গণপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশ সরকার

সুপারিনটেনডেন্ট, সিরাজগঞ্জ পিটিআই, জেলা :সিরাজগঞ্জ

এবং

ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি,কাজিপুর , জেলা :সিরাজগঞ্জ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৪ – ৩০ জুন, ২০২৫

সুচিপত্র

বিষয়	পৃস্টা নম্বর
কর্মসম্পাদনেরসার্বিকচিত্র	৩
প্রস্তাবনা(Preamble)	৪
সেকশন-১.রূপকল্প(Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে এবং কার্যাবলী	৫
সেকশন-২. দপ্তর/সংস্থারবিভিন্নকার্যক্রমেরচুড়ান্তফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন-৩. কর্মসম্পাদনেরক্ষেত্র,অগ্রাধিকার,কার্যক্রম, কর্মসম্পাদনসূচকএবংলক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১২
স্বাক্ষরিত পাতা	১৩
সংযোজনী১. শব্দসংক্ষেপ	১৪
সংযোজনী২. কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী৩. অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী-৪-৮. সংস্কারওসুশাসনমূলককার্যক্রমেরবাস্তবায়নসংক্রান্তকর্মপরিকল্পনাসমূহ	

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার(ইউআরসি),কাজিপুর,সিরাজগঞ্জ এরকর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of theUpazila Resource Centre,Raiganj,Sirajganj)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবংভবিষ্যৎপরিকল্পনা :

সাম্প্রতিকবছরসমূহরে (৩বছর) প্রধানর্অজনসমূহঃ

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছেন। শিক্ষক ও শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাসকরণরে লক্ষ্যে প্রাক প্রাথমিকসহ নতুন শিক্ষক নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সচেতন করে গড়ে তুলতে এবং শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে নলকূপ স্থাপনসহ ওয়াশব্লক নির্মাণ করা হয়েছে। পাঠদানের অনুকূল পরিবেশ সৃষ্টির জন্য নতুন শ্রেণিকক্ষ নির্মাণ করা হয়েছে। বাধ্যতামূলক প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শতভাগ শিক্ষার্থীর মধ্যে বিনামূল্যের বই বিতরণ করা হয়েছে। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকল্পে একটি শ্রেণিকক্ষ ল্যাপটপ/মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ ডিজিটালাইজড করা হয়েছে। এছাড়া ঝরেপড়া রোধসহ প্রাথমিক শিক্ষা শিক্ষাচক্র সফলভাবে সমাপনের লক্ষ্যে শিক্ষা সহায়তা কার্যক্রমের আওতায় প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীর জন্য মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে উপবৃত্তি প্রদান করা হচ্ছে। বিদ্যালয় ভিত্তিক উন্নয়ন পরিকল্পনা বিকেন্দ্রীকরণের অংশ হিসেবে বিদ্যালয়ে ‘স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান (SLIP) বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা অর্জন নিশ্চিতকরণের লক্ষে অত্র দপ্তর করনা পরবর্তী সাম্প্রতিক০২ বছরে ২৪৮২ জন শিক্ষককে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করাহয়েছে।এছাড়া বছরে প্রমানক অনুযায়ীপ্রতি বছর ৬০টি প্রাথমিক বিদ্যালয় পরিদর্শনসহ ১২০টি শ্রেণিপাঠদান পর্যবেক্ষণ করত: পাঠদানের মান উন্নয়নের জন্য সার্বিক দিকনির্দেশনাসহ পরামর্শ প্রদানে ইউআরসি, কাজিপুর নিরলসভাবে বাজ করে যাচ্ছে। প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণি কার্যক্রম গতিশীল মানসম্মত করা এবং জাতীয় শিক্ষাক্রম ২০২১ (প্রাথমিক স্তর) বাস্তবায়নের জন্য ইউআরসি, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ কার্যক্রম অব্যাহত রেখেছেন।

<u>সমস্যাওচ্যালেঞ্জসমূহ:</u>

১) শিক্ষকগণকে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মাফিক পাঠদানে অভ্যস্ত করা।
২) যে কোন ধরণের অনাকাংখিত পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক পাঠদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
৩) হত দরিদ্র পরিবারেরের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ে পাঠদান কার্যক্রমে অংশগ্রহণের পরিবর্তে কর্মসংস্থানে নিয়োজিত করার প্রবনতা নিরুৎসাহিত করা।
৪) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ, ঝরে পড়া হ্রাসকরণে ভুমিকা রাখা।

