

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

urctrishal@gmail.com

২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের কর্মসম্পাদন চুক্তির ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন:
(সময়কাল : জুলাই-২০২৪ হইতে সেপ্টেম্বর-২০২৪)

স্মারক নং- ৩৮.০১.৬১৯৪.০০০.১৬.০০২.১৭.৭১

তারিখ: ২৯/০৯/২০২৪ খ্রি:

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) অনুযায়ী ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২০২৪ হইতে সেপ্টেম্বর/২০২৪) পর্যন্ত কার্যক্রমের প্রতিবেদ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) অনুযায়ী ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২০২৪ হইতে সেপ্টেম্বর-২০২৪) পর্যন্ত কার্যক্রমের প্রতিবেদন এতদসঙ্গে পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (১০০%)	অর্জন (জুলাই/২৪ সেপ্টেম্বর/২৪)	ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	মন্তব্য
[১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩০	প্রাথমিক শিক্ষাস্তরে নতুন শিক্ষাকার্যক্রম চালু হলে শিক্ষকগণের অনলাইন/অফলাইন প্রশিক্ষণ প্রদান, অনলাইন/অফলাইন পাঠদান পর্যবেক্ষণ/মূল্যায়ন ও একাডেমিক সুপারভিশন	[১.১.১] একাডেমিক সুপারভিশন	ক্রমপুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৫	১৫	১৫	১৫	
			[১.১.২] অনলাইন/অফলাইন পাঠদান কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ/মূল্যায়ন	ক্রমপুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৫	৩০	৩০	৩০	
		[১.২] বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ প্রয়োগ মনিটরিং	[১.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণ	ক্রমপুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৫	১৫	১৫	১৫	
		[১.৩] প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষকদের বিশেষায়িত প্রশিক্ষণের আলোকে শ্রেণিকার্যক্রম মনিটরিং	[১.৩.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকগণ	ক্রমপুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৫	১৫	১৫	১৫	
		[১.৪] প্রধান শিক্ষকগণের লিডারশীপ প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন মনিটরিং	[১.৪.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণ	ক্রমপুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৫	১৫	১৫	১৫	
		[১.৫] নবনিয়োগ প্রাপ্ত সহকারী শিক্ষকগণের ইনডাকশন প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন মনিটরিং	[১.৫.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণ	ক্রমপুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	৫	০	০	০	প্রশিক্ষণ হয়নি।
[২] সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ	১৪	[২.১] নির্ধারিত সময়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের জন্য নতুন বছরের প্রাথমিক স্তরের পাঠ্যপুস্তক সংগ্রহ	[২.১.১] পাঠ্যপুস্তক সংগ্রহ	তারিখ	তারিখ	৪	১৫/০১/২৪	১৫/০১/২৪	১৫/০১/২৪	
		[২.২] প্রশিক্ষণের ডাটাবেইজ হালফিলকরণ	[২.১.২] হালফিলকৃত ডাটাবেইজ	তারিখ	তারিখ	৫	১০/০৭/২৪	১০/০৭/২৪	১০/০৭/২৪	
		[২.৩] সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ	[২.১.৩] স্বাস্থ্যবিধি, অনুস্মরণ, নিয়মিত উপস্থিতি ইত্যাদি বিষয়ে শিক্ষক, এসএমসি/অভিভাবকদের সাথে অনলাইন/অফলাইনে উদ্বুদ্ধকরণ সভা।	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪	৪	৪	
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা	২৬	[৩.১] সমন্বয় সভা	[৩.১.১] সুপারিনটেনডেন্ট পিটিআই, ময়মনসিংহ এর সভাপতিত্বে মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ অনলাইন/	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩	৩	৩	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের স্কেল	লক্ষ্যমাত্রা (১০০%)	অর্জন (জুলাই/২৪ সেপ্টেম্বর/২৪)	ক্রমপুঞ্জিত অর্জন	মন্তব্য
ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন			অফলাইন							
			[৩.১.২] জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের ময়মনসিংহ এর সভাপতিত্বে ত্রৈমাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ অনলাইন/ অফলাইন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	০	
			[৩.১.৩] উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় সভায় যোগদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩	৩	৩	
			[৩.১.৪] প্রাথমিক শিক্ষার শ্রেণি কার্যক্রমে শিক্ষকদের মান উন্নয়ন সংক্রান্ত মিটিং অনলাইন/অফলাইন।	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	
		[৩.২] নিয়ন্ত্রাণাধীন কর্মকর্তা/ কর্মচারীর বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন	[৩.২.১] নিয়ন্ত্রাণাধীন কর্মকর্তা/ কর্মচারীর বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন স্বাক্ষর ও প্রেরণ	তারিখ	সংখ্যা	৫	১	১	১	
		[৩.৩] একাউন্টিং সিস্টেম	[৩.৩.১] একাউন্টিং সিস্টেম হালফিল করা	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৫	৩	৩	৩	
		[৩.৪] নিজ দপ্তর	[৩.৪.১] নিজ দপ্তর পরিদর্শন করা।	তারিখ	সংখ্যা	১	১	১	১	
		[৩/স্প্রু বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[৩.৫.১] শিক্ষা কমিটির সভায় ও বিভিন্ন দিবস আয়োজনে যোগদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	
[৪] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	স্প্রু	[৪.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৪.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	১০	৩	৩	৩	
		[৪.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৪.২.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	১০	১	১	১	
		[৪.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৪.৩.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৩	১	১	১	অভিযোগ নাই
		[৪.৪] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৪.৪.৪] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৪	১	১	১	
		[৪.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৪.৫.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	

