১.২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.২.১) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রায় নম্বর	৯												
		(১.৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৩.১) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রায় নম্বর	৮												
		(১.৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৪.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপূর্ণিত	প্রায় নম্বর	৩												
		(১.৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৫.১) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রায় নম্বর	৩												

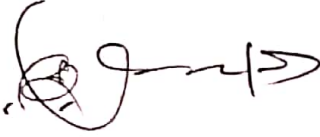
আমি উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট, হিসেবে উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট এর নিকট অস্বীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর সিলেট হিসেবে উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট এর নিকট অস্বীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।



(নো: আব্দুল মাননান)  
উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।

তারিখঃ ২৭ / ০৬ / ২০২৪ খ্রি:



(মো: রফিকুল ইসলাম শামীম)  
উপপরিচালক  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,  
সিলেট।

তারিখঃ ২৭ / ০৬ / ২০২৪ খ্রি:

NIS=National Integrity Strategy,(শুদ্ধাচার কৌশল)

GRS=Grievance Redress System= অভিযোগ  
প্রতিকার ব্যবস্থা

RTI= Right To Information= তথ্য অধিকার।

CC=Citizen,s Charter

DYD=Department of Youth Development

যুক্রীম= যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

যুউঅ=যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর

MTBF= Mean Time Between Failure

BMC=Budget Manangementcommitte

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যসাত্রা অর্জনের প্রমাণক
০১	(১.১) যুবদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	(১.১.১) প্রশিক্ষিত যুব সংখ্যা	উপজেলা কার্যালয়	প্রশিক্ষিতদের বিজ্ঞপিত নামের তালিকা, ডকুমেন্ট ওয়েব সাইটে প্রকাশ
০২	(২.১) দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত যুবদের ঋণ সহায়তা প্রদান	(২.১.১) প্রকল্প স্থাপনের লক্ষ্যে যুব ঋণ গ্রহীতার সংখ্যা	উপজেলা কার্যালয়	ঋণীদের বিজ্ঞপিত নামের তালিকা, ডকুমেন্ট ওয়েব সাইটে প্রকাশ
০৩	২.২) প্রান্তিক জনগোষ্ঠীকে আয়বর্ধক কর্মসূচিতে সম্পৃক্তকরণে ঋণ সহায়তা প্রদান।	উপকার ভোগীর সংখ্যা	উপজেলা কার্যালয়	প্রতিবেদন, চিত্র, ডকুমেন্ট ও ফেলো বাছাই কমিটির কার্যবিবরণী
০৪	(২.৩) প্রশিক্ষিত যুবদের কর্মসংস্থান সৃষ্টি	(২.৩.১) সৃষ্টি কর্মসংস্থান	উপজেলা কার্যালয়	আত্মকর্মীদের নামের তালিকা ডকুমেন্ট ওয়েব সাইটে প্রকাশ
০৫	(৩.১) জনসচেতনতামূলক অনুষ্ঠান	(৩.১.১) অনুষ্ঠানের সংখ্যা	উপজেলা কার্যালয়	প্রতিবেদন, চিত্র, ডকুমেন্ট, উপস্থিত অভিযোজিত নামের তালিকা, স্থান ও সময়
০৬	(৩.২) যুব সংগঠন নিবন্ধন কার্যক্রম	(৩.২.১) সংগঠনের সংখ্যা	উপজেলা কার্যালয়	সংগঠন নিবন্ধন নম্বর, স্মারক নং, ও তারিখ সম্বলিত তালিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, যুব উন্নয়ন অফিস, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				নথ্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	১	-	১	-	-
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	%	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	০১	-	০১	-	-
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	০১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-	-	-
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ( টিওএইডউক্ত অকেজো মালানাল নিস্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা/সহ-উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা ১. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি।	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৭/০৮/২৪ ১. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি।	-	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	১০/৬/২৫ ২. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি।	-	-





অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

ক্রমিক কোড	মান	স্বার্থজন	সমন্বিত বৃত্ত	একক	কর্মসম্পাদন মাপকের মান	প্রাপ্ত ওজন ২০২২- ২৩	প্রাপ্ত ওজন ২০২৩- ২৪	সংযোজনী ১০০৫-২০২৪					
								অনুপাত	সময়	সময়	সময়		
১	১		৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাথমিক	২০	(১.১) নিম্নিক সময়ে জিজ্ঞাসা সিস্টেম, ডফটাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রায় অভিযোগ নিষ্পত্তি (১.১.১) যিনি কোন অভিযোগ জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক পৌঁছানোর সময়ে সত্যা আয়োজন (১.২) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উঠতে কর্তৃক নিকট শ্রেণি (২.১) নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও চেকবোর্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগপ্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/চেকবোর্ডারের সমন্বয়ে সত্যা আয়োজন (২.২) অর্থব্যয়ীকরণে একটি এবং দ্বিতীয় অর্থব্যয়ীকরণে একটি	৪	%	২৫	-	-	-	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
সকলতা উন্নয়ন	০৫		৪	সংখ্যা	৫	-	-	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

সংযোজনী ৭:

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের শ্রেণি	মান	স্বাক্ষরিত	কর্মসম্পাদন মূল্য	ধরন	সর্বমোট সময়সীমা মান	সংযোজনী ৭-২০২৪					
						সংখ্যা	১	২	৩	৪	৫
স্বাক্ষরিত	১	(১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নমূলক ওয়েবসাইটের সেবা বন্ড উপস্থাপন এবং প্রকরণে প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ।	৪	৪	৩	১	১	১	১	১	১
	২	(১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অভিসংস্পর্কের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন মূলক ওয়েবসাইটে ৪ সেবা বন্ড উপস্থাপন এবং প্রকরণে প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন মন্ত্রণালয়/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রদান।	৪	৪	৩	১	১	১	১	১	১
বাস্তবায়ন সকলই স্বাক্ষরিত	৫	(২.১) নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী স্টেটকোম্পারগণের সহায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন মন্ত্রণালয়/সংস্থা না থাকলে নিজ মন্ত্রণালয়/কর্মচারীদের সহায়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রদান করতে হবে।	৪	৪	১	১	১	১	১	১	১



সংযোজনী ৬:

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (মাঠ পর্যায়ে সরাসরি সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের মূল্য	একক	কর্মসম্পাদনের সময়সীমা	প্রকৃত কর্মসম্পাদন	প্রকৃত কর্মসম্পাদনের %	কর্মসম্পাদন ২০২৪-২৫					
								১ম	২য়	৩য়	৪র্থ		
প্রতিষ্ঠানিক	১	৩		৫	৩	১	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
	০১	(১.১) তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	(১.১.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
সকলমতা বৃদ্ধি	০২	(১.১) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ (১.২) তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	(২.১) নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত (২.২.১) প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	তারিখ সংখ্যা	০১			১৫-১৫ ১০-১০	১৫-১৫ ১০-১০	১৫-১৫ ১০-১০	১৫-১৫ ১০-১০	১৫-১৫ ১০-১০	১৫-১৫ ১০-১০