

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা, নওগাঁ।

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, নওগাঁ এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫

০১ জুলাই-২০২৪ - ৩০ জুন-২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা,নওগাঁ -এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

প্রস্তাবনা:

সেকশন-১: উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা,নওগাঁ এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যাবলী

সেকশন-২: উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা,নওগাঁ এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome/Impact)

সেকশন-৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা, নওগাঁ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধিকারে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে মূল কারিগর প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষক এবং শিক্ষককে দক্ষ করে তোলার পূর্ব শর্ত শিক্ষক প্রশিক্ষণ। শিক্ষক প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান হিসাবে উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা, নওগাঁ এর গত তিন বছরে বিভিন্ন বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ছাড়া ও প্রাক-প্রাথমিক, ইনডাকশন, মার্কার, চারু ও কারুকলা, শারীরিক শিক্ষা, লিডারশীপ, সংগীত ইত্যাদি বিষয়ে বিভিন্ন মেয়াদী প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন করেছে। ২০২১-২০২২ অর্থবছরে গণিত অলিম্পিয়াড বিষয়ে ২১০ জন এবং ডিউপার্ট সমন্বিত বিষয়ভিত্তিক বিজ্ঞান বিষয়ে ৬০ জন শিক্ষক প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন এবং শিক্ষার্থীদের অনলাইনে তথ্য সংগ্রহ ও সফটওয়্যার অপারেশন বিষয়ক ১৮০টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ২জন করে মোট ৩৬০ জনসহ মোট ৬৩০জন শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে গণিত অলিম্পিয়াড বিষয়ে ১৫০ জন, ইনডাকশন -২৫ এবং বিষয়ভিত্তিক বিষয়ে ১২০ জন শিক্ষক প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ইনডাকশন - ২৫ জন এবং বিষয়ভিত্তিক বাংলা বিষয়ে ২৭০ জন শিক্ষক প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন। একীভূতকরণের কৌশল শিখন-শেখানো এবং মূল্যায়ন প্রশিক্ষণ ২১০ জন। শিক্ষাক্রম বিস্তরণ প্রশিক্ষণ ৯৯০ জন। বিষয় ভিত্তিক ইংরেজি ১২০ জন। বিষয় ভিত্তিক বিজ্ঞান ৬০ জন। প্রধান শিক্ষকগণের লিডারশীপ প্রশিক্ষণ। কোভিড-১৯ মহামারীর কোভিড-১৯ মহামারীর কারণে বিদ্যালয় বন্ধের পরবর্তী শ্রেণি পাঠদান কার্যক্রম শুরু পূর্বে বিদ্যালয়গুলো শ্রেণি পাঠদানের উপযোগী করার লক্ষ্যে সরোজমিনে বিদ্যালয় পরিদর্শনপূর্বক বিভিন্ন পরামর্শ দেওয়া এবং প্রয়োজনীয় সহযোগীতা প্রদান করা হয়। কোভিড-১৯ মহামারীকালীন শিক্ষার্থীদের শিখন-ঘাটতি পূরণের লক্ষ্যে বিদ্যালয় পরিদর্শনকালে বিভিন্ন কলা-কৌশল প্রয়োগের ব্যাপারে শিক্ষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও সহযোগীতা করা হয়। বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্ম শতবার্ষিকী, জাতীয় দিবস উদ্‌যাপন, বৃক্ষ রোপন, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, কেন্দ্রীয় ও স্থানীয় প্রশাসন কর্তৃক গৃহিত নানাবিধ কার্যক্রমে (অনলাইন/অফলাইন) সক্রিয় অংশগ্রহণ করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ

