



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
মধুপুর, টাংগাইল।

চূড়ান্ত প্রতিবেদন (১ জুলাই-২০২২ হতে ৩০ জুন-২০২৩ পর্যন্ত)

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২২-২০২৩

(২) মান সমত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	ক্লাস্টার পরিদর্শন	পরিদর্শন	১২	অর্জন								
	২.৪ বিদ্যালয় পরিদর্শন ও প্রতিবেদন	২.৪.১ বিদ্যালয় পরিদর্শন ও প্রতিবেদন	সংখ্যা ৬০	লক্ষ্যমাত্রা	৬০টি					৬০		
				অর্জন	৬০টি					৬০		
	২.৫ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের প্রতিবেদন প্রেরণ	২.৫.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের প্রতিবেদন প্রেরণ	তারিখ প্রতি মাসের ২৫ তারিখের মধ্যে	লক্ষ্যমাত্রা	৬০					৬০		
				অর্জন	১২					১২		
	২.৬ প্রশিক্ষণ চাহিদা নিরূপণ	২.৬.১ প্রশিক্ষণ চাহিদা নিরূপণ	সংখ্যা ০১	লক্ষ্যমাত্রা	১					-		
				অর্জন	১					-		
	২.৭ বিষয় ভিত্তিক উপকরণের তালিকা তৈরী	২.৭.১ বিষয় ভিত্তিক উপকরণের তালিকা তৈরী	সংখ্যা ০১	লক্ষ্যমাত্রা	১					-		
				অর্জন	১					-		
	২.৮ বিভিন্ন প্রশিক্ষণ সামগ্রী ও শিক্ষা উপকরণের প্রদর্শনী	২.৮.১ বিভিন্ন প্রশিক্ষণ সামগ্রী ও শিক্ষা উপকরণের প্রদর্শনীর আয়োজন		লক্ষ্যমাত্রা	জানুঃ - ফেব্রু/২২							
				অর্জন	জানুঃ - ফেব্রু/২২							
	২.৯ প্রশিক্ষণ পরিচালনা	২.৯.১ প্রশিক্ষণ পরিচালনা		লক্ষ্যমাত্রা	নির্ধারিত সময়					নির্ধারিত তারিখ		
				অর্জন	নির্ধারিত সময়					-		
	২.১১ জাতীয় দিবস সমূহ উদযাপন	২.১১.১ নির্ধারিত তারিখে জাতীয় দিবস সমূহ উদযাপন	সংখ্যা ১০	লক্ষ্যমাত্রা	নির্ধারিত সময়					-		
				অর্জন	নির্ধারিত সময়					-		
	২.১২ সমাপনী পরিষ্কার দায়িত্ব পালন	২.১২.১ সমাপনী পরিষ্কার দায়িত্ব পালন	-	লক্ষ্যমাত্রা	-					-		
অর্জন				-					-			
২.১৪ ICT ক্লাস পরিচালনায় সহযোগিতা করা	২.১৪.১ ICT ক্লাস পরিচালনায় সহযোগিতা করা	সংখ্যা ১২	লক্ষ্যমাত্রা	১২					১২			
			অর্জন	১২					১২			
৩.১ নিয়ন্ত্রনাধীন কর্মচারীদের বেতন ভাতা প্রদান	৩.১.১ কর্মচারীদের বেতন ভাতা প্রদান	সংখ্যা ১২ মাস	লক্ষ্যমাত্রা	১২					১২			
			অর্জন	১২					১২			
(৩)	৩.২ জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের সভাপতিত্বে মাসিক সভায় অংশ গ্রহণ	৩.২.১ জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের সভাপতিত্বে মাসিক সভায় অংশ গ্রহণ	সংখ্যা ১২	লক্ষ্যমাত্রা	১২				১২			
				অর্জন	১২					১২		
	৩.৩ সুপারিনটেনডেন্ট পি.টি.আই এর সভাপতিত্বে মাসিক সভায় অংশগ্রহণ	৩.৩.১ সুপারিনটেনডেন্ট পি.টি.আই এর সভাপতিত্বে মাসিক সভায় অংশগ্রহণ	সংখ্যা ১২ মাস	লক্ষ্যমাত্রা	১২				১২			
				অর্জন	১২					১২		
	৩.৪ উপজেলা প্রশাসনের সমস্বয় সভায় যোগদান	৩.৪.১ উপজেলা প্রশাসনের সমস্বয় সভায় যোগদান	সংখ্যা ১২ মাস	লক্ষ্যমাত্রা	১২				১২			
				অর্জন	১২					১২		
	৩.৫ মোবাইল ফোনে বিদ্যালয় মনিটরিং ও প্রতিবেদন প্রেরণ।	৩.৫.১ মোবাইল মনিটরিং প্রতিবেদন প্রেরণ	তারিখ প্রতি মাসের ২৫ তারিখের মধ্যে	লক্ষ্যমাত্রা	৬০				৬০			
				অর্জন	৬০					৬০		