<u>ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:</u>

যে কোন পরিবেশ পরিস্থিতিএবং সংকটকালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্লাটফর্মের মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে পাঠদান র্কাযক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে। Civil Registration & Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেইজপ্রণয়ণসহ ডিজিটাল শিক্ষার্থী হাজিরা ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। ঝরে পড়া ও স্কুল বহির্ভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে ফিরিয়ে আনা এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সম্পন্নের জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। সকল শিশুর মানসন্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্নমূখী পদক্ষপে বাস্তবায়নের পাশাপাশি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

<u>২০২৪-২৫ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান র্অজনসমুহ:</u>

* মানসম্মত শ্রেণিপাঠদান নিশ্চিতকরণে শিক্ষকদের একাডেমিক তত্বাবধান ও মেন্টরিং করা।;
* সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে তথ্য ও প্রযুক্তির সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিত করা;
* শিক্ষকদের বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান শ্রেণিপাঠদানে প্রয়োগ নিশিচতকরণে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান;
*পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধিতে শিক্ষকদের স্বল্প মেয়াদী এবং দীর্ঘ মেয়াদী প্রশিক্ষণ আয়োজন;
* অফিস ব্যবস্থাপনার মান উন্নয়ন করা;
* আন্ত:দপ্তরসম্পর্ক ও যোগাযোগ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন করা;
* ই-নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা করা;
* সকল পর্যায়ে তথ্য সেবা ও সরবরাহ সহজিকরণ করা;
* প্রয়োজন অনুযায়ী অনলাইন পাঠদান বাস্তবায়ন করা।

প্রস্তাবনা(Preamble)

সরকারি দপ্তর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি ,স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ইন্সট্রাক্টর,উপজেলা রিসোর্স সেন্টার(ইউআরসি)কাজিপুর,জেলা :সিরাজগঞ্জ

এবং

সুপারিটেনডেন্ট, সিরাজগঞ্জ পিটিআই, জেলা : সিরাজগঞ্জ

এর মধ্যে

২০২৪ সালেরজুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলো :

সেকশন১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী :

১.১ রূপকল্প (Vision)

সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

১.৩.১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১) মানসম্মত প্রাথমিকশিক্ষা নিশ্চিতকরণ;

২) সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;

৩) প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন;
২. বিদ্যালয়ে শিক্ষকদের একাডেমিক তত্বাবধান;
৩. শিখন শেখানো কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ ও প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান;
৪. প্রাক-প্রাথমিক শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ এবং শিশুদের বিভিন্নমূখী কার্যক্রমে সম্পৃক্তকরণ;
৫. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন;
৬. বিদ্যালয়ে সুপেয় পানি নিশ্চিতকরণ;
৭. কর্মকর্তা এবং কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়ন;
৮. স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশন নিশ্চিতকরণ;
৯. তথ্য ও প্রযুক্তির সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিত করণ;
১০. সামাজিক উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম ;
১১. ইউআরসির বার্ষিক প্রতিবেদন ও দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
প্রাথমিক শিক্ষাচক্র সমাপনের হার ৯৫% এ উন্নীতকরন	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনীর চক্রের হার বৃদ্ধি	%	৮৫	৮৬	৮৮	৮৮	৮৮	উপজেলারিসোর্স সেন্টার, উপজেলাশিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর,ঢাকা।	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা
মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষক-শিক্ষার্থীর কাঙ্খিত অনুপাত (১:৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাস	অনুপাত	১:৩৪	১:৩৩	১:৩১	১:৩১	১:৩০	উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার, উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিস, পিটিআই, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর,ঢাকা।	৮ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনা

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ,অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	**প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২**	**প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩**	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক**২০২৩-২৪					**প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫**	**প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬**
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১]মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩৫	[১.১] বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে একাডেমিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	তারিখ	তারিখ	০৩	৩০-০১-২০২২	৩০-০১-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	২০-০১-২০২৪	২৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	০৫-০২-২০২৪	২০-০১-২০২৫	২০-০১-২০২৬
		[১.২] একাডেমিক তত্বাবধান	[১.২.১] একাডেমিক তত্বাবধানকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২০	৬০	৬০	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬০	৬০
		[১.৩] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ	[১.৩.১] গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণি পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১২	-	-	২৪	২১	১৯	১৭	১৪	২৪	২৪
[২] সর্বজনীনও বৈষম্যহীন টেকসইমানসম্মতপ্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	২০	[২.১] প্রতিবন্ধি উপজাতি, ঝুকিপূর্ণ, ও মেয়ে শিশুর শিক্ষার উন্নয়ন	[২.১.১]প্রতিবন্ধি উপজাতি, ঝুকিপূর্ণ, ও মেয়ে শিশুর শিক্ষার উন্নয়নে পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০৭	-	৫৫	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬০	৬০
		[২.২] প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন তৈরি	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে												

