



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশে সরকার

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা।

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিসার্স ট্রেনিং ইন্সটিউট (পিটিআই), খুলনা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৪ হতে ৩০ জুন, ২০২৫

সূচীপত্র

ক্র: নং	কার্যাবলী	পৃষ্ঠা নং
১.	উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩-৪
২.	উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা এর প্রস্তাবনা	৫
৩.	সেকশন - ১ : অত্র দপ্তরের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	৬-৭
৪.	সেকশন- ২ : অত্র দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্তফলাফল/প্রভাব	৮
৫.	সেকশন - ৩ : অত্র দপ্তরের কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক, এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ	৯-১৬
৬.	সংযোজনী-১ : শব্দ সংক্ষেপ	১৭
৭.	সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৮
৮.	সংযোজনী-৩ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৯
৯.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২৫ স্বাক্ষর	২০

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহঃ

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে মূল কারিগর প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষক এবং শিক্ষককে দক্ষ করে তোলার পূর্ব শর্ত শিক্ষক প্রশিক্ষণ। শিক্ষক প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান হিসেবে উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা-এর গত তিন বছরে বিভিন্ন বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ছাড়াও প্রাক প্রাথমিক, ইনডাকশন, শিক্ষাক্রম বিস্তরণ, আইসিটি, এআই প্রশিক্ষণ, ধারাবাহিক মূল্যায়ন, একাডেমিক সুপারভিশন, শারীরিক শিক্ষা, লিডারশীপ, সংগীত ইত্যাদি বিষয়ের বিভিন্ন মেয়াদী প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন করেছে। ২০২০-২১ অর্থবছর- ০০ জন, ২০২১-২২ অর্থবছর- ২১০ জন, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে ৩৫৫ জন এবং ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ৮৫৫ শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে নেপ ময়মনসিং কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা-২০২১ (শিখন ঘাটতি পরিকল্পনাসহ) সকল শিক্ষককে অনলাইনের মাধ্যমে অবহিতকরণ করা হয়েছে। গুগলমিটের সাহায্যে শিক্ষক কর্তৃক পাঠদানের সময় পর্যবেক্ষক হিসেবে দায়িত্ব পালন করা হয়েছে। বিভিন্ন সময়ে অনলাইনে শিক্ষকবৃন্দকে জুম এ্যাপস এবং গুগলমিট সম্পর্কে ধারণা দেওয়া হয়েছে। এছাড়া, বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন, করোনা ভাইরাস প্রতিরোধ ও বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগকালীন ইউনিয়ন ট্যাগ অফিসারের দায়িত্ব পালন, বৃক্ষরোপন, বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বঙ্গবন্ধুর জন্ম শতবার্ষিকী উদযাপনসহ বিভিন্ন কার্যক্রম সম্পাদন করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রাথমিক শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়নে দক্ষ জনশক্তি, প্রয়োজনীয় ভৌত সুবিধাদি এবং প্রযুক্তিগত সুবিধা খুবই গুরুত্বপূর্ণ। জনবল স্বল্পতা, ভৌত-অবকাঠামোগত সুবিধাদির স্বল্পতা ও প্রযুক্তিগত সুবিধার অপ্রতুলতার মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষায় কাঙ্ক্ষিত মানোন্নয়ন নিশ্চিত করা। শিক্ষক কর্তৃক শ্রেণিকক্ষে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞানের বাস্তবায়ন ঘটিয়ে পদ্ধতি মারফিক পাঠদানে অভ্যস্ত করা।