কোভিড-১৯ মহামারীকালীন সকল শিক্ষার্থীদের যে শিখন-ঘাটতি হয়েছে তা পূরণ করা। প্রাথমিক শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়নে দক্ষ জনশক্তি, প্রয়োজনীয় ভৌত সুবিধাদি এবং প্রযুক্তিগত সুবিধা খুবই গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষক কল্পক শ্রেণিকক্ষে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবনতা পরিহার কও প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞানের বাস্তবায়ন ঘটিয়ে পদ্ধতি মাফিক অভ্যস্ত করা। প্রতিটি বিষয়ে প্রতিটি বিদ্যালয় হতে কমপক্ষে ২ (দুই) জন করে শিক্ষককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা। অত্র উপজেলার দুর্গম অঞ্চলে প্রাথমিক শিক্ষায় সার্বিক মানোন্নয়ন নিশ্চিত করা। কর্মকর্তার গুণ্য পদ পূরণ করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

কোভিড-১৯ পরবর্তী শিক্ষার্থীদের যে শিখন-ঘাটতি হয়েছে তা পূরণের লক্ষ্যে শিক্ষকদের প্রয়োজনীয় সকল প্রকার সহযোগীতা প্রদান করা। কোভিড-১৯ এর কারণে ঝরে পড়া ও বিদ্যালয় বহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে আনয়ন এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের জন্য উপজেলা শিক্ষা ব্যবস্থাপনার সম্ভাব্য সকল উদ্যোগে সহায়তা করা হবে। সকল শিশুর জন্য সাম্যতা ভিত্তিক ও মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি স্থানীয় পর্যায়ে উদ্ভাবনী কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে। প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে সকল শিক্ষককে বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য প্রশিক্ষণ এবং তথ্য প্রযুক্তি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা।

যে কোন পরিবেশ পরিস্থিতি এবং সংকট কালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে।

Civil Registration & Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেইজ প্রণয়নসহ ডিজিটাল শিক্ষার্থী হাজিরা ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। ঝরে পড়া ও স্কুল বহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে ফিরিয়ে আনা এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষা চক্র সম্পন্ন করার জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। সকল শিশুর মান সম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্নমুখী পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ :

- প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শন।
- ই-মনিটরিং/ হোয়াটস এ্যাপস এর মাধ্যমে অন লাইনে বিদ্যালয় পরিদর্শন জোরদার করা।
- প্রশিক্ষার্থীদের সাথে প্রতি ব্যাচে শুদ্ধাচার কৌশল সম্পর্কে আলোচনা করা।
- প্রশিক্ষণে বাল্যবিবাহের কুফল, শিশু ও নারী পাচাররোধ, মাদক বিরোধী এবং জঙ্গিবাদ বিরোধী সম্পর্কে আলোচনা।
- উপজেলা প্রশাসনের সাথে সমন্বয় রেখে জাতীয় দিবসসমূহ যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন এবং অন্যান্য কার্যক্রম সমূহ বাস্তবায়ন করা।
- প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের নির্ধারিত সকল প্রশিক্ষণ প্রদান এবং প্রশিক্ষণের কাজিকত ফলাফল/সূচক অর্জনে সহায়তা করা।
- পরিদর্শন ও একাডেমিক সুপারভিশন কার্যক্রম ফলপ্রসূ ও জোরদার করণ।
- চাহিদাভিত্তিক সাব-ক্লাস্টার প্রশিক্ষণের লিফলেট প্রণয়নসহ প্রমাপ অনুযায়ী সাব-ক্লাস্টার প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন করা।
- প্রধান শিক্ষক, সহশিক্ষক, অভিভাবক, শিক্ষার্থীদের সাথে শিশুর বৃদ্ধি, বিকাশ, শিশুযত্ন, শিশু ও নারীপাচার, মাদকইত্যাদিবিষয়ে মতবিনিময়করা।
- শিক্ষকদের আইসিটিতে (মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর, মডেম ও রাওটারএর ব্যবহার, কনটেন্ট তৈরী,) দক্ষ করে তোলা।
- এ্যাকশন রিসার্চ ও ইনোভেশন কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- স্থানীয় পর্যায়ে টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি) বাস্তবায়নে সহায়তা করা।
- তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহার করে ডিজিটাল কনটেন্ট তৈরীর মাধ্যমে শিশু বান্ধব ও আনন্দঘন পরিবেশে পাঠদানে শিক্ষকদের সহায়তা করা।
- শিক্ষার্থীদের পঠন ও লিখন দক্ষতা বৃদ্ধিতে সহায়তাকরণে শিক্ষকদের উদ্বুদ্ধ করা।
- মানসম্মত শিক্ষা বাস্তবায়নের লক্ষে বিদ্যালয় এলাকার জনগোষ্ঠীকে বিদ্যালয়ের সাথে সম্পৃক্তকরণে সহায়তা কর
- ইউআরসি এর সৌন্দর্য বর্ধন।
- ই-নথির মাধ্যমে দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পন্ন করা

