



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ইন্ট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার ।

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট(পিটিআই), মৌলভীবাজার এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪**

জুলাই ০১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিকচিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন-১: উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	০৫
সেকশন-২: ইন্সট্রাক্টর এর কার্যালয়, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	০৬
সেকশন-৩: ইন্সট্রাক্টর এর কার্যালয়, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর বিভিন্ন কার্যক্রমের, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৭
সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ।	১৪
সংযোজনী-৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠপর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকটসুনিদিষ্ট নির্ভরশীলতা।	১৬
সংযোজনী-৪: জাতীয়শুদ্ধাচারকৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	১৭
সংযোজনী-৫: উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩	২০
সংযোজনী-৬: উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর অভিযোগপ্রতিকারব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২১
সংযোজনী-৭: উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা-২০২২-২৩	২২
সংযোজনী-৮: উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২৩

➤ উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর এর কর্মসম্পাদনের  
সার্বিকচিত্র

(Overview of the Performance of the URC,Belabo,Narsingdi )

সাম্প্রতিক অর্জন ,চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :-

✓ সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর ) প্রধান অর্জনসমূহ :

শিক্ষা একটি চলমান প্রক্রিয়া । প্রাথমিক শিক্ষা হলো সকল শিক্ষার মূলভিত্তি । প্রাথমিক শিক্ষার পরিমাণগত মান বৃদ্ধি পেলেও গুণগত মান এখনও সন্তোষজনক পর্যায়ে পৌঁছেনি । প্রাথমিক শিক্ষার গুণগত মান বৃদ্ধি করতে হলে প্রথমে প্রয়োজন শিক্ষকের গুণগতমান বৃদ্ধি করা । প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে । মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করণের জন্য মানসম্মত শিক্ষকের বিকল্প নেই । তারই ধারাবাহিকতায় উপজেলা রিসোর্স সেন্টার এ প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকগণের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন প্রকার প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে । বিদ্যালয়সমূহ প্রমাপ অনুযায়ী নিয়মিত একাডেমিক সুপারভিশন করা হয় । বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদ্‌যাপন, বৃক্ষরোপণ, বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানসহ বিভিন্ন কার্যক্রম উপজেলার অন্যান্য কর্মকর্তাদের সাথে সমন্বয় করে সম্পাদন করা হয় ।

○ গত ৩ বছরে অত্র উপজেলা রিসোর্স সেন্টার হতে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে ।

নিম্নে উপস্থাপন করা হলো :-

০১।	বিষয়ভিত্তিকবাংলাপ্রশিক্ষণ	-	৯০ জন।
০২।	বিষয়ভিত্তিকইংরেজিপ্রশিক্ষণ	-	৯০ জন।
০৩।	বিষয়ভিত্তিকগণিতপ্রশিক্ষণ	-	১৮০ জন।
০৪।	বিষয়ভিত্তিকবাংলাদেশ ও বিশ্বপরিচয়প্রশিক্ষণ	-	০০ জন।
০৫।	বিষয়ভিত্তিকপ্রাথমিকবিজ্ঞানপ্রশিক্ষণ	-	৯০ জন।
০৬।	চারু ও কারুকলাবিষয়েপ্রশিক্ষণ	-	০০ জন।
০৭।	ইনডাকশন প্রশিক্ষণ	-	০০ জন।
০৮।	প্রাক-প্রাথমিকশিক্ষাবিষয়কপ্রশিক্ষণ	-	০০ জন।
০৯।	প্রধানশিক্ষকগণেরশিক্ষাক্রমবিস্তরণবিষয়কপ্রশিক্ষণ	-	০০ জন।
১০।	প্রধানশিক্ষকগণেরলিডারশীপপ্রশিক্ষণ।	-	০০ জন।
১১।	প্রধানশিক্ষকদেরএকাডেমিকতত্ত্বাবধানবিষয়কপ্রশিক্ষণ।	-	০০ জন।
১২।	Teachers Support Network (TSN) through Lesson Study বিষয়কপ্রশিক্ষণ।	-	০০ জন।
১৩।	Competency based items development, marking and test administration বিষয়কপ্রশিক্ষণ	-	০০ জন।
১৪।	শারীরিকশিক্ষাবিষয়কপ্রশিক্ষণ	-	০০ জন।
১৫।	চাহিদাভিত্তিকসাব-ক্রাস্টারপ্রশিক্ষণ	-	০০ জন।
১৬।	সংগীতবিষয়কপ্রশিক্ষণ	-	০০ জন।
১৭।	গণিতঅলিম্পিয়াড	-	০০ জন।