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার হতে বিভিন্ন বিষয়ে বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। অত্র উপজেলায় ১০২ টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রায় ৫৬০ জন শিক্ষক কর্মরত। প্রত্যেক বিষয়ে অত্র উপজেলায় প্রতি বিদ্যালয় থেকে ২ জন হিসেবে প্রতি বিষয়ে ২০৪ জন শিক্ষক প্রশিক্ষণ পাওয়ার কথা থাকলেও বরাদ্দ স্বল্পতার কারণে আদৌ সম্ভব হয়নি (যেমন: জাতীয় শিক্ষাক্রম-২০২১ এ এখনো ৫০ জন শিক্ষক প্রশিক্ষণ বিহীন রয়েছে)। শিক্ষকগণ প্রশিক্ষণ গ্রহণ করলেও বাস্তবে প্রয়োগের ঘাটতি রয়েছে। যার জন্য দায়ী দুর্বল মনিটরিং ব্যবস্থা, শিক্ষকগণের মানসিক অবস্থার পরিবর্তন না হওয়া এবং আন্তরিকতার ঘাটতি থাকা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

কোভিড-১৯ এর কারণে ঝরে পড়া ও স্কুল বহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে আনায়ন এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের জন্য উপজেলা শিক্ষা ব্যবস্থাপনার সম্ভাব্য সকল উদ্যোগে সহায়তা করা হবে। সকল শিশুর জন্য সাম্যতা ভিত্তিক ও মানসন্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি স্থানীয় পর্যায়ে উদ্ভাবনী কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে। কোভিড-১৯ পরিস্থিতিতে শিক্ষার্থীদের শিখন ঘাটতি পূরণ এবং জাতীয় শিক্ষাক্রম-২০২১ এ অবশিষ্ট প্রশিক্ষণ বিহীন সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, এবতেদায়ী শিক্ষক, হাই এটাস্‌ড প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষক, কিন্ডার গার্ডেন বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের ডায়েরী-১ ও ডায়েরী-২ সহ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। সকল শিক্ষক এবং শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেজ প্রণয়ন, ডিজিটাল হাজিরাসহ প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা এবং অবকাঠামো নির্মাণ নিশ্চিত করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণে সহায়তা করা হবে।

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ :

১. জাতীয় শিক্ষাক্রম-২০২১ এ অবশিষ্ট প্রশিক্ষণ বিহীন শিক্ষককে ডায়েরী-১ ও ডায়েরী-২ সহ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
২. প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শন।
৩. ইন্টার্নশিপ বিদ্যালয় কার্যক্রম মেন্টরিং ও মূল্যায়ন
৪. শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়নে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ আয়োজন।
৫. নির্দেশনা সাপেক্ষে প্রধান শিক্ষকদের সাথে একাডেমিক সভার আয়োজন।
৬. শিক্ষকগণের এ্যাকশন রিসার্চ / ইনোভেশন কার্যক্রম পরিচালনায় সহায়তা প্রদান।
৭. ইউআরসি এর সৌন্দর্যবর্ধন।
৮. প্রধান শিক্ষক, সহঃশিক্ষক, অভিভাবক, মায়েদের সাথে শিশুর বৃদ্ধি, বিকাশ, শিশু যত্ন, শিশু ও নারী পাচার, মাদক ইত্যাদি বিষয়ে মতবিনিময়।
৯. বিষয় ভিত্তিক উপকরণের তালিকা প্রণয়ন।
১০. বিদ্যালয় পর্যায়ে সহপাঠক্রমিক কার্যক্রম জোরদারকরণে সহযোগিতা করা।
১১. প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে সম্পৃক্তকরণে সহযোগিতা করা।

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা এর প্রস্তাবনা

সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট (পিটিআই), খুলনা কার্যালয়ের আওতাধীন দপ্তরসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প- ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট (পিটিআই), খুলনা

এবং

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা এর মধ্যে ২০২৪ সালের

জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন - ১ :

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা, রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision) :

তেরখাদা উপজেলার সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।
২. সার্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ।
৩. প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত নীতিমালা বাস্তবায়ন।
২. প্রাথমিক শিক্ষাস্তরের শিক্ষাক্রম বাস্তবায়নে সহায়তাকরণ।
৩. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত গবেষণা ও শিক্ষকবৃন্দের পেশাগত দক্ষতাবৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।
৪. বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নে সহায়তা।

