গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট (পিটিআই),
রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২৫

০১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ জুন ২০২৫

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করতে প্রয়োজন মানসম্মত শিক্ষক। যুগোপযোগী ও মানসম্মত শিক্ষক তৈরির লক্ষ্যে পিইডিপি-৪ এর আওতায় শিক্ষক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এ ইউআরসিতে বিগত ৩ বছরে নিম্নবর্ণিত বিষয়ে প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়।

অর্থবছর	প্রশিক্ষণের বিষয়	ব্যাচ সংখ্যা	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক সংখ্যা	মন্তব্য
২০২১-২২	গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণ	০৪ ব্যাচ	১২০ জন	
	ডিউপার্ট সম্বলিত প্রাথমিক বিজ্ঞান প্রশিক্ষণ	০২ ব্যাচ	৬০ জন	
	শিক্ষার্থীদের অনলাইন তথ্য সংগ্রহ ও সফটওয়্যার অপারেশন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	০৬ ব্যাচ	১৮০ জন	
২০২২-২৩	গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল ব্যবহার করে বিষয়ভিত্তিক (গণিত) প্রশিক্ষণ	০২ ব্যাচ	৬০ জন	
	বিষয়ভিত্তিক (বাংলা) প্রশিক্ষণ	০৩ ব্যাচ	৯০ জন	
২০২৩-২৪	শিক্ষাক্রম বিস্তরণ বিষয়ক প্রশিক্ষণ	১৬ ব্যাচ	৪৮০ জন	
	বিষয়ভিত্তিক (বাংলা) প্রশিক্ষণ	০২ ব্যাচ	৬০ জন	
	SEND এর আওতায় “একীভূতকরণের কৌশল: শিখন-শেখানো এবং মূল্যায়ন শীর্ষক প্রশিক্ষণ	০৬ ব্যাচ	১৮০ জন	
	বিষয়ভিত্তিক (ইংরেজি) প্রশিক্ষণ	০২ ব্যাচ	৬০ জন	
	প্রধান শিক্ষকগণের লিডারশিপ প্রশিক্ষণ	০১ ব্যাচ	২৪ জন	
	ডিউপার্ট সম্বলিত প্রাথমিক বিজ্ঞান প্রশিক্ষণ	০৩ ব্যাচ	৯০ জন	
	সর্বমোট =	**৪৭ ব্যাচ**	**১৪০৫ জন**	

এ ইউআরসিতে বিগত ৩ বছরে প্রায় ৬০ হাজার টাকা রুটিন মেইনটেনেন্স খাতে বরাদ্দ পাওয়া গেছে এবং মেরামত কাজ সম্পন্ন হয়েছে। বছরে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৬০টি করে ৩ বছরে ১৮০টি বিদ্যালয় পরিদর্শন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

ইউআরসি, সদর, রাঙ্গামাটি এর প্রাথমিক শিক্ষার প্রধান প্রধান সমস্যা দূর্গম ও অতি দূর্গমতা, নেটওয়ার্ক জটিলতা। চ্যালেঞ্জসমূহ হচ্ছে শিক্ষকের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান শ্রেণিকক্ষে যথাযথ প্রয়োগ করা। সকল শিক্ষকের আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা। শিক্ষার গুণগতমান বৃদ্ধি এবং সমতাভিত্তিক শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

সকল প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকের ডাটাবেজ প্রণয়নসহ প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা এবং অবকাঠামো নির্মাণ নিশ্চিত করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। এই উপজেলার সকল শিক্ষকের মানসম্মত প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা। সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসন্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি স্থানীয় পর্যায়ে উদ্ভাবনী কার্যক্রম গ্রহণ করা। এছাড়া করোনা মহামারির ক্ষতি কাটিয়ে ওঠার জন্য অনলাইন পাঠদানের জন্য শিক্ষকগণকে প্রশিক্ষিত করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- নির্ধারিত সময়ে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের বই বিতরণ;
- প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থায় তথ্য ও যোগযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার;
- কনটেন্টভিত্তিক পাঠদানের জন্য শিক্ষকদের উৎসাহ ও প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান;
- বিভিন্ন বিষয়ে শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান;
- পরিদর্শন কার্যক্রম ফলপ্রসূ ও জোরদার করা।
- কনটেন্টভিত্তিক পাঠদানের জন্য শিক্ষকদের আইসিটি বিষয়ক ধারনা প্রদান;
- আইসিটিভিত্তিক প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়ন;
- অভীক্ষাপদ তৈরি ও উত্তরপত্র মূল্যায়ন বিষয়ে শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
- সকল বিদ্যালয়ের ০২ জন করে শিক্ষককে Unique ID প্রশিক্ষণের আওতায় আনা।
- বিভিন্ন দিবস যথাযথভাবে পালন;
- যেকোন পরিস্থিতিতে অভিভাবকদের সাথে শিক্ষকদের যোগাযোগ করতে সহযোগিতা প্রদান;