## ➤ সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ :-

প্রাথমিক শিক্ষার প্রধান প্রধান সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ হচ্ছে জনবল স্বল্পতা, ভৌত সুবিধাদির স্বল্পতাও প্রযুক্তিগত সুবিধার অপ্রতুলতার মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষায় কাজক্ষিত মানোন্নয়ন নিশ্চিত করা। শিক্ষক কর্তৃক শ্রেণিকক্ষে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মারফিক পাঠদানেঅভ্যস্ত করা।

## ➤ ভবিষ্যৎপরিকল্পনাঃ-

শিক্ষার গুণগত মানবৃদ্ধি করতেহলেপ্রথমে প্রয়োজনশিক্ষকগণের গুণগত মানবৃদ্ধি করা। মানসম্মত প্রাথমিকশিক্ষানিশ্চিত করার জন্য সকলশিক্ষকগণকেপ্রশিক্ষণেরপাশাপাশিআন্তরিকতার সাথে শ্রেণীকক্ষেপ্রশিক্ষণলক্ষ্যজ্ঞানপ্রয়োগকরায়উদ্ধুদ্ধ করার ক্ষেত্রেঅনলাইন/অফলাইন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ পরিচালনা ও মনিটরিং ব্যবস্থা চালু করা। সকল শিক্ষকের ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেজ প্রণয়ন, ডিজিটাল হাজিরাসহ প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা এবং অবকাঠামো নির্মাণ নিশ্চিত করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণে সহায়তা করা। শ্রেণি উপযোগী ডিজিটাল উপকরণ তৈরী ও ডিজিটাল উপায়ে শিখন শেখানো কাজ পরিচালনায় পারদর্শী করে তোলা। বাড়ি নয় বিদ্যালয়ে পড়া বিদ্যালয়ে আয়ত্ব করানোর সহজ উপায় খুঁজে বের করার জন্য শিক্ষকগণকে সহযোগিতা করা। উপজেলার সকল বিদ্যালয়ে ঝরে পড়া ও স্কুল বহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে আনয়ন এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। সকল শিশুর জন্যসমতাভিত্তিকও মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি স্থানীয় পর্যায়ে উদ্ভাবনী কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।

### ▪ ২০২৩-২০২৪অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:-

- ✓ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার।
- ✓ প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অনলাইন ও সরাসরি মনিটরিং করা;
- ✓ প্রশিক্ষণার্থীর সাথে প্রতি ব্যাচে শুদ্ধাচার সম্পর্কে আলোচনা;
- ✓ প্রশিক্ষণে প্রতি ব্যাচে শিশু ও নারী পাচার, মাদক বিরোধী এবং জঙ্গি বিরোধী আলোচনা;
- ✓ উপজেলা প্রশাসনের সাথে জাতীয় দিবসযথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন;
- ✓ প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের নির্ধারিত সকল প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ✓ পরিদর্শন ও একাডেমিক সুপারভিশন কার্যক্রম ফলপ্রসূ ও জোরদার করা।
- ✓ চাহিদাভিত্তিক সাব-ক্লাস্টার লিফলেট প্রণয়নসহ প্রমাপ অনুযায়ী সাব-ক্লাস্টার প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন করা।
- ✓ Action Research/Longitudinal Study সম্পন্ন করা;
- ✓ ৩য় ও ৫ম শ্রেণিরশিক্ষার্থীদেরবাংলা ও ইংরেজিপঠন দক্ষতাঅর্জন;
- ✓ Online এর মাধ্যমে শিক্ষকদেরবিভিন্নবিষয়েঅবহিত করা;
- ✓ ই-মনিটরিং এর আওতায়পরিদর্শনকার্যক্রম ফলপ্রসূ ও জোরদার করা;
- ✓ শুদ্ধাচার কৌশলবাস্তবায়ন।
- ✓ Zoom, Goggle Meet এর মাধ্যমে এবংসরাসরি শ্রেণীকক্ষেশিক্ষার্থীদের কোভিড-১৯ কালিনএবংপরবর্তীসময়েরশিখনঘাটতিপূরণনিশ্চিতকরনেশিক্ষকদেরসহযোগিতা করা।

