

## বাৰ্ষিক কৰ্মসম্পাদন চুক্তিৰ ত্ৰৈমাসিক মূল্যায়ন প্ৰতিবেদন

দপ্তৰ: ইউআৰসি, লালপুৰ, নাটোৱা।

সময়কাল: জুলাই-২০২৩ হতে জুন-২০২৪

কৰ্মসম্পাদন ক্ষেত্ৰ	ক্ষেত্ৰ মান	কাৰ্যক্রম	কৰ্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধাৰণ)	একক	কৰ্মসম্পাদন সূচক মান	১ম ত্ৰৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্ৰৈমাসিক অগ্রগতি	অৰ্ধবাৰ্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্ৰৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্ৰৈমাসিক অগ্রগতি	বাৰ্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বৰ	প্ৰদত্ত প্ৰমাণক
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[১] সাৰ্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্ৰাথমিক শিক্ষা সম্প্ৰসাৰণ;	২০	[১.১] নিৰ্ধাৰিত সময়ে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতৰণ	[১.১.১] বিদ্যালয়ে পাঠ্যপুস্তক বিতৰণ পৰিৱৰ্ত্তনকৃত	তাৰিখ	০১/০১/ ২০২৪	তাৰিখ	০৪	-	-	-	০১/০১/ ২০২৪	-	-	০৪	ছবি সংযুক্ত
		[১.২] ব্যবস্থাপনা বিকেন্দ্ৰীকৰণেৰ লক্ষ্য স্কুল লেভেল ইমপ্লুমেন্ট প্লান (SLIP) বাস্তবায়ন	[১.২.১] স্লিপ বৰাদ্ৰপ্ৰাপ্ত বিদ্যালয় পৰিৱৰ্ত্তনকৃত	সমষ্টি	০৫	সংখ্যা	০৩	--	১	১	১	--	০২	১.২	প্ৰতিবেদন সংযুক্ত
		[১.৩] সামাজিক উদ্ধৃদ্ধকৰণ	[১.৩.১] মা সমাবেশ/উঠোন বৈঠক সম্পাদিত অংশগ্ৰহণ	সমষ্টি	০২	সংখ্যা	০৩	১	--	--	--	০২	--	--	০৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[১.৪] SMART বাংলাদেশ বিনির্মান ও ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় শিক্ষকগণের করণীয় শীর্ষক অনুষ্ঠিত মতবিনিময়	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় শিক্ষকগণের করণীয় শীর্ষক অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণ	সমষ্টি	০১	সংখ্যা	৩	-	০১	১	--	--	--	০৩	
		[১.৫] ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণ কক্ষ আধুনিকায়ন/সজ্জিতকরণ সম্পন্ন	তারিখ	৩০-৫-২০২৪	তারিখ	৩	--	৩০-১২-২৩	--	৩০-৫-২০২৪			০৩	ছবি সংযুক্ত