প্রস্তাবনা

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, রাংগামাটি পার্বত্য জেলা- এর মধ্যে

২০২৪ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. সার্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
২. মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
৩. প্রাথমিক শিক্ষার ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত নীতিমালা বাস্তবায়নে সহযোগিতা প্রদান;
২. প্রাক-প্রাথমিক ও প্রাথমিক শিক্ষাস্তরের শিক্ষাক্রম পরিমার্জন ও উন্নয়নে সহযোগিতা প্রদান;
৩. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত গবেষণা ও শিক্ষকগণের দক্ষতা বৃদ্ধিরর লক্ষ্যে দেশী-বৈদেশিক প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে বাস্তবায়নে সহযোগিতা প্রদান;
৪. বিদ্যালয় পরিদর্শন করে রিপোর্ট প্রদান;
৫. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন পরিবীক্ষণ;
৬. স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশন নিশ্চিতকরণ পরিবীক্ষণ;
৭. বিদ্যালয়ে সুপেয় পানি নিশ্চিতকরণ পরিবীক্ষণ;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার ৯১% এ উন্নীতকরণ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনীর চক্রের হার বৃদ্ধি	%	৮৬	৮৮	৯০	৯১	৯২	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস,বিভাগীয় উপ-পরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা
মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক-শিক্ষার্থীর কাঙ্খিত অনুপাত (১:৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাস	অনুপাত	১:৩৪	১:৩৩	১:৩১	১:৩১	১:৩০	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস,বিভাগীয় উপ-পরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ,অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	**প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩**	**প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪**	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০২৪-২৫**					**প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬**	**প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭**
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
	এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসেরকর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
১]মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩৫	[১.১] বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে একাডেমিক এবং অবকাঠামো উন্নয়ন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	৩	৩০-০১-২০২৩	৩০-০১-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	২০-০১-২০২৫	২৫-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	০৫-০২-২০২৫	২০-০১-২০২৬	২০-০১-২০২৭
		[১.২] একাডেমিক তত্ত্বাবধান	[১.২.১] একাডেমিক তত্ত্বাবধানকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬০	৬৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৯০
		[১.৩] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ	[১.৩.১] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২০	১৩০	১৬০	১৫০	১৪০	১৩০	১২০	১৭০	১৮০
			[১.৩.১] গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	--	---	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৯০

		[১.৩] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	৩	২২-৬-২০২৩	২২-১-২০২৪	২০-১-২০২৫	২৫-১-২০২৫	৩১-১-২০২৫	০৫-২-২০২৫	১০-১-২০২৫	২০-১-২০২৬	১৮-১-২০২৭
			[১.৩.২] স্বাধীন পাঠক তৈরিতে আওতাধীন নির্ধারিত ১০ টি বিদ্যালয়েনির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা শ্রেণিশিৰকের কতৃক তৈরী ,যাচাই ও নির্দেশনা প্রদান	বিদ্যালয় ও ছাত্র সংখ্যা	তারিখ	৩	৬	১০	১২ টি	১৪	৮	৬	৪	১৫টি	২০টি
			[১.৩.৩] নির্ধারিত সময়ের সময়ের মধ্যে তালিকাভূক্ত পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন	বিদ্যালয় ও ছাত্র সংখ্যা	তারিখ	৩	৬	১০	১২ টি	১৪	৮	৬	৪	১৫টি	২০টি
			[১.৩.৫] তালিকাভূক্ত শিক্ষার্থীদের সাবলিলভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপে টুলস তৈরি	সংখ্যা ও জন	সংখ্যা	৩	-	-	৩১-০১-২০২৫	১৫-০২-২০২৫	৩০-০২-২০২৫	১৫-০৩-২০২৫	০৫-০৪-২০২৫	৩০-১২-২০২৬	৩০-১২-২০২৭
			[১.৩.৬] প্রাথমিক বিদ্যালয়ের উন্নয়ন কার্যক্রম তদারকি এবং বিদ্যালয়ে শিশু বান্ধব পরিবেশ উন্নয়নে সহায়তা প্রদান।	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	৩১-০১-২০২৫	১৫-০২-২০২৫	৩০-০২-২০২৫	১৫-০৩-২০২৫	০৫-০৪-২০২৫	৩০-১২-২০২৬	৩০-১২-২০২৭