স্বাক্ষর { শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা
স্বাক্ষর দ্র- সিস্টেমসহকারী


২৪/০৭/২৪
) স্বাক্ষর লক্ষ্য লক্ষ্য স্বাক্ষর লক্ষ্য *
দ্র . প্রাণ্য
র শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা
দ্র শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা

লক্ষ্যভূমি [১.১.১]- [১.৫.১] পর্যন্ত

ইউআরসি ইন্সট্রাক্টর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ কর্তৃক জুলাই-২০২৪ খ্রি: এর বিদ্যালয়পরিদর্শন মূল্যায়ন প্রতিবেদন :

ক্রমিক নং	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম,পদবী ও কর্মস্থল	পরিদর্শনের লক্ষ্যমাত্রা	পরিদর্শনের সংখ্যা	শতকরা হার	পরিদর্শিত প্রতিষ্ঠানের নাম ও পরিদর্শনের তারিখ	চিহ্নিত উল্লেখযোগ্য ক্রটিসমূহ	নিরসনে গৃহীত ব্যবস্থাদি	প্রাপ্ত গ্রেড	সুপারিনটেনডেন্ট কর্তৃক গৃহীত ব্যবস্থা/পরামর্শ
০১	মোছা: মাকসুদা আখতার বানু, ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ত্রিশাল।	০৫ টি	০৫ টি	১০০%	কাঠাল স.প্রা.বি. ০৪/০৭/২০২৪	১. ডিজিটাল কন্টেন তৈরী করে পাঠদানে ঘাটতি। ২. পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের নিরাময়মূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়নি।	১. ডিজিটাল কন্টেন তৈরী করে শিখন শেখানো কার্যাবলী পরিচালনার জন্য বলা হলে। ২. পারগতার স্তর অনুযায়ী পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের নিরাময়মূলক ব্যবস্থা গ্রহণের পরামর্শ।		
০২					কোনাবাড়ী চরপাড়া স.প্রা.বি. ০৯/০৭/২০২৪	১. ডিজিটাল কন্টেন তৈরী করে পাঠদানে ঘাটতি। ২. প্রধান শিক্ষক কর্তৃক ছক মোতাবেক একাডেমিক সুপারভিশনে ঘাটতি। ৩. পাঠদান পদ্ধতি ও কৌশল যথাযথ নয়।	১. ডিজিটাল কন্টেন তৈরী করে শিখন শেখানো কার্যাবলী পরিচালনার জন্য বলা হলে। ২. ছক মোতাবেক একাডেমিক সুপারভিশন পূর্বক সংশ্লিষ্ট সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে প্রতিবেদন প্রদান ও তথ্য সংরক্ষণের জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো। ৩. পূর্ব প্রস্তুতিসহ পাঠদান ও পারগতার স্তর অনুযায়ী কাজ দেওয়া। প্রশিক্ষণলব্ধ ড্রানের আলোকে পাঠদান।		
০৩					নারায়নপুর স.প্রা.বি. ১১/০৭/২০২৪	১. শিখনফল অর্জনে ঘাটতি রয়েছে। ২. বাড়ীর কাজ মূল্যায়নে ঘাটতি।	২. পারগতার স্তর অনুযায়ী কাজ দিয়ে সকল শিক্ষার্থীর শিখনফল অর্জন নিশ্চিত করা। ৩. বাড়ীর কাজ মূল্যায়ন পূর্বক ফিডব্যাক দিন।		
০৪					কাজির শিমলা স.প্রা.বি. ১৪/০৭/০২৪	১. ডিজিটাল কন্টেন তৈরী করে পাঠদানে ঘাটতি। ২. বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণলব্ধ ড্রান শ্রেণিতে প্রয়োগে ঘাটতি।	১. ডিজিটাল কন্টেন তৈরী করে শিখন শেখানো কার্যাবলী পরিচালনার জন্য বলা হলে। ২. প্রশিক্ষণলব্ধ ড্রানের আলোকে পাঠদানের পরামর্শ রইল।		
০৫					আমিরাবাড়ী স.প্রা.বি. ১৫/০৭/২০২৪	১. পূর্বপ্রস্তুতিতে ঘাটতি। ২. পাঠ চলাকালীন ও পাঠ শেষে মূল্যায়নে ঘাটতি।	১. পূর্বপ্রস্তুতিসহ শিক্ষক সহায়িকা অনুসরণপূর্বক পাঠ দানের পরামর্শ। ২. পাঠ চলাকালীন ও পাঠ শেষে শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন করুন।		

