



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ইনস্ট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট।

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, জয়পুরহাট এর
মধ্যে

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৪ – ৩০ জুন, ২০২৫

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১১
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৫-১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

প্রাথমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করতে প্রয়োজন মানসম্মত শিক্ষক। ইউআরসি আক্কেলপুর, জয়পুরহাট এ ২০২০-২০২১ অর্থবছরে কোভিড-১৯ এর কারণে ফেস টু ফেস প্রশিক্ষণ প্রদান সম্ভব না হলেও ০১ ব্যাচ অনলাইন গণিত ও প্রারম্ভিক প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হয়েছে। সেই সাথে ২০২১-২০২২ অর্থবছরে গণিত অলিম্পিয়াড ৯০ জন শিক্ষক, ডিউপার্ট বিজ্ঞান ৬০ জন শিক্ষক এবং ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে গণিত অলিম্পিয়াড ৬০ জন শিক্ষক ও বাংলা ৬০ জন, ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে কারিকুলাম বিষয়ে ২৯৭জন ও বাংলা ৬০ জন, শিক্ষক প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন। এছাড়া ইউআরসি ইন্সট্রাক্টর কর্তৃক নিয়মিত বিদ্যালয় পরিদর্শন ও শিখন-শেখানো কার্যক্রম পর্যবেক্ষণের মাধ্যমে শিক্ষকগণকে প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও দিক নির্দেশনা প্রদান করে আসছেন, যা শিক্ষকগণের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়নে অত্যন্ত সহায়ক। ইন্সট্রাক্টর বিভাগীয় কর্মসম্পাদনের পাশাপাশি সরকার কর্তৃক বিভিন্ন আদেশ, নির্দেশ, সভা, সেমিনারে, র্যালী এবং আলোচনা অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ করে সরকারের নেয়া ভিশন ২০২১ ও ২০৪১ বাস্তবায়নে সরকারের সাথে কাঁধে কাঁধ মিলিয়ে দায়িত্ব পালন করে যাচ্ছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট এর প্রাথমিক শিক্ষার প্রধান প্রধান সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ হচ্ছে কর্মচারীর শূন্য পদ পূরণ করা। শিক্ষকের প্রশিক্ষণলব্ধ জ্ঞান শ্রেণিকক্ষে যথাযথ প্রয়োগ করা। শিক্ষার গুণগতমান বৃদ্ধি এবং সমতাভিত্তিক শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা: সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ ইউনিক আইডি কার্ড ও ডাটাবেজ প্রণয়নসহ প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থাপনা এবং অবকাঠামো নির্মাণ নিশ্চিত করার জন্য পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি স্থানীয় পর্যায়ে উদ্ভাবনী কার্যক্রম গ্রহণ করা সেই সাথে ডিজিটাল প্রাথমিক শিক্ষা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে Google meet ও Zoom Apps এর যথাযথ ব্যবহার করে Online প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ⇒ প্রাথমিক শিক্ষা ব্যবস্থায় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার;
- ⇒ বিভিন্ন বিষয়ে শিক্ষকদের বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ⇒ পরিদর্শন কার্যক্রম ফলপ্রসূ ও জোরদার করা।
- ⇒ Google meet ও Zoom Apps এর যথাযথ ব্যবহার করে Online প্রাথমিক শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট

এবং

সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, জয়পুরহাট

২০২৪ সালের ২০ জুন তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, আক্কেলপুর জয়পুরহাট-এর ক্যাচমেন্ট এলাকার সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা প্রদান করা।

১.২ অভিলক্ষ (Mission)

প্রাথমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগতমান উন্নয়নের মাধ্যমে জন্য সকল শিশুর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি):

- ১) সার্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;
- ২) মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ;

