

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২০২২.১১

তারিখ: ২৩ আশ্বিন, ১৪৩০
০৪ অক্টোবর, ২০২৩

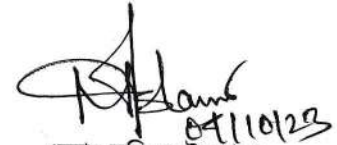
বিষয় : ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(এপিএ)'র ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন এপিএএমএস সফটওয়্যারে দাখিল ও (সেকশন-২ ও সংযোজনী:৪-৮) প্রমাণক প্রেরণ।

মহোদয়ের সূত্র স্মারক নং: ৩৭.২০.০০০০.০০১.১৬.০০১.২০.৬০৮; তারিখ: ০৩ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর আওতাধীন উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE), মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি(এপিএ)'র ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (কপি সংযুক্ত):

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
১ জহির রায়হান রোড পলাশী-নীলক্ষেত্র, ঢাকা-১২০৫।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস,
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
মোবাইল: ০১৯১৮-৬৩৮৩০৭

স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২০২২.১১

তারিখ: ২৩ আশ্বিন, ১৪৩০
০৪ অক্টোবর, ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১। মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ৩। অফিস নথি।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২০২২.১১

তারিখ: ২৩ আশ্বিন, ১৪৩০
০৪ অক্টোবর, ২০২৩

বিষয় : নৈতিকতা কমিটি বাস্তবায়নের ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, 'উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)', মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক নৈতিকতা কমিটির বাস্তবায়নের প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (কপি সংযুক্ত):

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
১ জহির রায়হান রোড পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস,
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
মোবাইল: ০১৯১৮-৬৩৮৩০৭

স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২০২২.১১

তারিখ: ২৩ আশ্বিন, ১৪৩০
০৪ অক্টোবর, ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১। মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ৩। অফিস নথি।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২০২২.১০

তারিখ: ২৩ আশ্বিন, ১৪৩০
০৪ অক্টোবর, ২০২৩

বিষয় : নৈতিকতা কমিটি বাস্তবায়নের ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, 'উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)', মাদারগঞ্জ, জামালপুর কর্তৃক নৈতিকতা কমিটির বাস্তবায়নের প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (কপি সংযুক্ত):

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
১ জহির রায়হান রোড পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস,
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
মোবাইল: ০১৯১৮-৬৩৮৩০৭

স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২০২২.১০

তারিখ: ২৩ আশ্বিন, ১৪৩০
০৪ অক্টোবর, ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১। মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ৩। অফিস নথি।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা)

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন
(ইউআইটিআরসিই), মাদারগঞ্জ, জামালপুর

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২৩-২৪

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান						সাক্ষ্য
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন সম্ভব	
১	মান সম্পন্ন শিক্ষা পরিসংখ্যান বিনির্মাণ ও শিক্ষা ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ।	২৫	[১.১] সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনার অধীন অনলাইন জরিপ পরিচালনা [১.২] IEIMS ও CRVS এর আলোকে স্কুভেটস প্রোফাইল প্রণয়ন ও ইউনিক আইডি প্রদান	[১.১.১] শিক্ষাতথ্য সংগ্রহের নিমিত্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান [১.২.১] ৬ষ্ঠ হতে ১২শ শ্রেণি পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের তথ্যছক/ডেটাবেইস	সংখ্যা ২০ সংখ্যা ৫	৯০ ৮০০০	৮১ ৭২০০	৭২ ৬৪০০	৬৩ ৫৬০০	৫৪ ৪৮০০	৯৩ ৬৭৮	
২	উপজেলা আই.সি.টি. ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE) এ ICT বিষয়ে প্রশিক্ষণের বিস্তার ঘটিয়ে শিক্ষার গুণগত মান বৃদ্ধিকরণ।	২৫	[২.১] UITRCE সেন্টারে শিক্ষকবৃন্দের আইসিটি প্রশিক্ষণ	[২.১.১] আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষিত শিক্ষক	সংখ্যা ২৫	১৬৮	১৫২	১৩৪	১১৮	১০০	০	
৩	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্থাপিত আইসিটি জ্যাব পরিদর্শন ও কারিগরি সহায়তা প্রদান	১০	[৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্থাপিত আইসিটি জ্যাব পরিদর্শন ও কারিগরি সহায়তা প্রদান	[৩.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সমূহের পরিদর্শিত আইসিটি জ্যাব	সংখ্যা ১০	৫	৪	৩	২	১	১	
৪	স্থানীয় শিক্ষা পরিবার ও স্থানীয় জনগণকে ই-সেবা প্রদান।	১০	[৪.১] লোকাল সাইবার সেন্টারে ই-সেবা প্রদান	[৪.১.১] ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষার্থী [৪.১.২] ই-সেবা প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	সংখ্যা ৫ সংখ্যা ৫	১৫ ১৫	১৩	১২	১০	৩৩	৫	

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাফল্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
এম.১	সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[এম.১.১] শুল্কচাষ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] শুল্কচাষ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ১০							
			[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ১০							
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ৮							
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ৩							
			[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ৩							

