



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২১৫
www.warpo.gov.bd



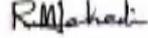
স্মারক নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.৩৬৭

তারিখ: ১৯ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৩ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সমন্বিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনায় (এপিএ) অন্তর্ভুক্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন (এপ্রিল - জুন ২০২৪) প্রতিবেদন দাখিল।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা'র ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সমন্বিত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনায় (এপিএ) অন্তর্ভুক্ত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন (এপ্রিল - জুন ২০২৪) প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।


০৩-০৭-২০২৪
মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী
মহাপরিচালক
৪৪৮১৯০০৬, ৪৪৮১৯০১৫
dg@warpo.gov.bd

সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

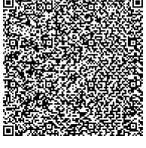
প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.৩৬৭/১ (৬)

তারিখ: ১৯ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৩ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়;
- ২। পরিচালক (কারিগরী), পরিচালক-২ এর দপ্তর, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা;
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা;
- ৪। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রোগ্রামার), কম্পিউটার ও তথ্য শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (তাকে ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ৫। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পরিবেশ), পরিবেশ, বন ও মৎস্য শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা এবং
- ৬। অফিস কপি।



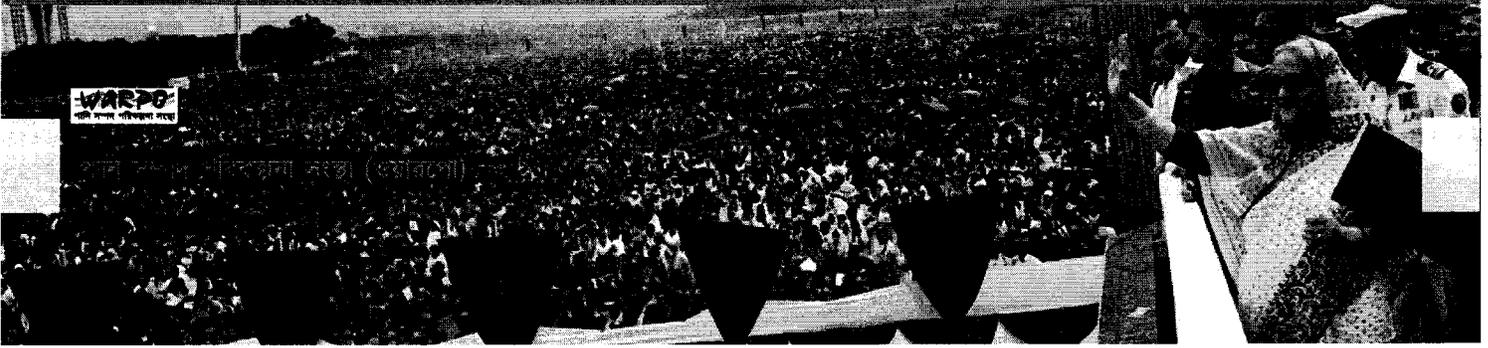
A handwritten signature in black ink, appearing to be 'E. M. G.' or similar, located in the top right corner.

০৪-০৭-২০২৪

এবিএম গোলাম ফারুক
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)

সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) GRS Four Quaters 2024_removed



ওয়ারপো সম্পর্কিত

ডকুমেন্টস

আইন ও বিধিমালা

প্রকাশনা ও প্রতিবেদন

সেবা

গ্রন্থাগার

যোগাযোগ

প্রকল্প সমূহ

গ্যালারী

Text size A A A

Color

C

C

C

C

মাননীয় প্রতিমন্ত্রী

সর্ব-শেষ হাল-নাগাদ: ২৭ মার্চ ২০২৪



অনিক ও আপিল কর্মকর্তা

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	আপিল কর্মকর্তা
<p>নামঃ এবিএম গোলাম ফারুক</p> <p>পদবীঃ অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)</p> <p>পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা</p> <p>ফোনঃ ০২ ৪৪৮১৯০০৫</p> <p>মোবাইলঃ ০১৯৮৮৮৯৪৭১১</p> <p>ইমেইলঃ admn@warpo.gov.bd</p> <p>ওয়েবঃ www.warpo.gov.bd</p>	<p>নামঃ জনাব আব্দুল মতিন মোল্লা</p> <p>যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)</p> <p>পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়</p> <p>৫ম তলা, ভবন নং-৬,</p> <p>কক্ষ নং - ৪০১</p> <p>ফোনঃ ০২ ৯৫১২২২১</p> <p>মোবাঃ ০১৭১১৯৪৩৯৫৮</p> <p>ই-মেইলঃ jsadmin@mowr.gov.bd</p> <p>ওয়েব : www.mowr.gov.bd</p>

জাহিদ ফারুক, এমপি
জনাব জাহিদ ফারুক বরিশাল-৫ আস...
[বিস্তারিত](#)

সচিব



নাজমুল আহসান
সচিব...
[বিস্তারিত](#)

মহাপরিচালক



মোঃ রেজাউল মাকসুদ জাহেদী
Md. Rezaul Maksud ...
[বিস্তারিত](#)

