গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ
ষোলশহর চট্টগ্রাম।

স্মারক নম্বরঃ ২২.০১.১৫০০.১২২.৩৩.০০১.২৪ ১৭০১ তারিখঃ ২৬/০১/২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈ-মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

যথাযথ সম্মান সহকারে উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র বন বিভাগের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ১ম ত্রৈ-মাসিক প্রতিবেদন (জুলাই/২৪ খ্রিঃ হতে সেপ্টেম্বর/২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত) নির্ধারিত ছক মোতাবেক প্রমাণকসহ আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ০৬ (ছয়) প্রস্ত।

২৬/০১/২৪

(রফিকুল ইসলাম চৌধুরী)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ
চট্টগ্রাম।

২৬/১/২৪

প্রাপকঃ

প্রধান বন সংরক্ষক
বন অধিদপ্তর
বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-বন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং ও জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট।

স্মারক নম্বরঃ ২২.০১.১৫০০.১২২.৩৩.০০১.২৪ ১৭০১ তারিখঃ ২৬/০১/২০২৪ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য বন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা এঁর নিকট প্রেরণ করা হলো।

২৬/০১/২৪

(রফিকুল ইসলাম চৌধুরী)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ
চট্টগ্রাম।

২৬/১/২৪

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২৪-২৫

১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২০২৪ হতে সেপ্টেম্বর/২০২৪ পর্যন্ত)

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, চট্টগ্রাম।

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ বন অধিদপ্তর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	
						অর্জন	১	-	-	-	০.২৫		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	রেঞ্জ কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	০.৫০	
						অর্জন	১	-	-	-	১		
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষনার্থীর সংখ্যা	১	সংখ্যা	বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা	৩০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০	১০	১০	৩০	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০/১০/২৪	-	২৫/০৫/২৫	২	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ঐ	৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪	-	-	-	১০০	২	
						অর্জন	৩১/০৭/২৪	-	-	-	১০০		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০%	০.৫০	
						অর্জন	১০০	-	-	-	২৫%		

২৬/০১/২৫

(রফিকুল ইসলাম চৌধুরী)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ
চট্টগ্রাম।

২৬/০১/২৫

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২৪-২৫
জুলাই/২০২৪ খ্রিঃ হতে সেপ্টেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ
১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন এর প্রমাণক
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, চট্টগ্রাম।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	মন্তব্য
০১।	১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা।	অনুষ্ঠিত সভা	৪	১	১২/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।
০২।	১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা।	অনুষ্ঠিত সভা	৪	১	১২/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।
০৩।	১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজন	৩	-	
০৪।	১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি।	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	২	
০৫।	২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩১/০৭/২৪	৩১/০৭/২৪	ক্রয় পরিকল্পনা যথা সময়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
০৬।	৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।	সঠিক ব্যবহার	১০০%	১০০%	রেজিস্টারে সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করা হচ্ছে।

২৫/০৯/২৪

(রফিকুল ইসলাম চৌধুরী)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ
চট্টগ্রাম।

২৫/৯/২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ
ষোলশহর, চট্টগ্রাম।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব রফিকুল ইসলাম চৌধুরী, বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, চট্টগ্রাম।
সভার তারিখ ও সময় : ১২/০৮/২০২৪ খ্রিঃ, বেলাঃ ১২.০ ঘটিকা।
স্থান : অত্র দপ্তরের সম্মেলন কক্ষ।

সভার উপস্থিতি পরিশিষ্ট "ক" তে সংযুক্ত

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বিগত ০২/১১/২৩ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীর উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন। সভায় উপস্থিত সকলে আলোচনায় সক্রিয় অংশগ্রহণ করেন। সভার আলোচ্য বিষয় ও সিদ্ধান্ত সমূহ নিম্নে সন্নিবেশিত করা হলোঃ

