

বাংলাদেশ ওয়াক্ফ প্রশাসকের কার্যালয়

Office of the Administrator of Waqf, Bangladesh.

৪, নিউ ইস্কাটন রোড, ঢাকা-১০০০ 4 new eskaton road.Dhaka.

ফোন : ৪৯৩৫৭৬৮২, ফ্যাক্স # ৪৯৩৫৭১৭৫, ই-মেইল # waqf.gov.bd@gmail.com Website : www.waqf.gov.bd

স্মারক নং-১৬.০২.০০০০.০০১.১৮.০০০.২০/৩৪৭


তারিখ : ১৯/০১/২০২১ খ্রিঃ

বিষয় : বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২০-২১ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২০) মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি মহোদয়ের সানুগ্রহ দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২০-২১ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২০) মূল্যায়ন প্রতিবেদন তৈরি করে প্রমাণকসহ সদয় পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে পাতা।

সচিব
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


১৯.০১.২০২১
এম, এম, তারিকুল ইসলাম
(অতিরিক্ত সচিব)
ওয়াক্ফ প্রশাসক, বাংলাদেশ
ফোন : ৪৯৩৫৭৬৮২


১৯/০১/২১

ওয়াক্ফ প্রশাসকের কার্যালয়

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২০-২১ (অক্টোবর - ডিসেম্বর)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	ওয়ার্ক টাঁদা আদায় বৃদ্ধিকরণ ও আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২৫	[১.১] স্টেক হোল্ডারদের উল্লেখকরণ ও অবহিতকরণ	[১.১.১] আদায়কৃত টাঁদা	লক্ষ টাকা	১০	৬৭০.০০	৬৫৫.০০	৬৪০.০০	৬৩০.০০	৬২০.০০	৪৯.২৯
				[১.১.২] প্রদানকৃত নোটিশ	%	৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৫
				[১.১.৩] আরোজিত সভা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	১	১
				[১.২.১] হিসাব দাখিল	সংখ্যা	৪	২৫০০	২১৪২	২৯০৪	২৬৬৬	২৪২৮	৪৩২
				[১.২.২] নিরীক্ষিত ওয়ার্ক এস্টেট	সংখ্যা	৩	২০০০	১৮০০	১৬০০	১৪০০	১২০০	৪৩২
				[১.২.৩] আয় বৃদ্ধি সাপেক্ষে পূর্ন: নির্ধারনকৃত টাঁদা	%	৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০
				[১.২.১] প্রেরিত অনুরোধ পত্র	%	৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৫
				[১.২.২] প্রেরিত অনুরোধ পত্র	%	৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৫
				[১.২.৩] আলিকাভুক্ত ওয়ার্ক এস্টেট	%	৬	৭৫	৬৮	৬০	৫২	৪৫	২৫
				[১.২.৪] গঠিত কমিটি গঠন	%	৪	৭৫	৬৮	৬০	৫২	৪৫	২০
[১.২.৫] মোতাওয়ালী নিয়োগ মোতাওয়ালী	%	৪	৭৫	৬৮	৬০	৫২	৪৫	২২.১৩				
২	নতুন ওয়ার্ক সম্পত্তি আলিকাভুক্তকরণ এবং আলিকাভুক্ত ওয়ার্ক সম্পত্তিসমূহ রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচালনা কার্যক্রম জোরদারকরণ(প্রাথমিক আবেদনের প্রেক্ষিতে)	১০		[২.১] ৪(৫) ধারার বিধান মোতাবেক প্রতিলিপির জন্য জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে প্রেরণ								
				[২.২] ভদ্রের জন্য ওয়ার্ক পরিদর্শকের কার্যালয়ে প্রেরণ								
				[২.৩] প্রাথমিক প্রতিলিপির আলোকিত আলিকাভুক্তকরণ								
				[২.৪] ওয়ার্ক এস্টেটের কমিটি গঠন								
				[২.৫.১] নিয়োগকৃত মোতাওয়ালী								
				[২.৫.২] নিয়োগকৃত মোতাওয়ালী								
				[২.৫.৩] নিয়োগকৃত মোতাওয়ালী								
				[২.৫.৪] নিয়োগকৃত মোতাওয়ালী								
				[২.৫.৫] নিয়োগকৃত মোতাওয়ালী								
				[২.৫.৬] নিয়োগকৃত মোতাওয়ালী								

