



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

uitrce.nageshwar.kurigram.gov.bd




স্মারক নং-৩৭.২০.৪৯৬১.০০০.১৬.০০১.২৩/ ৯৪

তারিখ :

২১ চৈত্র, ১৪৩০
০৪ এপ্রিল, ২০২৪

বিষয় : অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর আওতাধীন উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম কার্যালয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এর ১.১ অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি বিষয়ে (জানুয়ারি/২০২৪ থেকে মার্চ/২০২৪) কোনো আবেদন পাওয়া যায়নি। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


০৪/০৪/২০২৪

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা:)

UITRCE, ব্যানবেইস

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ap_nageshwar@banbeis.gov.bd

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

১ জহির রায়হান রোড পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫।

সংযোজনী ৬:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ | | | | | | ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২ (প্রমাণক) |
|---------------------|-----|--|--|-----------------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|--------------|--------------|-------------|---|--|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| ১ | ২ | ৩ [১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে হাউজ অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.২] যদি কোনো অফিসে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায় উক্ত অফিস কর্তৃক চেকহোজারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন। | [১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.২.১] চেকহোজারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত | % সংখ্যা | ১৫ ৫ | - - | - - | ৯০ ৯০ | ৮০ ৭০ | ৭০ ৬০ | ৬০ - | ১৩ ১৪ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদনের চিঠি সংযুক্ত | | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ২০ | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উপস্থাপন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | [১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ১২ | ১০ | ৭ | ৬ | | | |
| | | [২.১] নিজ অফিস এবং আওতাধীন অফিসের ও চেকহোজারগণের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা/সেমিনার/চেকহোজারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন। (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) | [২.১.১] প্রশিক্ষণ কর্মশালা/সেমিনার/চেকহোজারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | - | - | ২ | - | - | ১ | - | | |
| সক্ষমতা অর্জন | ৫ | | | | | | | | | | | | | |

(স্বাক্ষর)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

uitrce.nageshwar.kurigram.gov.bd




স্মারক নং-৩৭.২০.৪৯৬১.০০০.১৬.০০১.২৩/ ন ৬

তারিখ : ২৫ চৈত্র, ১৪৩০
০৮ এপ্রিল, ২০২৪

বিষয় : তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর আওতাধীন উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম কার্যালয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এর ১.১ অনুযায়ী তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি বিষয়ে (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪) কোনো আবেদন পাওয়া যায়নি। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


০৮/০৪/২০২৪

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা:)

UITRCE, ব্যানবেইস


নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

১ জহির রায়হান রোড পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫।

ap_nageshwar@banbeis.gov.bd



সংযোজনী ৮:

তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন কর্ম-পারিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

| লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|-----|--|---|-------|------------------------|----------------------|----------------------|---|------------|------------|----------|-------------------|---|
| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩ (প্রমাণক) | | | | | ২৪ |
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ০২ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি | % | ০২ | - | - | ১০০% | ৯০% | ৮০% | - | - | তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদনের চিহ্নি সংযুক্ত |
| সাক্ষরতা বৃদ্ধি | ০১ | [২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ০১ | - | - | ১৫-১০-২০২৩ | ৩১-১০-২০২৩ | ৩০-১১-২০২৩ | - | - | - |

প্রকল্প পরিচালক

| ক্র | ব্যবসায়িক নথি ও অন্যান্য | প্রতিষ্ঠানের নাম/ঠিকানা | উদ্ধৃতি সময় | শেষ সময় | মোট সময় | ফি (টাকা) | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|-----|---------------------------|-------------------------|--------------|----------|----------|-----------|------------------|
| ১২৫ | ১২৫ - ১২৫১২৫১২৫ | ১২৫১২৫, ১২৫১২৫ ১২৫১২৫ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১২৬ | ১২৬ - ১২৬১২৬১২৬ | ১২৬১২৬ ১২৬১২৬ ১২৬১২৬ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১২৭ | ১২৭ - ১২৭১২৭১২৭ | ১২৭১২৭ ১২৭১২৭ ১২৭১২৭ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১২৮ | ১২৮ - ১২৮১২৮১২৮ | ১২৮১২৮ ১২৮১২৮ ১২৮১২৮ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১২৯ | ১২৯ - ১২৯১২৯১২৯ | ১২৯১২৯ ১২৯১২৯ ১২৯১২৯ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১৩০ | ১৩০ - ১৩০১৩০১৩০ | ১৩০১৩০ ১৩০১৩০ ১৩০১৩০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১৩১ | ১৩১ - ১৩১১৩১১৩১ | ১৩১১৩১ ১৩১১৩১ ১৩১১৩১ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১৩২ | ১৩২ - ১৩২১৩২১৩২ | ১৩২১৩২ ১৩২১৩২ ১৩২১৩২ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১৩৩ | ১৩৩ - ১৩৩১৩৩১৩৩ | ১৩৩১৩৩ ১৩৩১৩৩ ১৩৩১৩৩ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১৩৪ | ১৩৪ - ১৩৪১৩৪১৩৪ | ১৩৪১৩৪ ১৩৪১৩৪ ১৩৪১৩৪ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |
| ১৩৫ | ১৩৫ - ১৩৫১৩৫১৩৫ | ১৩৫১৩৫ ১৩৫১৩৫ ১৩৫১৩৫ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২.০০ | ১২ | ১২/১২/১২ |

১২/১২/১২

১৬

| নং | ব্যবহারকারীর নাম ও পদবী | প্রতিষ্ঠানের নাম/ঠিকানা | শুরুর সময় | শেষ সময় | গোট সময় | ফি (টাকা) | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|----|-----------------------------|-------------------------------|------------|----------|----------|-----------|------------------|
| ১ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |
| ২ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |
| ৩ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |
| ৪ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |
| ৫ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |
| ৬ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |
| ৭ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |
| ৮ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |
| ৯ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |
| ১০ | ডাঃ নওশের আলী আবুল কালাম | নাসিফপুর রাস্তা আবুল কালাম | ১০.০০ | ১০.০০ | ০০ মি. | ১৫ | ২০/১২/১৮ |