প্রকাশনাঃ বদলে যাওয়া দৃশ্যপট

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা
২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিবরণী
(জুন, ২০২৩ - জুলাই, ২০২৪)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য
					অসাধারণ ১০০%	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	১২	৯০	১০০	১০০	১০০	১০০	শতভাগ সম্পন্ন হয়েছে।
		[১.১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত		২	-	১	-	১	শতভাগ সম্পন্ন হয়েছে।
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	১২	৩	৩	৩	৩	শতভাগ সম্পন্ন হয়েছে।
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	৫	২	-	১	-	১	শতভাগ সম্পন্ন হয়েছে।
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	৫	২	-	১	-	১	শতভাগ সম্পন্ন হয়েছে।

৬/১১/২৩
৬/০৭/২০২৪

৬/১১/২৪

৬/১১/২০২৪
এবিএম গোলাম ফারুক
অতি: পরিচালক (প্রশাসন)

(৭) পদক্ষেপ: অভিযোগ নিষ্পত্তি

এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা অভিযোগটি নিষ্পত্তি করেছেন।

তারিখ: বৃহস্পতি, ২৫ এপ্রিল ২০২৪ : ১১:৫১ পূর্বাহ্ন

বিস্তারিত

অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে।

(৬) পদক্ষেপ: মতামত প্রাপ্তি

মোঃ মজিবুর রহমান, উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা মতামত প্রদান করেছেন যা এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা-এর নিকট প্রেরণ করা হয়েছে।

তারিখ: বুধবার, ২৪ এপ্রিল ২০২৪ : ১২:১৪ অপরাহ্ন

বিস্তারিত

আবেদনকারীর চাহিদা মোতাবেক কার্যসম্পাদনপূর্বক প্রমাণকসহ পুনরায় পেশ করা হলো।

- ছবি ১
- ছবি ২
- ছবি ৩

(৫) পদক্ষেপ: মতামতের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে

এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা অভিযোগটি মতামতের জন্য প্রেরণ করেছেন।

প্রধান প্রাপক: মোঃ মজিবুর রহমান, উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা

তারিখ: বুধবার, ২৪ এপ্রিল ২০২৪ : ১২:০৪ অপরাহ্ন

বিস্তারিত

আবেদনকারীর চাহিদা মোতাবেক কার্যসম্পাদনপূর্বক প্রমাণকসহ পুনরায় পেশ করুন।

- i. অভিযোগে উল্লিখিত সেবাটি ইতোমধ্যে প্রদান করা হয়ে থাকলে বিস্তারিত তথ্য প্রদান করতে হবে;
- ii. সেবা প্রদান না করা হয়ে থাকলে তা প্রদান করে বিস্তারিত তথ্যসহ অবহিত করতে হবে;
- iii. সেবা প্রদানের জন্য অধিকতর সময় প্রয়োজন হলে যথোপযুক্ত কারণ জানাতে হবে;
- iv. অধিনস্ত কোনো কর্মকর্তা/কর্মচারির দায়িত্বে অবহেলার কারণে নির্ধারিত সময়ে বা পদ্ধতিতে সেবা প্রদান করা সম্ভব না হয়ে থাকলে বিস্তারিত উল্লেখ করতে হবে;
- v. আবেদনের অসম্পূর্ণতা অথবা অন্য কোনো কারণে সেবা প্রদান করা সম্ভব না হলে যথোপযুক্ত কারণ অবহিত করতে হবে।

(৪) পদক্ষেপ: মতামত প্রাপ্তি

মোঃ মজিবুর রহমান, উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা মতামত প্রদান করেছেন যা এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা-এর নিকট প্রেরণ করা হয়েছে।

তারিখ: বুধবার, ২৪ এপ্রিল ২০২৪ : ১০:৪২ পূর্বাহ্ন

বিস্তারিত

অভিযোগটি নিষ্পত্তি করা হয়েছে। পরিষ্কার পূর্বক ছবি সংযুক্ত করা হয়েছে।

- ছবি সংযুক্ত

(৩) পদক্ষেপ: মতামতের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে

এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ

কল্পনা সংস্থা অভিযোগটি মতামতের জন্য প্রেরণ করেছেন।

প্রধান প্রাপক: মোঃ মজিবুর রহমান, উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা

তারিখ: রবিবার, ২১ এপ্রিল ২০২৪ : ০৩:২৭ অপরাহ্ন

বিস্তারিত

আপনার দায়িত্বাধীন অন্যান্য সংক্রান্ত একটি অভিযোগ পাওয়া গিয়েছে। অভিযোগের বিস্তারিত সংযুক্ত করা হলো। আগামী ২৫/০৪/২০২৪ এর মধ্যে এ বিষয়ে মতামত প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।

- i. অভিযোগে উল্লিখিত সেবাটি ইতোমধ্যে প্রদান করা হয়ে থাকলে বিস্তারিত তথ্য প্রদান করতে হবে;
- ii. সেবা প্রদান না করা হয়ে থাকলে তা প্রদান করে বিস্তারিত তথ্যসহ অবহিত করতে হবে;
- iii. সেবা প্রদানের জন্য অধিকতর সময় প্রয়োজন হলে যথোপযুক্ত কারণ জানাতে হবে;
- iv. অধিনস্ত কোনো কর্মকর্তা/কর্মচারির দায়িত্বে অবহেলার কারণে নির্ধারিত সময়ে বা পদ্ধতিতে সেবা প্রদান করা সম্ভব না হয়ে থাকলে বিস্তারিত উল্লেখ করতে হবে;
- v. আবেদনের অসম্পূর্ণতা অথবা অন্য কোনো কারণে সেবা প্রদান করা সম্ভব না হলে যথোপযুক্ত কারণ অবহিত করতে হবে।

