

স্মারক নম্বর- ৩৮.০১.১০৫৪.০০০.৩০.০০১.২৩.২১

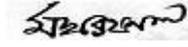
তারিখঃ- ২১ চৈত্র, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৪ এপ্রিল, ২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে সর্বিনয়ে জানানো যাচ্ছে যে, অত্রাফিসের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ মোতাবেক 'বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ' অংশে বর্ণিত কার্যক্রমসমূহের ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রমানকসহ মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

- সংযুক্তি: ১। ৩য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন- ৩ পাতা  
২। বিদ্যালয় পরিদর্শনের রিপোর্ট  
৩। APA কমিটি  
৪। তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত  
৫। সিটিজেন চার্টার ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত।

প্রাপক: সুপারিনটেনডেন্ট  
বগুড়া পিটিআই, বগুড়া।



০৪/০৪/২০২৪

(মোঃ ছায়েদুর রহমান)  
ইন্সট্রাক্টর  
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার  
কাহালু, বগুড়া।

স্মারক নম্বর- ৩৮.০১.১০৫৪.০০০.৩০.০০১.২৩.(৪)

তারিখঃ- ২১ চৈত্র, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৪ এপ্রিল, ২০২৪ খ্রিঃ

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে-

- ১। মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর- ২, ঢাকা- ১২১৬।
- ২। পরিচালক (প্রশিক্ষণ), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর- ২, ঢাকা- ১২১৬।
- ৩। বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।
- ৪। অফিস কপি।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ ছায়েদুর রহমান)  
ইন্সট্রাক্টর  
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার  
কাহালু, বগুড়া।

২০২৩-২০২৪ অর্থ-বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির তৃতীয় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষন প্রতিবেদন

সময়কাল: জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪

দপ্তর: উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, কাহালু, বগুড়া।

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					
							অসাধারণ	ক্রমপূঞ্জিত অগ্রগতি	মন্তব্য			
							১০০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০			
[১] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	২৫	১.১) বিদ্যালয় পরিদর্শন করে শিক্ষার্থীদের সাপ্তাহিক মূল্যায়ন ও রেকর্ড সংরক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন করা এবং প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান	১.১.১) বিদ্যালয় পরিদর্শন করে শিক্ষার্থীদের সাপ্তাহিক মূল্যায়ন ও রেকর্ড সংরক্ষণ কার্যক্রম পরিদর্শন করা এবং প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান	সংখ্যা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	৪৫				
						অর্জন	১৫	৪৫				
		১.২) বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ করা	১.২.১) বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ করা	সংখ্যা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	৬	১৮				
						অর্জন	৬	১৮				
						১.২.২) গণিত অলিম্পিয়াড কৌশল অনুসরণে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষকদের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান ও কৌশল প্রয়োগে শ্রেণি পাঠদান ফলোআপ করা	সংখ্যা	০৫		লক্ষ্যমাত্রা	৬	১৮
										অর্জন	৬	১৮
(২) শিক্ষকদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	২৫	২.১) শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য প্রশিক্ষণ প্রদান	২.১.১) উপস্থিতি নিশ্চিত করণ	সংখ্যা	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	১৪২	৭৩৭				
						অর্জন	১৪২	৭৩৭				
			২.১.২) যথাসময়ে উদ্বোধন ও পরিচালনা	সংখ্যা	০৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৪২	৭৩৭				
						অর্জন	১৪২	৭৩৭				
			২.১.৩) তথ্যপত্র ও উপকরণ সামগ্রী বিতরণ	সংখ্যা	০৫	লক্ষ্যমাত্রা	১৪২	৭৩৭				
						অর্জন	১৪২	৭৩৭				
			২.১.৪) প্রশিক্ষণ শেষে গ্রেডিং তৈরি, সংরক্ষণ ও সার্টিফিকেট প্রদান	সময়	০৫	লক্ষ্যমাত্রা	১৪২	৭৩৭				
						অর্জন	১৪২	৭৩৭				
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২০	৩.১) শিক্ষকদের তথ্য ডেটাবেজ তৈরি ও হালফিল করা	৩.১.১) ডাটাবেজ হালফিল (বছরে ২ বার)	সংখ্যা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	২				
						অর্জন	১	২				
		৩.২) ইউআরসি ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩.২.১) পিটিআই এর মাসিক সমন্বয় সভায় অংশগ্রহণ (প্রতি মাসে ১ টি)	সংখ্যা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৯				
						অর্জন	৩	৯				

বাধ্যতামূলক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪		
							অসাধারণ	ক্রমপূঞ্জিত অগ্রগতি	মন্তব্য
							১০০%		
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা	৫	২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	লক্ষ্যমাত্রা	২৪ জুলাই/২০২৩	২৪ জুলাই/২০২৩	
			অর্জন	২৪ জুলাই/২০২৩	২৪ জুলাই/২০২৩				
		২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উৎসর্গন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১৩ জানুয়ারী/২০২৪	১৩ জানুয়ারী/২০২৪	
			অর্জন	১৩ জানুয়ারী/২০২৪	১৩ জানুয়ারী/২০২৪				
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়*	জনঘণ্টা	২	লক্ষ্যমাত্রা	৫	১৫	
			অর্জন	৫	১৫				
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	১০	সিটিজেনস চার্টার বাস্তবায়ন	সিটিজেনস চার্টার হালনাগাদ করা	সংখ্যা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩	
			অর্জন	১	৩				
		সিটিজেনস চার্টার ওয়েবসাইটে আপলোড করা	সংখ্যা	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩		
			অর্জন	১	৩				
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	সংখ্যা	৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৯	
			অর্জন	৩	৯				
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৮	স্বাবর, অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৩ জানুয়ারী/২০২৪	১৩ জানুয়ারী/২০২৪	
			অর্জন	১৩ জানুয়ারী/২০২৪	১৩ জানুয়ারী/২০২৪				
		অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩ ফেব্রুয়ারি/২০২৪	৩ ফেব্রুয়ারি/২০২৪		
			অর্জন	৩ ফেব্রুয়ারি/২০২৪	৩ ফেব্রুয়ারি/২০২৪				
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৭	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ জুলাই, ২০২৩	১৫ জুলাই, ২০২৩	
			অর্জন	১৫ জুলাই, ২০২৩	১৫ জুলাই, ২০২৩				
		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩	
			অর্জন	১	৩				
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	২	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	
			অর্জন	১০০	১০০				

হাফিজুর

০৪/০৪/২০২৪

(মোঃ ছায়েদুর রহমান)

ইন্সট্রাক্টর

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার

কাহালু, বগুড়া।