

ক্র: নং	কার্যক্রম	প্রদেয় সেবা/ সেবার মান	সেবা গ্রহীতা	সেবা প্রাপ্তির জন্য করণীয়	সেবা প্রদানকারীর করণীয়	কার্য সম্পাদনের সময়সীমা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	প্রশাসনিক	বেতন ভাতা	ইউআরসির কর্মকর্তা/কর্মচারী	দৈনিক উপস্থিতির নিশ্চয়তা প্রদান করতে হবে।	উপর্যুক্ততা বিচার করে প্রাপ্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	০৫ কর্মদিবস
		বার্ষিক বেতন বৃদ্ধি	একই	যথা সময়ে কর্তৃপক্ষের নিকট লিখিত আবেদন করতে হবে।	একই	একই
		শ্রান্তি বিনোদন মঞ্জুরী	একই	একই	একই	একই
		জিপিএফ মঞ্জুরী	একই	একই	একই	একই
		কল্যাণ তহবিল মঞ্জুরী	একই	একই	একই	একই
		ছুটি মঞ্জুরী (সকল)	একই	একই	একই	০৩ কার্য দিবস
		এসিআর প্রেরণ	একই	নির্ধারিত ফরম পূরণ করে যথা সময়ে কর্তৃপক্ষের নিকট উপস্থাপন করতে হবে।	নির্ধারিত ফরম মূল্যায়ন করে সুপারের নিকট প্রেরণ করবেন।	১৫ জানুয়ারি হইতে ১৫ ফেব্রুয়ারি মধ্যে