(২) পদক্ষেপ: অভিযোগ গৃহীত

এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা কর্তৃক অভিযোগটি গৃহীত হয়েছে।

তারিখ: রবিবার, ২১ এপ্রিল ২০২৪ : ০৩:২৭ অপরাহ্ন

বিস্তারিত

অভিযোগটি গৃহীত হয়েছে

(১) পদক্ষেপ: নতুন অভিযোগ প্রাপ্তি



অভিযোগকারী কর্তৃক এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন),
প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা এর নিকট প্রেরিত।

তারিখ: বুধবার, ১৭ এপ্রিল ২০২৪ : ১১:১১ পূর্বাহ্ন

বিস্তারিত

অভিযোগকারী একটি নতুন অভিযোগ জমা দিয়েছেন

(৫) পদক্ষেপ: অভিযোগ নিষ্পত্তি

এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা অভিযোগটি নিষ্পত্তি করেছেন।

তারিখ: সোমবার, ২৯ এপ্রিল ২০২৪ : ১১:৩২ পূর্বাহ্ন

বিস্তারিত

অভিযোগকারী পানি সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের ব্যাপারে অবগত না থাকায় এবং পবিত্র রমজান মাসে পানি সরবরাহ বাধাগ্রস্ত হওয়ায় ক্ষোভের বশবর্তী হয়ে অভিযোগটি দায়ের করেন। আলোচনায় জানা যায়, অভিযোগ করার পরপরই তার বাসার পানি সরবরাহ স্বাভাবিক হয়ে এসেছে। এছাড়া তিনি অভিযোগটির জন্য দুঃখ প্রকাশ করেন। অতএব অভিযোগটি নিষ্পত্তি করা হলো।

(৪) পদক্ষেপ: মতামত প্রাপ্তি

মোঃ মজিবুর রহমান, উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা মতামত প্রদান করেছেন যা এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা-এর নিকট প্রেরণ করা হয়েছে।

তারিখ: বৃহস্পতি, ২৫ এপ্রিল ২০২৪ : ১২:৫৬ অপরাহ্ন

বিস্তারিত

অভিযোগকারীর সাথে মুঠো ফোনে যোগাযোগের মাধ্যমে জানা যায় যে তার সমস্যাটি ইতোমধ্যে সমাধান হয়ে গেছে। অতএব, অভিযোগটি নিষ্পত্তি করা যেতে পারে।

(৩) পদক্ষেপ: মতামতের জন্য প্রেরণ করা হয়েছে

এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা অভিযোগটি মতামতের জন্য প্রেরণ করেছেন।

প্রধান প্রাপক:মোঃ মজিবুর রহমান, উপপরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা

তারিখ: বৃহস্পতি, ২৫ এপ্রিল ২০২৪ : ১২:০০ অপরাহ্ন

বিস্তারিত

আপনার দায়িত্বাধীন অন্যান্য সংক্রান্ত একটি অভিযোগ পাওয়া গিয়েছে। অভিযোগের বিস্তারিত সংযুক্ত করা হলো। আগামী ২৫/০৪/২০২৪ এর মধ্যে এ বিষয়ে মতামত প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।

- i. অভিযোগে উল্লিখিত সেবাটি ইতোমধ্যে প্রদান করা হয়ে থাকলে বিস্তারিত তথ্য প্রদান করতে হবে;
- ii. সেবা প্রদান না করা হয়ে থাকলে তা প্রদান করে বিস্তারিত তথ্যসহ অবহিত করতে হবে;
- iii. সেবা প্রদানের জন্য অধিকতর সময় প্রয়োজন হলে যথোপযুক্ত কারণ জানাতে হবে;
- iv. অধিনস্ত কোনো কর্মকর্তা/কর্মচারির দায়িত্বে অবহেলার কারণে নির্ধারিত সময়ে বা পদ্ধতিতে সেবা প্রদান করা সম্ভব না হয়ে থাকলে বিস্তারিত উল্লেখ করতে হবে;
- v. আবেদনের অসম্পূর্ণতা অথবা অন্য কোনো কারণে সেবা প্রদান করা সম্ভব না হলে যথোপযুক্ত কারণ অবহিত করতে হবে।

(২) পদক্ষেপ: অভিযোগ গৃহীত

এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা কর্তৃক অভিযোগটি গৃহীত হয়েছে।

তারিখ: বৃহস্পতি, ২৫ এপ্রিল ২০২৪ : ১২:০০ অপরাহ্ন

বিস্তারিত

অভিযোগটি গৃহীত হয়েছে

(১) পদক্ষেপ: নতুন অভিযোগ প্রাপ্তি

অভিযোগকারী কর্তৃক এবিএম গোলাম ফারুক, অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন),

তারিখ: বৃহস্পতি, ০৪ এপ্রিল ২০২৪ : ১২:০৬ পূর্বাঙ্ক

বিস্তারিত

অভিযোগকারী একটি নতুন অভিযোগ জমা দিয়েছেন



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২১৫
www.warpo.gov.bd



নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.২০৯

১৮ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ০১ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ১.১.১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকী অবহিতকরণ সভা।