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	অনুষ্ঠিত সকল প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু, প্রশিক্ষনের মান,অংশগ্রহণকারীগণের সক্রিয়তা /বোধগম্যতা, সবল দিক, উন্নয়নের ক্ষেত্র চিহ্নিত করে প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	০৭	-	-	১০-৬-২০২৪	১৫-৬-২০২৪	২০-৬-২০২৪	২৫-৬-২০২৪	৩০-৬-২০২৪	১০-৬-২০২৫	১০-৬-২০২৬
		[২.৩] ইউআরসির বার্ষিক প্রতিবেদন ও দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	[২.৩.১] প্রকাশিত ইউআরসির বার্ষিক প্রতিবেদন দেয়াল পত্রিকা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২	২	১	১	-	-	-	১	১
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১৫	[৩.১] সমন্বয় সভা	[৩.১.১] সুপারিনটেনেডেন্ট পিটিআই, সিরাজগঞ্জ এর সভাপতিত্বেসমন্বয় সভায় অংশগ্রহন	তারিখ	সংখ্যা	৬	১২	১২	১২	১০	০৮	০৬	০৫	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০২৩-২৪					প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[৩.২] একাউন্টিং সিস্টেম	[৩.২.১] একাউন্টিং সিস্টেম হালফিল করা	তারিখ	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৫	১২	১২
		[৩.৩] প্রশিক্ষণ পরিচালনা	[৩.৩.১] প্রশিক্ষণ পরিচালনা	তারিখ	সংখ্যা	৪	১৫	১০	১০	৮	৭	৬	৫	১০	১০
		[৩.৪] শিক্ষক ডাটাবেজ	[৩.৪.১] শিক্ষক ডাটাবেজ তৈরী ও হালফিল	তারিখ	সংখ্যা	২	২	২	২	১	০	০	০	২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	**প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০**	**প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১**	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক** ২০২১-২০২২					**প্রক্ষেপন ২০২২-২৩**	**প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪**
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরন	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ সূচীতে অন্তর্ভূক্ত নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	৫	৪	৩	২	১	৬	৬
			[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তস্বরুপ ৩ (তিন) জন প্রশিক্ষণার্থীকে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	৩১-৫-২০২৪	০৫-৬-২০২৪	১০-৬-২০২৪	১৫-৬-২০২৪	২০-৬-২০২৪	৩১-৫-২০২৪	৩১-৫-২০২৫
			[১.১.২] নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ে অনুষ্ঠিত মতবিনময় সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	২	২
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৭০	৮০
			[১.২.২] সেবা সহজীকরণ/ বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা/ পাঠদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	০	০	০	৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	**প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০**	**প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১**	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক** ২০২১-২০২২					**প্রক্ষেপন ২০২২-২৩**	**প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪**
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			আকর্ষনীয় ও কার্যকরকরণে ইনোভেশন ধারণা গৃহীত												
			[১.২.৩] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন বিষয়ে কর্মকর্তা, কর্মচারী, শিক্ষক এবং শিক্ষার্থী সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	৪	-	-	২	১	-	-	-	২	২	৪	-
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] আবেদনের ভিত্তিতে শতভাগ প্রদানকৃততথ্য	হার	%	৩	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে এসএমসি এবং পিটিএ সদস্যগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	৪	-	-	২	১	-	-	-	২	২	৪	-
			[১.৪.১] প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে গৃহীত শতভাগ প্রতিকার	হার	%	২	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দৃষ্টিগোচর স্থানে সিটিজেন্স চার্টার স্থাপিত	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১-১২-২০২২	১০-১-২০২৩	১৫-১-২০২৩	২০-১-২০২৩	২৫-১-২০২৩	৩১-১২-২০২৪	৩১-১-২০২৫
			[১.৫.১] সিটিজেন্স চার্টারের আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ	হার	%	১	৯০%	৯০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	**প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০**	**প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১**	**লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক** ২০২১-২০২২					**প্রক্ষেপন ২০২২-২৩**	**প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪**
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
			নাগরিক সেবা												