## উপক্রমণিকা

- প্রাথমিকশিক্ষাঅধিদপ্তর এর আওতাধীন দপ্তরসমূহেরপ্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতাবৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহীতা জোরদার করা , সুশাসনসংহতকরণএবংসম্পদেরযথাযথ ব্যবহারনিশ্চিতকরণেরমাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নেরলক্ষ্যে

সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট(পিটিআই), মৌলভীবাজার  
এবং  
ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার

এর মধ্যে

২০২৩ সালের ০১ জুলাই তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হল :-



## সেকশন ১:

উপজেলারিসোসেসেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর রূপকল্প(Vision),  
অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনেরক্ষেত্র এবং কার্যাবলী

### ১.১ রূপকল্প (Vision)

সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives):

#### ১.৩.১ ইউআরসি মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর কর্মসম্পাদনেরক্ষেত্র

০১. মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ
০২. সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ
০৩. প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন
০৪. মানসম্মত শিক্ষক প্রশিক্ষণ ও শিখন-শেখানো কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ

#### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

০১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
০২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
০৩. কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন;
০৪. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন।
০৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

### ১.৪ কার্যাবলি: (Functions)

০১. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন;
০২. প্রাক-প্রাথমিক ও প্রাথমিক শিক্ষাস্তরের শিক্ষাক্রম পরিমার্জন ও উন্নয়ন;
০৩. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত গবেষণা ও শিক্ষক/কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দেশি-বৈদেশিক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
০৪. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন;
০৫. বিদ্যালয়ে সুপেয় পানি নিশ্চিতকরণ;
০৬. স্বাস্থ্য সম্মত সেনিটেশন নিশ্চিতকরণ;

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (outcome/impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	Unit ক্রমিক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংসহাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রাথমিক শিক্ষা চক্র সমাপনের হার ৯১% এ উন্নীতকরণ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনীচক্রের হার বৃদ্ধি	%	৮৫	৮৬	৮৮	৮৮	৮৮	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অষ্টম পঞ্চমবার্ষিক পরিকল্পনা
মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক-শিক্ষার্থীর কাজিত অনুপাত (১:৩০) অর্জন	ছাত্র শিক্ষক অনুপাত হ্রাস	অনুপাত	১:৩৪	১:৩৩	১:৩১	১:৩১	১:৩১	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়,	অষ্টম পঞ্চমবার্ষিক পরিকল্পনা

সেকশন -৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

মোট নম্বর : ৭০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target /Criteria Value for FY 2022-23)					প্রক্ষেপন(Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন(Projection) ২০২৫-২৬	
							২০২২	২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
																১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩০	[১.১] শিক্ষকদের একাডেমিক সুপারভিশন	[১.১.১] পর্যবেক্ষিত শিক্ষক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	১২০	১২০	১৩০	১২০	১০০	৯০	৮০	১২০	১২০	
		[১.২] শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন ও শিক্ষকদের বিশেষায়িত প্রশিক্ষণ	[১.২.১] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক		সংখ্যা	১০	১১৫	১১০	১৫০	১৪৫	১৪০	১৩৫	১৩০	৭২০	১৪২০ জন	
		[২.১] নির্ধারিত সময়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের জন্য ম্যানুয়াল, শিক্ষক সহায়িকা সংস্করণস পাঠ্যপুস্তক সংগ্রহ	[২.১.১] সংগৃহীত পাঠ্যপুস্তক	তারিখ	তারিখ	৫	০১ জানুয়ারী ২০২০	০১ জানুয়ারী ২০২১	০১ জানুয়ারী ২০২২	০২ জানুয়ারী ২০২২	০৩ জানুয়ারী ২০২২	০৪ জানুয়ারী ২০২২	০৫ জানুয়ারী ২০২২	০১ জানুয়ারী ২০২৩	০১ জানুয়ারী ২০২৪	
		[২.২] বার্ষিক প্লান অনুযায়ী অন-লাইন/অফলাইন পাঠদান কার্যক্রম/শিক্ষক নির্দেশনা প্রদান	[২.২.১] পাঠদানে অংশগ্রহণকারী শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	৪০০	৩০০	২৬০	২৪০	২২০	২০০	২০০	২০০	