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা, নওগাঁ এর প্রস্তাবনা

সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট (পিটিআই), নওগাঁ কার্যালয়ের আওতাধীন দপ্তর সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প- ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট (পিটিআই), নওগাঁ
এবং

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা, নওগাঁ এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্ন লিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন - ১

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা,নওগাঁ, রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission),
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision) :

মান্দা উপজেলার সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১.৩.১ উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা, নওগাঁ এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

৪. মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।
৫. সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ।
৬. প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

২. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪.১ কার্যাবলি (Functions):

১৬. শিক্ষকদের স্বল্পকালীন প্রশিক্ষণ চাহিদা নিরূপণ করা।
১৭. প্রশিক্ষণ সামগ্রী প্রনয়ণ, তৈরি, ব্যবহার ও সংরক্ষণ করা।
১৮. প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রনয়ণ ও বাস্তবায়ন করা।
১৯. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত নীতিমালা বাস্তবায়ন।
২০. কোডিড-১৯ পরবর্তী শিক্ষার্থীদের যে শিখন-ঘাটতি হয়েছে তা পূরনের লক্ষ্যে শিক্ষকদের প্রয়োজনীয় সকল প্রকার সহযোগীতা প্রদান।
২১. প্রাথমিক শিক্ষাস্তরের শিক্ষাক্রম বাস্তবায়নে সহায়তাকরণ।
২২. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত গবেষণা ও শিক্ষকবৃন্দের পেশাগত দক্ষতাবৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ কার্যক্রমবাস্তবায়ন করা।
২৩. বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।
২৪. শেণিকক্ষে পিটিআই প্রশিক্ষণের যথাযথ বাস্তবায়ন, পরীক্ষণ ও মূল্যায়ন করা।
২৫. সকল শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য তথ্য সম্বলিত ডাটাবেজ তৈরী ও সংরক্ষণ করা।
২৬. বিদ্যালয় পর্যায়ে উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নে সহায়তা।
২৭. এ্যাকশন রিসার্চ পরিচালনা করা।
২৮. কে.কে মডেল সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়কে স্কুল অফ এ্যাক্সিলেন্স এ রূপান্তর করা।
২৯. ইনোভেশনের মাধ্যমে সেবা সহজিকরণ।
৩০. কাঙ্ক্ষিত শিখন ফল নিশ্চিত করা।

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সূচক

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন দিন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
১) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করা	১.১) বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন	১.১.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে একাডেমিক এবং অবকাঠামো উন্নয়ন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	৩	৩০.০১-২০২২	৩০.০১-২০২১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	০৫-০২-২০২৫	২০.০১-২০২৬	২০.০১-২০২৭
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	০৫-০২-২০২৫	২০.০১-২০২৬	২০.০১-২০২৭
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	০৫-০২-২০২৫	২০.০১-২০২৬	২০.০১-২০২৭
	১.২) একাডেমিক জ্ঞান অর্জন	১.২.১) একাডেমিক তত্ত্বাবধানকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭০	৭০	৬৩	৬৩	৮৯	৮২	৭০	৭০	
	১.৩) বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ	১.৩.১) বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলাভ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলো আপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	২৪	৪৫	৪৫	৪৮	৩৬	৬০	৮০	