১৬


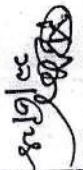
| নং | ব্যবহারকারীর নাম ও পদবী | প্রতিষ্ঠানের নাম/ঠিকানা | শুরুর সময় | শেষ সময় | মোট সময় | ফি (টাকা) | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|----|---|--|------------|----------|----------|-----------|------------------|
| ৬৬ | আমি: প্রাথমিক বিদ্যালয় সদস্য: প্রোগ্রামার | নামগারকাপে বঙ্গবন্ধু ট্রাঙ্ক বিদ্যালয় নামগারকাপে, নামগারকাপে, কুড়িগ্রাম | ২.০০ | ৬.০০ | ৪.০০ | ১৫ | ১৫.১২.১৮ |
| ৬৭ | কেন: প্রোগ্রামার (স্বাক্ষর) | আমি: আমগার ট্রাঙ্ক বিদ্যালয় | ২.০০ | ৬.০০ | ৪.০০ | ১৫ | ১৫.১২.১৮ |
| ৬৮ | আমি: প্রোগ্রামার | আমি: আমগার ট্রাঙ্ক বিদ্যালয় | ২.০০ | ৬.০০ | ৪.০০ | ১৫ | ১৫.১২.১৮ |
| ৬৯ | আমি: প্রোগ্রামার | আমি: আমগার ট্রাঙ্ক বিদ্যালয় | ২.০০ | ৬.০০ | ৪.০০ | ১৫ | ১৫.১২.১৮ |
| ৭০ | আমি: প্রোগ্রামার | আমি: আমগার ট্রাঙ্ক বিদ্যালয় | ২.০০ | ৬.০০ | ৪.০০ | ১৫ | ১৫.১২.১৮ |
| ৭১ | আমি: প্রোগ্রামার | আমি: আমগার ট্রাঙ্ক বিদ্যালয় | ২.০০ | ৬.০০ | ৪.০০ | ১৫ | ১৫.১২.১৮ |
| ৭২ | আমি: প্রোগ্রামার | আমি: আমগার ট্রাঙ্ক বিদ্যালয় | ২.০০ | ৬.০০ | ৪.০০ | ১৫ | ১৫.১২.১৮ |
| ৭৩ | আমি: প্রোগ্রামার | আমি: আমগার ট্রাঙ্ক বিদ্যালয় | ২.০০ | ৬.০০ | ৪.০০ | ১৫ | ১৫.১২.১৮ |
| ৭৪ | আমি: প্রোগ্রামার | আমি: আমগার ট্রাঙ্ক বিদ্যালয় | ২.০০ | ৬.০০ | ৪.০০ | ১৫ | ১৫.১২.১৮ |

১৫.১২.১৮

| নং | ব্যবহারকাৰীৰ নাম ও পদবী | অতিষ্ঠালৈৰ নাম/ঠিকানা | শুৰুৰ সময় | শেষ সময় | মোট সময় | ফি (টাকা) | স্বাক্ষৰ ও তাৰিখ |
|------|-------------------------|--------------------------------|------------|----------|----------|-----------|------------------|
| ১৫০০ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫০১ | ডায়নামিট মাধ্যম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫০২ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫০৩ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫০৪ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫০৫ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫০৬ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫০৭ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫০৮ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫০৯ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |
| ১৫১০ | ডাঃ- হামিদুল হক ডায়নাম | ডায়নামিট মাধ্যম, কামৰূপ জংকশন | ২.০০ | ৪.০০ | ২.০০ | ১৫ | ১৫/০৩/২৪ |

১৫/০৩/২৪

১৫

| সং | ব্যবহারকারীর নাম ও পদবী | প্রতিষ্ঠানের নাম/ঠিকানা | ভুক্তির সময় | শেষ সময় | মোট সময় | ফি (টাকা) | স্বাক্ষর ও তারিখ |
|----|-------------------------|-------------------------------|--------------|----------|----------|-----------|--|
| ০১ | মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন | সামান্য কাম কামার ঈদগাহ/মসজিদ | ৩.০০ | ৬.৬০ | ৩৩ মি | ১২ |  ১৩.৫.২৭ |
| ০২ | মুহাম্মদ হোসেন | বৈষ্ণব চৌধুরী/মুহাম্মদ হোসেন | ৩.০০ | ৬.৬০ | ৩৩ মি | ১২ |  ১৩.৫.২৭ |
| ০৩ | | | | | | | |
| ০৪ | | | | | | | |
| ০৫ | | | | | | | |
| ০৬ | | | | | | | |
| ০৭ | | | | | | | |
| ০৮ | | | | | | | |
| ০৯ | | | | | | | |
| ১০ | | | | | | | |

মুহাম্মদ

০২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
সহকারী প্রোগ্রামার এর দপ্তর
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন
(ইউআইটিআরসিই) নাগেশ্বরী কুড়িগ্রাম
[http://uitrce.nageshwari.kurigram.gov.
bd/](http://uitrce.nageshwari.kurigram.gov.bd/)

নম্বর: ৩৭.২০.৪৯৬১.০০০.১৬.০০১.২৩.১৪

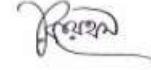
৪ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৮ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের নৈতিকতা কমিটির ৩য় কোয়ার্টারের সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।

অত্র কার্যালয়ের অফিস কক্ষে নৈতিকতা কমিটির ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ৩য় কোয়ার্টারের সভা আগামী ২৪/০১/২০২৪ খ্রি: তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় সহকারী প্রোগ্রামারের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রাপকঃ



১৮-০১-২০২৪

মো: রায়হান কিবরিয়া রনি
সহকারী প্রোগ্রামার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস);
- ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম;
- ৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম;
- ৪। জনাব-----, ইউআইটিআরসিই, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম এবং
- ৫। সংরক্ষণ/সংশ্লিষ্ট নথি।।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
ap_nageshwari@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৪৯৬১.০০০.১৬.০০১.২৩-৭৫

তারিখ:- ২৪/০১/২০২৪খ্রিঃ

ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম - নৈতিকতা কমিটির ২০২৩-২৪ এর অনুষ্ঠিত ৩য় ত্রৈমাসিক সভার কার্য বিবরণী।

সভাপতিঃ জনাব মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি
সহকারী প্রোগ্রামার, ইউআইটিআরসিই
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
সভার স্থানঃ ইউআইটিআরসিই, অফিস কক্ষ।
সভার তারিখ ও সময়ঃ ২৪ জানুয়ারি, ২০২৪; সকাল ১১:০০
উপস্থিতিঃ সকলের উপস্থিতি আলাদা ভাবে সংরক্ষণ করা হলো।



সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), ব্যানবেইস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম এর নৈতিকতা কমিটির ২০২৩-২৪ এর ৩০ জুলাই, ২০২৩ তারিখের স্মারক নং- ৩৭.২০.৪৯৬১.০০০.১৬.০০১.২৩-৩৫ দ্বারা তিন সদস্য বিশিষ্ট একটি নৈতিকতা কমিটির গঠন করা হয়েছে। উক্ত কমিটি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর নৈতিকতা কমিটির তৃতীয় ত্রৈমাসিক সভা বিস্তারিত আলোচনার ও গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ নিম্নরূপঃ

গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহঃ

সিদ্ধান্ত-০১: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম এ দায়িত্বরত কর্মচারীগণকে অফিসের ডি-নথি ব্যবহার, ফাইল, রেজিস্টারসমূহ নিয়মিত হালনাগাদ করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

সিদ্ধান্ত-০২: অত্র উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক ও ছাত্র-ছাত্রীদের উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম কার্যালয়ে অবস্থিত সাইবার সেন্টার ব্যবহারের জন্য উদ্বুদ্ধ করা ও সাইবার সেন্টার রেজিস্টার হালনাগাদ করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ০২। সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-১), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ০৩। জনাব....., UITRCE, ব্যানবেইস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
- ০৪। সংরক্ষণ/সংশ্লিষ্ট নথি।

(Signature)
২৪/০১/২৪

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)
সহকারী প্রোগ্রামার
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফরেএডুকেশন (ইউআইটিআরসিই)
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
uitree.nageshwari.kurigram.gov.bd



পরিশিষ্ট - 'ক'

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), ব্যানবেইস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম -এর
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর নৈতিকতা কমিটির ৩য় ত্রৈমাসিক সভার উপস্থিত সদস্য বৃন্দের
হাজিরা।

তারিখঃ ২৪ জানুয়ারি, ২০২৪ খ্রি.

নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্যদের স্বাক্ষরঃ

| ক্রঃনং | নাম ও | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------|--------------------------|---------------------|----------|
| ০১ | মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি | সহকারী প্রোগ্রামার | |
| ০২ | এস এম জাহাঙ্গীর আলম | কম্পিউটার অপারেটর | |
| ০৩ | মোঃ আরিফুল ইসলাম | ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট | |

দপ্তর/সংস্থার নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২৪ | | | | | সামগ্রিক | মন্তব্য |
|---|-----------------------------|---|---|-------------|--------|------------------------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|----------|---------|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| (১) মান সম্পন্ন শিক্ষা পরিসংখ্যান বিনিময়নের মাধ্যমে শিক্ষা ব্যবস্থাপনা শক্তিশালী করণ | ২৫ | (১.১) সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনার অধীন অনলাইন জরিপ পরিচালনা (১.২) IIEIMS ও CRVS এর আলোকে ৬ষ্ঠ হতে ১২শ শ্রেণি পর্যন্ত স্কুটেটস প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদান | [১.১.১] শিক্ষাতথ্য সংগ্রহের নিমিত্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | সমাষ্টি | সংখ্যা | ২০ | ১০৫ | ১২২ | ২০৮ | ৯৫ | ৮১ | ১০৫ | |
| (২) ICT বিষয়ক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শিক্ষার গুণগত মান জোরদারকরণ। | ২৫ | (২.১) UTRCE সেন্টারে আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান। | (২.১.১) প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষার্থী | সমাষ্টি | সংখ্যা | ২৫ | ১৪৪ | ১২০ | ৯৬ | ৭২ | ৪৮ | ২৪ | |
| (৩) স্থানীয় শিক্ষা পরিবার ও স্থানীয় জনগনকে ই-সেবা প্রদান। | ২০ | (৩.১) লোকাল সাইবার সেন্টারে ই-সেবা প্রদান। | (৩.১.১) ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষক এবং শিক্ষার্থী | সমাষ্টি | সংখ্যা | ১০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৩৩ | |
| (৪) উপজেলা পর্যায়ে অবস্থিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলোতে বিদ্যমান আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন ও প্রয়োজনীয় কারিগরি সহায়তা প্রদান | ১০ | (৪.১) শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সমূহে আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন ও কারিগরি সহায়তা প্রদান। | (৪.১.১) শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন | সমাষ্টি | সংখ্যা | ১০ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | | |

(স্বাক্ষর)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই)

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

uitrce.nageshwari.kurigram.gov.bd



স্মারক নং: ৩৭.২০.৪৯৬১.০০০.১৬.০০১.২৩-৮৬

তারিখ: ২৭ মার্চ, ২০২৪ খ্রি.

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর অংশ হিসেবে ইউআইটিআরসিই, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম এর অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আহ্বান প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর আওতাধীন উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই) নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর অংশ হিসেবে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অত্র উপজেলার বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষকগণের অংশ গ্রহণে মতবিনিময় সভা আগামী ৩১ মার্চ, ২০২৪ আহ্বান করা হলো।

উক্ত সভায় নির্ধারিত সময়ে সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

সময়ঃ সকাল ০২.০০ ঘটিকা

স্থানঃ ইউআইটিআরসিই, কম্পিউটার ল্যাব।


২৭/০৩/২০২৪

জনাব,সহকারী শিক্ষক

.....বিদ্যালয়/মাদ্রাসা।

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ.দা.)

ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ap_nageshwari@banbeis.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

০১। মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।

০২। পরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।

০৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

০৪। প্রধান শিক্ষক, সুপার,..... উচ্চ বিদ্যালয়/মাদ্রাসা, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

০৫। অফিস নথি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই)

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

uitrce.nageshwari.kurigram.gov.bd



সভাপতিঃ

জনাব মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি

সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা:), ইউআইটিআরসিই

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

সভার তারিখ ও সময়ঃ

৩১ মার্চ, ২০২৪; সকাল ০২.০০ ঘটিকা

সভার স্থানঃ

ইউআইটিআরসিই, কম্পিউটার ল্যাব।

উপস্থিতিঃ

সকলের উপস্থিতি আলাদা ভাবে সংরক্ষণ করা হলো।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। এরপর সহকারী প্রোগ্রামার এবং মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার মহোদয় বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান থেকে আগত শিক্ষকদের সাথে মতবিনিময় করেন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষা কার্যক্রম সংক্রান্ত খোজ খবর নেন। উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম কর্তৃক আয়োজিত সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে মতবিনিময় সভার আলোচ্য বিষয়সমূহ নিম্নরূপঃ

সিদ্ধান্ত-০১: ৮ম ও ৯ম শ্রেণির নতুন কারিকুলাম বিস্তরণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা যথাযথ অনুসরণ করা জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

সিদ্ধান্ত-০২: হোয়াটসএ্যাপ গ্রুপ তৈরী করে পারস্পারিক যোগাযোগের ও আলোচনার মাধ্যমে মূল্যায়ন কার্যক্রম কিভাবে সমাধান করা যায় সে সম্পর্কে উপজেলার মাস্টার ট্রেনারদের ধারণা প্রদান করা হয়।

সিদ্ধান্ত-০৩: যে সকল শিক্ষক প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন তারা ইন হাউস প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করে অন্যান্য শিক্ষকদের মাঝে এ সম্পর্কে ধারণা প্রদান করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হয়।

সিদ্ধান্ত-০৩: যে সকল শিক্ষক প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন তারা নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানের ছাত্র-ছাত্রীদের আইসিটি বিষয়ক জ্ঞানবৃদ্ধির জন্য ইউআইটিআরসিইতে অবস্থিত সাইবার সেন্টার ব্যবহারের জন্য উদ্বুদ্ধ করা।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


৩১/৩/২০২৪

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ.দা.)

ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ap_nageshwari@banbeis.gov.bd

স্মারক নং: ৩৭.২০.৪৯৬১.০০০.১৬.০০১.২৩- ২০ ৬/৬)

তারিখ: ১৭ চৈত্র, ১৪৩০
৩১ মার্চ, ২০২৪ খ্রি.

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১। মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।

০২। পরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।

৩। সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-১), ব্যানবেইস, ঢাকা।


৩১/৩/২০২৪

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ.দা.)

ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ap_nageshwari@banbeis.gov.bd

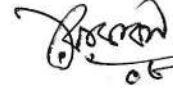
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
Email: ap_nageshwari@banbeis.gov.bd

বিষয়ঃ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত স্টকহোল্ডাগণের অংশগ্রহণে মতবিনিময় সভা।
স্থানঃ ইউআইটিআরসিই, কম্পিউটার ল্যাব।
তারিখঃ ৩১/০৩/২০২৪খ্রিঃ

| ক্রমিক | নাম ও পদবী | প্রতিষ্ঠানের নাম | মোবাইল | স্বাক্ষর |
|--------|-----------------------|---|--------------|----------|
| ১ | মোঃ আবু-জিহাদিক | ইফ্টখারুজ্জামান ডিগ্রি বিদ্যালয় | ০১৭৪৬৭১১৪৬ | |
| ২ | মোঃ আব্দুল কাদের | ফকিরপুরা মাদ্রাসা | ০১৭১৮৬৭৪১ | |
| ৩ | মোঃ আব্দুল হক | বাসন মাদ্রাসা | ০২৭৭৪২৭৩৪৬ | |
| ৪ | মোঃ আব্দুল হক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭২৩২৭৪৪৬০ | |
| ৫ | মোঃ শাহজাদ হান্নান | জিহাদ দাঃ হাদীস | ০১৩২২৭৭১৫১১ | |
| ৬ | মোঃ আব্দুল হক | ইফ্টখারুজ্জামান ডিগ্রি বিদ্যালয় | ০১৭৩৪৩১৫৪৭৬ | |
| ৭ | মোঃ আব্দুল হক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭১৪৪৭৪২০১ | |
| ৮ | মোঃ বেজাউল হক | কচা কাটা বারার দ্বি-মুখী দাখিল মাদ্রাসা | ০১৭১৪৪৭৬৭৪৭ | |
| ৯ | মোঃ ইমদাদ আলী | মোহাম্মদ আলী দাখিল মাদ্রাসা | ০১৭৩৪১৫১৭৪৫ | |
| ১০ | মোঃ আমিন নাহার মল্লিক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭০১০৩১৫৭ | |
| ১১ | মোঃ জামাল মল্লিক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭১৬৭৩৭৭৭৭ | |
| ১২ | মোঃ আব্দুল হক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭১২৪২৩৫৭ | |
| ১৩ | মোঃ আমিনুর রহমান | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭১৪৬৪৫৫৫৫ | |
| ১৪ | মোঃ মোহাম্মদ আলী | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭২৩২৭১৬৪৫ | |
| ১৫ | মোঃ আব্দুল হক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭২৭-২৪২৩৭৭ | |
| ১৬ | মোঃ মিজানুর রহমান | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭৩৬১৪৭৬৫১ | |
| ১৭ | মোঃ আব্দুল হক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭৩৬৩২২৭৭ | |
| ১৮ | মোঃ আব্দুল হক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭৬৭১৭৪৪৪১ | |
| ১৯ | মোঃ আব্দুল হক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭৬৭১৭৪৪৪১ | |
| ২০ | মোঃ আব্দুল হক | জামিয়ার দাঃ হাদীস | ০১৭৬৭১৭৪৪৪১ | |

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নোক্তভাবে নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলোঃ

| ক্রমিক | নাম | পদবি | সদস্য পদ | মন্তব্য |
|--------|--------------------------|-----------------------------|------------|---------|
| ১ | মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি | সহকারী প্রোগ্রামার (অ: দা:) | সভাপতি | |
| ২ | এস এম জাহাঙ্গীর আলম | কম্পিউটার অপারেটর | সদস্য সচিব | |
| ৩ | মোঃ আরিফুল ইসলাম | ল্যাব অ্যাসিস্টেন্ট | সদস্য | |


০৬/০৫/২০২৩

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)
সহকারী প্রোগ্রামার(অ:দা:)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ap_nageshwar@banbeis.gov.bd



সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপিঃ

১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
২. কমিটির সদস্য (সকল)।
৩. সংরক্ষণ নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।
uitrce.nageshwar.kurigram.gov.bd




স্মারক নং: ৩৭.২০.৪৯৬১.০০০.১৬.০০১.২৩/৯৮

তারিখঃ ০৪/০৪/২০২৪খ্রিঃ

নোটিশঃ

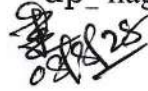
উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর আওতাধীন উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সঙ্গে শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভার জন্য ০৮ এপ্রিল, ২০২৪ খ্রি: সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অত্র কার্যালয়ের অফিস কক্ষে সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ
UITRCE, ব্যানবেইস
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।


০৪/০৪/২০২৪

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)
সহকারী প্রোগ্রামার(অ:দা:)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ap_nageshwar@banbeis.gov.bd



অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

- ০১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
- ০৩। সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
- ০৪। চিফ (পরিসংখ্যান বিভাগ/ডিএলপি বিভাগ), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ০৫। সহকারি পরিচালক(প্রশাসন-১), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ০৬। অফিস কপি।

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আয়োজিত সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতি : মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি

সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা:)