		[১.৪] ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহযোগিতা প্রদান	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	২০-২-২০২৫	২৮-২-২০২৫	১০-৩-২০২৫	২০-৩-২০২৫	৩১-৩-২০২৫	৩১-১-২০২৬	৩১-১-২০২৭
			[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে বিদ্যালয় পরিদর্শন কালীনসময়ে ফলাবর্তন প্রদান	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	২০-২-২০২৫	২৮-২-২০২৫	১০-৩-২০২৫	২০-৩-২০২৫	৩১-৩-২০২৫	৩১-১-২০২৬	৩১-১-২০২৭
[২] সর্বজনীনওবৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	১৯	[২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের শ্রেণি পাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণের আলোকে শ্রেণি পাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা এবং প্রতিবেদন প্রকাশ			৫	৩১-১২-২০২৫	১৫-১২-২০২৫	৩০-১১-২০২৫	১৫-১১-২০২৫	০৫-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৫	৩০-১১-২০২৬	৩০-১১-২০২৭
		[২.২] পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহ	[২.২.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহে অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	১০	৮	৬	৪	২	১২	১২
		[২.৩] প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অনুষ্ঠিত সকল প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু, প্রশিক্ষনের মান, অংশগ্রহণকারীগণের সক্রিয়তা/বোধগম্যতা, সবল দক, উন্নয়নের ক্ষেত্র চিহ্নিত করে প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৫	-	-							