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

১. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত নীতিমালা বাস্তবায়ন;
২. প্রাথমিক শিক্ষাস্তরের শিক্ষাক্রম পরিমার্জনে সহায়তাকরণ;
৩. প্রাথমিক শিক্ষা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ও গবেষণা কার্যক্রমে নেতৃত্ব প্রদান;
৪. কাজিত শিখনফল অর্জন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র		
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৮				
			৪	৫		৬	৭				
১ সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ	২ [১.১.১] বিদ্যালয়/দপ্তর ও পরিদর্শন ১.২.২ সাব-গ্রুপের প্রশিক্ষণ পরিদর্শন [১.৩.১] লিফলেট তৈরি ও অনুমোদিত [১.৪.১] ইউআরসিতে শিক্ষকদের ডাটা-বেইজ তৈরি ও সংরক্ষণ [১.৫.১] মাস্টিমিডিয়া পাঠদান কার্যক্রম সম্পাদিত [১.৬.১] প্রশিক্ষকদের অনলাইন দক্ষতার সহায়তা [২.১] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ [২.২] শিক্ষাক্রম বিস্তরণ প্রশিক্ষণ [২.৩] প্রাক-প্রাথমিক প্রশিক্ষণ [২.৪] টিএসএন প্রশিক্ষণ [২.৫] মার্কার প্রশিক্ষণ [২.৬] ইনডাকশন প্রশিক্ষণ [২.৭.১] লীডারশীপ প্রশিক্ষণ	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	প্রতিবেদন	
		সংখ্যা	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০	০	১২	১২	১২	১২	১২	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০	০	০	৪	৪	৪	৪	৪	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	৩৩৪	৩৩৪	৩৩৪	২০০	১০০	১০০	১০০	১০০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	১২০	৬০	৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	৩৬০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	২৯৭	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	প্রতিবেদন
মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	[২.৪] টিএসএন প্রশিক্ষণ [২.৫] মার্কার প্রশিক্ষণ [২.৬] ইনডাকশন প্রশিক্ষণ [২.৭.১] লীডারশীপ প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	প্রতিবেদন
		সংখ্যা	০০	০০	০০	৩০	৩০	৩০	৩০	৩০	প্রতিবেদন

সেকশন: ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পা দনের সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন	প্রক্ষেপন	
							২০২২- ২৩	২০২৩- ২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							৭	৯	১০০%	৯৯%	৯৫%	৯০%	৮৫%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ																
[১] সর্জনীন ও বৈষম্যহীন প্রাথমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ	৩৪	[১.১] প্রমাপ অনুযায়ী পরিদর্শন	[১.১.১] বিদ্যালয়/দপ্তর ও পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৬০	৬০	৬০	৪৮	৬৩	৬০	৬০	৬০	৬০	
		১.২ সাব-ক্লাস্টার পরিদর্শন	১.২.১ সাব- ক্লাস্টার প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০	০	১২	১১	৫	৭	১২	১২	১২	
		[১.৩] চাহিদাভিত্তিক সাব-ক্লাস্টার লিফলেট তৈরি ও অনুমোদন	[১.৩.১] লিফলেট তৈরি ও অনুমোদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	০	০	৪	৩	৩	২	৪	৪	৪	৪
		[১.৪] ইউআরসিতে শিক্ষকদের ডাটা- বেইজ তৈরি	[১.৪.১] ইউআরসিতে শিক্ষকদের ডাটা- বেইজ তৈরি ও সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৩৩৪	৩৩৪	৪০০	৩৬০	৩২৩	৩৪২	৩৪০	৩৩০	৩৩০	৩৩০
		[১.৫] মাল্টিমিডিয়া পাঠদান কার্যক্রম সম্পাদন	[১.৫.১] মাল্টিমিডিয়া পাঠদান কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২৪	২৪	২৪	২২	২২	৭৯	২৪	২৪	২৪	২৪
	[১.৬] প্রশিক্ষকদের অনলাইন দক্ষতা বৃদ্ধি বিষয়ক সহায়তা প্রদান	[১.৬.১] প্রশিক্ষকদের অনলাইন দক্ষতার সহায়তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩২	৩২	৩২	২৯	২৬	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন		৪০-৪৫% কর্মসম্পাদন/প্রদাম্যকাল					মাসিক/প্রতি	মাসিক/প্রতি	
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	উত্তম	মান	নিম্ন	২৫			৩৫
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১	২	%০০১	%০৫	%০১	%০৫	৩৫	৪৫	১৫	
[২] মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিত করণ	৩৬	[২.১] বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[২.১.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০২২	০৬	৩৬০	৪২৩	৪৭২	২৪২	৬১২	৩৬০	৩৬	
			[২.২] শিক্ষাক্রম বিস্তরণ প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০০	৬৫	০৬	৪৪	৪৪	২৪	৩৬	০৬	৩৬	
			[২.৩] প্রাক-প্রাথমিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০০	০০	৩০	৪২	৪২	৫২	৫২	৪৫	৩০	৩০
			[২.৪] টিএসএন প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০০	০০	৬০	৪৪	৪৪	২৪	৩৬	৩৬	৬০	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	সময়/শক্তি	একক	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান	সময়/শক্তি		১০ নং নতুন কর্মসম্পাদন/নির্দেশিকা						মার্কস	মার্কস	
							১০ নং	১১ নং	১০ নং	১১ নং	১২ নং	১৩ নং	১৪ নং	১৫ নং			১৬ নং
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ																	
		[২.৫] মার্কার প্রশিক্ষণ	[২.৫.১] মার্কার প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০
		[২.৬] ইনডাকশন প্রশিক্ষণ	[২.৬.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০
		[২.৭] প্রধান শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন	[২.৭.১] নীডারশীপ প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সর্বোচ্চ মান		লক্ষ্যসীমা/নির্ধারিত মান				প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ																	
							সর্বোচ্চ মান	সর্বনিম্ন মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	সংগতি মান			সংগতি মানের নিচে																
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০	১৬																
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%																		
																২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত														
																৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত														
																৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত														
																৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত														