১.৪ কার্যাবলি : (পূর্বের পৃষ্ঠায় উল্লেখিত ৪টি কার্যাবলীর বিস্তারিত)

ক্রম নং	কার্যক্রম	সময়	মন্তব্য
১.	প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত নীতিমালা বাস্তবায়ন।	জুলাই - জুন	
২.	জাতীয় শিক্ষাক্রম- ২০২১ বিষয়ে অবশিষ্ট শিক্ষকদের বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রশিক্ষণ প্রদান।	জুলাই - ডিসেম্বর	
৩.	প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শন।	জুলাই - জুন	
৪.	বিদ্যালয় পর্যায়ে বিটিপিটি প্রশিক্ষণার্থী শিক্ষকগণের মেন্টরিং ও মূল্যায়ণ করা।	জানুয়ারী-এপ্রিল	
৫.	শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ আয়োজন।	জুলাই - জুন	
৬.	বিদ্যালয় পরিদর্শনে শিখন শেখানো কার্যক্রম পরিচালনায় সঠিক পদ্ধতি ও বিভিন্ন কৌশল প্রয়োগে শিক্ষককে সহায়তা করা।	জুলাই - জুন	
৭.	বিভিন্ন সচেতনতামূলক বিষয়ে শিক্ষক, মা/অভিভাবকদের সরাসরি উদ্বুদ্ধকরণ সভায় অংশগ্রহণ।	জুলাই - জুন	
৮.	প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা।	জুলাই - জুন	
৯.	মডেল স্কুলকে নিবিড় পর্যবেক্ষণে রেখে মানসম্মত বিদ্যালয়ে রূপান্তর করা।	জুলাই - জুন	
১০.	নিজ অফিস পরিদর্শন সহ সকল রেকর্ডপত্র হালফিল করা (বছরে ২ বার)।	জুলাই - জুন	
১১.	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা।	জুলাই - জুন	
১২.	বিষয় ভিত্তিক উপকরণের তালিকা প্রণয়ন।	জুলাই - জুন	
১৩.	বিদ্যালয় পরিদর্শনের সময় বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা মনিটরিং	জুলাই - জুন	
১৪.	পিটিআইতে মাসিক সমন্বয় সভায় যোগদান।	জুলাই জুন	
১৫.	প্রধান শিক্ষকদের মাসিক সমন্বয় সভায় যোগদান।	জুলাই জুন	
১৬.	উপজেলা শিক্ষা কমিটিসহ উপজেলা সমন্বয় সভায় যোগদান	জুলাই জুন	
১৭.	ইউএনও এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন।	জুলাই জুন	

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪- ২৫	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্ত সূত্র
						২০২৫- ২০২৬	২০২৬- ২০২৭		
প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার ৯৪% এ উন্নীতকরণ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনীর চক্রের হার বৃদ্ধি	%	৮৬	৮৮	৯০	৯১	৯২	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপ- পরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা
মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক- শিক্ষার্থীর কাঙ্ক্ষিত অনুপাত (১:২৯) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাস	অনুপা ত	১:৩৩	১:৩১	১:৩১	১:৩০	১:২৯	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপ- পরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															