UITRCE, ব্যানবেইস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

তারিখ ও সময় : ০৮/০৮/২০২৪ খ্রি. সময় সকাল ১১.০০ টা।

সভার স্থান : অফিসকক্ষ, উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

| আলোচ্য বিষয় | সভার আলোচনা | সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নে |
|--|--|---|---|
| শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন | <p>সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু হয়। আলোচনার শুরুতে সভাপতি শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর আলোচ্যসূচী সভায় উপস্থাপন করেন এবং বলেন এই কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে প্রজাতন্ত্রের কর্মচারী হিসেবে আমাদের প্রত্যেককে নিজ নিজ অবস্থান থেকে অর্পিত দায়িত্ব যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে। উপস্থিত সদস্যবৃন্দ নীতি-নৈতিকতার সাথে দায়িত্ব পালনের বিষয়ে মত প্রকাশ করেন।</p> <p>অতঃপর শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কাজের সচল অগ্রগতির জন্য ৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করার উপর আলোচনা করা হয়।</p> <p>শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের জন্য কর্মপরিকল্পনা অনুসারে প্রত্যেকটি কাজের অগ্রগতি উল্লেখপূর্বক আলোচ্য সূচি অনুসারে কর্মপরিকল্পনার উপর বিস্তারিত আলোচনান্তে সভায় কলাম-৩ এ বর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।</p> | <p>ক) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কাজের সচল অগ্রগতির জন্য ৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট কমিটি (পরিশিষ্ট-ক) নিম্নোক্তভাবে গঠনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।</p> <p>সভাপতি- ০১ জন।</p> <p>সদস্য সচিব-০১ জন।</p> <p>সদস্য-০১ জন।</p> <p>খ) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য কর্মপরিকল্পনা অনুসারে প্রত্যেকটি কাজের জন্য করণীয়সমূহ আলোচ্য সূচি অনুসারে কর্মপরিকল্পনার উপর গৃহীত সিদ্ধান্ত পরিশিষ্ট-খ তে উল্লেখ করা হলো।</p> <p>গ) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরবর্তী সভা আগামী ২৬.০৬.২০২৪ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে মর্মে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।</p> | UITRCE, ব্যানবেইস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম কার্যালয়ে কর্মরত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী |

অতঃপর আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


০৮/০৮/২০২৪

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)

সহকারী প্রোগ্রামার(অ:দা:)


ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ap_nageshwar@banbeis.gov.bd

তারিখঃ ০৮/০৮/২০২৪খ্রিঃ

স্মারক নং: ৩৭.২০.৪৯৬১.০০০.১৬.০০১.২৩/ ৯৭(৭৩)


০৮/০৮/২০২৪

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)

সহকারী প্রোগ্রামার(অ:দা:)

ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ap_nageshwar@banbeis.gov.bd

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপিঃ

১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।

২. কমিটির সদস্য (সকল)।

৩. সংরক্ষণ নথি।





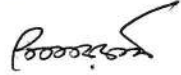
শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আয়োজিত সভার সিদ্ধান্তসমূহঃ


দপ্তরের নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

| বিষয় | সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত |
|---|---|
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভার আয়োজন | প্রতি কোয়ার্টারে নৈতিকতা কমিটির ১টি করে সভা করার বাধ্য বাধকতা রয়েছে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সভা করতে হবে। |
| ১.২ নৈতিক কমিটির সভায় সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | নৈতিকতা কমিটির সভায় সিদ্ধান্তসমূহ শতভাগ বাস্তবায়ন করতে হবে। |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন | |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীগণের অংশগ্রহণ। | কর্মপরিকল্পনা অনুসারে ২য় কোয়ার্টারে ও ৪র্থ কোয়ার্টারে অংশীগণের অংশগ্রহণে ১ টি করে সভার আয়োজন করতে হবে। |
| ২.২ অংশীগ্রহণের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | অংশীগণের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত ৭৫% বাস্তবায়ন করতে হবে। |
| ৩. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | |
| ৩.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ। | ২৯.১২.২০২৩ খ্রি. তারিখের মধ্যে সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমান করতে হবে। |
| ৩.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ। | ২৯.১২.২০২৩ খ্রি. তারিখের মধ্যে ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদ করতে হবে। |
| ৩.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ। | ২৯.১২.২০২৩ খ্রি. তারিখের মধ্যে স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে। |
| ৩.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ। | ২৯.১২.২০২৩ খ্রি. তারিখের মধ্যে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদ করতে হবে। |
| ৩.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ। | ২৯.১২.২০২৩ খ্রি. তারিখের মধ্যে ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদ করতে হবে। |
| ৫. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম | |
| ৫.১ প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠু ও নির্ধারিত সময়ে সমাপ্তকরণ। | প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠু ও নির্ধারিত সময়ে সমাপ্ত করতে হবে। |
| ৬. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন | |
| ৬.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন এপিএএমএস এ দাখিল এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ। | নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন এপিএএমএস এ দাখিল এবং ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে। |



শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্যদের স্বাক্ষরঃ

| ক্রঃনং | নাম | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------|--------------------------|---------------------|---|
| ০১ | মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি | সহকারী প্রোগ্রামার |  |
| ০২ | এস এম জাহাঙ্গীর আলম | কম্পিউটার অপারেটর |  |
| ০৩ | মোঃ আরিফুল ইসলাম | ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট |  |


১৬/০৮/২০২৪

(মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি)

সহকারী প্রোগ্রামার(অ:দা:)

ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

ap_nageshwar@banbeis.gov.bd



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ | | | | | | অর্জিত মান | ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪ (প্রমাণক) |
|---|---------------------|------------|----------------|---|----------------------------------|---|---------------|-------------------|----------------|-------------------|-----------|------------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাঃ ৬ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | সহকারী প্রোগ্রামার | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | ২ | সভার নোটিশ, রেজুলেশন এবং উপস্থিতি |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | ১ | | ৩ | | |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | সহকারী প্রোগ্রামার | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১ | - | ১ | | ২ | সভার নোটিশ, রেজুলেশন এবং উপস্থিতি |
| | | | | | | অর্জন | | ১ | ১ | | ১ | | |
| ১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন | প্রশিক্ষিত কর্মচারী | ১ | সংখ্যা | সহকারী প্রোগ্রামার | ১ | লক্ষ্যমাত্রা | | - | - | ১ | ১ | ১ | সভার নোটিশ, রেজুলেশন এবং উপস্থিতি |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ১ | সংখ্যা ও তারিখ | সহকারী প্রোগ্রামার | (২) ০১/১১/২৩ ০১/০৪/২৪ | লক্ষ্যমাত্রা | - | (১) ০১/১১/২৩ | - | (১) ০১/০৪/২৪ | | ১ | কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্য সম্পাদন ও কার্য সম্পাদনের স্থির চিত্র। |
| | | | | | | অর্জন | | ০১/১১/২৩ | ১৮/২/২৪ | | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ | | | | | | অর্জিত মান | ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪ (প্রমাণক) |
|--|-------------------------------------|------------|-------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা// অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচারঃ ২ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | সহকারী প্রোগ্রামার | ৩১/০৭/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৭/২৩ | - | - | - | | ২ | লিংক: http://uitrce.nageshwari.kurigram.gov.bd/bn/site/page/বার্ষিক-ক্রয়-পরিকল্পনা |
| | | | | | | অর্জন | ৩১/০৭/২৩ | | | | | | |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রমঃ ২ | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ২ | % | সহকারী প্রোগ্রামার | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | | ১০০% | ১০০% | | | ০ | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই)

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।



কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্য সম্পাদন

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), এর আওতাধীন উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE) নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ক্রমিক ১.৪ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রমের অংশ হিসেবে উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), ব্যানবেইস, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ক্রমিক ১.৪ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রমের অংশ হিসেবে ১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ তারিখে ইউআইটিআরসিই কার্যালয়ের জেনারেটরসহ জেনারেটর রুম পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা হয়েছে। ভবন এর ল্যাব রুম পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের আইসিটি প্রশিক্ষণের জন্য প্রস্তুত করা হয়েছে।

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী | স্বাক্ষর |
|-----------|--|----------|
| ০১ | মোঃ আতিকুর রহমান নিরাপত্তা প্রহরী ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম। | |
| ০২ | মোঃ আব্দুল কাদের পরিচ্ছন্নতাকর্মী ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম। | |

মোঃ আরিফুল ইসলাম
ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস,
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

এস এম, জাহাঙ্গীর আলম
কম্পিউটার অপারেটর
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস,
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

১৮/০২/২০২৪

মোঃ রায়হান কিবরিয়া রনি
সহকারী প্রোগ্রামার(অ:দা:)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস,
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম



پروگرام



Handwritten signature or mark.