আমি ইন্সট্রাক্টর উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট, সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, জয়পুরহাট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই, জয়পুরহাট, ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার
আক্কেলপুর, জয়পুরহাট

২০/০৯/২০২৪খ্রিঃ

তারিখ

সুপারিনটেনডেন্ট
পিটিআই, জয়পুরহাট

২০/০৯/২০২৪খ্রিঃ

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	আবক্ষর	বর্ণনা	Abbreviation	Elaboration
১	প্রাথমিক	প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়	MoPME	Ministry of Primary and Mass Education
২	প্রাথমিক	প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর	DPE	Directorate of Primary Education
৩	নেপ	ন্যাশনাল একাডেমী ফর প্রাইমারি এডুকেশন	NAPE	National Academy for Primary Education
৪	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এ্যান্ড টেক্সট বুক বোর্ড	NCTB	National Curriculum and Textbook Board
৫	আইইআর	ইনস্টিটিউট অব এডুকেশন এ্যান্ড রিসার্চ	IER	Institute of Education and Research
৬	ডিডি অফিস	ডিভিশনাল ডেপুটি ডিরেক্টর অফিস	DD office	Divisional Deputy Director Office
৭	পিটিআই	প্রাইমারি টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট	PTI	Primary Teachers' Training Institute
৮	জেপ্রাশিঅ	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস	DPEO	District Primary Education Office
৯	ইউইও	উপজেলা এডুকেশন অফিস	UEO	Upazila Education Office
১০	ইউআরসি	উপজেলা রিসোর্স সেন্টার	URC	Upazila Resource Center
১১	ডিপিএড	ডিপ্লোমা ইন প্রাইমারি এডুকেশন	DPEd	Diploma in Primary Education
১২	প্রাশিসপ	প্রাথমিক শিক্ষা সমাপনী পরীক্ষা	PECE	Primary Education Completion Examination
১৩	পিইডিপি-৪	চতুর্থ প্রাথমিক শিক্ষা উন্নয়ন কর্মসূচি	PEDP ৪	Fourth Primary Education Development Program

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র.সং.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অফিস
১.১	সাহিত্যিক সাব-ক্রাস্টার লিফলেট তৈরি ও অনুমোদন	[১.১.১] লিফলেট তৈরি ও অনুমোদিত	পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস
১.২	সাহিত্যিক সাব-ক্রাস্টার প্রশিক্ষণ পরিদর্শন	[১.২.১] প্রশিক্ষণ পরিদর্শিত	পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস
১.৩	বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস
১.৪	শিক্ষাক্রম বিস্তরণ প্রশিক্ষণ	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস
১.৫	প্রাক-প্রাথমিক প্রশিক্ষণ	[১.৫.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস
১.৬	টিএসএন প্রশিক্ষণ	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস
১.৭	মার্কার প্রশিক্ষণ	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস
১.৮	ইনভোকশন প্রশিক্ষণ	[১.৮.১] প্রশিক্ষণ সম্পাদিত	প্রশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস
১.৯	প্রধান শিক্ষকদের দক্ষতার উন্নয়ন	[১.৯.১] লীডারশীপ প্রশিক্ষণ	প্রশিঅ, পিটিআই, উপজেলা শিক্ষা অফিস
১.১০	প্রমাণ অনুযায়ী পরিদর্শন	[১.১০.১] বিদ্যালয় পরিদর্শন	প্রশিঅ, ডিডি অফিস, পিটিআই, জেপ্রাশিঅ,
		[১.১১.১] দপ্তর পরিদর্শিত	প্রশিঅ, ডিডি অফিস, পিটিআই