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ )	একক	কর্মসম্পা দন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			[১.৫.২] প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ বরাদ্দপ্রাপ্ত বিদ্যালয় পরিবীক্ষণকৃত	সমষ্টি	০৫	সংখ্যা	০৪	--	০১	১	৩	০২		০৪	ছবি ও প্রতিবেদ ন সংযুক্ত।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ )	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[২] মানেস্তত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করা	২৫	[২.১] একাডেমিক তত্ত্বাবধান	[২.১.১] একাডেমিক তত্ত্বাবধানকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমসংখ্য	৬০	সাংখ্যা	০৫	১৫	১৪	২৯	১৬	১২	৫৭	৪.৭৫	প্রতিবেদন সংযুক্ত।
		[২.২] বিষয়ভিত্তিক ও অন্যান্য স্বল্পমেয়াদি প্রশিক্ষণ	[২.২.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	সমষ্টি	১৫০	সংখ্যা	০৩	৯০	৫০৩	৫৯৩	১১৩	৩৯৮	১১০৪	৩	ছবি ও প্রতিবেদন সংযুক্ত।
		[২.৩] প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অনুষ্ঠিত সকল প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু, প্রশিক্ষণের মান, অংশগ্রহণকারীগণের সক্রিয়তা/বোধগম্যতা, সবল দিক, উন্নয়নের ক্ষেত্র চিহ্নিত করে প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	তারিখ	১০-০৬-২০২৪	তারিখ	০৩	--	২০-১২-২৩	--	০৬-০৩-২৪	১০-০৬-২০২৪, ৩০-০৬-২৪	--	০৩	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[২.৪] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ	[২.৪.১] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সমষ্টি	২৫	সংখ্যা	০৩	--	১০	১০	১০	১০	৪০	০৩	প্রতিবেদন সংযুক্ত।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	লক্ষ্যমা ত্রী (অসাধা রণ)	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			[২.৪.২] গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সমষ্টি	২৫	সংখ্যা	৩	--	৫	৫	১০	৫	২৫	০৩	প্রতিবেদ ন সংযুক্ত।
		[২.৫] শিখন- শেখানো কার্যক্রম	[২.৫.১] স্বাধীন পাঠক তৈরিতে আওতাধীন নির্ধারিত ০৫ টি সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ২য়- ৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি পরিবীক্ষণ।	তারিখ	২০- ০১- ২০২৪	তারিখ	২	--	৩০-১২- ২৩	--	৩১-০৩- ২৪	--	--	০২	তালিকা সংযুক্ত
			[২.৫.২] নির্ধারিত সময়ের সময়ের মধ্যে তালিকাভুক্ত পিছিয়ে পরা শিক্ষার্থীদের বিশেষ পাঠদানের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন কাজ পরিবীক্ষণ।	তারিখ	২৫- ০১- ২০২৪	তারিখ	২	--	৩০-১২- ২৩	--	৩১-০৩- ২৪	--	--	০২	প্রতিবেদ ন সংযুক্ত।
			[২.৫.৩] তালিকাভুক্ত শিক্ষার্থীদের সাবলীলভাবে পড়ার অগ্রগতি পরিমাপে টুলস তৈরি পরিবীক্ষণ।	তারিখ	৩১- ০৩- ২০২৪	তারিখ	২	--	৩০-১২- ২৩	--	৩১-০৩- ২৪	--	--	০২	প্রতিবেদ ন সংযুক্ত।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			[২.৫.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তালিকাভুক্ত ২য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের সম্পন্নকৃত মূল্যায়ন কাজ পরিবীক্ষণ।	তারিখ	৩১-০৩-২০২৪	তারিখ	২	--	৩০-১২-২৩	--	৩১-০৩-২৪	--	--	০২	প্রতিবেদন সংযুক্ত।
		[২.৬] ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[২.৬.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং দায়িত্ব বন্টন পরিবীক্ষণ।	তারিখ	২০-০২-২০২৪	তারিখ	২	--	৩০-১২-২৩	--	৩১-০৩-২৪	--	--	০২	
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২৫	[৩.১] বিদ্যালয় পর্যায়ে আইসিটি কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ল্যাপটপ প্রাপ্ত বিদ্যালয়ে ল্যাপটপ ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	সমষ্টি	০৬	সংখ্যা	৪	২	১	৩	২	১	০৬	০৪	প্রতিবেদন সংযুক্ত।
			[৩.১.২] মাল্টিমিডিয়া প্রাপ্ত বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	সমষ্টি	০৬	সংখ্যা	৪	২	১	৩	২	১	০৬	০৪	প্রতিবেদন সংযুক্ত।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[৩.২] ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি/টিআরসি সজ্জিতকরণ	[৩.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি/টিআরসি সজ্জিতকরণ	তারিখ	৩১-০৩-২০২৪	তারিখ	৪	--	৩০-১২-২৩	--	৩১-০৩-২৪	--	--	০৪	ছবি সংযুক্ত