[১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩৫	[১.১] বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে একাডেমিক এবং অবকাঠামো উন্নয়ন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	৩	৩০-০১-২০২৩	৩০-০১-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	২০-০১-২০২৫	২৫-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	০৫-০২-২০২৫	২০-০১-২০২৬	২০-০১-২০২৭
		[১.২] একাডেমিক তত্ত্বাবধান	[১.২.১] একাডেমিক তত্ত্বাবধানকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০২	১০২	১০২	৯০	৮০	৫০	৪০	১০২	১০২
		[১.৩] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ	[১.৩.১] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২০০	৩০০	৩০০	২৬০	২৩০	২০১	১৭৩	৩০০	৩০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[১.৩.১] গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	--	---	১০২	৯০	৮০	৫০	৪০	১০২	১০২
		[১.৩] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	৩	৩০-১-২০২২	২৫-১-২০২৩	২০-১-২০২৫	২৫-১-২০২৫	৩১-১-২০২৫	০৫-২-২০২৫	১০-১-২০২৫	২০-১-২০২৬	১৮-১-২০২৭
			[১.৩.২] স্বাধীন পাঠক তৈরিতে আওতাধীন নির্ধারিত ১০ টি বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা শ্রেণিশিক্ষকের কতৃক তৈরী , যাচাই ও নির্দেশনা প্রদান	বিদ্যালয় ও ছাত্র সংখ্যা	তারিখ	৩	৬	১০	২০ টি	১৬	১৪	১২	১০	১৫ টি	২৫টি
			[১.৩.৩] নির্ধারিত সময়ের সময়ের মধ্যে তালিকাভুক্ত পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব	বিদ্যালয় ও ছাত্র সংখ্যা	তারিখ	৩	৬	১০	২০ টি	১৬	১৪	১২	১০	১৫ টি	২৫টি