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target /Criteria Value for FY 2022-23)					প্রক্ষেপন(Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন(Projection) ২০২৫-২৬
							২০২২	২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
স্থাপনা উন্নয়ন	১৫	ইডিয়াকার্যক্রম বাস্তবায়ন	নআইডিয়ার সংখ্যা												
		[৩.৪] সামাজিক উদ্ভুদ্ধকরণ	[৩.৪.১] বিভিন্ন মা, অভিভাবক এসএ মসিমিটিং/সমাবেশে অংশগ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	১	৪	৪
		[৩.৫] অন-লাইন/অফ-লাইন পদ্ধতিতে বিভিন্ন মতবিনিময়/সভা করা	[৩.৫.১] উপজেলা র আওতাধীন বিদ্যালয় সমূহের শিক্ষকগণের সাথে মতবিনিময়	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১০	৮	১৩	১২	১১	১০	৯	১৩	১৩

\*\*২.১.১ ও ২.২.১ এ উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর ইন্সট্রাক্টর এর পদটি শূণ্য থাকায় পর্যবেক্ষিত শিক্ষক সংখ্যা শুধুমাত্র সহকারী ইন্সট্রাক্টর এর পর্যবেক্ষণ হিসাব দেখানো হয়েছে।

সুশাসন ও সংস্কারমূলককর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

মোট নম্বর : ৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনসূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ (Target /Criteria Value for FY 2022-23)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫
							২০২২-২৩	২০২২-২৩*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
সুশাসন ও সংস্কারমূলককর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচারকর্মপরিচালনাবাস্তবায়ন	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	০৫	৪	৪	৪	৩	২	১	-	৪	৪
		[১.১.২] এপিএটিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সমাপ্তি	সংখ্যা	০৫	৪	৪	৪	৩	৩	৩	৩	১	৪	৪
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিচালনাবাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	সমাপ্তি	সংখ্যা	০৫	১২	১২	১২ মাস	১২ মাস	১১ মাস	১০ মাস	০৮ মাস	১২	১২
		[১.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী/ক্ষুদ্র উদ্যোগ চালুকৃত	সমাপ্তি	সংখ্যা	০৫	-	-	২	১	১	০	০	০	৫	৫
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিচালনাবাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিচালনাবাস্তবায়িত।	সমাপ্তি	%	০২	-	-	১টি	১টি	১টি	১টি	০	১টি	১টি
		[১.৩.২] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সমাপ্তি	সংখ্যা	০১	-	-	৪টি	৩	২	১	-	৪	৪	

সুশাসন ও সংস্কারমূলককর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র  
মোট নম্বর : ৩০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনে র ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনসূচ ক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধ তি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদনে র সূচকেরমান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩ (Target /Criteria Value for FY 2022-23)					প্রক্ষেপন (Projecti on)২০২৩ -২৪	প্রক্ষেপন(P rojectio n) ২০২৪- ২৫
							২০২০- ২১	২০২২- ২২*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
সুশাসন ও সংস্কারমূলককর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
	৩০	[১.৪] অভিযোগপ্রতিকার ও কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায় ন	[১.৪.১] অভিযোগপ্রতি কারকর্মপরিকল্প নাবাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	২	২	২	২	২	১	-	২	২
		[১.৫] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রু তকর্মপরিকল্পনাবাস্ত বায়ন	[১.৫.১] সেবাপ্রদানপ্রতি শ্রুতিকর্মপরিক ল্পনাবাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	-	-	৫	৪	৩	২	-	৫	৫

আমি ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর ও সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, মৌলভীবাজার এর নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, মৌলভীবাজার, ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার এর নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

(খাদিজা আক্তার)

ইন্সট্রাক্টর

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার,

মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার

---

সুপারিনটেনডেন্ট

প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট,

মৌলভীবাজার।

---

সংযোজনী-১

**শব্দসংক্ষেপ  
(Acronyms)**

ক্রমিক নং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা	ক্রমিক নং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা
১	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়	১৫	পিটিআই	প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
২	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	১৬	স্কিপ	স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান
৩	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন	১৭	পিইডিপি-৪	প্রাইমারি এডুকেশন ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম-৪
৪	বিএনএফই	ব্যুরো অব নন-ফরমাল এডুকেশন	১৮	ইউইও	উপজেলা এডুকেশন অফিসার
৫	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম	১৯	ইউআরসি	উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
৬	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট			
৭	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং			
৮	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এ্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড			
৯	আইইআর	ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন এ্যান্ড রিসার্চ			
১০	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিস্টিকস			
১১	রক্ষ	রিচিং আউট অব স্কুল চিলড্রেন প্রকল্প			
১২	পিইসিই	প্রাইমারি এডুকেশন কমপ্লিশন এক্সামিনেশন			
১৩	ডিপিএড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন			
১৪	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস			