সংযোজনী ড।

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ইউআরসিতে শিক্ষকদের ডাটা-বেইজ তৈরি	[১. ৩.১] ইউআরসিতে শিক্ষকদের ডাটা-বেইজ তৈরি ও সংরক্ষণ	উপজেলা শিক্ষা অফিস	যোগাযোগ ও সংরক্ষিত তথ্য সংগ্রহ
শিক্ষক ডেপুটেশন	[২.১.১] যথাসময়ে প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা	উপজেলা শিক্ষা অফিস	যোগাযোগ ও সংরক্ষিত তথ্য সংগ্রহ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১ম অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা স্টাফ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএনইডুজুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবেশনা, ২০২২-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিবেশনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ইস্ট্রাক্টর/ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	৩০ জুন, ২০২৫ ও নির্ধারিত তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ জুন, ২০২৪	৫	৫	৫			
১.৭ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	ইস্ট্রাক্টর	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০-০৬-২০২৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাজবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাজবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মুঠ অর্জিত মান	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ইন্সট্রাক্টর/দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	১৫ আগস্ট, ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ আগস্ট, ২০২৩	--	--	--		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ প্রশিক্ষণের নিয়ম-কানুন প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিত করা	প্রশিক্ষণের নিয়ম-কানুন অবহিতকরণ	৪	সংখ্যা	ইন্সট্রাক্টর/দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	--	১০০		---		
৩.২ প্রশিক্ষণ ভেদ্যুর নিয়ম-কানুন প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিত করা	প্রশিক্ষণ ভেদ্যুর নিয়ম-কানুন অবহিতকরণ	৪	সংখ্যা	ইন্সট্রাক্টর/প্রশিক্ষক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	--	১০০		--		
৩.৩ ইউআরসি তে সামাজিক কাজ পরিচালনার মাধ্যমে পরিবেশ সুন্দর রাখা	সামাজিক কাজ পরিচালিত	৪	দিন	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/বৃন্দ	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
৩.৪ নিজ অফিস ও বিদ্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	ইন্সট্রাক্টর	২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫		
৩.৫ একাডেমিক কার্যক্রমে শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি	৪	%	ইন্সট্রাক্টর/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/বৃন্দ	৯৬	লক্ষ্যমাত্রা	৯৭	৯৬	৯৬	৯৫		

সংযোজনী ৫:

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ফরম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা হালনাগাদের সংখ্যা	১০ ৫	৮ ৮	৩ ৩	২ ২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫ ৫	৮ ৮	৩ ৩	২ ২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ তারিখ	৫ ৫	১৫/০১/২০২৪ ১৫/০২/২০২৪	২০/০১/২০২৪ ১৫/০৩/২০২৪	২৫/০১/২০২৪ ১৫/০৪/২০২৪

সংযোজনী ৬:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	১০	৩	১১	১২	১৩
	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
পরীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৩	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭:

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৮	৯	১০	১১	১২
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-

সংযোজনী ৮:

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				চলতি মানের নিম্নে ৬০%
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	--	--	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	--	--	৩১-১২- ২০২৩	২০-০১- ২০২৪	৩১-০১- ২০২৪	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	--	--	১৫-১০- ২০২৩	১৫-১১- ২০২৩	১৫-১২- ২০২৩	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগল তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগল প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	--	--	৩১-১২- ২০২৩	১০-০১- ২০২৪	২০-০১- ২০২৪	৩১-০১- ২০২৪	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩	--	--	৩	১	-	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩	--	--	৩	১	-	-	-