পরিদর্শনকারীর নাম
মোছা: মাকসুদা আখতার বানু
ইন্সট্রাক্টর
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

ইউআরসি ইন্সট্রাক্টর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ কর্তৃক আগস্ট-২০২৪ খ্রি: এর বিদ্যালয়পরিদর্শন মূল্যায়ন প্রতিবেদন :

ক্রমিক নং	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	পরিদর্শনের লক্ষ্যমাত্রা	পরিদর্শনের সংখ্যা	শতকরা হার	পরিদর্শিত প্রতিষ্ঠানের নাম ও পরিদর্শনের তারিখ	চিহ্নিত উল্লেখযোগ্য ক্রটিসমূহ	নিরসনে গৃহীত ব্যবস্থাদি	প্রাপ্ত গ্রেড	সুপারিনটেনডেন্ট কর্তৃক গৃহীত ব্যবস্থা/পরামর্শ
০১	মোছা: মাকসুদা আখতার বানু, ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ত্রিশাল।	০৫ টি	০৫ টি	১০০%	আখরাইল স.প্রা.বি. ১১/০৮/২০২৪	১. প্রধান শিক্ষক কর্তৃক একাডেমিক সুপারভিশন করা হয় না। ২. পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের নিরাময় মূলক সহায়তায় ঘাটতি আছে।	১. প্রধান শিক্ষক কর্তৃক পদ্ধতি ও কৌশলগতভাবে একাডেমিক সুপারভিশন নিশ্চিত করা। ২. সকল শিক্ষার্থীর শিখন ফল অর্জন নিশ্চিত করা।		
০২					নগরচড়া স.প্রা.বি. ১২/০৮/২০২৪	১. শিক্ষার্থীদের উপস্থিতির হার কম। ২. ডিজিটাল কনটেন্ট তৈরি করে পাঠদান করা হয় না।	১. আন্তরিকভাবে হোমভিজিটের মাধ্যমে শতভাগ শিক্ষার্থীর নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করা। ২. ডিজিটাল কনটেন্ট তৈরি করে শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা করা।		
০৩					চিকনা তয়কার পার স.প্রা.বি. ১৩/০৮/২০২৪	১. প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণি কার্যক্রম পদ্ধতি ও কৌশলগত নয়। ২. বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণ লব্ধজ্ঞান শ্রেণি কক্ষে প্রয়োগে ঘাটতি রয়েছে।	১. শিক্ষক সহায়িকা অনুসরণপূর্বক প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা করা। ২. বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ লব্ধজ্ঞান শ্রেণিকক্ষে প্রয়োগ করা।		
০৪					সাখুয়া শেখ বাজার স.প্রা.বি. ১৮/০৮/২০২৪	১. প্রধান শিক্ষক কর্তৃক একাডেমিক সুপারভিশন করা হয় না। ২. শিক্ষার্থীদের উপস্থিতির হার কম।	১. নির্ধারিত ছক মোতাবেক প্রধান শিক্ষক কর্তৃক একাডেমিক সুপারভিশন করা এবং সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও প্রতিবেদন প্রেরণ করা। ২. আন্তরিকভাবে হোমভিজিটের মাধ্যমে শতভাগ শিক্ষার্থীর নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করা।		
০৫					ধলা বাজার স.প্রা.বি. ১৯/০৮/২০২৪	১. ডিজিটাল কনটেন্ট তৈরি করে শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালিত হয় না। ২. শিখন ফল অর্জনে ঘাটতি রয়েছে।	১. ডিজিটাল কনটেন্ট তৈরি পূর্বক শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা করা। ২. স্তরভিত্তিক দল ঘটন পূর্বক অনুশীলনের সুযোগ সৃষ্টি করে শিখনফল অর্জন নিশ্চিত করা।		