**সংযোজনী- ২**  
**কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুভিভাগ/অধিশাখা/শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	১	২	৪	৫
০১	[১.১] শিক্ষকদের একাডেমিক সুপারভিশন	[১.১.১] পর্যবেক্ষিত শিক্ষক সংখ্যা	ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার। উপজেলা শিক্ষা অফিস, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার।	প্রতিবেদন দাখিল
০২	[১.২] শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন	[১.২.১] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	ই প্রাইমারিসিস্টেম
০৩	[১.৩] প্রাক- প্রাথমিক শিক্ষকদের বিশেষায়িত প্রশিক্ষণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, উপজেলা শিক্ষা অফিসারের সহযোগিতায় ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	Training Tracking Software এ তথ্য এন্ট্রি করা
০৪	[১.৪] লেসন স্টাডির মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.৪.১] লেসন স্টাডিসম্পাদিত	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর ইউইও এবং ইউআরসি মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার
০৫	[১.৫] আইসিটি বিষয়ক রিফ্রেসার্স প্রশিক্ষণ	[১.৫.১] রিফ্রেসার্স প্রশিক্ষণ সম্পন্ন	ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার
০৬	[২.১] নির্ধারিত সময়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের জন্য নতুন বছরের প্রাথমিক স্তরের পাঠ্যপুস্তক সংগ্রহ	[২.১.১] সংগৃহীত পাঠ্যপুস্তক	ইউআরসি এবং ইউইও মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	বিতরণকারী দপ্তরের রেকর্ড রেজিস্টার
০৭	[২.২] কোভিড-১৯ রিকোভারি প্লান অনুযায়ী অন-লাইন/অফ-লাইন পাঠদান কার্যক্রম	[২.২.১] পাঠদানে অংশগ্রহণকারী শিক্ষকগণ	ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	প্রতিবেদন দাখিল

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	প্রদত্তপ্রমাণক
	১	২	৪	৫
০৮	[২.৩] চাহিদাভিত্তিকসাব- ক্লাস্টারলিফলেটতৈরি, অনুমোদন ও পরিদর্শন	[২.৩.১] সাব- ক্লাস্টারলিফলেটতৈরি, অনুমোদিত । [২.৩.২] প্রশিক্ষণপরিদর্শন	পিটিআই, ইউইও, ইউআরসি	সাব-ক্লাস্টারলিফলেটেরকপি
০৯	[২.৪]প্রশিক্ষণেরডাটা বেইজ তৈরি ও হালফিলকরণ	[২.৪.১]ডাটা বেইজহালফিলকৃত	ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	সংরক্ষিত রেজিস্টার
১০	[২.৪] প্রমাপঅনুযায়ীপরিদর্শন	[২.৪.১] প্রমাপঅনুযায়ী বিদ্যালয়পরিদর্শন। ২.৪.২ ই-মনিটরিংসিস্টেমেরমাধ্যমে পরিদর্শিত বিদ্যালয়েরসংখ্যা	ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	পরিদর্শন রেকর্ড ও প্রতিবেদন
১১	[৩.১] ইউআরসিব্যবস্থাপনারমানোন্নয়ন	[৩.১.১] অনুষ্ঠিত স্টাফমিটিং	ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	সভারকার্যবিবরণী রেজিস্টার
১২	[৩.২] ইউআরসিভবন মেরামত ও সংস্কার	[৩.২.১] মেরামতসম্পন্নহয়েছে	ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার ও এলজিইডি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	সংশ্লিষ্টকাজেরফাইল
১৩	[৩.৩]ইনোভেশনআইডিয়াকার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.৩.১]ইনোভেশনআইডিয়ারসং খ্যা	পিটিআই, রায়পুরা, নরসিংদী, ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	ইনোভেশনধারনোরকপি
১৪	[৩.৪]সামাজিক উদ্ভুদ্ধকরণ	[৩.৪.১]বিভিন্নমাসমাবেশ ও উঠান	ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর,	প্রতিবেদন দাখিল ও বিভিন্ন স্থিরচিত্র

