

স্মারক নং: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮- ৯৭৭

তারিখঃ ০৬/০৪/২০২২

বিষয়ঃ ২০২১-২২ অর্থবছরের সমন্বিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনায় (এপিএ) অন্তর্ভুক্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন (জানুয়ারী-মার্চ, ২০২২) প্রতিবেদন দাখিল।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার ২০২১-২২ অর্থবছরের সমন্বিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনায় (এপিএ) অন্তর্ভুক্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন (জানুয়ারী-মার্চ, ২০২২) প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

(মোঃ দেলওয়ার হোসেন)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ৪৪৮১৯০০৬

ই-মেইল: dg@warpo.gov.bd

সিনিয়র সচিব

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়

ঢাকা।

[দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মোহা: ইউসুফ হারুন খান, প্রোগ্রামার]

সদয় অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। ড. মোঃ আমিনুল হক, মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পানি সম্পদ) ও সদস্য, এপিএ টিম ওয়ারপো, ঢাকা।
- ২। জনাব এবিএম গোলাম ফারুক, সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ও অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৩। জনাব এ কে এম খসরুল আমিন, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (মৎস্য) ও ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৪। জনাব মোঃ হাসান শাহরিয়ার, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পরিবেশ) ও ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ টিম, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৫। কাজী সাইদুর রহমান, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (নৌপরিবহন) ও সদস্য, এপিএ টিম, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৬। জনাব কৃষ্ণ চন্দ্র ভদ্র, উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রোগ্রামার) ও সদস্য-সচিব, ইনোভেশন টিম, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৭। জনাব মোঃ মজিবুর রহমান, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৮। জনাব নাজমুন নাহার চৌধুরী, লাইব্রেরীয়ান ও তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৯। জনাব এরশাদ শেখ, বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও সদস্য, এপিএ টিম, ওয়ারপো, ঢাকা।

অনুলিপি: (সদয় অবগতির জন্য)

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, ওয়ারপো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। পরিচালক (পরিকল্পনা) এবং টিম লিডার, এপিএ টিম, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৩। সংশ্লিষ্ট নথি।



ওয়ারপো সম্পর্কিত

ডকুমেন্টস

প্রকাশনা ও প্রতিবেদন

সেবা

গ্রন্থাগার

যোগাযোগ

গ্যালারী

পূর্বের ওয়েবসাইট

Text size A A A

Color

C

C

C

C



মহাপরিচালক

সর্বশেষ আল-নাগাদ: ১০ জানুয়ারি ২০২২

## অনিক ও আপিল কর্মকর্তা

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	আপিল কর্মকর্তা
<p>নামঃ এবিএম গোলাম ফারুক</p> <p>পদবীঃ সচিব</p> <p>পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা</p> <p>ফোনঃ ০২ ৪৪৮১৯০০৫</p> <p>ফ্যাক্সঃ ০২ ৪৪৮১৯০০২</p> <p>মোবাইলঃ ০১৭১৫৩৪২৫৮৫</p> <p>ইমেইলঃ sec@warpo.gov.bd</p> <p>ওয়েবঃ www.warpo.gov.bd</p>	<p>মোঃ আজাদুর রহমান মল্লিক</p> <p>যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)</p> <p>পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়</p> <p>৫ম তলা, ভবন নং-৬,</p> <p>কক্ষ নং - ৪০১</p> <p>ফোনঃ ৯৫১২২২১</p> <p>মোবাঃ ০১৫৫৮৩০৮৪৬৯</p> <p>ফ্যাক্সঃ ৯৫৭৩৮০৫</p> <p>ই-মেইলঃ jsadmin@mowr.gov.bd</p> <p>ওয়েব : www.mowr.gov.bd</p>



মোঃ দেলওয়ার হোসেন  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

চাকুরীর আবেদন

ওয়েবমেইল

মতামত / পরামর্শ

সকল

কেন্দ্রীয় ই-সেবা

গুরুত্বপূর্ণ দিচ্ছ সমূহ

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড

বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন  
আধিদপ্তর

মৌথ নদী কমিশন

নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট

সিইজিআইএস

আইডব্লিউএম

Share with :