পরিদর্শনকারীর নাম
মোছা: মাকসুদা আখতার বানু
ইন্সট্রাক্টর
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

ইউআরসি ইন্সট্রাক্টর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ কর্তৃক সেপ্টেম্বর-২০২৪ খ্রি: এর বিদ্যালয়পরিদর্শন মূল্যায়ন প্রতিবেদন :

ক্রমিক নং	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম,পদবী ও কর্মস্থল	পরিদর্শনের লক্ষ্যমাত্রা	পরিদর্শনের সংখ্যা	শতকরা হার	পরিদর্শিত প্রতিষ্ঠানের নাম ও পরিদর্শনের তারিখ	চিহ্নিত উল্লেখযোগ্য ক্রটিসমূহ	নিরসনে গৃহীত ব্যবস্থা	প্রাপ্ত হোড	সুপারিনটেনডেন্ট কর্তৃক গৃহীত ব্যবস্থা/পরামর্শ
০১	মোছা: মাকসুদা আখতার বানু, ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ত্রিশাল।	০৫ টি	০৫ টি	১০০%	নওপড়া স.প্রা.বি. ০১/০৯/২০২৪	১. শিক্ষার্থীদের উপস্থিতির হার কম। ২. শিখনফল অর্জনে ঘাটতি রয়েছে। ৩. একাডেমিক সুপারভিশন নিয়মিত করা হয় না।	১. আন্তরিকভাবে হোমভিজিটের মাধ্যমে শতভাগ শিক্ষার্থীর নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করা। ২. পূর্ব প্রস্তুতি সহ পাঠদান করে সকল শিক্ষার্থীর শিখনফল অর্জন নিশ্চিত করা। ৩। পদ্ধতি ও কৌশলগতভাবে একাডেমিক সুপারভিশন করা।		
০২					বিলবোকা স.প্রা.বি. ০২/০৯/২০২৪	১. প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণি কার্যক্রম পদ্ধতি ও কৌশলগত নয়। ২. ডিজিটাল কনটেন্ট তৈরি করে শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনায় ঘাটতি রয়েছে।	১. শিক্ষক সহায়িকা অনুসারণ পূর্বক প্রা-প্রাথমিক শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা করা। ২. ডিজিটাল কনটেন্ট তৈরি করে শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা করা।		
০৩					কাজিগ্রাম স.প্রা.বি. ০৩/০৯/২০২৪	১. শিক্ষার্থীদের উপস্থিতির হার কম। ২. বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণ লব্ধজ্ঞান শ্রেণি কক্ষে প্রয়োগে ঘাটতি রয়েছে।	১. আন্তরিকভাবে হোমভিজিটের মাধ্যমে শতভাগ শিক্ষার্থীর নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করা। ২. বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ লব্ধজ্ঞান শ্রেণিকক্ষে প্রয়োগ করার পরামর্শ।		
০৪					দেওয়ানীয়া বাড়ী স.প্রা.বি. ০৮/০৯/২০২৪	১. একাডেমিক সুপারভিশন নিয়মিত করা হয় না। ২. পদ্ধতি ও কৌশলগতভাবে শ্রেণি পাঠদানে ঘাটতি রয়েছে।	১. পদ্ধতি ও কৌশলগতভাবে একাডেমিক সুপারভিশন নিশ্চিত করা। ২. বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান প্রয়োগ করে শ্রেণিকক্ষে পাঠদান কার্যক্রম পরিচালনা করা।		
০৫					বাগান স.প্রা.বি. ১২/০৯/২০২৪	১. শিক্ষার্থীদের উপস্থিতির হার কম। ২. প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকার্যক্রম পদ্ধতি ও কৌশলগত নয়।	১. আন্তরিকভাবে হোমভিজিটের মাধ্যমে শতভাগ শিক্ষার্থীর নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করা। ২. শিক্ষক সহায়িকা অনুসারণ পূর্বক প্রা-প্রাথমিক শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা করা।		