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
৩	আইন সংক্রান্ত ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন (প্রাপ্ত আবেদনের শ্রেণিতে)	১৫	[৩.১] ওয়াকফ সম্পত্তির রেকর্ড সংশোধন ও অবৈধ দখলদারদের উচ্ছেদের ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.১.১] জেলা প্রশাসনকে শ্রেণিত পত্র	%	৩	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	১৫
				[৩.১.২] রেকর্ড সংশোধনের জন্য গৃহীত ব্যবস্থা	%	৩	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	১৫
				[৩.২.১] গৃহীত শুনানী	%	৪	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	২০
				[৩.২.২] নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	৩	৪০	৩৮	৩৬	৩৪	৩২	১২.৫
				[৩.২.৩] সংশ্লিষ্ট পক্ষগণকে প্রদানকৃত নোটিশ	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৫
				[৪.১.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১		১
				[৪.২.১] সংশোধিত ভিপিপি প্রদান	তারিখ	৩	১৫-১১-২০২০	৩০-১১-২০২০	১৫-১২-২০২০	৩১-১২-২০২০		
				[৪.২.২] নির্মান কাজের অগ্রগতি	%	২	১০০	৯০				
				[৪.৩.১] হালনাগাদকৃত জটাবেইজ	%	২	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	২০
				[৫.১] প্রাপ্ত আবেদন তদন্তের জন্য মাঠ পর্যায়ের প্রেরণ	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
৪	ওয়াকফ আইন মোতাবেক ওয়াকফ এস্টেটের উন্নয়ন ও বৃত্তিজোগীদের কল্যাণ সাধন (প্রাপ্ত আবেদনের শ্রেণিতে)	১০	ওয়াকফ আইন মোতাবেক ওয়াকফ এস্টেটের উন্নয়ন ও বৃত্তিজোগীদের কল্যাণ সাধন (প্রাপ্ত আবেদনের শ্রেণিতে)	[৫.২] বিশেষ কমিটির সভায় উপস্থাপন	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
				[৫.৩] মন্ত্রণালয়ের সিদ্ধান্তের আলোকে নিষ্পত্তিকরণ	%	২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	
				[৫.২.১] আয়োজিত সভা	%	১	৪	৩	২	১		
৫				[৫.২.২] সভার সিদ্ধান্তে মন্ত্রণালয়ে শ্রেণিত প্রেরণ	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
				[৫.৩.২] নিষ্পত্তিকৃত উন্নয়ন কার্যক্রম	%	২	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
এম.১	দাস্থিরিক কর্মকালে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[এম.১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন মুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] এপিএর সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪					১
			[এম.১.২] শুল্কচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[এম.১.২.১] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১				৩
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[এম.১.৩.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২			১
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[এম.১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৪	৩	২			১
			[এম.১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[এম.১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩				১

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
এম.২	কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[এম.২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[এম.২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	১০০%	৭০	৬০	৭০%	৬০%	
			[এম.২.১] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[এম.২.১.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	২	১৫-০২-২০২১	১৫-০৩-২০২১	১৫-০৪-২০২১	১৫-০৫-২০২১		
			[এম.২.৩] সেবা সবজিকরণ	[এম.২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	২	২৫-০২-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৫-২০২১		
			[এম.২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[এম.২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনসংখ্যা	১	৫০	৪০	৩০	২০		২৫
			[এম.২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	[এম.২.৪.২.১] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রদান	জনসংখ্যা	১	৫	৪				৫
			[এম.২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রদান	[এম.২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রদান	সংখ্যা	১	১					

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য	
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এম.৩	আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[এম.৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০				
			[এম.৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[এম.৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০				
			[এম.৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[এম.৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য যত্রপাত্রে প্রস্তাব শ্রেণিত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০			
			[এম.৩.৩] স্ববর ও অস্ববর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত ও হালনাগাদকরণ	[এম.৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪০	৩০	২৫			
				[এম.৩.৪] স্ববর ও অস্ববর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত এবং হালনাগাদকৃত	[এম.৩.৪.১] স্ববর ও অস্ববর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত এবং হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	১৫-১২-২০২০	১৪-০১-২০২১	১৫-০২-২০২১			১৫-১২-২০২০

*সাময়িক (provisional) তথ্য