

- ১। তথ্য সরবরাহ
- ২। বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন/অনুবেদন প্রদান
- ৩। পেনশন কেস নিষ্পত্তি
- ৪। শ্রান্তি বিনোদন ছুটি সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তি
- ৫। বিভিন্ন ছুটি সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তি
- ৬। বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান