গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২৫

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার (ইউআরসি), ভাংগুড়া, পাবনা

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, পাবনা পিটিআই, পাবনা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই,২০২৪- ৩০ জুন ২০২৫ পর্যন্ত

সূচিপত্র

বিষয়	মন্তব্য
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী	৪
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চুড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব	৫
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬-১০
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ	১৩
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা,	১৪
সংযোজনী ৫ : ই-গভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,	১৪
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা,	১৫
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা,	১৫
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা,	১৬

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার (ইউআরসি), ভাংগুড়া এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the URC Vangurra)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করণের জন্য মানসম্মত শিক্ষকের বিকল্প নেই। মানসম্মত শিক্ষক তৈরির লক্ষ্যে ভাংগুড়া ইউআরসি শিক্ষককে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া ২০২৪-২৫ শিক্ষাবর্ষে বরাদ্দ সাপেক্ষে ২০-২৫ ব্যাচ বিভিন্ন বিষয়ে শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ প্রদানের পরিকল্পনা রয়েছে। বিটিপিটি প্রশিক্ষণার্থীগণের নিজ নিজ উপজেলায় ইন্টার্শিপ বিদ্যালয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম (৪ মাস) মনিটরিং পূর্বক ফিডব্যাক প্রদান শুরু করা। বর্তমানে পরিমার্জিত ডিপিএড (বিটিপিটি) বাস্তবায়নে ইন্টার্নশিপ বিদ্যালয়ের কার্যক্রম মনিটরিং ও সুপারভিশনের পরিকল্পনা রয়েছে। প্রাথমিক শিক্ষার মানোন্নয়নে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়ের সাথে সমন্বয় রেখে উপকরণ মেলা, মিনা মেলা, মৌসুমী প্রতিযোগিতা সহ বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদ্‌যাপন, বৃক্ষ রোপন, বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, শিক্ষা সফরসহ বিভিন্ন সামাজিক কার্যক্রম বাস্তবায়িত হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

ভৌত সুবিধাদির স্বল্পতা(৩০-৩৫ জন শিক্ষককে একসাথে প্রশিক্ষণ কক্ষে ধারণক্ষমতা না থাকা, লাইব্রেরি, ক্যান্টিন ও স্টোর-রুম না থাকা) আবাসন ব্যবস্থা ও প্রযুক্তিগত সুবিধার অপ্রতুলতার মধ্যে প্রাথমিক শিক্ষায় কাঙ্খিত মানোন্নয়ন নিশ্চিত করা। শিক্ষক কর্তৃক শ্রেণিকক্ষে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে পদ্ধতি মাফিক পাঠদানে অভ্যস্ত করা। ইউআরসি সংলগ্ন মডেল বিদ্যালয়ের হত দরিদ্র পরিবারের শিশুদেরকে বিদ্যালয়ের পরিবর্তে শ্রমঘন কর্মস্থানে প্রেরণ নিরুৎসাহিত করা এবং ভৌত অবকাঠামোর অভাবে/মানসম্মত শ্রেণিকক্ষ না থাকায় শিক্ষার্থীদের আনন্দঘন পরিবেশে পদ্ধতিগত ভাবে পাঠদান নিশ্চিত করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বিদ্যালয় পরিদর্শনে শতভাগ ই-মনিটরিং ব্যবহার, শিক্ষকদের ডিজিটাল একাডেমিক চাহিদা পুরণের জন্য আইসিটি ল্যাব চালুর জন্য অধিদপ্তরের সঙ্গে প্রয়াজনীয় যোগাযোগ গ্রহণ করা হবে। ইউআরসি সংলগ্ন মডেল বিদ্যালয়ে ঝরে পড়া ও স্কুল বর্হিভূত শিশুদের বিদ্যালয়ে আনয়ন এবং তাদের প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের জন্য সম্ভাব্য সকল উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। এরই অংশ হিসাবে মডেল স্কুলের অবকাঠামোগত অবস্থার সমস্যা সমাধানের জন্য অধিদপ্তরের সঙ্গে যোগাযোগ করা হবে। সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি স্থানীয় পর্যায়ে উদ্ভাবনী কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে। ব্রডব্রাভ সংযোগের মাধ্যমে ইন্টারনেট গতি বৃদ্ধি করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। ই-নথির মাধ্যমে ফাইল নিস্পত্তি চালু করা হবে।

