

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার  
সদর, নারায়ণগঞ্জ।

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনঃ (পরিশিষ্ট “গ”)

সময়কালঃ অক্টোবর/২০২৩ - ডিসেম্বর/২০২৩

বিভাগঃ প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা বিভাগ।

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (১০০%)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর:২৩)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর:২৩)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি (জানুয়ারি-মার্চ:২৪)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি (এপ্রিল- জুন:২৪)	প্রমাণক সহ	মন্তব্য
[১] সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	১.১] বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	৩	১৫-১-২৪	-				কর্মপরিকল্পনা	
	১.২] একাডেমিক তত্ত্বাবধান	১.২.১] প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শন ও প্রতিবেদন প্রেরণ	সংখ্যা	৩	১৪৪	৩৬				পরিদর্শন প্রতিবেদন	
		১.২.২] মোবাইল ডিজিট	সংখ্যা	২	১২০	১০				ঐ	
	১.৩] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ	১.৩.১] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণি কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ ও ফলাবর্তন প্রদান	সংখ্যা	৩	২০	৫				ছবি	
		১.৩.২] গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সংখ্যা	৩	২০	৫				পরিদর্শন প্রতিবেদন	
	১.৪] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	১.৪.১] ডিজিটাল কন্টেন্ট ব্যবহার করে পাঠদান নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	১২	৩				ছবি	
		১.৪.২] স্বাধীন পাঠক তৈরির লক্ষ্যে নির্ধারিত ২ টি বিদ্যালয়ের ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে না পারা শিক্ষার্থী সনাক্তকরণে / তালিকা তৈরীতে সহায়তা প্রদান	তারিখ	২	৩০-০১-২৪	৩০-০১-২৪				ঐ	
		১.৪.৩] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তালিকাভুক্ত পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ / নিরাময়মূলক পাঠদান নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে দায়িত্ব বন্টন	তারিখ	৩						ঐ	
		১.৪.৪] তালিকাভুক্ত শিক্ষার্থীদের সাবলীলভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপে টুলস প্রণয়ন ও প্রয়োগে সহায়তা প্রদান	তারিখ	৩	১০-০২-২৪	-				ঐ	
		১.৪.৫] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের অগ্রগতি নিরূপন/ সহায়তা প্রদান	তারিখ	৪	২০-০৩-২৪	-				ঐ	
	১.৫] ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়তা ও পরিদর্শনকালে মেন্টরিং	তারিখ	৩	১২	৩				ঐ	
	১.৬] হোম ডিজিট	১.৬.১] শিক্ষার্থীদের নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হোম ডিজিট করা ও হোম ডিজিট মনিটরিং	তারিখ	৩	১২	৩				ঐ	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (১০০%)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২৩)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২৩)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি (জানুয়ারি-মার্চ ২৪)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি (এপ্রিল-জুন ২৪)	প্রমাণক সহ	মন্তব্য
[২] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের শ্রেণি পাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা	২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণের আলোকে শ্রেণি পাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা /লেসন স্টাডি পরিচালনা	তারিখ	৪	৪	১	১			ছবি	
	২.২] পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহ	২.২.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহে অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভা	সংখ্যা	৩	৪	১	১			ঐ	
	২.৩] প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	২.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অনুষ্ঠিত সকল প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু, প্রশিক্ষণের মান, গ্রেডিং, অংশগ্রহণকারীগণের সক্রিয়তা/বোধগম্যতা, সবল দিক, উন্নয়নের ক্ষেত্র চিহ্নিত করে প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	তারিখ	৩	১০-৬-২৪	-	-			প্রতিবেদন	
	২.৪] টিআরসিৎ দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	২.৪.১] কর্মকর্তা, শিক্ষক এবং শিক্ষার্থীদের সৃজনশীল প্রতিভা বিকাশে বিভিন্ন দিবস উদযাপন / দেয়াল পত্রিকা /ব্যানার/ফেস্টুন প্রকাশিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১			ছবি	
	২.৫] কাব কার্যক্রম	২.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কাব কার্যক্রম বাস্তবায়নে প্যাক মিটিং মনিটরিং	তারিখ	৩	৩০-৪-২৪	-	-			ঐ	
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩.১] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	৩.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণ কক্ষ সজ্জিতকরণ	তারিখ	৩	৩০-৫-২৪	-	-			ঐ	
	৩.২] জাতীয় দিবস উদযাপন	৩.২.১] জাতীয় দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন	সংখ্যা	৩	৫	১				ঐ	
	৩.৩] বৃক্ষ পরিচর্যা	৩.৩.১] ইউআরসি চত্বরে বনজ/ফলদ/ শোভা বর্ধনকারী রোপিত গাছ পরিচর্যা	সংখ্যা	২	৪	৪				ঐ	
	৩.৪] বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন	৩.৪.১] নিয়ন্ত্রনাধীন কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন পুরন ও প্রেরন	তারিখ	২	২০-১-২৪	-				পত্রের কপি	
	৩.৫] একাউন্টিং সিস্টেম হালফিল করা	৩.৫.১] Ibas++ বরাদ্দ অনুযায়ী Accounting System এ ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য হালফিলকরণ	তারিখ	২	১২	৩				ফটোকপি	
	৩.৬] মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহন	৩.৬.১] সুপারিনটেনডেন্ট পিটিআই মুন্সিগঞ্জ এর সভাপতিত্বে মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহন	সংখ্যা	৩	১২	৩				ঐ	

[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ (৩০)	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০							সংযোজনী অংশে বিস্তারিত
	[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০							
	[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩							
	[১.৫] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৪							
	[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩							



১৯/১২/২৩  
(শামীমা ইয়াছমিন)  
ইন্সট্রাক্টর  
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার  
সদর, নারায়ণগঞ্জ।