প্রাথমিক শিক্ষার ব্যবস্থাপনা	৩.৬ শিক্ষকের ডাটাবেইস হালনাগাদ করণ	৩.৬.১ ডাটাবেইস হালনাগাদ করণ	সংখ্যা ৬ মাস	লক্ষ্যমাত্রা	১					১	
				অর্জন	১					১	
	৩.৭ প্রতিমাসে সম্ভাব্য ভ্রমণ সূচি অনুমোদন	৩.৭.১ ভ্রমণ সূচি অনুমোদন	সংখ্যা ১২	লক্ষ্যমাত্রা	১২					১২	
				অর্জন	১২					১২	
	৩.৮ অধঃস্তন কর্মকর্তা, কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ।	৩.৮.১ বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন প্রেরণ	জানুয়ারী/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১					১	
				অর্জন	১					১	
	৩.৯ অফিস সজ্জিত করণ ও টবে বাগান করা	৩.৯.১ অফিস সজ্জিত করণ ও টবে বাগান করা	সংখ্যা ১২	লক্ষ্যমাত্রা	১২					১২	
				অর্জন	১২					১২	
	৩.১০ নিজ দপ্তর পরিদর্শন	৩.১০.১ নিজ দপ্তর পরিদর্শন	সংখ্যা ১২	লক্ষ্যমাত্রা	১২					১২	
				অর্জন	১২					১২	
	৩.১১ স্টাফ মিটিং	৩.১১.১ স্টাফ মিটিং	সংখ্যা ১২	লক্ষ্যমাত্রা	১২					১২	
				অর্জন	১২					১২	
	৩.১২ একাউন্টটিং সিস্টেম হালনাগাদ করণ	৩.১২.১ একাউন্টটিং সিস্টেম হালনাগাদ করণ	সংখ্যা ১২	লক্ষ্যমাত্রা	১২					১২	
				অর্জন	১২					১২	
	৩.১৩ শিক্ষা কমিটির সভায় যোগদান	৩.১৩.১ শিক্ষা কমিটির সভায় যোগদান	সংখ্যা ১২	লক্ষ্যমাত্রা	১২					১২	
				অর্জন	১২					১২	

বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহঃ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩									
						অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে	ক্রমপুঞ্জিত অগ্রগতি	মন্তব্য			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		-			
১	২	৩	৪	৫	৬							১২	১৩		
(১) দফতর সঙ্গে বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরা	৪	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি দাখিলকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১							১		
					অর্জন	১						১			
		২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা ৪	লক্ষ্যমাত্রা	৪								৪	
					অর্জন	৪						৪			
		২০২২-২০২৩ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধ বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ জানুয়ারী-২২	লক্ষ্যমাত্রা	জানুয়ারী-২২								জানুয়ারী-২২	
					অর্জন	জানুয়ারী-২২						জানুয়ারী-২২			
		২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই-২২								জুলাই-২২ -	
					অর্জন	জুলাই-২২						জুলাই-২২			
২. কার্য পদ্ধতির কর্ম পরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন		মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় সমূহে কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালু করা	অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	-							-		
					অর্জন	-						-			

৩. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৪	প্রশিক্ষণের সময়	প্রশিক্ষণের সময়	ঘণ্টা	লক্ষ্যমাত্রা	-				-		
					অর্জন	-				-		
		২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১২					১২	
					অর্জন	১২				১২		
		নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	৪					৪	
					অর্জন	৪				৪		
৪. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন জোরদার করা	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা	-				-		
		স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশিত	%	অর্জন	-				-		
৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%				১০০%		
					অর্জন	১০০%				১০০%		

স্বাক্ষরিত/৩০/০৬/২০২৩
(মোহাম্মদ জবানুর রাব্বী)
ইন্সট্রাক্টর
উপজেলা রিসোস সেন্টার
মধুপুর, টাঙ্গাইল।