২০২৪-২৫ অর্থবছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

* পরিদর্শন ও একাডেমিক সুপারভিশন কার্যক্রম ফলপ্রসু ও জোরদার করা;

- বিদ্যালয় পরিদর্শনে **শতভাগ** ই-মনিটরিং ব্যবহার করা;
- প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত শিক্ষকদের তথ্য সার্বক্ষণিক হালফিল রাখা;
- প্রাপ্ত প্রশিক্ষণের আলোকে শিক্ষকদের শ্রেণি-রুটিন প্রনয়ণে সহায়তা করা;
- শিশু ও নারী পাচার, মাদক বিরোধী এবং জঙ্গি বিরোধী আলোচনা;
- জাতীয় দিবস যথাযোগ্য মর্যাদার সাথে উদযাপন;
- জাতীয় প্রাথমিক শিক্ষা একাডেমী (নেপ) ময়মনসিংহ এর নির্দেশনা মোতাবেক বিটিপিটি ইন্টার্শিপ এর কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন ;
- প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের আইসিটি বিষয়ক সহায়তা প্রদান;
- প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থায় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার;
- দুর্যোগকালীন অন-লাইন ভিত্তিক প্রযুক্তি ব্যবহারে উৎসাহিতকরা/সহায়তা প্রদান;

প্রস্তাবনা

পাবনা পিটিআই এর আওতাধীন দপ্তরসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সুসংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ইন্সট্রাক্টর,উপজেলা রিসোর্স সেন্টার (ইউআরসি), ভাঙ্গুড়া, পাবনা

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট,পাবনা পিটিআই, পাবনা

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৬.০৬.২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১:

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার (ইউআরসি), ভাঙ্গুড়া, পাবনা এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision):

ভাঙ্গুড়া উপজেলার বিদ্যালয় গমনোপযোগী সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ্য(Mission):

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে বিদ্যালয় গমনোপযোগী সকল শিশুর জন্যসমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত,সর্বোচ্চ ৫ টি):

১) সার্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
২) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;
৩) প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।
৪) সুশাসন নিশ্চিতকরণ :
৫) আপতকালীন কার্যপদ্ধতি ও কর্মপরিবেশ উন্নয়ন;

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র(মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ।

১.৪ কার্যাবলি :(আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

১. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত নীতিমালা বাস্তবায়ন;
২. প্রাথমিক শিক্ষাস্তরের শিক্ষাক্রম পরিমার্জনে সহায়তাকরণ;
৩. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত গবেষণা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে নেতৃত্ব প্রদান;
৪. কাঙ্খিত শিখনফল অর্জন নিশ্চিতকরণ।
৫. আপদকালীন অনলাইন পাঠ উপস্থাপনে সহায়তাকরণ।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
মোট শিশু ভর্তির হার	মোট শিশু ভর্তি(গ্রেস)	%						ডিপিই,ডিডি,ডিপিইও/পিটিআই	এপিএসসি
প্রকৃত শিশু ভর্তির হার	প্রকৃত শিশু ভর্তি(নিট)	%						ডিপিই,ডিডি,ডিপিইও/পিটিআই	এপিএসসি
উপস্থিতির হার	উপস্থিতি	%						ডিপিই,ডিডি,ডিপিইও/পিটিআই	এপিএসসি
প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষায় পাশের হার	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষায় পাশ	%						ডিপিই,ডিডি,ডিপিইও/পিটিআই	এপিএসসি
ছাত্র-শিক্ষক অনুপাত	ছাত্র-শিক্ষক অনুপাত	অনুপাত						ডিপিই,ডিডি,ডিপিইও/পিটিআই	এপিএসসি

সেকশন - ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ (Target /Criteria Value for FY 2024-25)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন(Projection) ২০২৬-২৭
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
মন্ত্রণালয়/ বিভাগেরকৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১] সার্বজনিন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ	১০	[১.১] দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	[১.১.১] প্রকাশিত দেয়াল পত্রিকা	সংখ্যা	৫	-	১	১	১	-	-	-	১	১
		[১.২] শিক্ষা সফর	[১.২.১] আয়োজিত শিক্ষা সফর	তারিখ	৫	-	-	২৮.০২.২৫	-	-	-	-	২৮.০২.২৬	২৮.০২.২৭
[২] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩৫	[২.১] প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন	[২.১.১] বিদ্যালয় পরিদর্শন	সংখ্যা	১০	৬০	৫৫	৬০	৫৫	৫০	৪০	৩০	৬০	৬০
			[২.১.২]সাবক্লাস্টার প্রশিক্ষণ পরিদর্শন		৫	০০	০০	৪	৩	২	২	১	৪	৪
		[২.২] সাব ক্লাস্টার লিফলেট	[২.২.১]প্রণিত সাব ক্লাস্টার লিফলেট	সংখ্যা	৫	০০	০০	৪	৪	৩	৩	২	৪	৪
		[২.৩]প্রশিক্ষণার্থীদের শিক্ষক মান যাচাই	[২.৩.১]প্রশিক্ষণোত্তর যাচাইকৃত শিক্ষক	সংখ্যা	৪	৫০	৫০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১২০	১২০
		[২.৪] Lesson Study বাস্তবায়ন	[২.৪.১]প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত বিদ্যালয়ে Lesson Study পরিদর্শন	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৬	৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ (Target /Criteria Value for FY 2024-25)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন(Projection) ২০২৬-২৭
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[২.৫] বিটিপিটি প্রশিক্ষণার্থীদের অগ্রগতি যাচাই	[২.৫.১] ইন্টার্শিপের কার্যক্রমে ইউআরসি ইন্সট্রাক্টর কর্তৃক যাচাইকৃত প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা (২ বার করে)	-	-	-	১০	৮	৬	৫	৪	২০	২০
		[২.৬] শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন	[২.৬.১] বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	সংখ্যা	৪	০০	১৫০	১৫০	১৪০	১৩০	১২০	১১০	১৬০	১৬০
[৩] প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	১৫	[৩.১] ইউআরসি ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন	[৩.১.১] ইউআরসি স্টাফদের মাসিক সমন্বয় সভা	সংখ্যা	৫	৬	১০	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
			[৩.১.২] সুপারিনটেনডেন্টের নেতৃত্বে ইউআরসি ইন্সট্রাক্টরদের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত মাসিক সভা	সংখ্যা	৫	১০	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ (Target /Criteria Value for FY 2024-25)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন(Projection) ২০২৬-২৭
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			[৩.১.৩]উপজেলা পর্যায়ে প্রধান শিক্ষকদের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভায় ইস্ট্রাক্টরের উপস্থিতি	সংখ্যা	৫	৯	৮	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ (Target /Criteria Value for FY ২০২৪-২৫)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
৪] আপতকালীন কার্যপদ্ধতি ও কর্মপরিবেশ উন্নয়ন	১০	[৪.১] কোভিড-১৯ সহ বিভিন্ন সচেতনতামূলক বিষয়ে কমকর্তা , শিক্ষক, এসএমসির সভাপিত, মা/অভিভাবকেদের অনলাইন/অফলাইনে	[৪.১.১] নির্ধারিত সময়ে অন্তর্ভূক্তকৃত	তারিখ	তারিখ	৪	০	০	৩১.০৭.২৪	১০.০৮.২৪	২০.০৯.২৪	২৫.০৯.২৪	৩০.০২.২৫	৩১.০৭.২৬	৩১.০৭.২৮

		উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন													
		৪.২] অন লাইনে পাঠ উপস্থাপন	[৪.২.১] পাঠদানে অংশগ্রহণকারী শিক্ষার্থী সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা	সংখ্যা তারিখ	৬	৫	৬	১০	৮	৬	৪	২	১০	১০
৫] আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ব্রডসিট জবাব প্রেরীত	%	৫	১	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	১	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	১	০৩/০২/২৩	১৭/০২/২৪	২৮/০৭/২৪	২৮/০৮/২৪	২৮/০৯/২৪	২৮/১০/২৪	২৮/১১/২৪	২৮/৭/২৬	২৮/৭/২৭
			অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	১	০৩/০২/২৩	১৭/০২/২৪	২৮/০৭/২৪	২৮/০৮/২৪	২৮/০৯/২৪	২৮/১০/২৪	২৮/১১/২৪	২৮/৭/২৬	২৮/৭/২৭
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়িত	%	২	১	১০০	৯৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ (Target /Criteria Value for FY ২০২৪-২৫)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
সুশাসন ও	৩০	১.১] শুদ্ধাচার	[১.১.১) শুদ্ধাচার	ক্রমপু	প্রাপ্ত	১০	১২	১০	১২	১০	৮	৭	৫	১২	১২

সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদার করণ		কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	জ্ঞিত সংখ্যা	নম্বর										
		১.২] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	[১.২].১ ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা	প্রাপ্ত নম্বর	৫	৪	৪	৪	৩	৩	১	১	৪	৪
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা	প্রাপ্ত নম্বর	৫	৪	৪	৪	৩	৩	১	১	৪	৪
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা	প্রাপ্ত নম্বর	৫	৪	৪	৪	৩	৩	১	১	৪	৪
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিত সংখ্যা	প্রাপ্ত নম্বর	৫	৪	৪	৪	৩	৩	১	১	৪	৪

<u>অঙ্গীকারনামা</u>

আমি **ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার (ইউআরসি)**, ভাঙ্গুড়া, পাবনা - **সুপারিনটেনডেন্ট**, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, পাবনা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

স্বাক্ষর:

ইন্সট্রাক্টর
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার (ইউআরসি),
ভাঙ্গুড়া,পাবনা।

তারিখঃ ২০/০৬/২০২৪

আমি **সুপারিনটেনডেন্ট, প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, পাবনা - ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার (ইউআরসি)**, ভাঙ্গুড়া এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

তারিখঃ ২০/ ০৬ /২০২৪

সুপারিনটেনডেন্ট
প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, পাবনা।

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

(Acronyms)

ক্রমিক নং	আদ্যক্ষর	বর্ণনা
১	প্রাগম	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
২	প্রাশিঅ	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
৩	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন
৪	আইইআর	ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন এ্যান্ড রিসার্চ
৫	পিইসিই	প্রাইমারি এডুকেশন কমপ্লিশন এক্সামিনেশন
৬	ডিপ-ইন-এড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন
৭	এপিএসসি	এ্যানুয়াল প্রাইমারি স্কুল সেন্সাস
৮	পিটিআই	প্রাইমারি ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
৯	ইসিএল	শিখবে প্রতিটি শিশু
১০	বিটিপিটি	বেসিক ট্রেনিং অর প্রাইমারি টিচার্স

