

সিটিজেন চার্টার
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

অধিদপ্তরের ভিশন: বাংলাদেশের উন্নয়ন ও গৌরব বৃদ্ধিতে সক্ষম, নৈতিক ও মানবিক মূল্যবোধসম্পন্ন আধুনিক জীবনমনস্ক যুবসমাজ।

মিশন: জীবনের সর্বক্ষেত্রে যুবদের প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে তাদের প্রতিভার বিকাশ ও ক্ষমতায়ন নিশ্চিত করা।

লক্ষ্য:

ক) উদ্ভুদ্ধকরণ, প্রশিক্ষণ, ক্ষুদ্রঋণ এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয় সহায়তার মাধ্যমে যুবদের কর্মসংস্থান ও আত্মকর্মসংস্থানে নিয়োজিত করাসহ দেশের উন্নয়ন প্রক্রিয়ার প্রতিটি

স্তরে তাদের সম্পৃক্ত করা।

খ) বেসরকারি স্বেচ্ছাসেবী যুবসংগঠনের মাধ্যমে গৌষ্ঠি উন্নয়নে সহায়তা করার জন্য যুবদের বিভিন্ন গ্রুপে সংগঠিত করা।

গ) স্থানীয় পর্যায়ে যুবসংগঠনের সংখ্যা বৃদ্ধি করা এবং অংশগ্রহণমূলক উন্নয়ন প্রক্রিয়ায় তাদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা।

ঘ) যুবদের গণশিক্ষা কার্যক্রম, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, প্রাথমিক স্বাস্থ্য পরিচর্যা, পরিবেশ উন্নয়ন, সম্পদ সংরক্ষণ ইত্যাদি আর্থ-সামাজিক কার্যক্রমে সম্পৃক্তকরণ এবং সমাজবিরোধী কার্যকলাপ, মাদক দ্রব্যের অপব্যবহার, এইচআইভি/এইডস এবং এসটিডি বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি করা।

ঙ) যুবদের ক্ষমতায়ন এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণমূলক প্রক্রিয়ায় অংশগ্রহণের সুযোগদানের প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা।

২.১) নাগরিক সেবা :-

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	ক. প্রশিক্ষন (প্রতিষ্ঠানিক ট্রেড সমূহ) ক) মডার্ন অফিস ম্যানেজমেন্ট এন্ড কম্পিউটার এ্যাপ্লিকেশন খ) বেসেক কম্পিউটার গ) ইলেক্ট্রনিক্স ঘ) ইলেকট্রিক্যাল এ্যান্ড হাউজ ওয়্যারিং ঙ) রেফ্রিজারেশন এ্যান্ড এয়ারকন্ডিশনিং মেয়াদ-৬মাস, চ) পোষাক তৈরী ৩মাস শুধুমাত্র মহিলাদেল জন্য	উপ-পরিচালকের কার্যালয় সাতক্ষীরা কর্তক ঘোষিত বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক	পাসপোর্ট সাইজ ছবি, নাগরিকত্বের সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র এবং এইচ,এস,সি পাশের সনদ	উপ-পরিচালকের কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয় এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dyd.gov.bd (http://www.youth.faridpur.gov.bd/)	ভর্তি ফি- ৫০০/- ট্রেজারী চালান	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com	উপ-পরিচালক ০৪৭১-৬৩৫৭১ ০১৭৪৫২১৭৮১০ dydsat@gmail.com

২	গবাদি পশু, হাঁস-মুরগী পালন, প্রাথমিক চিকিৎসা, মৎস্য চাষ ও কৃষি বিষয়ক প্রশিক্ষণ। মেয়াদ ৩ মাস (আবাসিক)	উপ-পরিচালকের কার্যালয় সাতক্ষীরা কর্তক ঘোষিত বিজ্ঞপ্তি মোতাবেক	পাসপোর্ট সাইজ ছবি, নাগরিকত্বের সনদ/ জাতীয় পরিচয়পত্র এবং অষ্টম শ্রেণি পাশের সনদ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয় এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dyd.gov.bd (http://www.youth.faridpur.gov.bd/)	ভর্তি ফি- ১০০/- ট্রেজারী চালান	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com	ঐ
৩	ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ মৎস্য চাষ, হাঁস-মুরগী পালন, গাভী পালন, গরু মোটাজাকরণ, নকশী কাঁথা সেলাই, ব্লক-বাটিক, হস্তশিল্প ইত্যাদি ০৭/১৪/২১ দিন মেয়াদী	১৫ কার্য দিবস	পাসপোর্ট সাইজ ছবি, নাগরিকত্বের সনদ/ জাতীয় পরিচয়পত্র এবং অষ্টম শ্রেণি পাশের সনদ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয় এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dyd.gov.bd (http://www.youth.faridpur.gov.bd/)	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com	উপ-পরিচালক ০৪৭১-৬৩৫৭১ ০১৭৪৫২১৭৮১০ dydsat@gmail.com
৪	প্রশিক্ষিত যুবদের মাঝে আমৃতকর্মসংস্থান ও দারিদ্র বিমোচন মূলক যুব ঋণ কর্মসূচী:- ক) একক ঋণ প্রদান- ১) প্রাতিষ্ঠানিক ট্রেডে ৬০০০০ হতে ১,০০,০০০/= টাকা পর্যন্ত ২) অপ্রাতিষ্ঠানিক ট্রেডে ৪০ হাজার হতে ৬০ হাজার টাকা পর্যন্ত খ) গ্রুপ ভিত্তিক ঋণ প্রদান(পারিবারিক ঋণ কর্মসূচী): ১) গ্রুপ সদস্যদের মধ্যে ১ম দফায় ১২০০০ হাজার থেকে ৩য় দফা পর্যন্ত ২০০০০ হাজার টাকা পর্যন্ত ঋণ প্রদান	২৪ কার্য দিবস	ঋণের আবেদনপত্র, নাগরিক সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র, প্রশিক্ষনের সনদপত্র, পাসপোর্ট সাইজ ছবি, জামিনদারের -দলিল, পর্চা, হাল নাগাদ খাজনা রশিদ অথবা একজন চাকুরীজীবির সংগে চুক্তিপত্র	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয় এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dyd.gov.bd (http://www.youth.faridpur.gov.bd/)		উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com	
৫	যুব ঋণ (একক) আত্মকর্মসংস্থান কর্মসূচী	২৪ কার্য দিবস	ঋণের আবেদনপত্র, নাগরিক সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র, প্রশিক্ষনের সনদপত্র, পাসপোর্ট সাইজ ছবি, জামিনদারের -দলিল, পর্চা, হাল নাগাদ খাজনা রশিদ অথবা একজন চাকুরীজীবির সংগে চুক্তিপত্র	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয় এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dyd.gov.bd (http://www.youth.faridpur.gov.bd/)	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com	