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের রাজস্বের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা প দ্ধতি	প্রকল্প সংখ্যা	কর্মসম্পাদন দিন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	সফলমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
									অ সাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
			১.৩.২। গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণের জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলে আপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সমষ্টি	৩			২৪	৬০	৪৫	২৪	৩৬	৬০%	৬০%	০৭
		১.৪। শিশু- শেখানো কার্যক্রম	১.৪.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরি কল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	৩		৩০-১- ২০২৩	২৫-১- ২০২৪	২০-১- ২০২৫	২৫-১- ২০২৫	০৫-৯- ২০২৫	১০-১১- ২০২৫	১৫-১- ২০২৫	২০-১- ২০২৬	১৫-১- ২০২৬
			১.৪.২। স্বাধীন পাঠক তৈরিতে আওতাধীন নির্ধারিত ১০টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়- ৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি	তারিখ	৩				২০-১- ২০২৩	২৫-১- ২০২৪	০৫-৯- ২০২৫	১০-১০- ২০২৫	১৫-১- ২০২৬	২০-১- ২০২৬	২০-১- ২০২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের বরফের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন দিন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	নক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অ সাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			১.৪.৩। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তালিকা ভুক্ত পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বণ্টন	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	২৫-৭-২০২৩	৩১-৭-২০২৪	৭-১০-২০২৫	১৫-১১-২০২৫	২০-১-২৫	৩১-৭-২৫	৩১-৭-২৯
			১.৪.৪। তালিকাভুক্ত শিক্ষার্থীদের সাবলিভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপে টুলস তৈরি	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	০৫-১১-২০২৩	১৫-১১-২০২৪	৩০-১২-২০২৫	১৫-১-২৫	০৫-২-২৬	৩০-১১-২০২৭	
			১.৪.৫। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তালিকা ভুক্ত-২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্ন	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	০৫-১১-২০২৪	১৫-১১-২০২৪	৩০-১২-২০২৪	১৫-১-২৫	০৫-২-২৫	৩০-১১-২০২৬	
		১.৫। ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	১.৫.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বণ্টন	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	২০-২-২০২৪	২৮-২-২০২৪	১০-৩-২০২৪	২০-৩-২০২৪	৩১-৩-২০২৪	৩১-১-২০২৫	৩১-১-২০২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের রক্ষণের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণাঙ্গ দক্ষি	একক	কর্মসম্পাদন দশ সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২৪	বক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭		
									অ সাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	৬০%			৭০%	৮০%
১২। সর্বেজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	১৯	১২.১। প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের শ্রেণিপাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা	১.৫.২। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এবং শিক্ষকগণের প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৩			২০-২-২০২৫	২৮-২-২০২৫	১০-৩-২০২৫	২০-৩-২০২৫	৩১-৩-২০২৫	৩১-১-২০২৬	৩১-১-২০২৭			
			১২.২। পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহ	১২.৩। প্রশিক্ষণপ্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৫	৩০-৬-২০২২	১৫-৬-২০২৩	২০-৭-২০২৩	২৫-৭-২০২৩	৩১-৭-২০২৩	০৫-৯-২০২৩	১০-১১-২০২৩	৩০-১১-২০২৪	৩০-১১-২০২৫		
			১২.১। ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় পাঠদান সংশ্লিষ্ট সমৃদ্ধ উপকরণ তৈরি ও সংগ্রহে অগ্রহেতু নিশ্চিত মতবিনিময় সভা	১২.৩। প্রশিক্ষণপ্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	সংখ্যা	তারিখ	৩					৪৫	৮০	৩৫	৩০	৫০	৫০	