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এর বিবরণ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	[১.১] নির্ধারিতসময়ে শিক্ষার্থীদের মাঝে বই বিতরণ।	[১.১.১] বিতরণকৃত বই	প্রতিবছর ১ জানুয়ারির মধ্যে শিক্ষার্থীদের হাতে পাঠ্যবই সরবরাহ।	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সহযোগিতায় শিক্ষা অফিস, ভাঙ্গুড়া	-	ইন্সট্রাক্টর সহযোগিতা
২	[১.২] উপপরিষদ গঠন	[১.২.১] গঠিত উপপরিষদ				
৩	[১.৩] আন্তঃ বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	[১.৩.১]আন্তঃ বিদ্যালয়ক্রীড়াওসংস্কৃতিকপ্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ	শিক্ষার্থীদের খেলাধূলা ও সাংস্কৃতিক কর্মকান্ডে উৎসাহিত করা	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সহযোগিতায় শিক্ষা অফিস, ভাঙ্গুড়া	-	ইন্সট্রাক্টর সহযোগিতা
৪	[১.৪] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	[১.৪.১] অনুষ্ঠিত বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	প্রশিক্ষণার্থীদের খেলাধূলায় উৎসাহিত করা	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সহযোগিতায় শিক্ষা অফিস, ভাঙ্গুড়া	-	ইন্সট্রাক্টর সহযোগিতা
৫	[১.৫] মৌসুমী প্রতিযোগিতা	[১.৫.১] অনুষ্ঠিত মৌসুমী প্রতিযোগিতা	শিক্ষার্থীদের সৃজনশীল কাজে উৎসাহিত করা	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সহযোগিতায় শিক্ষা অফিস, ভাঙ্গুড়া	-	ইন্সট্রাক্টর সহযোগিতা
৬	[১.৬] বার্ষিক ম্যাগাজিন প্রকাশ	[১.৬.১] প্রকাশিত বার্ষিক ম্যাগাজিন	শিক্ষকদের সৃজনশীল কাজে উৎসাহিত করা	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সহযোগিতায় ইন্সট্রাক্টর , ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া	ইন্সট্রাক্টর, এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৭	[১.৭] দেয়াল পত্রিকা প্রকাশ	[১.৭.১] প্রকাশিত দেয়াল পত্রিকা	প্রশিক্ষণার্থীদের সৃজনশীল কাজে উৎসাহিত করা	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া	ইন্সট্রাক্টর, এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৮	[১.৮] শিক্ষা সফর	[১.৮.১] আয়োজিত শিক্ষা সফর		উপজেলঅ শিক্ষা অফিস, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	ইন্সট্রাক্টর, এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৯	[২.১] শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১]প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সহযোগিতায় ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	প্রশিক্ষণোত্তর ইন্সট্রাক্টর এর প্রতিবেদন	
১০	[২.২]প্রশিক্ষণার্থীদের শিক্ষক মান যাচাই	[২.২.১]প্রশিক্ষণোত্তর যাচাইকৃত শিক্ষক	প্রশিক্ষণোত্তর মূল্যায়নে নিয়মিত প্রশিক্ষণার্থীদের শিক্ষক মান যাচাই	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	প্রশিক্ষণোত্তর ইন্সট্রাক্টর এর প্রতিবেদন	
১১	[২.৩]প্রশিক্ষণার্থীদের একাডেমিক সুপারভিশন	[২.৩.১] বিদ্যালয় পরিদর্শনেপ্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	ইন্সট্রাক্টর কর্তৃক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকের বিদ্যালয় পরিদর্শন করা	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, এর মাসিক প্রতিবেদন	
১২	[২.৪]ডিপইনএডপ্রশিক্ষণার্থীদের অগ্রগতি যাচাই	[২.৪.১] ইন্টার্নশিপ কার্যক্রমে উআরসি ইন্সট্রাক্টর কর্তৃক যাচাইকৃত প্রশিক্ষণার্থী	ইন্সট্রাক্টর কর্তৃক বিদ্যালয় পরিদর্শনের সময় ইন্টার্নশিপ প্রশিক্ষণার্থীদের কার্যক্রম যাচাই	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	সুপারিনটেনডেন্টের চাহিদা মোতাবেক ইন্সট্রাক্টরএর প্রতিবেদন	
১৩	[২.৫] প্রমাপঅনুযায়ীপরিদর্শন	[২.৫.১] বিদ্যালয়/সাবক্লাস্টার প্রশিক্ষণপরিদর্শন	ইন্সট্রাক্টর কর্তৃক প্রমাপ অনুযায়ী বিদ্যালয় পরিদর্শন এবং সাব-ক্লাস্টার প্রশিক্ষণ পর্যবেক্ষণ করা	ইন্সট্রাক্টর , ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, চাটমোহর এর মাসিক প্রতিবেদন	