স্মারক নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.২১

তারিখ: ১৮ মাঘ ১৪২৮

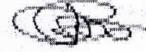
০১ ফেব্রুয়ারি ২০২২

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS)  
জানুয়ারি/২০২২ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন।

সূত্র: ৪২.০০.০০০০.০৩২.০১৬.০৩৬.১৫-৯৫৯ তারিখঃ ১৪ ডিসেম্বর, ২০১৫ খ্রিষ্টাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) জানুয়ারি/২০২২ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে পূরন পূর্বক সদয় পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।



২-২-২০২২

মোঃ দেলওয়ার হোসেন

মহাপরিচালক

ফোন: ৪৪৮১৯০০৬, ৪৪৮১৯০১৫

ফ্যাক্স: ৪৪৮১৯০০২

ইমেইল: dg@warpo.gov.bd

সিনিয়র সচিব

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

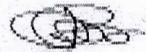
স্মারক নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.২১/১

তারিখ: ১৮ মাঘ ১৪২৮

০১ ফেব্রুয়ারি ২০২২

অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-২ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়



২-২-২০২২

মোঃ দেলওয়ার হোসেন

মহাপরিচালক

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন  
 মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)  
 মাসের নামঃ জানুয়ারি/২০২২

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	পূর্ববর্তী মাসের জের		অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	প্রচলিত	স্বপ্নগেদিতভাবে গৃহীত			নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৬	৭	৭	৯	১০
-	-	-	-	-	-	-	-

স্বা-/  
 (এবিএম গোলাম ফারুক)  
 সচিব, ওয়ারপো।

**WARPO**  
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা  
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়  
ওয়ারপো ভবন  
৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২১৫  
www.warpo.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.৩৩

তারিখ: ১৬ ফাল্গুন ১৪২৮  
০১ মার্চ ২০২২

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS)  
ফেব্রুয়ারি/২০২২ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন।

সূত্র: ৪২.০০.০০০০.০৩২.০১৬.০৩৬.১৫-৯৫৯ তারিখঃ ১৪ ডিসেম্বর, ২০১৫ খ্রিষ্টাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) ফেব্রুয়ারি/২০২২ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন নির্ধারিত হুকে পূরন পূর্বক সদয় পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরন করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

৭-৩-২০২২

মোঃ দেলওয়ার হোসেন

মহাপরিচালক

ফোন: ৪৪৮১৯০০৬, ৪৪৮১৯০১৫

ফ্যাক্স: ৪৪৮১৯০০২

ইমেইল: dg@warpo.gov.bd

সিনিয়র সচিব

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

স্মারক নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.৩৩/১

তারিখ: ১৬ ফাল্গুন ১৪২৮  
০১ মার্চ ২০২২

অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-২ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

৭-৩-২০২২

মোঃ দেলওয়ার হোসেন

মহাপরিচালক

সভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন  
 ভাগের নামঃ পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)  
 মাসের নামঃ ফেব্রুয়ারি/২০২২

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত	
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে
১	২
-	-

মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
			নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	-	-	-	-	-

স্বা-/  
 (এবিএম গোলাম ফারুক)  
 সচিব, ওয়ারপো।

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন  
 মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)  
 মাসের নামঃ মার্চ/২০২২

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	পূর্ববর্তী মাসের জের		মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৫	৬	৬	৭	৯	১০
-	-	-	-	-	-	-	-	-

স্বা-/  
 (এবিএম গোলাম ফারুক)  
 সচিব, ওয়ারপো।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়  
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা  
[www.warpo.gov.bd](http://www.warpo.gov.bd)



স্মারক নং: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮-১০৫

তারিখঃ ০৩/০২/২০২২ খ্রি:

## সভার নোটিশ

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা'র সকল কর্মকর্তাদের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১০ ফেব্রুয়ারী, ২০২২ খ্রি: তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ৯:৩০ ঘটিকা থেকে বিকাল ৪:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত ওয়ারপো'র সকল কর্মকর্তাদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ সংস্থার সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত প্রশিক্ষণে সকল কর্মকর্তাকে যথাসময় উপস্থিত থাকতে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: প্রশিক্ষণ সূচী।

(এবিএম গোলাম ফারুক)  
সচিব (অ:দা:)