পরিদর্শনকারীর নাম
মোছা: মাকসুদা আখতার বানু
ইন্সট্রাক্টর
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

কম্পিউটার [স.ই.ন] স্ক্রীণ মনোনিবেশ

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

কর্মরত সকল শিক্ষক শিক্ষিকার প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য

ক্র: নং	বিদ্যালয়ের নাম	ক্লাস্টারের নাম	শিক্ষক/শিক্ষিকার নাম	পদবী	মোবাইল নম্বর	জন্ম তারিখ	যোগদানের তারিখ	অবর গ্রহণের তারিখ	প্রশিক্ষণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা	প্রাপ্ত প্রশিক্ষণ
১	ধানীখোলা দক্ষিণ ভাটিপাড়া স.প্রা.বি.	ত্রিশাল	মোহাম্মদ এমদাদুল হক	প্রধান শিক্ষক	০১৭৯৮৪৯৭৬৫৯	৩১/১২/১৯৭২	১৬/০১/২০০৩	৩১/১২/২০৩১	বি.এড	০৩ স্নাতক (পাস)	শি.একী
			মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম	সহকারী শিক্ষক	১৭১০৬৬৩০৮২	১৬/১১/১৯৭৪	০৬/০৬/২০০০	১৬/১১/২০৩৩	সি-ইন-এড	০৫ মাস্টার্স	শি.
			মোছাঃ ফারহানা বেগম	সহকারী শিক্ষক	১৭৪৬৪৭০৬৪৮	১৫/০৬/১৯৮২	১৫/০৯/২০১০	১৫/০৬/২০৪১	ডি.পি.এড	০৫ মাস্টার্স	শি.অ
			আজ্জুমান আরা	সহকারী শিক্ষক	০১৭৭৮৩৯৩৭৬০	২০/১০/১৯৮৫	০৪/০৯/২০১১	২০/১০/২০৪৪	ডি.পি.এড	০৪ স্নাতক(সম্মান)	ইং.শি.অ
			আফরোজা আক্তার	সহকারী শিক্ষক	০১৭২৩৬৪৫৭৭৭	০৮/০৪/১৯৮৫	০৪/০৪/২০১৭	০৮/০৪/২০৪৪	বি.এড	০৫ মাস্টার্স	বাং.ইং.শি.অ
			মাছুমা নাজনীন	সহকারী শিক্ষক	০১৭১৮৭২৩৭৯৮	০১/১০/১৯৭৮	০৪/০৯/২০১১	০১/০৯/২০৩৭	বি.এড	০৫ মাস্টার্স	বাং.ইং.শি.এ
			আকলিমা খানম	সহকারী শিক্ষক	০১৭২৭৬৪০৩০২	০৮/০৫/১৯৮৬	২৫/১১/২০১৩	০৮/০৫/২০৪৫		০৩ স্নাতক (পাস)	শি.
২	দরিরামপুর মডেল স.প্রা.বি.		মুহাম্মদ আবদুল কাইয়ুম	প্রধান শিক্ষক	০১৭২৪৪১৭৯১৪	০১/০৩/১৯৭৮	১১/০৬/২০০৩	০১/০২/২০৩৭		০৫ মাস্টার্স	শি.একী
			নূর নাহার বেগম	সহকারী শিক্ষক	০১৭৪৭৩২৩৮৯৩	০৫/০২/১৯৭৬	০৫/০৭/২০০৬	০৫/০২/২০৩৫	সি-ইন-এড	০৩ স্নাতক (পাস)	শি.অ
			সুরাইয়া খাতুন	সহকারী শিক্ষক	০১৯১৭৫৩৯৯১৮	০৩/০৭/১৯৯১	০১/১২/২০১৪	০৩/০৭/২০৫০		০২ এইচ এস সি/সম	বি.শি.
			মুহাম্মদ জিয়াউল হাসান	সহকারী শিক্ষক	০১৭৩৬৪৩৫৭৯২	৩০/০১/১৯৭৭	১৫/০৬/১৯৯৯	৩০/০১/২০৩৬	সি-ইন-এড	০৫ মাস্টার্স	ইং.শি.অ