সংযোজনী ৭:

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ | | | | | | ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি অক্টোবর- ডিসেম্বর ২০২৩ (প্রসারক) |
|----------------------------------|-----|---|--|--------|------------------------------|--------------------------------|----------------------------|------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|-----|---|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম | ১৮ | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাসম্প্রদায় উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। | [১.১.১] অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক | % | ১০ | - | - | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | - | ১৪ | |
| | | | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিস সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাসম্প্রদায় উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | সংখ্যা | ৮ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | N/A | |
| বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন | ৭ | [১.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা অবহিকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে। | [১.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা অবহিকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৭ | - | - | ১ | - | - | - | - | N/A | |

স্বাক্ষর



DAILY REPORT ON DATA ENTRY

Filter

District

Kurigram

Thana

Nageshwari

Start Date

01/31/2024

End Date

03/31/2024

Search

DAILY REPORT ON DATA ENTRY

| SL | THANA NAME | TOTAL SUBMITTED | NID | | | | BRN | | |
|-------|------------|-----------------|-----|---|----|---|-----|---|---|
| | | | F+M | F | M | G | F+M | F | M |
| 1 | Nageshwari | 222 | 165 | 4 | 11 | 4 | 0 | 1 | 1 |
| Total | | 222 | 165 | 4 | 11 | 4 | 0 | 0 | 1 |

[Signature]



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)

নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

uitrce.nagेशwari.kurigram.gov.bd

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৩-২৪



| ক্রমিক | পন্যের বিবরণ ও কোড | একক | পরিমান | ক্রয় পদ্ধতি | ক্রয়ের বিল অনুমোদনকারী | অর্থায়ন | প্রাক্কলিত মূল্য(টাকা) | প্রক্রিয়ার জন্য সময় | দরপত্র আহবান | দরপত্র উন্মুক্তকরণ | দরপত্র মূল্যায়ন | এওয়ার্ড অনুমোদন | চুক্তি স্বাক্ষর | মোট সময় | চুক্তি সম্পাদনের সময় |
|--------|-------------------------------------|-----------------|---------|--------------|-------------------------|--------------|------------------------|-----------------------|--------------|--------------------|------------------|------------------|-----------------|--------------|-----------------------|
| PG-1 | অন্যান্য মনিহারি ৩২৫৫১০৫ | A4 Size Paper | ৫টি | DPM | সহকারী প্রোগ্রামার | রাজস্ব বাজেট | ২৪৩০ | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় |
| | | Legal Paper | ০১ টি | | | | ৫০০ | | | | | | | | |
| | | অফিস ফাইল | ২৫ টি | | | | ৬২৫ | | | | | | | | |
| | | রেজিস্টার | ০৭ টি | | | | ১০৫০ | | | | | | | | |
| | | সাবান | ১৫ টি | | | | ২৫০ | | | | | | | | |
| | | কাচি | ১টি | | | | ৩০০ | | | | | | | | |
| | | কলম দানি | ১টি | | | | ৪২০ | | | | | | | | |
| | | পাঞ্চ মেশিন | ১টি | | | | ২০০ | | | | | | | | |
| | | কলম(কালো+লাল) | ১২ টি | | | | ১৩৫ | | | | | | | | |
| | | পিন রিমোভার | ২টি | | | | ২০০ | | | | | | | | |
| PG-2 | কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক ৪১১২২০২ | পাওয়ার সাপ্লাই | ০৫ টি | DPM | সহকারী প্রোগ্রামার | রাজস্ব বাজেট | ৭৭৬০ | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় |
| | | সি মচ ব্যাটারী | ১০টি | | | | ৮০০ | | | | | | | | |
| | | RAM(8GB) | ০২ টি | | | | ২৭৬০ | | | | | | | | |
| | | কাঠির ঝাড়ু | ০৮টি | | | | ৮০০ | | | | | | | | |
| | | চা কেতলী | ০১টি | | | | ৩৫০০ | | | | | | | | |
| PG-3 | ব্যবহার্য সামগ্রি ৩২৫৬১০৩ | চামচ | ১২ টি | DPM | সহকারী প্রোগ্রামার | রাজস্ব বাজেট | ৫০০ | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় |
| | | স্টাপলার পিন | ০৪ বক্স | | | | ১০০ | | | | | | | | |
| | | খাম A4 | ২০ টি | | | | ২২০ | | | | | | | | |
| | | খাম ছোট | ১০০ টি | | | | ১১০ | | | | | | | | |
| | | ফুল ঝাড়ু | ১২ টি | | | | ১৩২০ | | | | | | | | |
| | | হারপিক | ১০টি | | | | ১৩০০ | | | | | | | | |
| | | ভিকসল | ০৪টি | | | | ৪৮০ | | | | | | | | |

Handwritten signature

| "ইউ.আই.টি.আর.সি.ই,নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম"এর ডি-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ জানুয়ারি ২০২৪ - ৩১ মার্চ ২০২৪) | | | | | | |
|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------|--------------|
| শাখা | তৈরিকৃত নথির সংখ্যা | মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত | | | | মোট পত্রজারি |
| | | ডাক নোটে নিষ্পত্তি (ক) | নোটে নিষ্পত্তি (খ) | পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (গ) | মোট (ক+খ+গ) | |
| সহকারী প্রোগ্রামার এর দপ্তর | ৮ | ০ | ২ | ২১ | ২৩ | ২২ |
| অফিসঃ ইউ.আই.টি.আর.সি.ই,নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ৮ | ০ | ২ | ২১ | ২৩ | ২২ |

| নথি ব্যবহারের শতকরা হার মূল্যায়ন প্রতিবেদন- [০১ জানুয়ারি ২০২৪ - ৩১ মার্চ ২০২৪] | | | |
|--|--|---|-------------------------------------|
| অফিসের নাম | নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নোট (সিস্টেম থেকে প্রাপ্ত) | হার্ড ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত নোট (হার্ড ফাইলের সংখ্যা) | নথিতে নিষ্পত্তিকৃত ন থির হার (%) |
| ইউ.আই.টি.আর.সি.ই, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম | ২৩ | ৭ | ৭৬.৬৭% |