		বৈঠকে অংশগ্রহণ	মৌলভীবাজার ও উপজেলা শিক্ষা অফিস, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	
১৫	[৩.৫] অন-লাইন/অফ-লাইন পদ্ধতিতে মতবিনিময়/সভা	[৩.৫.১] ইউনিয়নের আওতাধীন বিদ্যালয় সমূহের শিক্ষকদের সাথে মতবিনিময়	ইউআরসি, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার ও উপজেলা শিক্ষা অফিস, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার	সংরক্ষিত রেজিস্টার

### সংযোজনী ৩

### অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/ প্রত্যাশা	চাহিদা/ প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশাপূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
এনসিটিবি	বিতরণকৃত পাঠ্যপুস্তক	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পাঠ্যপুস্তক মুদ্রণ ও সরবরাহ।	বই মুদ্রণের জন্য টেন্ডার থেকে আহবান, বিলপ্রদান ইত্যাদি কাজ এনসিটিবি কর্তৃক করা হয়।	নির্ধারিত সময়ে পাঠ্যপুস্তক পাওয়া যাবে না।
অধিদপ্তর	বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	সময়মত ব্যয়বরাদ্দ প্রদান	অধিদপ্তর হতে ব্যয়বরাদ্দ দেয়া হয়	নির্ধারিত সময়ে প্রশিক্ষণ সমাপ্ত হবে না।
এলজিইডি	ইউআরসি ভবন সংস্কার/মেরামত	যথাসময়ে ইউআরসি ভবন সংস্কার/মেরামত করে ভবনের সৌন্দর্য বৃদ্ধি করা।	ভবনের নানা স্থানে ফাটল, মেঝে ফেটে যাওয়া, ওয়ামরুমের দরজা ভাঙা থাকার কারণে ব্যবহার করা কষ্টসাধ্য।	শিক্ষক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম জোরদার ব্যতীত হবে ফলে শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি বাধাগ্রস্ত হবে।
ডিপিএইচই	স্থাপিত নলকূপসহ মোটর স্থাপন/মেরামত	যথাসময়ে নলকূপসহ মোটর মেরামত নিশ্চিত করা	বিশুদ্ধ ও নিরাপদ পানির প্রাপ্যতা	সুপেয় পানি এবং স্যানিটেশন নিশ্চিতকরণ দেরি হবে।