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	লক্ষ্যমা ত্রী (অসাধা রণ)	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসি ক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[৩.৩] অফিস ব্যবস্থাপনা	[৩.৩.১] সমন্বয় সভায় (PTI) অংশগ্রহণকৃত	সমষ্টি	১২	সংখ্যা	৬	৩	০০	৬	৩	৩	১২	০৬	চিঠি/প্র তিবেদন সংযুক্ত
			[৩.৩.২] উপজেলায় প্রধান শিক্ষকগণের সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণকৃত	সমষ্টি	০৪	সংখ্যা	৩	--	০১	১	২	১	০৪	০৩	ছবি সংযুক্ত
			[৩.৩.৩] প্রতি মাসের আর্থিক রেকর্ড পরবর্তী মাসের ১০ তারিখের মধ্যে ডিজিটাল পদ্ধতিতে সংরক্ষণকৃত (AIS সফটওয়্যারে)	সমষ্টি	১২	সংখ্যা	৪	৩	০০	৬	৩	৩	১২	০৪	প্রতিবেদ ন সংযুক্ত

সুশাসন ও সাংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রেঃ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
[১] সুশাসন ও সাংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপু জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০							১০	সংযুক্ত শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ।		
		[১.২]ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১]ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপু জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০								৬.৮	সংযুক্ত কর্মপরিকল্পনা ।	
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপু জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									০৪	সংযুক্ত কর্মপরিকল্পনা ।
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপু জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									০৩	সংযুক্ত কর্মপরিকল্পনা ।
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপু জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									০২	সংযুক্ত কর্মপরিকল্পনা ।

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

মোটঃ ২৫.৮

সংযোজনী ৪

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা

• কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
• ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		০২	উপস্থিতির স্বাক্ষর সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	১	১	০৪		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) সভায় অংশগ্রহণ	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-		০২	উপস্থিতির স্বাক্ষর সংযুক্ত
						অর্জন	১	-	১	-	০২		
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণ	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০১	লক্ষ্যমাত্রা	০১	-	-	-		০১	উপস্থিতির স্বাক্ষর সংযুক্ত
						অর্জন	০১	-	-	-	০১		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ	২ ২৭-১২-২০২৩ ২০-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ২৭-১২-২০২৩	১ ২০-০৩-২০২৪	-		০১	ছবি সংযুক্ত
						অর্জন	৩০-০৯-২০২৩	২৭-১২-২০২৩	২০-০৩-২৪				

• কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
• ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....২													
• .১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ইন্সট্রাক্টর	৩১ জুলাই, ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই, ২০২৩	--	--	--		০২	স্কীন শট সংযুক্ত
						অর্জন	৩১ জুলাই, ২০২৩						
• ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২													
• .১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	ইন্সট্রাক্টর	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%		০২	ছবি /প্রতিবেদ ন সংযুক্ত
						অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			

মোট: ১০

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪  
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইলেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইলেশনের ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬-০৩-২০২৪	--			২৮-০৩-২৪			১২
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	--						০.০০

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০	১৫-০৪-২০২৪	--			২৮-০৩-২৪			১০
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	--						০.০০
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	১	১	২	১	১	৪	০৭
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪							
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/ সভা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	--	১	১				০৫

মোট: ৩৪  
নীট: ৬.৮০

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%		৯০%	-	-	-	-	-	-	০	
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১৫	২	১	--	১	১			০২	১৫
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	১২	৩	৩	৬	৩	৩		১২	০৫
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৫	২	১	--	১	১		০২	৫	



কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩- ২০২৪	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-

কার্যক্রম ১.২ ও ২.১ উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ে ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবেনা।

মোট ২৫

নীট: ০৩

## সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (মাঠ পর্যায়ের অফিস সমূহ/উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	%	০১	১০০%	১০০%	১০০%		১০০%	১০০%	১০০%	০১
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	১৫-১০-২০২৩	--						০.০০
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.১.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১	২	--			১	১		

মোট ০২

সর্বমোট দাবীকৃত নম্বর: ৯৫.৭৫



১৫/০৪/২০২৪

(মোঃ আনারুল ইসলাম)

ইন্সট্রাক্টর

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার

লালপুর, নাটোর।