			১২.৩। প্রশিক্ষণপ্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৪								১০-৬-২০২৩	১০-৬-২০২৪	১০-৬-২০২৫	১০-৬-২০২৬	১০-৬-২০২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের রফতানির মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	প্রকল্প সংখ্যা	কর্মসম্পাদন দিন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রকল্পের প্রকল্পের মান	প্রকল্পের প্রকল্পের মান
									অ সাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
			ভৈরি এবং উর্ধ্বকর্তৃপক্ষে রনিকট প্রেরণ												
		২.৪। বিদ্যালয়ে দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	২.৪.১। কর্মকর্তা, শিক্ষক এবং শিক্ষার্থীদের সৃজনশীল প্রতিভাবিকাশে বিভিন্ন দিবস উদযাপন ও উৎসবে প্রকাশিত দেয়াল পত্রিকা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	৩	২	১	৬			
		২.৫। লেসন প্ল্যান	২.৫.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে লেসন প্ল্যান সম্পন্নকরণ।	সংখ্যা	সংখ্যা	৪	২০	২৫	৩০	২৭	২৮	৪০			
৩। প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৬	৩.১। ডাটাবেজ হালফিলকরণ।	৩.১.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ডাটাবেজ হালফিলকরণ।	তারিখ	তারিখ	৪	৩০.৬.২২	৩০.৬.২৩	৩০.৫.২০২৪	৭.৬.২০২৪	১৫.৬.২০২৪	২২.৬.২০২৪	৩০.৬.২০২৪	৩১.৫.২০২৫	৩১.৫.২০২৬
		৩.২। সমন্বয় সভা	৩.২.১। সুপার মনোদায়ের সাথে ২ মাসে ২টি সমন্বয় সভা।	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
		৩.৩। প্রধান শিক্ষকদের রমাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ	৩.৩.১। প্রতিদিন মাস অন্তর অন্তর প্রধান শিক্ষকদের রমাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ।	সংখ্যা	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৩	২	১	০	৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন দশমিক মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
		১৩.৪।	১৩.৪.১। বৎসরে ০৮টি সভায় অংশগ্রহণ।	সংখ্যা	সংখ্যা	৪	৬	৬	৭	৮	৮	৮	৮	৮	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
১। সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ	৩০	১.১। শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.১.১। প্রশিক্ষণ সূচীতে অন্তর্ভুক্ত নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০	১০	৫	৮	৩	১০	১০	১০	১০
			১.১.২। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তরূপে ৩ (তিন) জন প্রশিক্ষণার্থীকে পুরস্কৃত করণ	তারিখ	তারিখ	৩	২১-১২-২২	৫-১-২৩	৩১-৫-২০২৪	০৫-৬-২০২৪	১০-৬-২০২৪	১৫-৬-২০২৪	২০-৬-২০২৪	৩১-৫-২০২৫	৩১-৫-২০২৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২০২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে		
				সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
				সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
				সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	২	০	০	০	০	৩	৪
				৪	-	-	২	১	-	-	-	২	২	৪	-
				হার	%	৩	৯০%	৯০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
				৪	-	-	২	১	৪	২	২	১	০	৪	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
									অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে		
		কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	এসএমসিএবংপিটিএস দস্যগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		১.৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৪.২ প্রাপ্তসুঅভিযোগে রিভিউতে গৃহীত শতভাগ গপ্রতিকার	হার	%	২	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
			১.৫.১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দৃষ্টি গোচর স্থানে সিটিজেনসার্চার স্থাপিত	তারিখ	তারিখ	২	১৫-৭-২২	১৫-৭-২৩	৩১-১২-২০২৩	১০-১-২০২৪	১৫-১-২০২৪	২০-১-২০২৪	২৫-১-২০২৪	৩১-১-২০২৪	৩১-১-২০২৬
			১.৫.২। সিটিজেনসার্চারের আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ নাগরিক সেবা	হার	%	১	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%