আমি ইন্সট্রাক্টর,উপজেলা রিসোর্স সেন্টার,কাজিপুর,সিরাজগঞ্জ,সুপারিনটেনডেন্ট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে,এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেস্ট থাকব।

আমি সুপারিনটেনডেন্ট,পিটিআই,সিরাজগঞ্জ,ইন্সট্রাক্টর,উপজেলা রিসোর্স সেন্টার,কাজিপুর,সিরাজগঞ্জ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে,এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

২০/০৬/২০২৪ইং

(মোঃ রফিকুল ইসলাম)----------------------
ইন্সট্রাক্টর(চঃ দাঃ) তারিখ
উপজেলারিসোর্সসেন্টার,
কাজিপুর,সিরাজগঞ্জ।

(মো: ইসমাইল হোসেন) ----------------------
সুপারিনটেনডেন্ট তারিখ
পিটিআই,সিরাজগঞ্জ|

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রমিক নং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা	English
১	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়	MoPME
২	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	DPE
৩	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন	NAPE
৪	বিএনএফই	ব্যুরো অব নন-ফরমাল এডুকেশন	BNFI
৫	এডিপি	এ্যানুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম	ADP
৬	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট	LGED
৭	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং	DPHE
৮	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এ্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড	NCTB
৯	আইইআর	ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন এ্যান্ড রিসার্চ	IER
১০	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিসটিকস	BBS
১১	রস্ক	রিচিং আউট অব স্কুল চিলড্রেন প্রকল্প	RoSC
১২	পিইসিই	প্রাইমারি এডুকেশন কমপ্লিশন এক্সামিনেশন	PECE
১৩	ডিপ-ইন-এড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন	Dip in Ed
১৪	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস	APSC
১৫	পিটিআই	প্রাইমারি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট	PTI
১৬	স্লিপ	স্কুল লেভেল ইমপ্রুভমেন্ট প্ল্যান	SLIP

সংযোজনী- ২ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমানক

ক্র নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী বিভাগ/ইউনিট	লক্ষ্যমাত্রাঅর্জনের প্রমানক	মন্তব্য
১	(১.১) বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	(১.১.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে একাডেমিক এবং অবকাঠামো উন্নয়ন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন	ইউআরসি	প্রনয়নকৃত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা	
২	(১.২) একাডেমিক তত্ত্বাবধান	(১.২.১) একাডেমিক তত্ত্বাবধানকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৩	(১.৩) বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণিপাঠদান ফলোআপ	(১.৩.১) বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণিপাঠদান	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	মাসিক পরিদর্শন প্রতিবেদন	
		(১.৩.২) গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণিপাঠদান			
৪	(১.৪) ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	(১.৪.১)) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকগনের প্রশিক্ষণ সম্পন্ন এবং টুলস তৈরি	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	মাসিক পরিদর্শন প্রতিবেদন	
৫	(২.১) প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগনের শ্রেণি পাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা	(২.১.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণের আলোকে শ্রেণিপাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা এবং প্রতিবেদন প্রকাশ	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	বার্ষিক প্রকাশিত প্রতিবেদন	
	(২.২) প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কতৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	(২.২.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অনুষ্ঠিত সকল প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু, প্রশিক্ষনের মান,অংশগ্রহনকারী গণের সক্রিয়তা/বোধগম্যতা ,উন্নয়নের ক্ষেত্র চিহ্নিত করে প্রতিবেদন তৈরি এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন	
	২.৩ ইউআরসি বার্ষিক প্রতিবেদন ও দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	২.৩.১ প্রকাশিক ইউআরসি বার্ষিক প্রতিবেদন ও দেয়াল পত্রিকা	ইউআরসি	বার্ষিক প্রকাশিত প্রতিবেদন	
৬	(৩.১) ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	(৩.১.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণকক্ষ আধুনিকায়ন সম্পন্ন	ইউআরসি	প্রতিবেদন/ছবি	
	(৩.২) আন্ত: দপ্তর যোগাযোগ উন্নয়ন	(৩.২.১) আন্ত: দপ্তর/ প্রতিষ্ঠান যোগাযোগ উন্নয়নে মতবিনিময় সভা	ইউআরসি/পিটিআই	রেজুলেশন	
	(৩.৩) ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি সজ্জিতকরণ	(৩.৩.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ফুলের বাগান/ফুলের টব দিয়ে ইউআরসি সজ্জিতকরণ	ইউআরসি	প্রতিবেদন/ছবি	
৭	১.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.১.১ প্রশিক্ষণ সূচীতে অন্তর্ভূক্ত নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন	
		১.১.২ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তস্বরুপ ৩ (তিন) জন প্রশিক্ষার্থীকে পুরুস্কৃতকরণ	ইউআরসি	প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন/ছবি	
		১.১.৩. নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ে অনুষ্ঠিত মত বিনিময় সভা।	ইউআরসি	রেজুলেশন	