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১।	নিয়মিত কর্মস্থলে উপস্থিতির বিষয়ে বিশদ আলোচনা করা হয়।	স্ব-স্ব দপ্তরে নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সর্বস্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী
০২।	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন এর বিষয়ে বিশদ আলোচনা করা হয়।	নিয়মিত অফিস আঙ্গিনা পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখাসহ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নের বিষয়ে সচেতনতা অবলম্বন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সর্বস্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী
০৩।	অবৈধভাবে বন্যপ্রাণী হত্যা, পাচার ও বিপণনরোধে টহল কার্যক্রম এর বিষয়ে বিশদ আলোচনা করা হয়।	অবৈধভাবে বন্যপ্রাণী হত্যা, পাচার ও বিপণনরোধে টহল কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	সকল বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা ও রেঞ্জ/ডারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
০৪।	বন্যপ্রাণী দ্বারা ক্ষয়ক্ষতি ও অপরাধ নিয়ন্ত্রণঃ, নিয়মিত টহল কার্যক্রম, সচেতনতামূলক সভা আহবান, বন্যহাতি লোকালয়ে চলে আসলে বন্যহাতি দ্বারা জনগণের ক্ষয়ক্ষতি এড়ানো এবং বন্যহাতিকে নিরাপদে বনে ফেরত পাঠানোর লক্ষ্যে গঠিত ইআরটি গুলোকে সক্রিয় রাখার বিষয়ে সভায় বিশদ আলোচনা করা হয়।	বনাঞ্চলে নিয়মিত টহল নিশ্চিত করে দুকৃতিকারীগণ কর্তৃক বন্যহাতি হত্যার উদ্দেশ্যে কোন বৈদ্যুতিক তারের ফাঁদ/ ইলেকট্রিক লাইন দ্বারা প্রতিবন্ধকতা তৈরী করা হয়ে থাকে তাহলে তা অপসারণ পূর্বক প্রয়োজনীয় আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা, নিয়মিত যৌথ টহল পরিচালনা করা, সচেতনতামূলক সভা করা ইআরটি সমূহকে সক্রিয় রাখা এবং সদর রেঞ্জ কর্তৃক বন্যপ্রাণী অপরাধ রোধে সপ্তাহে কমপক্ষে ২/৩ টি টহল পূর্বক অভিযান পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঐ

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(রফিকুল ইসলাম চৌধুরী)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, চট্টগ্রাম।

স্মারক নম্বরঃ ২২.০১.১৫০০.১২২.৩৩.০০১.২৪ ১৪২৩ তারিখঃ ১২/০৮/২০২৪ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিম্নলিখিত মহলে প্রেরণ করা হলঃ

০১। প্রধান বন সংরক্ষক, বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। (দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-বন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং ও জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট, বন অধিদপ্তর)।
০২। বন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৩। বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, সদর/চুনতি।
০৪। আহবায়ক, বন্যপ্রাণী হত্যা/শিকার/বিপনন/অবৈধ কার্যকলাপ রোধ কল্পে গঠিত কমিটি।
০৫। রেঞ্জ কর্মকর্তা, সদর রেঞ্জ/চুনতি/জলদী বন্যপ্রাণী অভয়ারণ্য রেঞ্জ।
০৬। ডারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব সাফারী পার্ক, কক্সবাজার/বাঁশখালী ইকোপার্ক।
০৭। বন মামলা পরিচালক, চট্টগ্রাম/কক্সবাজার।
০৮। প্রধান সহকারী, বিভাগীয় কার্যালয়।
০৯। শাখা সহকারী, সকল।

(রফিকুল ইসলাম চৌধুরী)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, চট্টগ্রাম।

জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীবিক্ষণ কাঠামো, ২০২৪-২৫

নৈতিকতা কমিটির সভা

উপস্থিতির স্বাক্ষর

তারিখ ঃ ২২/০৮/২০২৪ খ্রিঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নং ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১।	দীপাঙ্কর [illegible], WBCO, [illegible]	01729474651	
২।	নূর [illegible], WBCO, [illegible]	01757003350	
৩।	[illegible] RO, Sadar	01829-662525	
৪।	মো: [illegible], F.R, O.C [illegible]	01773545639	
৫।	[illegible], RO, Jaldi wi. Sec. Rangi	01849-727372	
৬।	[illegible] RO [illegible]	-01856574826	
৭।	মো: [illegible] O/C. [illegible]	01818432546	
৮।	[illegible]	01833.059691	
৯।	[illegible]	01999-008975	
১০।	[illegible]	01872-470172	
১১।	[illegible] অফিস সহায়ক	01CA781 3558	
১২।	Az Mohaimimul Mumakin J.C.A (SUFAL Project)	017-64365116	
১৩।	[illegible]	01913-970187	
১৪।	[illegible]	01966240969	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ
ষোলশহর, চট্টগ্রাম।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব রফিকুল ইসলাম চৌধুরী, বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, চট্টগ্রাম।
সভার তারিখ ও সময় : ১২/০৮/২০২৪ খ্রিঃ, বেলাঃ ১২.৩০ ঘটিকা।
স্থান : অত্র দপ্তরের সম্মেলন কক্ষ।

সভার উপস্থিতি পরিশিষ্ট "ক" তে সংযুক্ত

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বিগত ০২/০৬/২০২৪ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীর উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন। সভায় উপস্থিত সকলে আলোচনায় সক্রিয় অংশগ্রহণ করেন। সভার আলোচ্য বিষয় ও সিদ্ধান্ত সমূহ নিম্নে সন্নিবেশিত করা হলোঃ