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ১.১.১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ১৭ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার সম্মেলন কক্ষে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকী অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০১-০৪-২০২৪

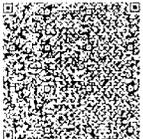
এবিএম গোলাম ফারুক
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)

৪৪৮১৯০০৫

admn@warpo.gov.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ২। প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৩। নির্বাহী পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), নির্বাহী পরিচালক এর দপ্তর, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৪। সদস্য, যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৫। মহাপরিচালক, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৬। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৭। উপ-মহাপরিদর্শক, উপ-মহাপরিদর্শকের দপ্তর, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, নারায়নগঞ্জ (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৮। কর্মকর্তা (সকল), ওয়ারপো;
- ৯। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রোগ্রামার), কম্পিউটার ও তথ্য শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা;
- ১০। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা;
- ১১। একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা;
- ১২। নির্বাহী পরিচালক, আইডব্লিউএম, ঢাকা এবং
- ১৩। নির্বাহী পরিচালক, সিহিজিআইএস, ঢাকা।

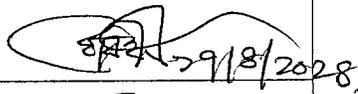
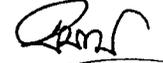
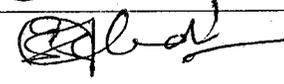
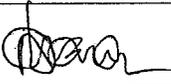
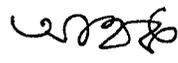
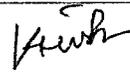
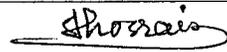
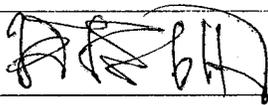
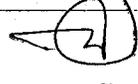
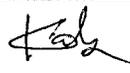


পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা
২০২৩-২০২৪ এর ১.১.১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে দ্বিতীয়
অর্ধবার্ষিকী অবহিতকরণ সভা।

তারিখঃ ১৭/০৪/২০২৪

সময়ঃ ১০.০০ ঘটিকায়

স্থানঃ ওয়ারপোর সভা কক্ষ

ক্রমিক	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	বদরুল হামিদ সিদ্দিকী	পরিচালক (প্রকল্প)	
২	ডে. এম আবুল কালাম আজাদ	মতি (আইডি)	
৩	সকৌন্সল মোহাম্মদ মাদুদ আলম	শিক্ষক	
৪	Md. Anis Abedin	SEN (D.M)	
৫	Nazmun Nahan Chowdhury	Lib & Prog. Officer	
৬	ড. আমিনুল হক	PSO	
৭	কৃষ্ণ চন্দ্র ব্রহ্ম	SSO	
৮	ডে. এম. মতিবুল হক	DD	
৯	ডে. কে. বি. মোহাম্মদ আমিন	PSO	
১০	মোহাম্মদ জাহিদ হোসেন	শিক্ষক	
১১	মোহাম্মদ মুব্বিন হুসেইন	এক্সটেনসিভ	
১২	ডে. এম. মতিবুল হক	SSO	
১৩	Zaheer- Ibr- Abedin	AE	
১৪	ইব্রাহিম (সমস্যা সলভার)	এম. এম. (প্রোগ্রাম)	
১৫	ডে. এম. মতিবুল হক	SEN	

১৬	ডাঃ. কামরুজ্জামান সান্না	AE	সান্না
১৭	ডাঃ. শাহীদুল হক সান্না	SO/AE (Agr)	সান্না
১৮	ডাঃ. তাজমুল আলম	SO/AE (SW)	Tajim
১৯	ডাঃ. করিমুল হক সান্না	সিআইএস	সান্না
২০	এম. এম. হোসেন	SO	Coral
২১	মোহাম্মদ কবির হোসেন	AE	Kabis
২২	Sultana Tajkiya Akhter	AE	Tajkiya
২৩	Tushen Ahmed Shohag	AE	Tushen
২৪	ডাঃ. আলী হোসেন	AE	Alhosref
২৫	শামীম আল হোসেন	AE	Shamim
২৬	ডাঃ. সুলতান আলমাসি	সিআইএ	Sultan
২৭	সুপ্রভা হোসেন	SO	Su
২৮	সুপ্রভা হোসেন	SAE	Su
২৯			
৩০			
৩১			
৩২			
৩৩			
৩৪			
৩৫			
৩৬			
৩৭			

**পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো) এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে
স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।**

সভাপতি : মহাপরিচালক, ওয়ারপো
সভার তারিখ : ১৭/০৪/২০২৪ খ্রিঃ
সভার সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা
স্থান : ওয়ারপোর সম্মেলন কক্ষ

উপস্থিতিঃ সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'তে সংযুক্ত করা হলো।

সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর আলোচ্যসূচি অনুযায়ী উপস্থাপনের জন্য পরিচালক (কারিগরি) ও আহবায়ক, অভিযোগ নিষ্পত্তি কমিটি-কে অনুরোধ জানান। শুরুতে তিনি পানি সম্পদ পরিকল্পনা আইন-১৯৯২, জাতীয় পানি নীতি-১৯৯৯, বাংলাদেশ পানি আইন-২০১৩ এবং বাংলাদেশ পানি বিধিমালা-২০১৮ এর মাধ্যমে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ওয়ারপো'র দৈনন্দিন কার্যক্রম এবং পর্যায়বৃত্তিক কার্যক্রম এর উপর একটি উপস্থাপনা প্রদান করেন। উপস্থাপনা শেষে সভায় নিম্নবর্ণিত বিষয়সমূহের ওপর বিস্তারিত আলোচনা হয় ও সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্রমিক নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	ড. আমিনুল হক, পিএসও (পানি সম্পদ) প্রকল্পের ছাড়পত্র নেয়ার জন্য ওয়ারপো কর্তৃক প্রস্তুতকৃত অনলাইন টুলস এর প্রচার এবং প্রশিক্ষণ আয়োজনের জন্য অনুরোধ করেন। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আলোকপাতপূর্বক ওয়ারপো'র মহাপরিচালক মহোদয় জানান যে, প্রকল্পের ছাড়পত্র, ভূগর্ভস্থ পানি উত্তোলনের অনাপত্তিপত্র গ্রহণের অনলাইন সিস্টেমের উপর প্রশিক্ষণ আয়োজনের জন্য ওয়ারপো ইতোমধ্যে কাজ শুরু করেছে।	প্রকল্পের ছাড়পত্র, ভূগর্ভস্থ পানি উত্তোলনের অনাপত্তিপত্র গ্রহণের অনলাইন সিস্টেমের উপর প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	পিএসও (আইটি) ও অতিঃ পরিচালক, প্রশাসন শাখা
০২.	জনাব মোঃ জাহিদ হোসেন, পিএসও (প্রকৌশল) কর্মকর্তা, ওয়ারপো বলেন- ওয়ারপোর জেলা কার্যালয়ে সৃষ্ট পদগুলো ওয়ারপোর প্রবিধানে অন্তর্ভুক্ত করার জন্য অনুরোধ করেন। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ওয়ারপো'র মহাপরিচালক মহোদয় জানান যে- ওয়ারপোর প্রবিধান সংশোধনে নিমিত্ত কমিটি গঠন করা হয়েছে এবং কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	ওয়ারপোর প্রবিধান সংশোধন পূর্বক দ্রুত মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত হয়।	অতিঃ পরিচালক, প্রশাসন শাখা।

০৩.	জনাব রেজাউল মাকসুদ জাহেদী, মহাপরিচালক ওয়ারপো, মহোদয় বলেন- ওয়ারপো ভবনের নিচতলা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা প্রয়োজন।	ওয়ারপো ভবনের নিচতলা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	অতিঃ পরিচালক, প্রশাসন শাখা
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------


 (মোঃ রেজাউল মাকসুদ জাহেদী)
 মহাপরিচালক
 ফোনঃ ৪৪৮১৯০০৬
 ই-মেইলঃ dg@warpo.gov.bd

স্মারক নং: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮- ১৪২

তারিখ: ১৭/০৪/২০২৪ খ্রিঃ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৪। সদস্য, সদস্য এর দপ্তর, যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ।
- ৫। পরিচালক (পরিকল্পনা), ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৬। পরিচালক (কারিগরী), ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৭। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রোগ্রামার), কম্পিউটার ও তথ্য শাখা, ওয়ারপো, ঢাকা (ওয়ারপোর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৮। কর্মকর্তা (সকল), ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৯। একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ১০। নথি।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
এপ্রিল, ২০২৪

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রশোধিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
মে, ২০২৪

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রশোধিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

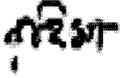
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অফিসের নাম: পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা

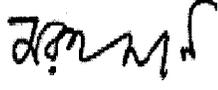
প্রতিবেদনের মাস:

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্ররোধিতভাবে গৃহীত	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			চলমান অভিযোগ			অভিযোগ নিষ্পত্তির হার
			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
২	০	০	০	০	০	২	০	০	১০০



রহিমা খানম,
নিয়মান সহকারী কাম যুগ্মস্বাক্ষরিক,
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০২/০৫/২০২৪



মোঃ মজিবুর রহমান,
উপপরিচালক (প্রশাসন),
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০২/০৫/২০২৪



এবিএম গোলাম ফারুক,
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন),
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০২/০৫/২০২৪



মোঃ রেজাউল মাকসুদ জাহেদী,
মহাপরিচালক,
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০৬/০৫/২০২৪

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

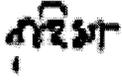
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অফিসের নাম: মে/২০২৪

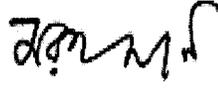
প্রতিবেদনের মাস:

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	বিবেচ্য মাসে শ্রাণ্ড অভিযোগের সংখ্যা				চলমান অভিযোগ			
		বঙ্গবোধিতভাবে গৃহীত	পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	অভিযোগ নিষ্পত্তির তার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০



রহিমা খানম,
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক,
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০২/০৬/২০২৪



মোঃ মজিবুর রহমান,
উপপরিচালক (প্রশাসন),
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০২/০৬/২০২৪



এবিএম গোলাম ফারুক,
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন),
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০৩/০৬/২০২৪



মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী,
মহাপরিচালক,
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০৬/০৬/২০২৪

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

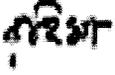
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অফিসের নাম: পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা

প্রতিবেদনের মাস:

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

বিবেচ্য মাসে গ্রাণ্ড অভিযোগের সংখ্যা						চলমান অভিযোগ			অভিযোগ নিষ্পত্তির হার
ওরেরসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বল্পশোভিতভাবে গৃহীত	পূর্ববর্তী মাসের সেই	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে সেই	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০



রহিমা খানম,
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক,
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০১/০৭/২০২৪



মোঃ মজিবুর রহমান,
উপপরিচালক (প্রশাসন),
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০১/০৭/২০২৪



এবিএম গোলাম ফারুক,
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন),
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০১/০৭/২০২৪



মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী,
মহাপরিচালক,
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
০১/০৭/২০২৪



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২১৫
www.warpo.gov.bd



তারিখ: ১৭ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
৩০ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.২৪৮

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এপ্রিল/২০২৪ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন।

সূত্র: ৪২.০০.০০০০.০৩২.০১৬.০৩৬.১৫-৯৫৯ তারিখঃ ১৪ ডিসেম্বর, ২০১৫ খ্রিস্টাব্দ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) এপ্রিল/২০২৪ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে তথ্য পূরণপূর্বক সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

R.M. Akbar

৩০-০৪-২০২৪
মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী
মহাপরিচালক
৪৪৮১৯০০৬, ৪৪৮১৯০১৫
dg@warpo.gov.bd

সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

উপসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।



অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)
মাসের নামঃ এপ্রিল/২০২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
২	-	-	-	২	-	২	-	-	১০০

স্বা-/
(এবিএম গোলাম ফারুক)
অতিরিক্ত পরিচালক(প্রশাসন)
ওয়ারপো।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২১৫
www.warpo.gov.bd



১৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৭ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.৩০৫

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মে/২০২৪ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন।

সূত্র: ৪২.০০.০০০০.০৩২.০১৬.০৩৬.১৫-৯৫৯ তারিখঃ ১৪ ডিসেম্বর, ২০১৫ খ্রিস্টাব্দ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) মে/২০২৪ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে তথ্য পূরণপূর্বক সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

R.M. Khan

২৭-০৫-২০২৪
মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী
মহাপরিচালক
৪৪৮১৯০০৬, ৪৪৮১৯০১৫
dg@warpo.gov.bd

সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

উপসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।



অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)
মাসের নামঃ মে/২০২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
২	-	-	-	২	-	২	-	-	১০০

স্বা-/
(এবিএম গোলাম ফারুক)
অতিরিক্ত পরিচালক(প্রশাসন)
ওয়ারপো।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২১৫
www.warpo.gov.bd



১৩ আষাঢ় ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৭ জুন ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.৩৪০

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) জুন/২০২৪ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন।

সূত্র: ৪২.০০.০০০০.০৩২.০১৬.০৩৬.১৫-৯৫৯ তারিখঃ ১৪ ডিসেম্বর, ২০১৫ খ্রিষ্টাব্দ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (Grievance Redress System-GRS) জুন/২০২৪ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে তথ্য পূরণপূর্বক সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

R.M. Khan

২৭-০৬-২০২৪
মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী
মহাপরিচালক
৪৪৮১৯০০৬, ৪৪৮১৯০১৫
dg@warpo.gov.bd

সচিব, সচিবের দপ্তর, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

উপসচিব, প্রশাসন-২ শাখা, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়।



অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো)
মাসের নামঃ জুন/২০২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/ মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

স্বা-/
(এবিএম গোলাম ফারুক)
অতিরিক্ত পরিচালক(প্রশাসন)
ওয়ারপো।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা

প্রশাসন শাখা

৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২১৫

www.warpo.gov.bd



নম্বর: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৮.০০৪.২১.২৩০

৩ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৬ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার (ওয়ারপো) কর্মকর্তাদের “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা।
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার (ওয়ারপো) কর্মকর্তাদের “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক কর্মশালা” আগামী ১২/০৪/২০২৪ তারিখ রোজ সোমবার বেলা ৯:৩০ ঘটিকায় ওয়ারপোর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংস্থার সকল কর্মকর্তাকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০২। সংস্থার জেলা কার্যালয়ের কর্মরত কর্মকর্তাগণ জুম প্লাটফর্মের মাধ্যমে কর্মশালায় অংশগ্রহণ করবেন।

Meeting ID: 672 093 5158

Passcode: 123456

১৬-০৪-২০২৪

এবিএম গোলাম ফারুক

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)

৪৪৮১৯০০৫

(ফোন)

admn@warpo.gov.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা;
- ২। পরিচালক (সকল), ওয়ারপো;
- ৩। কর্মকর্তা (সকল), ওয়ারপো;
- ৪। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রোগ্রামার), কম্পিউটার ও তথ্য শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা;
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল), জেলা কার্যালয়, ওয়ারপো;
- ৬। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা এবং
- ৭। উপ-সহকারী প্রকৌশলী/কার্টোগ্রাফার (সকল), জেলা কার্যালয়, ওয়ারপো।