ও

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা, ওয়ারপো

সদয় অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। পরিচালক (পরিকল্পনা/কারিগরী), ওয়ারপো, ঢাকা।
- ২। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ওয়ারপো, ঢাকা।

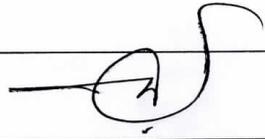
অনুলিপি: (সদয় অবগতির জন্য)

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, ওয়ারপো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। সংশ্লিষ্ট নথি।

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার কর্মকর্তাদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণে উপস্থিতির তালিকা

সভাপতি : অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এবং  
সচিব (অ:দা:), ওয়ারপো  
সভার স্থান : ওয়ারপো'র সম্মেলন কক্ষ  
তারিখ : ১০/০২/২০২২ খ্রিঃ  
সময় : সকাল ৯:৩০ ঘটিকা

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১.	ডে. এম. মোস্তফিজুল হক	
২.	প্রোগ্রামার, জিআরএস, সি/পি/ও (সফটওয়্যার)	
৩.	সিস্টেম এনালিস্ট, জিআরএস, সি/পি/ও (সফটওয়্যার)	
৪.	সিস্টেম এনালিস্ট, জিআরএস, সি/পি/ও (সফটওয়্যার)	
৫.	ড. মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
৬.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
৭.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
৮.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
৯.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
১০.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
১১.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
১২.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
১৩.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
১৪.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	
১৫.	মো. মোস্তফিজুল হক, P50	

୧୬.	ଅଧିକା (ଅଧିକା) ଦିନ	
୧୭.		
୧୮.		
୧୯.		
୨୦.		
୨୧.		
୨୨.		
୨୩.		
୨୪.		
୨୫.		
୨୬.		
୨୭.		
୨୮.		
୨୯.		
୩୦.		
୩୧.		
୩୨.		
୩୩.		
୩୪.		
୩୫.		

স্মারক নং: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮- ১০৬

তারিখঃ ০৩/০২/২০২২ খ্রি:

## সভার নোটিশ

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা'র সকল কর্মচারীদের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৯ ফেব্রুয়ারী, ২০২২ খ্রি: তারিখ বুধবার সকাল ৯:৩০ ঘটিকা থেকে বিকাল ৪:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত ওয়ারপো'র সকল কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ সংস্থার সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত প্রশিক্ষণে সকল কর্মচারীকে যথাসময় উপস্থিত থাকতে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: প্রশিক্ষণ সূচী।

  
৩/২/২২

(এবিএম গোলাম ফারুক)  
সচিব (অ:দা:)

ও

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা, ওয়ারপো

সদয় অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। পরিচালক (পরিকল্পনা/কারিগরী), ওয়ারপো, ঢাকা।
- ২। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ওয়ারপো, ঢাকা।

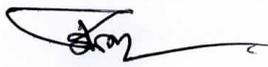
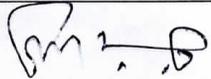
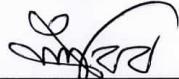
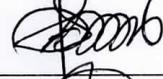
অনুলিপি: (সদয় অবগতির জন্য)

- ১। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, ওয়ারপো, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। সংশ্লিষ্ট নথি।

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণে উপস্থিতির তালিকা

সভাপতি : অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এবং  
সচিব (অ:দা:), ওয়ারপো  
সভার স্থান : ওয়ারপো'র সম্মেলন কক্ষ  
তারিখ : ০৯/০২/২০২২ খ্রিঃ  
সময় : সকাল ৯:৩০ ঘটিকা

ক্রমিক নং	কর্মচারীদের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১.	মোঃ জাহাঙ্গীর-৬৯৯-২৫, UTM	
২.	মোঃ আব্দুল আদুল সিকদার সিটি প্লানিং অফিসার	
৩.	সাব্বিনা হোসেন সিটি প্লানিং অফিসার	
৪.	মোঃ মঈনুজ্জামান ইয়াছিন, কন্সাল্ট্যান্ট	
৫.	শহিদুল আলম সিটি প্লানিং অফিসার - কন্সাল্ট্যান্ট	
৬.	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন	
৭.	মোঃ আবু সাইদ গাজী	
৮.	মোঃ জাহেদুল ইসলাম	
৯.	মোঃ মঈনুজ্জামান হোসেন	
১০.	মোঃ বিহারুল ইসলাম	
১১.	মোঃ শিবুর রহমান হোসেন	
১২.	মোঃ মঈনুজ্জামান হোসেন	
১৩.	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন	
১৪.	মোঃ মঈনুজ্জামান হোসেন	
১৫.	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন	