৮	১.২ ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.২.১ ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান প্রদানকৃত	ইউআরসি	অনলাইন	
		১.২.২ সেবা সহজীকরণ /বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা / পাঠদান আকর্ষনীয় ও কার্যকর করণে ইনোভেশন ধারণা গৃহীত	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	ইনোভেশন কপি	
		১.২.৩ ই-গভর্ন্যান্স উদ্ভাবন বিষয়ে কর্মকর্তা, কর্মচারী, শিক্ষক এবং শিক্ষার্থী সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	হাজিরা/রেজুলেশন	
৯	১.৩ তথ্য অধিকার পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৩.১ আবেদনের ভিত্তিতে শতভাগ প্রদানকৃত তথ্য	ইউআরসি	আবেদন	
১০	১.৪ অভিযোগের প্রতিকার ও কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৪.১ অভিযোগের প্রতিকার বিষয়ে এসএমসি এবং পিটিএ সদস্যগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	হাজিরা/রেজুলেশন	
		১.৪.২ প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে গৃহিত শতভাগ প্রতিকার	ইউআরসি/ প্রাথমিক বিদ্যালয়	হাজিরা/রেজুলেশন	
১১	১.৫ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৫.১ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দৃষ্টিগোচর স্থানে সিটিজেন চার্টার স্থাপিত	ইউআরসি	পরিদর্শন	
		১.৫.২ সিটিজেন চার্টার এর আলোকে প্রদানকৃত শতভাগ নাগরিক সেবা	ইউআরসি	তথ্য প্রদান কপি	

সংযোজনী- ৩

অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
একাডেমিক তত্ত্বাবধান	একাডেমিক তত্ত্বাবধানকৃত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	ইউইও অফিস ও প্রাথমিক বিদ্যালয়	কর্মপরিকল্পনা/ সাক্ষাৎকার/পত্র প্রেরণ
বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণিপাঠদান ফলোআপ	বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে ফলোআপকৃত শ্রেণিপাঠদান	পিটিআই , ইউইও অফিস,প্রাথমিক বিদ্যালয়	কর্মপরিকল্পনা/ সাক্ষাৎকার/পত্র প্রেরণ
ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ধারাবাহিক মূল্যায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকগনের প্রশিক্ষণ সম্পন্ন এবং টুলস তৈরি	ইউইও অফিস,প্রাথমিক বিদ্যালয়	কর্মপরিকল্পনা/ সাক্ষাৎকার/পত্র প্রেরণ
প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগনের শ্রেণি পাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণের আলোকে শ্রেণিপাঠদান সংক্রান্ত সমীক্ষা পরিচালনা এবং প্রতিবেদন প্রকাশ	ইউইও অফিস,প্রাথমিক বিদ্যালয়	কর্মপরিকল্পনা/ সাক্ষাৎকার/পত্র প্রেরণ
ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণকক্ষ আধুনিকায়ন সম্পন্ন	উপজেলা প্রকৌশল দপ্তর/জনস্বাস্থ্য দপ্তর	সরেজমিনে দর্শন/প্রাক্কলন তৈরি
প্রশিক্ষণকক্ষ আধুনিকায়ন সম্পন্ন	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশিক্ষণকক্ষ আধুনিকায়ন সম্পন্ন	উপজেলা প্রকৌশল দপ্তর/জনস্বাস্থ্য দপ্তর	সরেজমিনে দর্শন/প্রাক্কলন তৈরি
ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান প্রদান সহজিকরণ	১.২.১ ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান প্রদানকৃত সেবা সহজীকরণ	সকল দপ্তর	তথ্য প্রযুক্তি সবোর্চ্চ ব্যবহার