১৬	মোঃ জনজিমুল আলম	SO/AE (SW)	Tanjim
১৭	মোঃ নব্বুনুর শাহান	SO/AE (GL)	Nabunur
১৮	মুজিবুল হক শেখ মুন্স	SAE	MJ
১৯	মোঃ মাসুদুল কামাল সাদিক	AE	Masudul Kamal
২০	মোঃ আলী আলফারুক	AE	Alifur
২১	মোহাম্মদ কবির হোসেন	AE	Kabir
২২	মুজিবুল হক শেখ (মাসুদ)	AE	Mujibul
২৩	(SN) শাহান মাসুদ হোসেন	SSO	Shahin
২৪	ফাহিমুল আলম (আইসি)	PSO (CIS)	Fahimul
২৫	মোঃ মাসুদুল আলম (আইসি)	Lib & Inf. Officer	Masudul
২৬	মুজিবুল আলম আলফারুক	AE	Mujibul
২৭	ডঃ মোহাম্মদ মাসুদ আলম	PSO	Masudul
২৮	মুজিবুল আলম আলফারুক	SO	Mujibul
২৯	মোঃ আলম - মাসুদ আলফারুক	ASN	Masudul
৩০	মুজিবুল আলম	SO	Mujibul
৩১	Mr. Anif Auedin	ASN	Anif
৩২	ড. মোহাম্মদ শাহান	PSO	Masudul
৩৩	Mohammad Shaukat	PSO	Masudul
৩৪			
৩৫			
৩৬			
৩৭			



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়
পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা
৭২ গ্রীন রোড, ঢাকা-১২১৫
www.warpo.gov.bd



স্মারক: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮.২১১

তারিখ: ১৭ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
৩১ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ২.২ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকী অবহিতকরণ সভা।

পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ২.২ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ১৭ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার সম্মেলন কক্ষে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকী অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

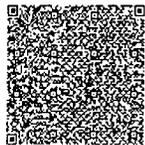
R.Mahat

৩১-০৩-২০২৪
মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী
মহাপরিচালক
৪৪৮১৯০০৬, ৪৪৮১৯০১৫
dg@warpo.gov.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, পরিবেশ অধিদপ্তর (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, ঢাকা পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ (ঢাকা ওয়াসা) (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী (চলতি দায়িত্ব), প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৪। চেয়ারম্যান, চেয়ারম্যানের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৫। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৬। প্রধান প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৭। নির্বাহী পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), নির্বাহী পরিচালক এর দপ্তর, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৮। সদস্য, যোথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ৯। মহাপরিচালক, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ১০। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ১১। উপ-মহাপরিদর্শক, উপ-মহাপরিদর্শকের দপ্তর, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, ঢাকা (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ১২। উপ-মহাপরিদর্শক, উপ-মহাপরিদর্শকের দপ্তর, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়, নারায়নগঞ্জ (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মেঘনা ইকোনমিক জোন অথোরিটি (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ১৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আব্দুল মোনেম লিমিটেড (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহ);
- ১৫। কর্মকর্তা (সকল), ওয়ারপো;
- ১৬। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা এবং

১৭। একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা।

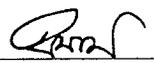
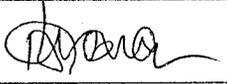
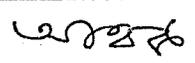
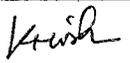
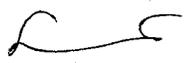
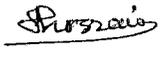
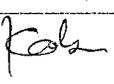


পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ২.২ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকী অবহিতকরণ সভা।

তারিখঃ ১৭/০৪/২০২৪

সময়ঃ ১১.০০ ঘটিকায়

স্থানঃ ওয়ারপোর সভা কক্ষ

ক্রমিক	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	বদরুল হামান সিদ্দিক	পরিচালক (পরিচালনা)	 ১৭/৪/২০২৪
২	ডে. এম আবুল কালাম আজাদ পাট্রি (অপরি)		
৩	প্রদেবিকা মোস্তাফিজুল আলম সি.এস.ও	সি.এস.ও	
৪	Md. Anif Abedin	XEN (H.W)	
৫	Nouman Nahon Chowdhury	LibS Reg. Officer	
৬	ড. আমিনুল হক	PSO	
৭	কৃষ্ণ চন্দ্র দে	SSO	
৮	ডে. মাহবুবুল হক	DD	
৯	ডে. কে.এম আমিনুল আলম	PSO	
১০	আব্দুল জাহিদ হোসেন	সি.এস.ও	
১১	ডে. এম. আবুল কালাম আজাদ	SSO	
১২	Zaheen-Ibn-Abedin	AE	
১৩	আব্দুল হক সিদ্দিক	PS	
১৪	আব্দুল কালাম আজাদ	ডে. মাহবুবুল হক	
১৫	M. Anif-Abedin	XEN	

১৬	মোঃ আনিসুল ইসলাম মিলন	AE	আনিসুল ইসলাম
১৭	মোঃ সাদেক হোসেন খান	SO/AE (Agr.)	সাদেক
১৮	মোঃ আনিসুল আমন	SO/AE (SW)	Amjin
১৯	মোঃ মঈনুল হক মিলন	মঈনুল হক মিলন	মিলন
২০	এ এম হোসেন	SO	Zorab
২১	Sultana Taikiya Akhter	AE	Taikiya
২২	মোহাম্মদ কবির হোসেন	AE	Kabeer
২৩	মুহাম্মদ খালেদ (MUSTAF)	AE	Tushar
২৪	মোঃ আলী আলম	AE	Aliosref
২৫	হামিম আল হামিম	AE	Hamim
২৬	আব্দুল হুসন আমান	SO/AE	Amun
২৭	মুন্সির হোসেন	SO	Munzir
২৮	মুন্সির হোসেন মিলন	SO/AE	Munzir
২৯			
৩০			
৩১			
৩২			
৩৩			
৩৪			
৩৫			
৩৬			
৩৭			

**পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা (ওয়ারপো) এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে
স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।**

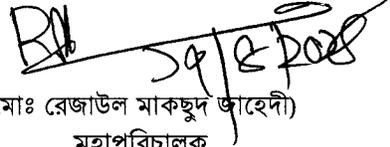
সভাপতি : মহাপরিচালক, ওয়ারপো
সভার তারিখ : ১৭/০৪/২০২৪ খ্রিঃ
সভার সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা
স্থান : ওয়ারপোর সম্মেলন কক্ষ

উপস্থিতিঃ সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'তে সংযুক্ত করা হলো।

সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর আলোচ্যসূচি অনুযায়ী উপস্থাপনের জন্য পরিচালক (কারিগরী) ও আহ্বায়ক, অভিযোগ নিষ্পত্তি কমিটি-কে অনুরোধ জানান। শুরুতে তিনি পানি সম্পদ পরিকল্পনা আইন-১৯৯২, জাতীয় পানি নীতি-১৯৯৯, বাংলাদেশ পানি আইন-২০১৩ এবং বাংলাদেশ পানি বিধিমালা-২০১৮ এর মাধ্যমে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ওয়ারপো'র দৈনন্দিন কার্যক্রম এবং পর্যায়বৃত্তিক কার্যক্রম এর উপর একটি উপস্থাপনা প্রদান করেন। উপস্থাপনা শেষে সভায় নিম্নবর্ণিত বিষয়সমূহের ওপর বিস্তারিত আলোচনা হয় ও সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্রমিক নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	ড. আমিনুল হক, পিএসও (পানি সম্পদ) প্রকল্পের ছাড়পত্র নেয়ার জন্য ওয়ারপো কর্তৃক প্রস্তুতকৃত অনলাইন টুলস এর প্রচার এবং প্রশিক্ষণ আয়োজনের জন্য অনুরোধ করেন। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আলোকপাতপূর্বক ওয়ারপো'র মহাপরিচালক মহোদয় জানান যে, প্রকল্পের ছাড়পত্র, ভূগর্ভস্থ পানি উত্তোলনের অনাপত্তিপত্র গ্রহণের অনলাইন সিস্টেমের উপর প্রশিক্ষণ আয়োজনের জন্য ওয়ারপো ইতোমধ্যে কাজ শুরু করেছে।	প্রকল্পের ছাড়পত্র, ভূগর্ভস্থ পানি উত্তোলনের অনাপত্তিপত্র গ্রহণের অনলাইন সিস্টেমের উপর প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	পিএসও (আইটি) ও অতিঃ পরিচালক, প্রশাসন শাখা
০২.	জনাব মোঃ জাহিদ হোসেন, পিএসও (প্রকৌশল) কর্মকর্তা, ওয়ারপো বলেন- ওয়ারপোর জেলা কার্যালয়ে সৃষ্ট পদগুলো ওয়ারপোর প্রবিধানে অন্তর্ভুক্ত করার জন্য অনুরোধ করেন। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ওয়ারপো'র মহাপরিচালক মহোদয় জানান যে- ওয়ারপোর প্রবিধান সংশোধনে নিমিত্ত কমিটি গঠন করা হয়েছে এবং কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	ওয়ারপোর প্রবিধান সংশোধন পূর্বক দ্রুত মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত হয়।	অতিঃ পরিচালক, প্রশাসন শাখা।

০৩.	জনাব রেজাউল মাকসুদ জাহেদী, মহাপরিচালক ওয়ারপো, মহোদয় বলেন- ওয়ারপো ভবনের নিচতলা পরিষ্কার- পরিচ্ছন্ন রাখা প্রয়োজন।	ওয়ারপো ভবনের নিচতলা পরিষ্কার- পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে।	অতিঃ পরিচালক, প্রশাসন শাখা
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------


 (মোঃ রেজাউল মাকসুদ জাহেদী)
 মহাপরিচালক
 ফোনঃ ৪৪৮১৯০০৬
 ই-মেইলঃ dg@warpo.gov.bd

স্মারক নং: ৪২.০২.০০০০.০০৩.১৬.০০৪.১৮- ১৪৩

তারিখ: ১৭/০৪/২০২৪ খ্রিঃ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট।
- ৪। সদস্য, সদস্য এর দপ্তর, যৌথ নদী কমিশন, বাংলাদেশ।
- ৫। পরিচালক (পরিকল্পনা), ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৬। পরিচালক (কারিগরী), ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৭। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (প্রোগ্রামার), কম্পিউটারও তথ্য শাখা, ওয়ারপো, ঢাকা (ওয়ারপোর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৮। কর্মকর্তা (সকল), ওয়ারপো, ঢাকা।
- ৯। একান্ত সচিব, মহাপরিচালকের দপ্তর, ওয়ারপো, ঢাকা।
- ১০। নথি।