୧୬.	ଜିଏମ୍: (୧) ଲକ୍ଷ୍ମୀ ଜ୍ୟୋତ୍ସ୍ନା	୧୬୬୦
୧୭.	ଜିଏମ୍: କର୍ମୀୟା ମଠ ଶ୍ରୀମତୀ	Shank
୧୮.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୧୯.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୨୦.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	ଶାମ୍
୨୧.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	ବାଘେ
୨୨.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୨୩.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	ବାଘେ
୨୪.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୨୫.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୨୬.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୨୭.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୨୮.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୨୯.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୩୦.	ଜିଏମ୍: ବାଘେଇଞ୍ଜାବାନ	
୩୧.		
୩୨.		
୩୩.		
୩୪.		
୩୫.		



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়  
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা  
[www.warpo.gov.bd](http://www.warpo.gov.bd)



স্মারক নং: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮-৭৮৯

তারিখঃ ০৩/০৩/২০২২ খ্রি:

## সভার নোটিশ

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা'র সকল কর্মকর্তাদের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১০ মার্চ, ২০২২ খ্রি: তারিখ বুধবার সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা সংস্থার সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত অবহিতকরণ সভায় সকলকে যথাসময় উপস্থিত থাকতে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(এবিএম গোলাম ফারুক)  
সচিব (অ:দা:)

ও

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা, ওয়ারপো

সদয় অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (পরিকল্পনা/কারিগরী), ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৩। সকল কর্মকর্তা, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৪। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৫। সংশ্লিষ্ট নথি।

**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিতির  
তালিকা**

সভাপতি : অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এবং  
সচিব (অ:দা:), ওয়ারপো  
সভার স্থান : ওয়ারপোর সম্মেলন কক্ষ  
তারিখ : ১০/০৩/২০২২ খ্রিঃ  
সময় : সকাল ১১:৩০ ঘটিকা

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১.	ডে. এম আব্দুল হামিদ	
২.	শ্রী: হুমায়ুন কবীর, নি.স.ও(ইপি)	
৩.	এম.আব্দুল হক, P.S.O (সংস্কৃতি)	
৪.	মোঃ মাহমুদ হোসেন, P.S.O	
৫.	ড. মো. আমিনুল হক, P.S.O	
৬.	শ্রী: হুমায়ুন কবীর, P.S.O	
৭.	শ্রী: হুমায়ুন কবীর, P.S.O	
৮.	এম.আব্দুল হক	
৯.	শ্রী: মোঃ মাহমুদ হোসেন, P.S.O	
১০.	শ্রী: মোঃ মাহমুদ হোসেন, P.S.O	
১১.	এম.আব্দুল হক, P.S.O	
১২.	মোঃ মাহমুদ হোসেন, P.S.O	
১৩.	শ্রী: মাহমুদ হোসেন, P.S.O	
১৪.	শ্রী: মাহমুদ হোসেন, P.S.O	
১৫.	শ্রী: মাহমুদ হোসেন, P.S.O	

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভ্যন্তরীণ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন  
(জানুয়ারী-মার্চ ২০২২)

কর্মসম্পাদনের স্কেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২					৩য় কোয়ার্টারের অগ্রগতি
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
প্রাথমিক ব্যবস্থাপনা	২	[১.১] নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পদের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটে র লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৮	-	-	-	-	১০ জানুয়ারী ২০২২ তারিখে হালনাগাদ করা হয়েছে। <a href="https://warpo.gov.bd/site/page/e/page/1">https://warpo.gov.bd/site/page/e/page/1</a> (সংযুক্তি-১.১)
	৫	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৭	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	১০০% (সংযুক্তি-২.১)
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি এবং উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-	১ (সংযুক্তি-২.২)
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক	[২.৩.১]	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৮	-	-	৮	৩	২	১	-	১ (সংযুক্তি-২.৩)