আমি ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, মান্দা, নওগাঁ, সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, নওগাঁ, নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট (পিটিআই), নওগাঁ অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা প্রদান করব।



(মোঃ কায়ছার হাবীব)

ইন্সট্রাক্টর

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার

মান্দা, নওগাঁ।

তারিখ: ২৬/০৬/২৪



(মোছা: দিল আফরোজা)

সুপারিনটেনডেন্ট (ভারপ্রাপ্ত)

প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট,

নওগাঁ।

তারিখ: 26.06.2024

তারিখ : ২৬/০৬/২০২৪

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিকনং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা	Abbreviation	Elaboration
১	প্রাগম	প্রাথমিকওগণশিক্ষামন্ত্রণালয়	MoPME	Ministry of Primary and Mass Education
২	প্রাশিঅ	প্রাথমিকশিক্ষাঅধিদপ্তর	DPE	Directorate of Primary Education
৩	নেপ	ন্যাশনালএকাডেমীফরপ্রাইমারিএডুকেশন	NAPE	NationalAcademy for Primary Education
৪	এনসিটিবি	ন্যাশনালকারিকুলামএ্যান্ডটেক্সটবুকবোর্ড	NCTB	National Curriculum and Textbook Board
৫	আইইআর	ইনস্টিটিউটঅবএডুকেশনএ্যান্ডরিসার্চ	IER	Institute of Education and Research
৬	ডিডিঅফিস	ডিভিশনালডেপুটিডিপার্টমেন্টঅফিস	DD office	Divisional Deputy Director Office
৭	পিটিআই	প্রাইমারিটিচার্সট্রেনিংইনস্টিটিউট	PTI	Primary Teachers' Training Institute
৮	জেপ্রাশিঅ	জেলাপ্রাথমিকশিক্ষাঅফিস	DPEO	District Primary Education Office
৯	ইউইও	উপজেলাএডুকেশনঅফিস	UEO	Upazila Education Office
১০	ইউআরসি	উপজেলারিসোর্সসেন্টার	URC	UpazilaResourceCenter
১১	ডিপিএড	ডিপ্লোমাইনপ্রাইমারিএডুকেশন	DPEd	Diploma in Primary Education
১২	প্রাশিসপ	প্রাথমিকশিক্ষাসমাপনীপরীক্ষা	PECE	Primary Education Completion Examination
১৩	পিইডিপি-৪	চতুর্থপ্রাথমিকশিক্ষাউন্নয়নকর্মসূচি	PEDP 4	Fourth Primary Education Development Program

সংযোজনী- ২:
কর্মসম্পাদনব্যবস্থাপনাওপ্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	বাস্তবায়নকারীঅনু বিভাগ, অধিশাখা,	লক্ষ্যমাত্রাজর্জনের প্রমাণক
৯.	১.১।চাহিদাভিত্তিকসাব- ক্লাস্টারলিফলেটতৈরিওঅ নুমোদন	১.১.১।লিফলেটতৈরিওঅ নুমোদিত	পিটিআই, উপজেলাশিক্ষাঅফিস , ইউআরসি	প্রতিবেদন
১০.	১.২।চাহিদাভিত্তিকসাব- ক্লাস্টারপ্রশিক্ষণপরিদর্শন	১.২.১।প্রশিক্ষণপরিদর্শিত	পিটিআই, উপজেলাশিক্ষাঅফিস , ইউআরসি	প্রতিবেদন
১১.	১.৩।বিষয়ভিত্তিকপ্রশিক্ষণ	১.৩.১।প্রশিক্ষণসম্পাদিত	প্রাশিঅ, পিটিআই, উপজেলাশিক্ষাঅফিস , ইউআরসি	প্রশিক্ষণপ্রতিবেদন
১২.	১.৪।প্রাক- প্রাথমিকপ্রশিক্ষণ	১.৪.১।প্রশিক্ষণসম্পাদিত	প্রাশিঅ, পিটিআই, উপজেলাশিক্ষাঅফিস , ইউআরসি	প্রশিক্ষণপ্রতিবেদন
১৩.	১.৫।টিএসএনপ্রশিক্ষণ	১.৫.১।প্রশিক্ষণসম্পাদিত	প্রাশিঅ, উপজেলাশিক্ষাঅফিস , ইউআরসি	প্রশিক্ষণপ্রতিবেদন
১৪.	১.৬।ইনডাকশনপ্রশিক্ষণ	১.৬.১।প্রশিক্ষণসম্পাদিত	প্রাশিঅ, পিটিআই, উপজেলাশিক্ষাঅফিস , ইউআরসি	প্রশিক্ষণপ্রতিবেদন
১৫.	১.৭। প্রধানশিক্ষকদেরদক্ষতার উন্নয়ন	১.৭.১। লিডারশীপপ্রশিক্ষণ	প্রাশিঅ, পিটিআই, উপজেলাশিক্ষাঅফিস , ইউআরসি	প্রশিক্ষণপ্রতিবেদন
১৬.	১.৮। প্রমাপঅনুযায়ীপরিদর্শন	১.৮.১। বিদ্যালয়পরিদর্শন	প্রাশিঅ, ডিডিঅফিস, পিটিআই, জেপ্রাশিঅ, উপজেলাশিক্ষাঅফিস	প্রতিবেদন
		১.৮.২।দপ্তরপরিদর্শিত	প্রাশিঅ, ডিডিঅফিস, পিটিআই, ইউআরসি	প্রতিবেদন