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১।	স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার বিষয়ে বিশদ আলোচনা করা হয়।	সর্বস্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সরকার কর্তৃক নির্দেশিত স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সর্বস্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী
০২।	বনভূমি জবরদখল উচ্ছেদের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	জবরদখল উচ্ছেদ কার্যক্রমে সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়। জবরদখল উচ্ছেদ কার্যক্রম অব্যাহত রাখা সহ নতুন করে যেন কোন প্রকার বনভূমি জবরদখল না হয় সে বিষয়ে সচেতন থাকতে হবে। প্রতি মাসে প্রতি রেঞ্জ/পার্কে কমপক্ষে ১ হেক্টর জবরদখলকৃত ভূমি উদ্ধারের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সকল বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা ও রেঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
০৩।	হাতি অধ্যুষিত এলাকায় হাতি সংরক্ষণের লক্ষ্যে বিভাগীয়, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে গঠিত কমিটি সমূহের ওরিয়েন্টেশন এর বিষয়ে বিশদ আলোচনা করা হয়।	হাতি অধ্যুষিত এলাকায় হাতি সংরক্ষণের লক্ষ্যে সি.এম.সি সমূহকে সম্পৃক্ত করে টহল কার্যক্রম পরিচালনা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঐ
০৪।	অফিস শেষে কম্পিউটার, এসি ও বৈদ্যুতিক সুইচসমূহ যথাযথভাবে বন্ধ নিশ্চিতকরণ বিষয়ে বিশদ আলোচনা করা হয়।	অফিস ত্যাগের পূর্বে কম্পিউটার, এসি ও বৈদ্যুতিক সুইচসমূহ যথাযথভাবে বন্ধ নিশ্চিতকরণ বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ঐ

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(রফিকুল ইসলাম চৌধুরী)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, চট্টগ্রাম।

স্মারক নম্বরঃ ২২.০১.১৫০০.১২২.৩৩.০০১.২৪ ১৪২৭ তারিখঃ ১২/০৮/২০২৪খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিম্নলিখিত মহলে প্রেরণ করা হলঃ

০১। প্রধান বন সংরক্ষক, বন অধিদপ্তর, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। (দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-বন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং ও জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট, বন অধিদপ্তর)।
০২। বন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
০৩। বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, সদর/চুনতি।
০৪। আহবায়ক, বন্যপ্রাণী হত্যা/শিকার/বিপনন/অবৈধ কার্যকলাপ রোধ কল্পে গঠিত কমিটি।
০৫। রেঞ্জ কর্মকর্তা, সদর রেঞ্জ/চুনতি/জলদী বন্যপ্রাণী অভয়ারণ্য রেঞ্জ।
০৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব সাফারী পার্ক, কক্সবাজার/বাঁশখালী ইকোপার্ক।
০৭। প্রধান সহকারী, বিভাগীয় কার্যালয়।
০৮। শাখা সহকারী, সকল।

১২/০৮/২৪
(রফিকুল ইসলাম চৌধুরী)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, চট্টগ্রাম।

১২/০৮/২৪

জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীবিক্ষণ কাঠামো, ২০২৪-২৫

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণের সভা

উপস্থিতির স্বাক্ষর

তারিখ ঃ ১২/৮/২৪...

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নং ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১।	দীপঙ্কর কুমার, WBCO, সদর	01729474651	
২।	নূর জাহান, WBCO, চুনতি	01757003350	
৩।	মুহাম্মদ ইকবাল হোসেন RO, Sadar	01829662525	
৪।	মো: ইমরান হুদা, F. R O.C বাঁশখালী ইকোপার্ক	01773545639	
৫।	আবিসুজ্জামান চৌধুরী, RO, Jaldi wl. San. Range		
৬।	মো: মাহফুজ-উল হাসেন R/O চুনতি	01857576876	
৭।	মো: সাইফুল ইসলাম O/C. বাঁশখালী থানা	01818432546	
৮।	তানিয়া — মোবাইল কনসার্টার — অপারেটর	01833-053249	
৯।	[illegible]	01999-006255	
১০।	মো: জোবায়ের উদ্দিন [illegible]	01872-490172	
১১।	জয় চন্দ্র রায় অফিস সহকারী	01647813558	
১২।	Al Mohaimimul Mursalin DCA (SUFAL Project)	017-64365116	
১৩।	মো: কবির হোসেন	01813-770189	
১৪।	মো: শাহাদাত হোসেন, বিট কর্মকর্তা	01966220969	