সংযোজনী- ৪

জাতীয় শুদ্ধাচারকৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা .....													
[১.১] নৈতিকতাকমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	০৪	সংখ্যা	ইস্ট্রাক্টর ইউআরসি	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০৪	-	-
						অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৪		
[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	০৬	%	ইস্ট্রাক্টর ইউআরসি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	০২	সংখ্যা	ইস্ট্রাক্টর ইউআরসি	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০৪	-	-
						অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৪		
[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০২	সংখ্যা	ইস্ট্রাক্টর ইউআরসি	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০৪	-	-
						অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৪		
[১.৫] কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	০২	সংখ্যা ও তারিখ	ইস্ট্রাক্টর ইউআরসি এবং সংকলন স্টাফ বৃন্দ	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	০১	০২	-	-
						অর্জন	-	০১ ৩০ জুলাই ২০২৩ খ্রি.	-	০১ ৩০ জুন ২০২৪ খ্রি.	০২		
[১.৬] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	০১	তারিখ	ইস্ট্রাক্টর ইউআরসি	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০৪	-	-
						অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৪		
[১.৭] দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	০৪	তারিখ	ইস্ট্রাক্টর ইউআরসি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০৪	-	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে নেই
						অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৪		
[১.৮] শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা	প্রদত্ত পুরস্কার		সংখ্যা		০১	লক্ষ্যমাত্রা	০১, ০১ জুলাই ২০২৪ খ্রি.				০১	-	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ওয়েবসাইটে প্রকাশ		০১	ও তারিখ	ইন্সট্রাক্টর ইউ আরসি	০১ জুলাই ২০২২	অর্জন	০১, ০১ জুলাই ২০২৩খ্রি.					০১	
২। আর্থিক ব্যবস্থার উন্নয়ন .....													
[২.১] ২০২১-২২ অর্থবছরের প্রকল্পের পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক প্রকল্পের পরিকল্পনা সহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] প্রকল্পের পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	০২	তারিখ	ইন্সট্রাক্টর ইউ আরসি	১৫ জুলাই ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১ আগস্ট ২০২৩খ্রি.	-	৩০ জুন ২০২৪খ্রি.	-	-	-
						অর্জন	-	৩১ আগস্ট ২০২৩খ্রি.	-	৩০ জুন ২০২৪খ্রি.	-	-	-
[২.২] প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	[২.২.১] সভা আয়োজিত	০২	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	সুযোগ নেই
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
[২.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[২.৩.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	০২	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	সুযোগ নেই
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
[২.৪] প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	[২.৪.১] প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	০২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	সুযোগ নেই
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	-
৩। শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
[৩.১] নিজ অফিসে নিয়ম অনুযায়ী জাতীয় পতা কাউন্সিল	[৩.১.১] নিয়ম অনুযায়ী জাতীয় পতাকা উত্তোলিত	০৪	সংখ্যা	ইউআরসিইস ট্রাস্টর	১ টি অফিস	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি	-	-
						অর্জন	১টি	১টি	১টি	১টি	১টি	-	-
[৩.২] গুণীজনের জীবন আদর্শ শিক্ষার্থীদের অর্জন বহিতকরণ	[৩.২.১] গুণীজনের জীবন আদর্শ শক্তির জ্ঞানোন্নয়ন	০৪	সংখ্যা	ইউআরসিইস ট্রাস্টর ও সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক	২০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	২০ টি	২০টি	২৪টি	২০টি	৮৪টি	-	-
						অর্জন	২০ টি	২০টি	২৪টি	২০টি	৮৪টি	-	-
[৩.৩] ট্রাফিক আইন ও সড়ক ব্যবহারের বিষয়ে শিক্ষার্থীদের অর্জন বহিতকরণ	[৩.৩.১] ট্রাফিক আইন ও সড়ক ব্যবহারের বিষয়ে শিক্ষার্থীদের অর্জন বহিতকরণ	০৪	সংখ্যা	ইউআরসিইস ট্রাস্টর ও সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক	২০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	২০ টি	২০টি	২৪টি	২০টি	৮৪টি	-	-
						অর্জন	২০ টি	২০টি	২৪টি	২০টি	৮৪টি	-	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
[৩.৪] করোনাভাইরাসপ্রতিরোধে স্বাস্থ্যবিধিসম্পর্কে শিক্ষক/শিক্ষার্থী এবং অভিভাবকগণকে অবহিতকরণ	[৩.৪.১] করোনাভাইরাসপ্রতিরোধে স্বাস্থ্যবিধিসম্পর্কে শিক্ষক/শিক্ষার্থী এবং অভিভাবকগণকে অবহিতকরা হয়েছে	০৪	সংখ্যা	ইউআরসিইস ট্রাষ্টের ইউইও, এইউইও	৮৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	২০ টি	২০টি	২৪টি	২০টি	৮৪টি	-	-
						অর্জন	২০ টি	২০টি	২৪টি	২০টি	৮৪টি		
[৩.৫] স্বাস্থ্য সুরক্ষায় পরিবেশ পরিচ্ছন্ন রেখে বৃক্ষরোপনের গুরুত্ব ও করনীয় সম্পর্কে শিক্ষার্থীদের অবহিতকরণ	[৩.৫.১] স্বাস্থ্য সুরক্ষায় পরিবেশ পরিচ্ছন্ন রেখে বৃক্ষরোপনের গুরুত্ব ও করনীয় সম্পর্কে শিক্ষার্থীদের অবহিত করা হয়েছে	০৪	সংখ্যা	ইউআরসিইস ট্রাষ্টের ইউইও, এইউইও ও সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক	৮৪ টি বিদ্যালয়	লক্ষ্যমাত্রা	২০ টি	২০টি	২৪টি	২০টি	৮৪টি	-	-
						অর্জন	২০ টি	২০টি	২৪টি	২০টি	৮৪টি		

সংযোজনী-৫

উপজেলারিসোর্স সেন্টার,মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার'রই-গর্ভন্যাস ও উদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্র/নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদনসূচকেরমান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১]ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১]ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১]তথ্য বাতায়নহালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্যবাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৩	২	১
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	০৫	৩	২	১
০৩	[৩.১] ই-গর্ভন্যাস ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	০৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩]কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	০৫	১৩.০১.২০২৪	২০.০১.২০২৪	২৭.০১.২০২৪
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজীকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজীকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	০৫	২৮.০২.২০২৪	১৫.০৩.২০২৪	১৫.০৪.২০২৪

