



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, বিনাইদহ

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, বিনাইদহ পিটিআই, বিনাইদহের মধ্যে স্মারকিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

২০২৪-২০২৫

০১ জুলাই, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ হতে ৩০ জুন, ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

## সূচীপত্র

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, বিনাইদহের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

প্রস্তাবনা:

সেকশন-১। ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, বিনাইদহের রূপকল্প,

(Vision) অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যাবলী।

সেকশন-২। ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, বিনাইদহের বিভিন্ন কার্যক্রমের

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

সেকশন-৩। কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ।

সংযোজনী -১: শব্দ সংক্ষেপ(Acronyms)

সংযোজনী -২: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার মহেশপুর, ঝিনাইদহের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র :  
(Overview of the performance of the URC, Moheshpur, jhenidah.)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৪ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

শিক্ষাই জাতির মেরুদণ্ড। সমাজে সং, পরিশ্রমী, জ্ঞানী ও পরিচ্ছন্ন নীতি সম্পন্ন ব্যক্তিরাই হলেন শিক্ষক। শিক্ষকদের প্রধান কাজ হলো মানুষ গড়ার কারিগর হিসাবে সমাজের চাহিদা মাফিক পেশার উপযোগী করে শিক্ষার্থীদের জনশক্তি রূপে গড়ে তোলা। শিক্ষকরা সভ্যতার ধারক ও বাহক। তারা একটি জাতিকে সঠিকভাবে নির্দেশা দিয়ে একটি জাতিকে উচ্চাসনে দাড় করাতে পারেন। পেশাগত দক্ষতা উন্নয়নের জন্য প্রয়োজন প্রশিক্ষণ। ইউআরসি, মহেশপুর, ঝিনাইদহ এর কার্যক্রম ২০০২ সাল থেকে শুরু হয়। জনবল সংকট এর কারণে প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য কাজ করে যেতে কিছু অসুবিধা হলেও অত্যন্ত সুন্দরভাবে অফিস পরিচালনা করে যাচ্ছি। বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বিভিন্ন প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন, বিভিন্ন জাতীয় দিবস যথাযথ মর্যাদায় উদযাপন করা হয়। এছাড়া নিয়মিত বিদ্যালয় পরিদর্শন, চাহিদা ভিত্তিক সাবক্রাষ্টার ম্যানুয়াল তৈরী ও অন্যান্য দাপ্তরিক কাজ নির্ধারিত সময়ে সম্পাদন করা হয়েছে এবং হচ্ছে। সাম্প্রতিক বছর গুলোতে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী শিক্ষকদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ পরিচালিত হচ্ছে এবং সেগুলো নিয়মিত ভাবে মনিটরিং করা হচ্ছে।

চ্যালেঞ্জসমূহ : প্রাথমিক শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়নে একটি প্রতিষ্ঠানে দক্ষ জনশক্তি, প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত অসুবিধা, জনবল স্বল্পতা, কাজের মানকে বাধাগ্রস্ত করে। তা সত্ত্বেও ইউআরসির সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারি প্রাথমিক শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়নে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। শতভাগ ই-মনিটরিং বাস্তবায়ন, যোগ্যতাভিত্তিক পাঠদান ও প্রশ্নপত্র প্রনয়ন এখন ইউআরসির অন্যতম প্রধান চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা : অনলাইন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকদের ডাটাবেজ তৈরী করা ও তা সংরক্ষণ করা। এছাড়া সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্পন্ন শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত পদক্ষেপ বাস্তবায়ন করা।



## ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ:

- ১। লক্ষমাত্রা অনুসারে বিদ্যালয় পরিদর্শন করা।
- ২। প্রধান শিক্ষকদের লীডারশীপ প্রশিক্ষণ পরিচালনা করা এবং উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসাবে দায়িত্ব পালন করা।
- ৩। নব নিয়োগকৃত সহকারি শিক্ষকদের বুনয়াদী প্রশিক্ষণ পরিচালনা করা ও উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসাবে দায়িত্ব পালন করা।
- ৪। প্রাক-প্রাথমিক প্রশিক্ষণ পরিচালনা করা এবং উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসাবে দায়িত্ব পালন করা।
- ৫। সুপারিনটেনডেন্ট পিটিআই, ডিপিইও, ইউএনও মহোদয়ের মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ করা।
- ৬। আইসিটি বিষয়ে শিক্ষকদের দক্ষ করে গড়ে তোলা এবং ই-মনিটরিং এর মাধ্যমে বিদ্যালয় পরিদর্শন করা।
- ৭। নতুন কারিকুলাম অনুযায়ী শিক্ষাক্রম বিস্তরণ প্রশিক্ষণ পরিচালনা করা এবং উক্ত প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষক হিসাবে দায়িত্ব পালন করা।
- ৮। বিটিপিটি প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষণার্থীদের মনিটরিং ও মেন্টরিং এর দায়িত্ব পালন।
- ৯। সহকারি শিক্ষক নিয়োগ পরীক্ষায় ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসাবে দায়িত্ব পালন করা।
- ১০। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত যেকোন দায়িত্ব পালন করা।