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			বন্টন												
			[১.৩.৪] তালিকাভুক্ত শিক্ষার্থীদের সাবলিলভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপে টুলস তৈরি	সংখ্যা ও জন	সংখ্যা	৩	-	-	৩১-১২-২০২৪	১৫-১২-২০২৫	৩০-১১-২০২৫	১৫-১১-২-২৫	০৫-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৬	৩০-১১-২০২৭
			[১.৩.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	৩১-১২-২০২৪	১৫-১২-২০২৫	৩০-১১-২০২৫	১৫-১১-২-২৫	০৫-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৬	৩০-১১-২০২৭
		[১.৪] ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	৩১-১২-২০২৪	১৫-১২-২০২৫	৩০-১১-২০২৫	১৫-১১-২-২৫	০৫-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৬	৩০-১১-২০২৭
			[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এবং শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণ সম্পন্ন এবং টুলস তৈরি	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	২০-২-২০২৪	২৮-২-২০২৫	১০-৩-২০২৫	২০-৩-২০২৫	৩১-৩-২০২৫	৩১-১-২০২৬	৩১-১-২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[২] সর্বজনীনওবৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	১৯	[২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের শ্রেণি পাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের আলোকে শ্রেণি পাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা এবং প্রতিবেদন প্রকাশ	তারিখ	তারিখ	৫	৩১-১২-২০২৪	১৫-১২-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	১৫-১১-২-২৫	০৫-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৬	৩০-১১-২০২৭
		[২.২] পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহ	[২.২.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহে অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	১০	৮	৬	৪	২	১২	১২
		[২.৩] প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অনুষ্ঠিত সকল প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু, প্রশিক্ষকের মান, অংশগ্রহণকারীগণের সক্রিয়তা/বোধগম্যতা, সবল দক, উন্নয়নের ক্ষেত্র চিহ্নিত করে প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	১০-৬-২০২৪	১৫-৬-২০২৪	২০-৬-২০২৪	২৫-৬-২০২৫	৩০-৬-২০২৫	১০-৬-২০২৬	১০-৬-২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[২.৪] বিদ্যালয়ে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	[২.৩.১] কর্মকর্তা, শিক্ষক এবং শিক্ষার্থীদের সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে বিভিন্ন দিবস উদযাপন ও উৎসবে প্রকাশিত দেয়াল পত্রিকা	সমষ্টি	তারিখ	৩	২	৪	১০	৮	৬	৪	২	১২	১২
		[২.৫] স্টুডেন্ট কাউন্সিল সম্মেলন	[২.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে স্টুডেন্ট কাউন্সিল প্রতিনিধি সম্মেলন আয়োজন	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	৩০-১০-২০২৪	১৫-১১-২০২৪	৩১-১২-২০২৪	১০-৬-২০২৫	২০-৬-২০২৫	৩০-৮-২০২৬	৩০-৮-২০২৭
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৬	[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[৩.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণ কক্ষ আধুনিকায়ন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	৩০-১০-২০২৪	১৫-১১-২০২৪	৩১-১২-২০২৪	১০-৬-২০২৫	২০-৬-২০২৫	৩০-৮-২০২৬	৩০-৮-২০২৭
		[৩.২] আন্তঃদপ্তর যোগাযোগ উন্নয়ন	[৩.২.১] আন্তঃদপ্তর/প্রতিষ্ঠান যোগাযোগ উন্নয়নে মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	২	১	০	৫	৫
		[৩.৩] প্রাথমিক শিক্ষা সাংস্কৃতিক মঞ্চ গঠন	[৩.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শিক্ষার্থীদের মধ্যে সজ্জিত ও নৃত্যে প্রতিভা বিকাশে সাংস্কৃতিক মনা	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	০১-৮-২০২৪	১৫-৮-২০২৪	৩০-৮-২০২৪	১৫-৫-২০২৫	৩০-৫-২০২৫	৩০-৮-২০২৬	৩০-৮-২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			শিক্ষকদের সমন্বয়ে সাংস্কৃতিক মঞ্চ গঠন												
		[৩.৪] ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি/টিআরসি সজ্জিতকরণ	[৩.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি/টিআরসি সজ্জিতকরণ	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	৩১-৭-২০২৪	১০-৮-২০২৪	২০-১০-২০২৪	৩০-১২-২০২৪	১০-৫-২০২৫	৩১-৩-২০২৬	৩১-৩-২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ সূচীতে অন্তর্ভুক্ত নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৫	৪	৩	২	১	৬	৬
			[১.১.২] প্রশিক্ষণ সময়ে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তস্বরূপ ৩ (তিন) জন প্রশিক্ষণার্থীকে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	৩১-৫-২০২৫	০৫-৬-২০২৫	১০-৬-২০২৫	১৫-৬-২০২৫	২০-৬-২০২৫	৩১-৫-২০২৬	৩১-৫-২০২৭
			[১.১.৩] নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ে অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫০	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৭০	৮০
			[১.২.২] সেবা সহজীকরণ/ বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা/ পাঠদান আকর্ষনীয় ও কার্যকরকরণে ইনোভেশন ধারণা গৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	২	১	০	০	০	৩	৪
			[১.২.৩] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন বিষয়ে কর্মকর্তা, কর্মচারী, শিক্ষক এবং শিক্ষার্থী সম্মুখে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সংখ্যা	-	২	২	১	২	১	-	২	২	৪	-
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] আবেদনের ভিত্তিতে শতভাগ প্রদানকৃত তথ্য	হার	%	৩	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান শ্রেণি শিখন শেখানো কার্যক্রমের মান সম্পর্কিত অভিযোগ বিষয়ে এসএমসি, পিটিএ ও প্লিপ কমিটি সদস্যগণের মধ্যে আলোচনা সভা এর আলোকে অভিযোগ ও প্রতিকার।	সংখ্যা	-	৪	২	১	৪	-	-	২	২	৪	-
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সিটিজেন্স চার্টার স্থাপিত চার্টারের আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ নাগরিক সেবা	তারিখ	তারিখ	৩	১০০%	১০০%	৩০ জুন ২০২৪	-	-	-	-	৩০ জুন ২০২৫	৩০ জুন ২০২৬