০৮ এপ্রিল ২০২৪ইং

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ | | | | | জানুয়ারি-মার্চ /২০২৪ (প্রমানক) |
|------|---|--|--------|---------------------------|------------------------|-----------|----------|----------|----------------------|---|
| | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | |
| ০১ | [১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনে র মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন | [১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত | তারিখ | ১২ | ১৬/০৩/২৪ | ২৩/০৩/২৪ | ৩০/০৩/২৪ | ০৬/০৪/২৪ | ১৩/০৪/২৪ | প্রক্রিয়াধীন |
| ০২ | [২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা। | [২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা | সংখ্যা | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | |
| ০৩ | [৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং | [৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত | তারিখ | ১০ | ১৫/৪/২৪ | ২১/৪/২৪ | ২৮/৪/২৪ | ০৫/৫/২৪ | ১২/০৫/২৪ | প্রক্রিয়াধীন |
| ০৪ | [৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | % | ৮ | ৮০% | ৭৫% | ৭০% | ৬৫% | ৬০% | ই-নথি রিপোর্ট |
| ০৫ | [৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত(নিয়মিতভাবে) | সংখ্যা | ৭ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | uitrce.nageshw ari.kurigram.go v.bd |
| | | [৫.১.২] আওতাধীন অফিস সমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | NPF Report |
| ০৬ | [৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন। | [৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ২ | - | ১ | - | - | প্রক্রিয়াধীন |

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন
(ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন


২০২৩-২৪ (জানুয়ারী - মার্চ)

| | | | | | | | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | |
|-----------------|---|-----------------------------|--|--|---------------|---------------------------|--------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|--------|---------|
| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| ১ | মান সম্পন্ন শিক্ষা পরিসংখ্যান বিনির্মাণ ও শিক্ষা ব্যবস্থাপনা শক্তিশালী করণ। | ২৫ | [১.১] সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনার অধীন বার্ষিক শিক্ষা জরিপ পরিচালনা | [১.১.১] শিক্ষাতথ্য সংগ্রহের নিমিত্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান | সংখ্যা | ২০ | ১৩০ | ১২০ | ১১০ | ১০০ | ৮০ | ০ | |
| | | | [১.২] IEIMS ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্টস প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদান | [১.২.১] ৬ষ্ঠ হতে ১২শ শ্রেণি পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের তথ্য ছক / ডেটাবেইস | সংখ্যা | ৫ | ২৫০০ | ২৩০০ | ২২০০ | ২১০০ | ২০০০ | ২২২ | |
| ২ | ICT বিষয়ক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে শিক্ষার গুণগত মান জোরদারকরণ। | ২৫ | [২.১] UITRCE সেন্টারে আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান | [২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত প্রশিক্ষণার্থী | সংখ্যা | ২৫ | ১৪৪ | ১২০ | ৯৬ | ৭২ | ৪৮ | ২৪ | |
| ৩ | স্থানীয় শিক্ষা পরিবার ও স্থানীয় জনগণকে ই-সেবা প্রদান। | ১০ | [৩.১] লোকাল সাইবার সেন্টারে ই- সেবা প্রদান | [৩.১.১] ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষক এবং শিক্ষার্থী | সংখ্যা | ১০ | ১০০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | ৩৩ | |
| ৪ | উপজেলা পর্যায়ে অবস্থিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলোতে বিদ্যমান আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন ও প্রয়োজনীয় কারিগরি সহায়তা প্রদান। | ১০ | [৪.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন ও কারিগরি সহায়তা প্রদান | [৪.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন | সংখ্যা | ১০ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ০ | |
| | | | | | | | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | |
| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এম.১ | সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [এম.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | ১০০ | |
| | | | [এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | ১০০ | |

| | | | | | | | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | |
|-----------------|--------------------|-----------------------------|--|---|---------------|---------------------------|--------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|--------|---------|
| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| | | | [এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ৪ | | | | | | ১০০ | |
| | | | [এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | ১০০ | |
| | | | [এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | ১০০ | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য






SUMMARY



INSTITUTE LIST

Summary Data

 ব্যবহার বিধির বিস্তারিত জানতে ক্লিক করুন

Summary Data

| | | | |
|-------------------|-----|-----------------------|----|
| Total Institutes: | 136 | Total Verified: | 14 |
| Submitted: | 136 | Not Submitted: | 0 |
| Verified By USEO: | 14 | Not Verified By USEO: | |
| Verified By DEO: | 0 | Not Verified By DEO: | |

সংযোজনী ৭:

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।

| লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ | | | | | | | | | | | | | | ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি অক্টোবর- ডিসেম্বর ২০২৩ (প্রমাণক) |
|----------------------------------|-----|---|--|--------|------------------------------|--------------------------------|----------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|----|-------------------------|---|
| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | অসাধারণ | | | | | চলতি মানের নিম্নে | |
| | | | | | | | | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম | ১৮ | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাসম্প্রদে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। | [১.১.১] অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক | % | ১০ | - | - | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | - | ১৪ | |
| | | | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিস সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাসম্প্রদে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। | সংখ্যা | ৮ | - | - | ৪ | ৩ | ২ | ১ | - | N/A | |
| বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন | ৭ | [১.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা অবহিকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে। | [১.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা অবহিকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৭ | - | - | ১ | - | - | - | - | N/A | |

স্বাক্ষর

সিটিজেন চাটর

(১) ভিশন ও মিশন:

ভিশন:

সমন্বিত শিক্ষাতথ্য বাস্তবায়ন এবং তথ্য প্রযুক্তিতে দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন।

১. ভিশন ও মিশন:

ভিশন: বিশ্ব মানের শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ভিত্তিক দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ণ এবং ডিজিটাল তথ্য ব্যবস্থার মাধ্যমে টেকসই উন্নতি নিশ্চিতকরণ।