### উপক্রমণিকা:

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের আওতাধীন দপ্তরসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে SMART বাংলাদেশ বিনির্মানের লক্ষ্যে

সুপারিনটেনডেন্ট, ঝিনাইদহ পিটিআই, ঝিনাইদহ

এবং

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, ঝিনাইদহের মধ্যে

২০২৪ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো এবং এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলো।



## সেকশন-১

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, ঝিনাইদহের রূপকল্প (Vission), অভিলক্ষ (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী।

১.১। রূপকল্প (Vission): উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, ঝিনাইদহের সমতা ভিত্তিক মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২। অভিলক্ষ (Mission): প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগত মান উন্নয়নের মাধ্যমে সমতা ভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করণ।

১.৩। কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic objectives):

১.৩.১। ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, ঝিনাইদহের কৌশল গত উদ্দেশ্যসমূহ হচ্ছে:

(ক) বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন।

(খ) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

(গ) বিদ্যালয়ের শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৩.২। আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

(ক) দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত।

(খ) দক্ষতা ও নৈতিকতা উন্নয়ন।

(গ) কার্যপদ্ধতি ও সেবার মান উন্নয়ন।

১.৪। কার্যাবলি (Functions):

(ক) প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত শিক্ষাক্রম বাস্তবায়ন।

(খ) প্রাথমিক শিক্ষা স্তরের শিক্ষাক্রম পরিমার্জনে সহায়তাকরণ।

(গ) প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত গবেষণা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে নেতৃত্ব প্রদান।

(ঘ) কাজিত শিক্ষক মান ও শিক্ষক যোগ্যতা অর্জন নিশ্চিতকরণ।

(ঙ) বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন।

(চ) ই-মনিটরিং কার্যক্রম বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ।

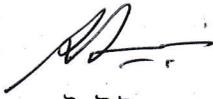
(ছ) উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা তৈরী করা।

(জ) নির্দিষ্ট সময় অন্তর চাহিদাভিত্তিক সাব ক্লাস্টার লিফলেট প্রনয়ণ নিশ্চিত করণ।

আমি ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, ঝিনাইদহ, সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, ঝিনাইদহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, ঝিনাইদহ ; ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, ঝিনাইদহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষর:



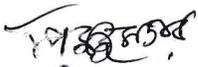
ইন্সট্রাক্টর

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার

মহেশপুর, ঝিনাইদহ।

তারিখ: ২০/৬/২৪

স্বাক্ষর:



সুপারিনটেনডেন্ট

প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট

ঝিনাইদহ।

তারিখ: ২০/৬/২৪

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে মায়িতপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৫-২৬		
২৫ সালের মধ্যে বার্ষিক শিক্ষা সমাপনী ক্রম হার ৯১% এ বৃদ্ধি	শিক্ষা সমাপনী চক্রের হার	% (শতকরা)	৮৬%	৮৮%	৯১%	৯১%	৯১%	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অষ্টম পঞ্চম বার্ষিকী পরিকল্পনা
২৫ সালের মধ্যে বার্ষিক স্তরে ঝড়েপড়া শিক্ষার্থীদের হার ৯০% এ বৃদ্ধি	ঝড়েপড়া শিক্ষার্থীদের হার	%	৯৪	৯২	৯০	৯০	৯০	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অষ্টম পঞ্চম বার্ষিকী পরিকল্পনা
২৫ সালের মধ্যে সামগ্রিক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্য শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত ৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত	অনুপাত	১:৩৪	১:৩৩	১:৩২	১:৩১	১:৩০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয় ও প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	অষ্টম পঞ্চম বার্ষিকী পরিকল্পনা