১৪	[২.৬] শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন	[২.৬.১] বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	শিক্ষকদের বিষয় ভিত্তিক পাঠদানের দক্ষতা অর্জনের লক্ষ্যে বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রদান	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সহযোগিতায় ইন্সট্রাক্টর , ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	প্রশিক্ষণোত্তর ইন্সট্রাক্টর এর প্রতিবেদন	
১৫	[২.৭] আইসিটি প্রশিক্ষণ	[২.৭.১] আইসিটি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক		ইন্সট্রাক্টর , ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।		
১৬	[২.৮] সাব ক্লাস্টার লিফলেট	[২.৮.১] অনুমোদিত সাব ক্লাস্টার লিফলেট	শিক্ষকদের চাহিদার আলোকে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সাব ক্লাস্টার লিফলেট প্রস্তুত করা	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরের সহযোগিতায় ইন্সট্রাক্টর , ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	ইন্সট্রাক্টর এর মাসিক প্রতিবেদন	
১৭	[৩.১] ব্যবস্থাপনা বিকেন্দ্রিকরণের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ বিদ্যালয়ে উপকরণ সরবরাহ	[৩.১.১] উপকরণ প্রাপ্ত বিদ্যালয়		ইন্সট্রাক্টর , ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।		
১৮	[৩.২] ইউআরসি ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন	[৩.২.১] ইউআরসি ইন্সট্রাক্টরদের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত মাসিক সভা	প্রতি মাসে ইউআরসি ইন্সট্রাক্টরদের সমন্বয়ে সভার আয়োজন	পিটিআই, পাবনা	সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, পাবনা এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
		[৩.২.২]প্রধান শিক্ষকদের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত মাসিক সভা	প্রতি মাসে প্রধান শিক্ষকদের সমন্বয়ে আয়োজিত সভায় অংশগ্রহণ	উপজেলা শিক্ষা অফিস, ভাঙ্গুড়া, পাবনা।	ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, ভাঙ্গুড়া এর মাসিক প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩ :অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
উপজেলা শিক্ষা অফিস	[২.১]শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে চাহিদা ভিত্তিক শিক্ষক ডেপুটেশন।	শিক্ষক শিক্ষা অফিসের নিয়ন্ত্রনে কাজ করে	নির্ধারিত সময়ে প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা যাবে না।

সংযোজনী- ৬ : ই-গভর্ন্যান্স কর্ম পরিকল্পনা

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল একক (Unit)
১	২	৩	৪
অফিসের চিঠিপত্রাদি ই নথিতে বাস্তবায়ন	ই নথির চিঠির পত্রাদি	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	চিঠি-পত্রাদি, ইমেইল

সংযোজনী- ৭: অভিযোগ প্রতিকার কর্ম পরিকল্পনা

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল একক (Unit)
১	২	৩	৪
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	চিঠি-পত্রাদি ও শুনানী

সংযোজনী- ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিকল্পনা

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল একক (Unit)
১	২	৩	৪
সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room)এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই, এলজিইডি	চিঠি-পত্রাদি
সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	মতামত বক্স
মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালু করা	অনলাইন সেবা চালুকৃত	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	অনলাইনে চিঠি-পত্রাদি
দপ্তর/সংস্থায় কমপক্ষে ১টি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান

মো. নাজমুল হুদা
ইন্সট্রাক্টর
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
অশুরা, পাবনা।
মোবাঃ ০১৭১২-৭১৪১৭৪

সংযোজনী- ৬ : ই-গভর্ন্যান্স কর্ম পরিকল্পনা

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল একক (Unit)
১	২	৩	৪
অফিসের চিঠিপত্রাদি ই নথিতে বাস্তবায়ন	ই নথির চিঠির পত্রাদি	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	চিঠি-পত্রাদি, ইমেইল

সংযোজনী- ৭: অভিযোগ প্রতিকার কর্ম পরিকল্পনা

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল একক (Unit)
১	২	৩	৪
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	চিঠি-পত্রাদি ও শুনানী

সংযোজনী- ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিকল্পনা

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল একক (Unit)
১	২	৩	৪
সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room)এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই, এলজিইডি	চিঠি-পত্রাদি
সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	মতামত বক্স
মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালু করা	অনলাইন সেবা চালুকৃত	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	অনলাইনে চিঠি-পত্রাদি
দপ্তর/সংস্থায় কমপক্ষে ১টি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	ডিপিই, ডিডি. পিটিআই	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান

মো. নাজমুল হুদা
ইন্সট্রাক্টর
উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
আটঘরিয়া(?), পাবনা।
মোবাঃ ০১৭১২-৭১৪১৭৪