সংযোজনী- ৬

উপজেলাসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার'র অভিযোগপ্রতিকারব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান	প্রকৃতঅর্জন ২০২১-২২	প্রকৃতঅর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	০৫	[১.১] অভিযোগনিষ্পত্তিকর্মকর্তা (অনিক) ও আপিলকর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিলকর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদসম্পন্ন সরকারি পত্র	সংখ্যা	০৫	-	-	৮	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগনিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের বাবর প্রেরণ	[১.২.১] অভিযোগনিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	০৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার	সংখ্যা	০৫	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	০৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার	সংখ্যা	০৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী- ৭

উপজেলারিসোর্স সেন্টার,মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার'রসেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিবাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান	প্রকৃতঅর্জন২০২১-২২	প্রকৃতঅর্জন২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা২০২৩-২৪				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানেরনিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিপরিবীক্ষণ কমিটিরসিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্তবাস্তবায়িত	বাস্তবায়নপ্রতিবেদন	%	০৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিমাসিকভিত্তিতেহালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটেপ্রতি ত্রৈমাসিকেহালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটেহালনাগাদকৃতসেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	০৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতাঅর্জন	১২	[২.১] সেবাপ্রদানপ্রতিশ্রুতিবিষয়কপ্রশিক্ষণআয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণআয়োজিত	প্রশিক্ষণআদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদেরতালিকা, হাজিরাশীট	সংখ্যা	০৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবাপ্রদানবিষয়েস্টেকহোল্ডারগণেরসমন্বয়েঅবহিতকরণসভাআয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণসভা অনুষ্ঠিত	সভারকাযবিবরণী	সংখ্যা	০৭	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী- ৮

উপজেলারিসোর্স সেন্টার, মৌলভীবাজার সদর, মৌলভীবাজার'রতথ্য অধিকারসংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান	প্রকৃতঅর্জন ২০২০-২১	প্রকৃতঅর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					প্রমাণক	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্যঅধিকারআইনঅনুযায়ীনির্ধারিতসময়েরমধ্যেতথ্যপ্রদান	[১.১.১]নির্ধারিতসময়েরমধ্যেতথ্যপ্রদানকৃত	%	১০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতনকার্যালয়েপ্রেরিতপ্রতিবেদন	
সক্ষমতাজর্জন	১৫	[১.২] স্বপ্রনোদিতভাবেপ্রকাশযোগ্যতথ্যহালনাগাদকরেওয়েবসাইটেপ্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃততথ্যওয়েবসাইটেপ্রকাশ	তারিখ	০৩	-	-	৩১ডিসেম্বর ২০২৩খ্রি.	১০জানুয়ারি ২০২৪খ্রি.	২০জানুয়ারি ২০২৪খ্রি.	৩১জানুয়ারি ২০২৪খ্রি.	-	হালনাগাদকৃতস্বপ্রনোদিতভাবেপ্রকাশযোগ্যতথ্যসহওয়েবসাইটেরলিঙ্ক	
		[১.৩] বার্ষিকপ্রতিবেদনপ্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিকপ্রতিবেদনপ্রকাশিত	সংখ্যা	০৩	-	-	১৫অক্টোবর ২০২৩খ্রি.	১৫নভেম্বর ২০২৩খ্রি.	১৫ডিসেম্বর ২০২৩খ্রি.	-	-	বার্ষিকপ্রতিবেদনেরকপি	
		[১.৪] তথ্যঅধিকারআইন, ২০০৯এর৫ধারানুসারেযাবতীয়তথ্যেরক্যাটাগরিওক্যাটালগঠেরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যেরক্যাটাগরিওক্যাটালগপ্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩১ডিসেম্বর ২০২৩খ্রি.	১০জানুয়ারি ২০২৪খ্রি.	২০জানুয়ারি ২০২৪খ্রি.	৩১জানুয়ারি ২০২৪খ্রি.	-	-	সংশ্লিষ্টবিষয়সম্বন্ধেজরুরকৃতমাসিকসমন্বয়সভারকার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্যঅধিকারআইনওবিধিবিধানসম্পর্কেজনসচেতনতাবৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচারকার্যক্রমসম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালারঅফিসআদেশকিংবাপ্রচারপত্রেরকপি
		[১.৬] তথ্যঅধিকারবিষয়েকর্মকর্তাদেবপ্রশিক্ষণআয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণআয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-	-	প্রশিক্ষণআয়োজনেরঅফিসআদেশ

