

প্রকল্প ছাড়পত্র সনদের জন্য আবেদন

(ভূপরিষ্ক পানি আহরণ, সরবরাহ বা ব্যবহার সংক্রান্ত প্রকল্প বা প্রকল্পের অংশবিশেষ)

প্রতি

নির্বাহী কমিটি

জাতীয় পানি সম্পদ পরিষদ

মাধ্যম: মহাপরিচালক, পানি সম্পদ পরিকল্পনা সংস্থা/জেলা প্রশাসক/উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান

আমি বা আমরা, নিম্নস্বাক্ষরকারী, শীর্ষক একটি প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করিতে ইচ্ছুক, এবং প্রকল্প ছাড়পত্র ইস্যুর অনুরোধ জানাইয়া প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও বিবরণ সংযুক্তক্রমে আবেদন করিতেছি।

১। আবেদনকারীর পূর্ণ নাম ও ঠিকানা:

ক। সাধারণ তথ্য:

- (১) প্রকল্প শিরোনাম
- (২) প্রকল্পের পূর্ব ইতিহাস ও যৌক্তিকতা
- (৩) প্রকল্পের লক্ষ্য
- (৪) প্রকল্পের উদ্দেশ্য
- (৫) প্রকল্পের অবস্থান: ইউনিয়ন, উপজেলা, জেলা (জিইও কোডসহ থানা বেজ ম্যাপে প্রকল্পের সীমানা)

খ। কারিগরি তথ্য:

- (১) বেইজলাইন সম্পর্কিত তথ্য বা অবস্থা পর্যালোচনা
- (২) ইস্যু ও চ্যালেঞ্জসমূহ বা সমস্যা
- (৩) জিডব্লিউ ও এনডব্লিউ এর ব্যবহার বিশ্লেষণ (ভূগর্ভস্থ পানি ব্যবহারের ক্ষেত্রে, পরিমাণ ও গুণাগুণসহ পানির প্রাপ্যতা)
- (৪) প্রকল্প প্রণয়ন পর্যায়ে স্টেকহোল্ডারগণের সহিত আলাপ-আলোচনা
- (৫) অপশনসমূহ বিশ্লেষণ
- (৬) ডিজাইন (প্রয়োজন হইলে)
- (৭) পরিবেশগত ও সামাজিক প্রভাব
- (৮) অপশন সুপারিশ
- (৯) অর্থনৈতিক ও আর্থিক বিশ্লেষণ

বিঃদ্রঃ: টিসি কর্তৃক প্রণীত এবং ইসি কর্তৃক সুপারিশকৃত গাইডলাইন

গ। দলিল প্রতিপালন:

- (১) জাতীয় পানি নীতি
- (২) জাতীয় পানি ব্যবস্থাপনা পরিকল্পনা বা জাতীয় পানি সম্পদ পরিকল্পনা
- (৩) সপ্তম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনা (SFYP) বা টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (SDG)
- (৪) অন্যান্য (যেমন, উপকূল অঞ্চল নীতি, কৃষি নীতি ইত্যাদি, প্রযোজ্য হইলে)

ঘ। প্রশাসনিক:

- (১) স্থানীয় কর্তৃপক্ষ হইতে অনাপত্তি পত্র (NOC) (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
- (২) সরকার কর্তৃক অনুমোদিত হারে চালান বা ব্যাংক ড্রাফট বা পে-অর্ডার নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

আমি বা আমরা হৃদয় করিয়া ঘোষণা করিতেছি যে, এই আবেদন পত্রে প্রদত্ত যাবতীয় তথ্য এবং সংযুক্ত সকল কাগজাদি আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে সত্য, সঠিক ও নির্ভুল।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

ও

সীলমোহর