			মুহাম্মদ আবুল কালাম	সহকারী শিক্ষক	০১৭১৬৭৭৩৪৪৪	১৫/০২/১৯৭৯	১৩/১১/২০০৩	১৫/০২/২০৩৮	ডি.পি.এড	০৩ স্নাতক (পাস)	ইং.শি.
			জয়ন্তী সাহা	সহকারী শিক্ষক	০১৭৬৪১৬৩৪৩৫	০৮/০৮/১৯৬৫	০৮/০৮/১৯৬৫	০৮/০৮/২০২৪	সি-ইন-এড	০২ এইচ এস সি/সম	শি.
			শারমিন আক্তার	সহকারী শিক্ষক	০১৭৮৬৩৩১৯৭৪	১০/০২/১৯৯২	২৭/০৯/২০১৮	১০/০২/২০৫১		০৫ মাস্টার্স	ইং.শি.একী
			শেফালী আক্তার	সহকারী শিক্ষক	০১৯১১৯৯৩৪৫২	১০/১২/১৯৮৪	০১/০৭/২০০৭	১০/১২/২০৪৩	সি-ইন-এড	০৩ স্নাতক (পাস)	বাং.শি.
			আশ্রাফিয়া সুলতানা	সহকারী শিক্ষক	০১৫৫৮৩৫৬৩৫৪	০১/০৩/১৯৭৮	০৫/০৬/২০০০	০১/০২/২০৩৭	সি-ইন-এড	০১ এস এস সি/সম	বাং.শি.
			শাহনাজ বেগম	সহকারী শিক্ষক	০১৭২৪২৮৭২১০	০১/০১/১৯৭৪	২৩/০৪/২০০১	০১/১২/২০৩২	সি-ইন-এড	০৫ মাস্টার্স	বি.শি.
৩	দরিরামপুর খাবলাপাড়া স.প্রা.বি.		নূরে তামান্না	প্রধান শিক্ষক	০১৯৬৫৫৮৬০৪০	০২/০৮/১৯৭০	০৩/১২/১৯৯৮	০২/০৮/২০২৯	সি-ইন-এড	০৩ স্নাতক (পাস)	শি.একী
			ফাতেমা খাতুন	সহকারী শিক্ষক	০১৫৫৮৭১২১৮০	০৫/১২/১৯৮৯	১৬/০৯/২০১০	০৫/১২/২০৪৮	ডি.পি.এড	০৫ মাস্টার্স	বি.শি.অএকী
			উম্মে কুলসুম	সহকারী শিক্ষক	০১৬৮২২৬৫৫৯৩	০৫/০৮/১৯৮২	১০/০১/২০০৮	০৫/০৮/২০৪১	বি.এড	০৫ মাস্টার্স	শি.
			আনোয়ারা খাতুন	সহকারী শিক্ষক	০১৯১২৩৬৩২৭৮	১১/০১/১৯৮৬	০২/০৭/২০০৬	১১/০১/২০৪৫	সি-ইন-এড	০৩ স্নাতক (পাস)	বাং.ইং.শি.অ
			কোহিনূর আক্তার	সহকারী শিক্ষক	০১৭২৬৪৬৫৫৪১	০১/০৬/১৯৭৯	২০/০৪/২০০৬	০১/০৫/২০৩৮	বি.এড	০৩ স্নাতক (পাস)	বি.শি.
			মোঃ শহিদুল কায়সার	সহকারী শিক্ষক	০১৮৪৩৯৩৫৮৬৭	০৫/০১/১৯৭৩	১৪/০১/১৯৯৯	০৫/০১/২০৩২	সি-ইন-এড	০৩ স্নাতক (পাস)	বাং.ইং.শি.
			আয়েশা সিদ্দিকা	সহকারী শিক্ষক	০১৯১২৮৭০৯৬৪	০১/০৬/১৯৮৪	১৬/০৯/২০১০	০১/০৬/২০৪৩	বি.এড	০৫ মাস্টার্স	ইং.শি.
			সাকী রিজওয়ানা	সহকারী শিক্ষক	০১৭৯৬২৮১২২২	১০/০৩/১৯৮৯	০৬/১১/২০১৭	১০/০৩/২০৪৮		০৫ মাস্টার্স	ইং.শি.
৪	নওদার স.প্রা.বি.		মোঃ আনিছুর রহমান	সহকারী শিক্ষক	০১৯১৩৩০০৪৪১	০১/০১/১৯৯০	১৭/১২/২০১৩	০১/১২/২০৪৮		২২ দাখিল	ইং.শি.অ

প্রমানক [২.১.৩] সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ সভা

প্রমানক [৩.১.১]-[৩.১.৪] সমন্বয় সভা

প্রমানক [৩.৫.১] বিভিন্ন দিবস উদযাপন