মায়িক (provisional) তথ্য

সেকশন: ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
মানসম্মত ধর্মিক শিক্ষা শিষ্টতাবরণ	২৪	[১.১] শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[১.১.১] প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী শিক্ষক সংখ্যা	৫	১০০	সংখ্যা	০০	০০	০০	৯০	৯০	১৮০	৫			
		[১.২] প্রাক-প্রাথমিক শিক্ষা বিদ্যায় প্রশিক্ষণ	[১.২.১] প্রাক-প্রাথমিক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী শিক্ষক সংখ্যা	২	৫০	সংখ্যা	০০	০০	০০	০০	২৫	২৫	৫০	২		
		[১.৩] প্রধান শিক্ষকদের লিডারশিপ প্রশিক্ষণ প্রদান।	[১.৩.১] লিডারশিপ প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী শিক্ষক সংখ্যা	২	৫০	সংখ্যা	০০	০০	০০	০০	২৫	২৫	৫০	২		
		[১.৪] শিক্ষকদের পরিমার্জিত ডিপিএড(বিটিপিটি কোর্সেও) প্রশিক্ষণার্থীদের মনিটরিং ও উন্নয়ন	[১.৪.১] ইউসিপিপি বিদ্যালয়ে কর্তৃত প্রশিক্ষণার্থী বৃদ্ধি।	৪	১৬	সংখ্যা	১২	৪	১৬	১৬	০০	০০	০০	১৬	৪	
		[১.৫] মা/অভিভাবক সমাবেশে উন্নয়ন	[১.৫.১] মা ও অভিভাবকদের অংশগ্রহণ	২	৪	সংখ্যা	১	১	২	২	১	১	৪	২		
		[১.৬] নৈতিকতা ও শিষ্টাচার বিষয়ে শিক্ষক/শিক্ষার্থীদের উন্নয়ন	[১.৬.১] বিদ্যালয়ের শিক্ষক/শিক্ষার্থী	৪	১০০	সংখ্যা	২৫	২৫	৫০	২৫	২৫	১০০	৪			
		[১.৭] গ্রামপ অস্থায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শন	[১.৭.১] নির্ধারিত বিদ্যালয়	৫	১৪৪	সংখ্যা	৩৬	৩৬	৭২	৩৬	৩৬	১৪৪	৫			

সম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য় +৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
সর্বজনীন ও ষম্যহীন টেকসই নসম্মত শিক্ষার প্রসারণ	২৮	[২.১] নির্ধারিত সময়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের জন্য নতুন বছরের প্রাথমিক স্তরের পাঠ্যপুস্তক সংগ্রহ	[২.১.১] সংগৃহীত পাঠ্যপুস্তক	৩	১০ সেট	তারিখ	০০	০০	০০	১০ সেট	০০	১০ সেট	৩			
		[২.২] প্রশিক্ষণের ডাটা বেইজ হালফিলকরণ	[২.২.১] হালফিলকৃত ডাটা বেইজ	৬	অর্ধ বছর ব্যাপি	তারিখ	৩০-০৯-২৪	৩০-১২-২৪	৬ মাস	৩১-০৩-২৫	৩০-০৬-২৫	২০২৪-২০২৫	৬			
		[২.৩] বিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন পর্যবেক্ষণ	[২.৩.১] পরিদর্শন কৃত বিদ্যালয়	৪	২০	সংখ্যা	৫	৫	৫	১০	৫	৫	২০	৪		
		[২.৪] বিদ্যালয়ের নিরাপদ পানি ও স্যানিটেশন পর্যালোচনা	[২.৪.১] বিদ্যালয়ের নিরাপদ পানি ও স্যানিটেশন পর্যবেক্ষণ	৪	২০	সংখ্যা	৫	৫	৫	১০	৫	৫	২০	৪		
		[২.৫] সহশিক্ষাজনিত কার্যক্রম কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	[২.৫.১] সহশিক্ষাজনিত কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ	৪	২০	সংখ্যা	৫	৫	৫	১০	৫	৫	২০	৪		
		[২.৬] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	[২.৬.১] বিভিন্ন দিবস উদযাপন	৪	০৪	সংখ্যা	১	১	১	২	১	১	১	৪	৪	
		[২.৭] নিয়ন্ত্রণাধীন কর্মকর্তা/কর্মচারীর বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন	[২.৭.১] নিয়ন্ত্রণাধীন কর্মকর্তা/কর্মচারীর বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন পূরণ ও প্রেরণ	৩	০১	সংখ্যা	০	০	০০	০০	০০	০০	০০	০১	৩	

সম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য় +৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
প্রাথমিক গ ব্যবস্থাপনা, উন্নয়ন	১৮	[৩.১] ibas++ সিস্টেমের মাধ্যমে কর্মকর্তা/কর্মচারীর বেতন ভাতাদি প্রদান	[৩.১.১] ibas++ সিস্টেমের মাধ্যমে কর্মকর্তা/কর্মচারীর বেতন ভাতাদি প্রদান ও বিতরণ	৩	১২	সংখ্যা	৩	৩	৬	৩	৩	১২	৩		
		[৩.২] উপজেলা পরিষদের শিক্ষাকর্মিটির মিটিং	[৩.২.১] উপজেলা পরিষদের শিক্ষা কমিটির মিটিং এ অংশ গ্রহণ	২	২	সংখ্যা	০	১	১	০	১	২	২	২	
		[৩.৩] স্থানীয় সরকারের বিভিন্ন কার্যক্রম	[৩.৩.১] স্থানীয় সরকারের বিভিন্ন কার্যক্রম অংশগ্রহণ	৪	০৪	সংখ্যা	১	১	২	২	১	১	৪	৪	
		[৩.৪] স্টাফ মিটিং	[৩.৪.১] স্টাফ মিটিং	৪	১২	সংখ্যা	৩	৩	৬	৬	৩	৩	১২	৪	
		[৩.৫] পিটিআই এর মাসিক সমন্বয় সভা	[৩.৫.১] সুপারিনটেনডেন্ট পিটিআই এর সভাপতিত্বে মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ।	৪	১২	সংখ্যা	৩	৩	৬	৬	৩	৩	১২	৪	

পাদনের ক্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য় +৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[৪.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০	২০০ জন শিক্ষক- শিক্ষার্থী	প্রাপ্ত নম্বর	৫০	৫০	১০০	৫০	৫০	২০০	১০	
		[৪.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] গভর্ন্যান্স / উদভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	৪	প্রাপ্ত নম্বর	১	১	২	১	১	৪	৩	
	৩০	[৪.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩	২৪	প্রাপ্ত নম্বর	৬	৬	১২	৬	৬	২৪	৩	
		[৪.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৪	২৪	প্রাপ্ত নম্বর	৬	৬	১২	৬	৬	২৪	৪	
		[৪.৫] সেবা প্রদান প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১০	৩৬	প্রাপ্ত নম্বর	৯	৯	১৮	৯	৯	৩৬	১০	

  
 (শেখ মতিয়ার রহমান)  
 ইন্সট্রাক্টর

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার  
 মহেশপুর, বিনাইদহ।

আমি ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, ঝিনাইদহ, সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, ঝিনাইদহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, ঝিনাইদহ ; ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মহেশপুর, ঝিনাইদহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষর:



শেখ মতিয়ার রহমান

ইন্সট্রাক্টর

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার

মহেশপুর, ঝিনাইদহ।

তারিখ: ২০/৬/২৪

স্বাক্ষর:



প্রশান্ত কুমার মজুমদার

সুপারিনটেনডেন্ট

প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট

ঝিনাইদহ।

তারিখ: ২০/৬/২৪

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইইআর	ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন গ্র্যান্ড রিসার্চ
২	ইউআরসি	উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
৩	ইউইও	উপজেলা এডুকেশন অফিস
৪	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম গ্র্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড
৫	জেপ্রাশিঅ	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস
৬	ডিডি অফিস	ডিভিশনাল ডেপুটি ডিরেক্টর অফিস
৭	ডিপিএড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন
৮	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
৯	পিইডিপি-৩	তৃতীয় প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি
১০	পিইডিপি-৪	চতুর্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি
১১	পিটিআই	প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
১২	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
১৩	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
১৪	প্রাশিসপ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষা

সংযোজনী ৩২

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিভিন্ন প্রকার স্বল্পমেয়াদী শিক্ষক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	পিটিআই, ডিপিইও, ইউইও	পত্র প্রেরণ