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা	Abbreviation	Elaboration
১	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়	MOPME	Ministry of Primary and Mass Education
২	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	DPE	Directorate of Primary Education
৩	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন	NAPE	National Academy for Primary Education
৪	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এন্ড টেক্সট বুক বোর্ড	NCTB	National Curriculum and Textbook Board
৫	আইইআর	ইন্সটিটিউট অব এডুকেশন এন্ড রিসার্চ	IER	Institute of Education and Research
৬	ডিডি অফিস	ডিভিশনাল ডেপুটি ডিরেক্টর অফিস	DD office	Divisional Deputy Director Office
৭	পিটিআই	প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট	PTI	Primary Teachers Training Institute
৮	জেপ্রাশিঅ	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস	DPEO	District Primary Education Office
৯	ইউইও	উপজেলা এডুকেশন অফিস	UEO	Upazila Education Office
১০	ইউআরসি	উপজেলা রিসোর্স সেন্টার	URC	Upazila Resource Center
১১	ডিপিএড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন	DPEd	Diploma in Primary Education
১২	প্রাশিসপ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষা	PECE	Primary Education Completion Examination
১৩	পিইডিপি-৪	চতুর্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি	PEDP- 4	Fourth Primary Education Development Program

সংযোজনী- ২:
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন	[১.১.১] পরিদর্শিত বিদ্যালয়	প্রাশিঅ, ডিডি অফিস, পিটিআই, জেপ্রাশিঅ, উপজেলা শিক্ষা অফিস	PEMIS এ তথ্য সংরক্ষিত
২.	[১.২] ইন্টার্নশিপ বিদ্যালয় কার্যক্রম মেন্টরিং ও মূল্যায়ন	[১.২.১] পরিদর্শিত ইন্টার্নশিপ বিদ্যালয় কার্যক্রম	প্রাশিঅ, ডিডি অফিস, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস	মূল্যায়ণ প্রতিবেদন
৩.	[১.৩] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রাশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস, ইউআরসি	প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন
৪.	[১.৪] প্রাক-প্রাথমিক প্রশিক্ষণ	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রাশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস, ইউআরসি	প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন
৫.	[১.৫] প্রশিক্ষকের ডাটা বেইজ হালফিলকরণ	[১.৫.১] হালফিলকৃত ডাটা বেইজ	উপজেলা শিক্ষা অফিস, ইউআরসি	PEMIS এ তথ্য সংরক্ষিত
৬.	[১.৬] ইনডাকশন প্রশিক্ষণ	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রাশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস, ইউআরসি	প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন
৭.	[১.৭] প্রধান শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[১.৭.১] লিডারশীপ প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রাশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস, ইউআরসি	প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন
৮.	[১.৮] একাউন্টিং সিস্টেম	[১.৮.১] একাউন্টিং সিস্টেম হালফিল করা	ইউআরসি	AIS এ তথ্য সংরক্ষিত

সংযোজনী ৩ :
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ইউআরসিতে শিক্ষকদের ডাটা-বেইজ তৈরি	[১.১.১] ইউআরসিতে শিক্ষকদের ডাটা-বেইজ তৈরি ও সংরক্ষণ	উপজেলা শিক্ষা অফিস	যোগাযোগ ও সংরক্ষিত তথ্য সংগ্রহ
শিক্ষক ডেপুটেশন	[২.১.১] যথাসময়ে প্রশিক্ষণ সম্পন্নকরণ।	উপজেলা শিক্ষা অফিস	যোগাযোগ ও সংরক্ষিত তথ্য সংগ্রহ

আমি ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, তেরখাদা, খুলনা সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, খুলনা, নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্টি থাকব।

আমি সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট (পিটিআই), খুলনা অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা প্রদান করব।



২০/০৬/২৪
(মোঃ কেরামত আলী হাওলাদার)
ইন্সট্রাক্টর
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
তেরখাদা, খুলনা।

তারিখ: ২০/০৬/২০২৪ খ্রি.



২০/০৬/২৪
(মোল্যা ফরিদ আহম্মেদ)
সুপারিনটেনডেন্ট
প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট
খুলনা।

তারিখ: ২০/০৬/২০২৪ খ্রি.