মিশন: সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান বিণির্মান, ডিজিটাল তথ্যব্যবস্থাপনা, আইসিটি প্রশিক্ষণ ও আ.সি.টি শিক্ষা প্রসারের মাধ্যমে জাতীয় উন্নয়ণে তথ্য ও তথ্য নির্ভর পরিকল্পনা নিশ্চিত করা এবং দক্ষ মানব সম্পদ গড়ে তোলা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

| ২.১ নাগরিক সেবাক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান | সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে) | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী , টেলিফোন/ মোবাইল নম্বর ও ইমেইল |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|---|--|------------------------------|---|
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ |
| ১. | শিক্ষাতথ্য পরিসংখ্যান সংগ্রহ, সংরক্ষণ, বিতরণ ও সরবরাহ | চাহিদা মোতাবেক | নির্ধারিত তথ্যছক আবেদন | সরকারি বিধি মোতাবেক | 1-7 দিন | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ২. | শিক্ষাতথ্য ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা এবং তালিকা | সেবা গ্রহণকারীর নিজস্ব ব্যবস্থায় | চাহিদা মোতাবেক আবেদন | বিনামূল্যে | 1-5 কর্মদিবস | কম্পিউটার অপারেটর |
| ৩. | লাইব্রেরী সেবা | বই | ব্যবহারকারীর পরিচয়পত্র | সরকারি বিধি মোতাবেক | তাৎক্ষণিক | ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট |
| ৪. | সাইবার সেন্টার সেবা | ইন্টারনেট | ব্যবহারকারীর পরিচয়পত্র | সরকারি বিধি মোতাবেক | তাৎক্ষণিক | ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট |

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান | সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে) | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী , টেলিফোন/ মোবাইল নম্বর ও ইমেইল |
|--------|---|---|---|---|---------------------------|---|
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ |
| ১. | শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের Educational Institution Identification Number(EIIN) | EIIN সহ রিপোর্ট প্রদান | শিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক পাঠদানের সম্মতি পত্রের ফটোকপি, শিক্ষা বোর্ড পাঠদানের অনুমতিপত্রের ফটোকপি, প্রতিষ্ঠানের ধরণ অনুযায়ী ব্যানবেইস এর জরিপ ফরম পূরণ পূর্বক USEO ও DEO কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষর এবং আবেদন | বিনামূল্যে | তাৎক্ষণিক | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ২. | ব্যানবেইস কর্তৃক প্রকাশিত শিক্ষা সংক্রান্ত সকল ধরনের প্রকাশন বিক্রয় ও বিতরণ | চাহিদা মোতাবেক | উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম। | সরকারি বিধি মোতাবেক | 10 কর্মদিবস | কম্পিউটার অপারেটর |
| ৩. | ব্যানবেইস এর GIS ডাটাবেইস থেকে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের উপজেলা ভিত্তিক মানচিত্র প্রদান | চাহিদা মোতাবেক হার্ডকপি ও সফট কপি | উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম। | সরকারি বিধি মোতাবেক | 7 কর্মদিবস | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ৪. | বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক, কর্মচারী এবং উপজেলার বিভিন্ন অধিদপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের ICT প্রশিক্ষণ প্রদান | ব্যবহারিক পদ্ধতি | উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম। | সরকারি বিধি মোতাবেক | 5/10/15/30 দিন | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ৫. | উপজেলার সরকারি অফিসসমূহের বিভিন্ন Customize প্রশিক্ষণ | ব্যবহারিক | উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম। | সরকারি বিধি মোতাবেক | 5/10/15/30 দিন | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |

| | | | | | | |
|----|---|--|---|---------------------|---|---|
| ৬. | কোর্স পরিচালনা ও ICT ল্যাব পরিদর্শন | শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন | তথ্যছক আবেদন | বিনামূল্যে | 1-7 দিন | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ৭. | স্টুডেন্ট ক্যাবিনেট নির্বাচন ও তথ্য হালনাগাদকরণ | স্টুডেন্ট ক্যাবিনেট নির্বাচন ও তথ্য সংগ্রহ | উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম। | বিনামূল্যে | 1-7 দিন | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ৮. | ৬ষ্ঠ থেকে দ্বাদশ শ্রেণি পর্যন্ত সকল ছাত্র-ছাত্রীদের প্রফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদান | ৬ষ্ঠ থেকে দ্বাদশ শ্রেণি পর্যন্ত সকল ছাত্র-ছাত্রীদের প্রফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ | উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন, নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম। | সরকারি বিধি মোতাবেক | পর্যায়ক্রমিক | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ৯. | উপজেলা পর্যায়ে বার্ষিক শিক্ষা জরিপের তথ্য সংগ্রহ সমন্বয় ও কারিগরি সহায়তা প্রদান | যোগাযোগ, কারিগরি সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান | অফিস আদেশ | বিনামূল্যে | তাৎক্ষণিক/ ১-৩ কার্যদিবসের মধ্যে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা:

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান | সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে) | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী , টেলিফোন/মোবাইল নম্বর ও ইমেইল |
|--------|---|--|---|--|---|---|
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ |
| ১. | কর্মচারীদের ছুটি মঞ্জুর | আবেদন ও ছুটির প্রাপ্যতা স্বাপেক্ষে অফিস আদেশ জারি | আবেদন ও সুপারিশ | বিনামূল্যে | আবেদন প্রাপ্তির 1/2 কর্মদিবস | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ২. | কর্মকর্তা -কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ | তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক | অফিস আদেশ | সরকারি বিধি মোতাবেক | 7-10 দিন | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ৩. | UITRCE কেন্দ্রের আইসিটি প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা, মনিটরিং ও মূল্যায়ন | বরাদ্দকৃত বাজেট উত্তোলন, কম্পিউটার ও প্রশিক্ষণ দ্রব্যসামগ্রী যাচাইকরণ | চাহিদা মোতাবেক | সরকারি বিধি মোতাবেক | পর্যায়ক্রমিক | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ৪. | বাজেট প্রস্তুতকরণ | বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) কর্তৃক নির্দেশনা মোতাবেক বাজেট প্রস্তুত ও প্রেরণ | বাজেট ছক অনুযায়ী | বিনামূল্যে | অর্থ বছরের পূর্বের অর্থ বছর | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ৫. | বার্ষিক কর্মসম্পাদনা চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন | দাপ্তরিক ওয়েবসাইট/ ই-মেইল/ ই-নথি/ চাহিদা মোতাবেক | অফিস আদেশ | বিনামূল্যে | তাৎক্ষণিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |
| ৬. | দাপ্তরিক ই-নথি বাস্তবায়ন ও ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদ করণ | দাপ্তরিক ওয়েবসাইট/ ই-নথি | চাহিদা অনুযায়ী | বিনামূল্যে | তাৎক্ষণিক/ ৫ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) | সহকারী প্রোগ্রামার ap_nageshwari@banbeis.gov.bd (mailto:ap_bagmara@banbeis.gov.bd) |

২.৪ আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্রমিক প্রতিশ্রুতি/কাউন্সিল সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়

১. নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণরূপে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান
২. প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে যোগাযোগের জন্য আবেদনকারীর নাম, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর উল্লেখ করা।
৩. সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।
৪. সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বে উপস্থিত থাকা
৫. অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা।

সহকারী প্রোগ্রামার
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
নাগেশ্বরী, কুড়িগ্রাম।