৬	যুব ঋণ(গ্রুপ ভিত্তিক)	১৫ কার্য দিবস	ঋণের আবেদনপত্র, নাগরিক সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র, প্রশিক্ষনের সনদপত্র, পাসপোর্ট সাইজ ছবি।	ঐ	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com
৭	যুব সংগঠন রেজিস্ট্রেশন	সর্বোচ্চ ৬০ কার্য দিবস	আধিদপ্তরের নির্ধারিত ফরমে আবেদন, গঠনতন্ত্র, কাযকরী কমিটির সদস্যদের তালিকা, ব্যাংক স্টেটমেন্ট, সংগঠনের লক্ষ্য, উদ্দেশ্য ও কর্মপরিকল্পনা এবং নিবন্ধন ফি সরকারী কোষাগারে জমা দানের কপি।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয় এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dyd.gov.bd (http://www.youth.faridpur.gov.bd/)	নিবন্ধন ফি ৫০০/- টাকা ট্রেজারী চালান	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com
৮	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের অনুন্নয়ন খাতের অনুদান	অধিদপ্তরের নির্দেশিত সময়সীমা মোতাবেক আবেদন করতে হবে	আধিদপ্তরের নির্ধারিত ফরমে আবেদন, নিবন্ধন সনদপত্র, তালিকাভুক্তি সনদ/ স্বীকৃতিপত্র, ব্যাংক স্টেটমেন্ট, গঠনতন্ত্র এবং হালনাগাদ অডিট রিপোর্ট সংযুক্ত করতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয় এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dyd.gov.bd (http://www.youth.faridpur.gov.bd/)	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com
৯	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের যুব কল্যাণ তহবিলের অনুদান	মন্ত্রণালয়ের নির্দেশিত সময়সীমা মোতাবেক অনলাইনে আবেদন করতে হবে	মন্ত্রণালয়ের নির্ধারিত ফরমে আবেদন, নিবন্ধন সনদপত্র, তালিকাভুক্তি সনদ/ স্বীকৃতিপত্র, ব্যাংক স্টেটমেন্ট, গঠনতন্ত্র এবং হালনাগাদ অডিট রিপোর্ট সংযুক্ত করতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয় এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dyd.gov.bd (http://www.youth.faridpur.gov.bd/)	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com
১০	জাতীয় যুব পুরস্কার	অধিদপ্তরের নির্দেশিত সময়সীমা মোতাবেক	আধিদপ্তরের নির্ধারিত ফরমে আবেদন, ব্যাংক স্টেটমেন্ট, অডিট রিপোর্ট ও স্ট্যাম্প সাইজ ছবি এবং বয়স প্রমানের সনদ।	ঐ	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com
১১	অপ্রাতিষ্ঠানিক/ ভ্রাম্যমণ প্রশিক্ষণ অনাবাসিক ও স্বল্প মেয়াদী	১৫ কার্য দিবস	পাসপোর্ট সাইজ ছবি, নাগরিকত্বের সনদ/ জাতীয় পরিচয়পত্র এবং অষ্টম শ্রেণি পাশের সনদ	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয় এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dyd.gov.bd (http://www.youth.faridpur.gov.bd/)	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasdyd@gmail.com

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল

১							
---	--	--	--	--	--	--	--

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	বিভিন্ন ধরনের ছুটি : ক) নৈমিত্তিক ছুটি	১ কার্য দিবস	আবেদনপত্র	-	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasyd@gmail.com	উপ-পরিচালক ০৪৭১-৬৩৫৭১ dydsat@gmail.com
	খ) অর্জিত ছুটি	৭ কার্য দিবস	নির্ধারিত আবেদনপত্র, হিসাব রক্ষণ অফিসের ছুটির প্রত্যয়ন	www.allforms.gov.bd	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasyd@gmail.com	উপ-পরিচালক ০৪৭১-৬৩৫৭১ dydsat@gmail.com
	গ) শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি	১০ কার্য দিবস	নির্ধারিত আবেদনপত্র, হিসাব রক্ষণ অফিসের ছুটির প্রত্যয়ন	www.allforms.gov.bd	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasyd@gmail.com	উপ-পরিচালক ০৪৭১-৬৩৫৭১ dydsat@gmail.com
২	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল ঋণ মঞ্জুর	১০ কার্য দিবস	নির্ধারিত আবেদনপত্র, হিসাব রক্ষণ অফিস হতে ভবিষ্য তহবিলের চড়ান্ত হিসাব	www.allforms.gov.bd	বিনামূল্যে	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সদর-০১৭১১৯৭২৬১৪ sdasyd@gmail.com	উপ-পরিচালক ০৪৭১-৬৩৫৭১ dydsat@gmail.com