		[২.৪]এসএমসি, পিটিএ, মা/অভিভাবক সমাবেশ ও উঠান বৈঠকে অংশ গ্রহন ওহোম ভিজিট করা	[২.৩.১] এসএমসি, পিটিএ, মা/ অভিভাবক সমাবেশ ও উঠান বৈঠকে অংশ গ্রহন ।ক্যাচমেন্ট এলাকা ও বিদ্যালয়ে ভতিকৃত শিক্ষার্থীদের হোম ভিজিট করা	সমষ্টি	তারিখ	৫	২	৪	১০	৮	৬	৪	২	১২	১২
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৬	[৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[৩.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণ কক্ষ আধুনিকায়ন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	৩০-৫-২০২৫	৭-৬-২০২৫	১৫-৬-২০২৫	২২-৬-২০২৫	৩০-৬-২০২৫	৩১-৫-২০২৬	৩১-৫-২০২৭
		[৩.২]আন্ত:দপ্তর যোগাযোগ উন্নয়ন	[৩.২.১] আন্ত:দপ্তর/প্রতিষ্ঠান যোগাযোগ উন্নয়নে মতবিনিময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	২	১	০	৫	৫
		[৩.৩] ডিজিটাল ক্লাস বস্তবায়ন	[৩.৩.১] মাল্টিমিডিয়া প্রাপ্ত বিদ্যালয়ে ডিজিটাল কন্টেন্ট তৈরিতে কারিগরি সহযোগিতা প্রদান ও পরিদর্শনকৃত বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়ার প্রজেক্টরের মাধ্যমে পাঠদান নিশ্চিত করণ	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	০১-৪-২০২৫	১৫-৪-২০২৫	৩০-৪-২০২৫	১৫-৫-২০২৫	৩০-৫-২০২৫	৩০-৪-২০২৬	৩০-৮-২০২৭
		[৩.৪] পাঠ সমীক্ষা	[৩.৪.১]পাঠ সমীক্ষা কার্যক্রম তদারকি ও ফলাবর্তন প্রদান।	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	৩১-৩-২০২৫	১০-৪-২০২৫	২০-৪-২০২৫	৩০-৪-২০২৫	১০-৫-২০২৫	৩১-৩-২০২৬	৩১-৩-২০২৭
		[৩.৫] ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি/ টিআরসি সজ্জিতকরণ	[৩.৪.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি/টিআরসি সজ্জিতকরণ	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	৩১-৩-২০২৫	১০-৪-২০২৫	২০-৪-২০২৫	৩০-৪-২০২৫	১০-৫-২০২৫	৩১-৩-২০২৬	৩১-৩-২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরন	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১]প্রশিক্ষণ সূচীতে অন্তর্ভূক্ত নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৫	৪	৩	২	১	৬	৬
			[১.১.২] প্রশিৰণ সময়ে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তস্বরুপ ৩ (তিন) জন প্রশিক্ষণার্থীকে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	৩১-৫-২০২৫	০৫-৬-২০২৫	১০-৬-২০২৫	১৫-৬-২০২৫	২০-৬-২০২৫	৩১-৫-২০২৬	৩১-৫-২০২৭
			[১.১.৩] নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ে অনুষ্ঠিত মতবিনময় সভাgএবং Staff Metting	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	২	২
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৭০	৮০
			[১.২.২] সেবা সহজীকরণ/ বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা/ পাঠদান আকর্ষনীয় ও কার্যকরকরণে ইনোভেশন ধারণা গৃহীত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	-	২	১	০	০	০	৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			[১.২.৩] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন বিষয়ে কর্মকর্তা, কর্মচারী, শিক্ষক এবং শিক্ষার্থী সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সংখ্যা	-	২	২	১	২	১	-	২	২	৪	-
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] আবেদনের ভিত্তিতে শতভাগ প্রদানকৃততথ্য	হার	%	৩	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] প্রশিৰণলব্দ জ্ঞান শ্রেনি শিখন শেখানো কার্যক্রমের মান সম্পির্কিত অভিযোগ বিষয়ে এসএমসি , পিটিএ ও স্সিপ কমিটি সদস্যগনের মধ্যে আলোচনা সভা এর আলোকে অভিযোগ ও প্রতিকার ।	সংখ্যা	-	৪	২	১	৪	-	-	২	২	৪	-
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সিটিজেন্স চার্টার স্থাপিত চার্টারের আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ নাগরিক সেবা	তারিখ	তারিখ	৩	১০০%	১০০%	৩০ জুন ২০২৪	-	-	-	-	৩০ জুন ২০২৫	৩০ জুন ২০২৬

আমি ইন্সটাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, রাঙ্গামাটি এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা ইন্সট্রাক্টর, রিসোর্স সেন্টার, সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

২০.৬.২৪ | 20.৬.2024

আবদুল হালিম চৌধুরী
ইন্সট্রাক্টর
উপজলা রিসোর্স সেন্টার
সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

তারিখ

২০|০৬|২৪ | ২০|৬|২৪

শাহীন আকতার চৌধুরী
সুপারিনটেনডেন্ট
পিটিআই, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইইআর	ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন এ্যান্ড রিসার্চ
২	ইউআরসি	উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
৩	ইউইও	উপজেলা এডুকেশন অফিস
৪	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এ্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড
৫	জেপ্রাশিঅ	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস
৬	ডিডি অফিস	ডিভিশনাল ডেপুটি ডিরেক্টর অফিস
৭	ডিপিএড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন
৮	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
৯	পিইডিপি-৩	তৃতীয় প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি
১০	পিইডিপি-৪	চতুর্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি
১১	পিটিআই	প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
১২	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৩	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
১৪	প্রাশিসপ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষা

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নির্ধারিত সময়ে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[১.১.১] বিদ্যালয়ে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	প্রাশিঅ, এনসিটিবি, পিটিআই, জেপ্রাশিঅ, ইউইও, ইউআরসি	পত্র ও ছবি
[১.২] ব্যবস্থাপনা বিকেন্দ্রীকরণের লক্ষ্যে স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্লান (SLIP) বাস্তবায়ন	[১.২.১] স্লিপ বরাদ্দপ্রাপ্ত বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত	ইউইও, ইউআরসি	প্রতিবেদন
[১.৩] বিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[১.৩.১] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ বরাদ্দপ্রাপ্ত বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত	ইউইও, ইউআরসি	প্রতিবেদন
	[১.৩.২] সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে অতিরিক্ত শ্রেণিকক্ষ নির্মাণাধীন বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত	ইউইও, ইউআরসি	প্রতিবেদন
	[১.৩.৩] নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণে বরাদ্দপ্রাপ্ত বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত	ইউইও, ইউআরসি	প্রতিবেদন
	[১.৩.৪] সুপেয় পানি সরবরাহপ্রাপ্ত ও ওয়াসব্লকপ্রাপ্ত বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত	ইউইও, ইউআরসি	প্রতিবেদন
[১.৪] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[১.৪.১] বিভিন্ন দিবস উদযাপীত	ইউআরসি	প্রতিবেদন
[১.৫] সহ-শিক্ষাক্রমিক কার্যাবলী সম্পাদন	[১.৫.১] সহ-শিক্ষাক্রমিক কার্যাবলী সম্পাদিত	ইউআরসি	প্রতিবেদন/ছবি
[২.১] প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন	[২.১.১] প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ১ম-৫ম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পাদিত	ইউইও, ইউআরসি	রুটিন/ প্রতিবেদন
[২.২] শিক্ষক ও কমীচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন	[২.২.১] স্বল্প মেয়াদি বিভিন্ন প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	ইউআরসি	পত্র/ প্রতিবেদন
	[২.২.২] এপিএ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিষয়ে নিজ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিদের প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	ইউআরসি	নোটিশ/উপস্থিতি
[২.৩] বিদ্যালয়ে পরিচালিত ডিপিএড প্রশিক্ষণার্থীদের অনুশীলন কার্যক্রম মনিটরিং	[২.৩.১] বিদ্যালয়ে পরিচালিত ডিপিএড প্রশিক্ষণার্থীদের অনুশীলন কার্যক্রম মনিটরিংকৃত	ইউআরসি	প্রতিবেদন
[২.৪] প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শন	[২.৪.১] প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পদিরর্শনকৃত	ইউআরসি	প্রতিবেদন
[২.৫] লেসন স্টাডি সম্পাদন	[২.৫.১] লেসন স্টাডি বাস্তবায়ন কার্যক্রমে অংশগ্রহণকৃত	ইউআরসি	প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.১] বিদ্যালয় পর্যায়ে আইসিটি কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ল্যাপটপ প্রাপ্ত বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	ইউআরসি	প্রতিবেদন
	[৩.১.২] মাল্টিমিডিয়া প্রাপ্ত বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	ইউআরসি	প্রতিবেদন
[৩.২] অফিস ব্যবস্থাপনা	[৩.২.১] সমন্বয় সভা আয়োজিত	ইউইও, ইউআরসি	প্রতিবেদন
	[৩.২.২] নির্ধারিত সময়ে ডিজিটাল পদ্ধতিতে আর্থিক রেকর্ড সংরক্ষণকৃত (অনলাইন একাউন্টিং সিস্টেম)	ইউআরসি	প্রতিবেদন
[৩.৩] স্বল্প শিক্ষার্থী বিশিষ্ট সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিবীক্ষণ	[৩.৩.১] স্বল্প শিক্ষার্থী (১০০ এর নিচে) বিশিষ্ট সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত	ইউআরসি	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিভিন্ন প্রকার স্বল্পমেয়াদী শিক্ষক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	পিটিআই, ডিপিইও, ইউইও	পত্র প্রেরণ

সংযোজনী ৪:

পরিশিষ্ট-'গ'

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, সদর, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা…………………………………..													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি	৪	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	৯০	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২০	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ	৪ নির্দিষ্ট তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ইন্সট্রাক্টর ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	২০ আগস্ট, ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম................ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যুনতম ৪ টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	ইন্সট্রাক্টর ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৯০	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২ প্রশিক্ষণের বরাদ্দ ও বাজেট বিভাজন প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিত করা	প্রশিক্ষণের বরাদ্দ ও বাজেট বিভাজন প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিতকরণ	৮	সংখ্যা	ইন্সট্রাক্টর ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৩ ইউআরসিতে প্রশিক্ষণের বিভিন্ন নিয়ম-কানুন প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিত করা	প্রশিক্ষণের বিভিন্ন নিয়ম-কানুন প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিতকরণ	৮	সংখ্যা	ইন্সট্রাক্টর ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.৪ একাডেমিক কার্যক্রমে শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি	৮	%	ইন্সট্রাক্টর ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৯০	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।