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ইউআরসিতে শিক্ষকদের ডাটা-বেইজ তৈরি	১.৩.১ইউআরসিতে শিক্ষকদের ডাটা-বেইজ তৈরি ও সংরক্ষণ	উপজেলা শিক্ষা অফিস	যোগাযোগ ও সংরক্ষিত তথ্য সংগ্রহ
শিক্ষক ডেপুটেশন	২.১.১যথা সময়ে প্রশিক্ষণ সম্পন্নকরা	উপজেলা শিক্ষা অফিস	যোগাযোগ ও সংরক্ষিত তথ্য সংগ্রহ

সংযোজনী-০৪

আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ইউআরসি, যান্দা, নওগাঁ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জন	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ২৬													
১.১ নৈতিকতাকর্মটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতাকর্মটির সভাপতি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতাকর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতাকর্মটি	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (গণস্বাক্ষরকর্ম) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা রক্ষ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতাকর্মটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসেইউজ/অকেজো মালাবিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীবৃন্দ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তাবেজ/সংস্থায় দায়িত্ব ও বসেই টেআপ লোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দায়িত্বকর্তা তত্ত্বাবধান	৪	তারিখ	ইউআরসি/দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	৩০ জুন, ২০২৩ ও নির্ধারিত তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ জুন, ২০২৩	৫ এপ্রিল, ২০২৪	৫ এপ্রিল, ২০২৪	৫ জুলাই, ২০২৪			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ও ফটো সংগ্রহ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ইউআরসি	৩০.০৬.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০.০৬.২০২৪			

২. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার -৪

২.১২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয়-
পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম - ২০ (অগ্রাধিকারভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

ক্রম- পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	৪	তারি খ	ইন্ড্রাক্টর/ দায়িত্বপ্রাপ্তব্য ক্তি	১৫ আগস্ট, ২০২৩	লক্ষ্যমা ত্রা অর্জন	১৫ আগস্ট, ২০২৩	---	---	---
৩.১ প্রশিক্ষণের নিয়ম-কানুন প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিতকরা	৪	সং খ্যা	ইন্ড্রাক্টর/দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি	১০০	লক্ষ্যমা ত্রা অর্জন	--	১০০	---	
৩.২ প্রশিক্ষণ জেনার নিয়ম-কানুন প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিত করা	৪	সং খ্যা	ইন্ড্রাক্টর/ প্রশিক্ষক	১০০	লক্ষ্যমা ত্রা অর্জন	--	১০০	--	
৩.৩ ইউআরসি তে সামাজিক কাজ পরিচালনার মাধ্যমে পরিবেশ সুন্দর রাখা	৪	দিন	দায়িত্বপ্রাপ্তক মর্কর্তাবৃন্দ	৪০	লক্ষ্যমা ত্রা অর্জন	১	১	১	
৩.৪ নিজ অফিস ও বিদ্যালয় পরিদর্শন	৪	সং খ্যা	ইন্ড্রাক্টর	২০	লক্ষ্যমা ত্রা অর্জন	১৫	১৫	১৫	
৩.৫ একাডেমিক কার্যক্রমে শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করণ	৪	%	ইন্ড্রাক্টর/ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা বৃন্দ	৯৬	লক্ষ্যমা ত্রা অর্জন	৯৭	৯৬	৯৬	৯৫