*সাময়িক (provisional) তথ্য



SUMMARY



INSTITUTE LIST

Summary Data

কম্পিউটার দ্বারা তথ্যের সত্যতা যাচাই করা হয়েছে

Summary Data

Total Institutes:

93

Total Verified:

93

Submitted:

93

Not Submitted:

0

Verified By USEO:

90

Not Verified By USEO:

Verified By DEO:

1

Not Verified By DEO:


04/10/23
মোঃ নূরুল ইসলাম
সহকারী প্রোগ্রামার (অঃ দাঃ)
UITRCE, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

DASHBOARD

STUDENTS

REPORTS

District

Thana

Start Date

End Date

07/01/2023

04/30/2023

DAILY REPORT ON DATA ENTRY SUMMARY

SL	THANA	TOTAL STUDENTS	TOTAL SUBMITTED
195	Madarganj	37712	678
Total		37712	678


 মোঃ মনিরুল ইসলাম
 সহকারী প্রোগ্রামার (অঃ দাঃ)
 UITRCE, মাদারগঞ্জ, ছাত্তরপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
উপজেলা আই.সি.টি. ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই)
উপজেলা: মোহনাবাদ, জেলা: ভোলা



সহকারী প্রোগ্রামার কর্তৃক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আইসিটি ল্যাব, মাল্টিমিডিয়া শ্রেণিকক্ষ ও ডিজিটাল কন্টেন্ট এ পাঠদান বিষয়ক পরিদর্শন প্রতিবেদন

১	(ক) পরিদর্শনকারীর নাম ও পদবী: <u>মোঃ মনিরুজ্জামান ইব্রাহিম, সহ প্রোগ্রামার (অ.সহ)</u>
	(খ) ইউ.আই.টি.আর.সি.ই: <u>মোহনাবাদ</u> (গ) জেলা: <u>ভোলা</u>

২	(ক) পরিদর্শনের তারিখ: <u>২৬/০৭/২০</u> (খ) পরিদর্শনের সময়: <u>১২:০০</u>
---	---

৩	(ক) পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম: <u>মোহনাবাদ নুরুল হাছান মাদ্রাসা</u> (ই.আই.আই.এন: <u>১১০০৬০</u>)
	(গ) উপজেলা: <u>মোহনাবাদ</u> (ঘ) জেলা: <u>ভোলা</u>

৪	(ক) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মোট শিক্ষক সংখ্যা: <u>১২</u> জন (খ) উপস্থিত শিক্ষক সংখ্যা: <u>১১</u> জন
	(গ) আই.সি.টি প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক সংখ্যা:
	(i) বেসিক আই.সি.টি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত: <u>১১</u> জন
	(ii) হার্ডওয়্যার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত: <u>১১</u> জন
	(iii) ডিজিটাল কন্টেন্ট: <u>১১</u> জন
	(ঘ) কতজন শিক্ষক ডিজিটাল কন্টেন্টে ক্লাস পরিচালনা করছেন: <u>১১</u> জন
	(ঙ) কোন শিক্ষক ডিজিটাল কন্টেন্টে ক্লাস পরিচালনা না করলে তার কারণ:
	(i) <u>পর্যাপ্ত অনুষ্ঠান ও চর্চা নেই।</u>
	(ii)
	(iii)

৫	(ক) পরিদর্শনকালীন পাঠদানকারী শিক্ষকের নাম:	(i) <u>মুহম্মদ রহমান</u>
		(ii)
	(খ) পাঠদানকৃত শ্রেণি ও শাখা:	(i) <u>নবম</u>
		(ii)
	(গ) পাঠদানের বিষয়বস্তু:	(i) <u>ICT</u>
		(ii)
	(ঘ) পাঠদানের সময়কাল:	<u>৪৫ মিনি.</u>

৬. পাঠদানকালে উপস্থাপিত বিষয়ে ডিজিটাল প্রযুক্তি ব্যবহারে শিক্ষকের দক্ষতা সম্পর্কিত মূল্যায়ন:

(ক)	<u>সহকারী প্রোগ্রামার ও তালিকাভুক্ত করে ক্লাস পরিচালনার ক্ষেত্রে</u>
(খ)	
(গ)	

৭	(ক) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আই.সি.টি.ল্যাব, মাল্টিমিডিয়া শৈক্ষিক ক্ষেত্র প্রশিক্ষণ উপকরণের বিবরণ: ৩) ল্যাপটপ-২৬টি ৩) প্রজেক্টর-২টি ৩) প্রিন্টার-১টি, ৪) স্ক্যানার-২টি, ৫) হার্ডটোপ-১টি (খ) বিদ্যমান আই.সি.টি.ল্যাবের উপকরণের মধ্যে কোন কোন উপকরণ ব্যবহৃত হচ্ছে: ল্যাপটপ-২৬টি, প্রজেক্টর-২টি প্রিন্টার-১টি, স্ক্যানার-২টি, হার্ডটোপ-১টি, মৌলিক-১টি (গ) যে সকল উপকরণ ব্যবহৃত হচ্ছে না তার বিবরণ: (i) ল্যাপটপ-২টি (ফ্রোন্টমন্ড যোগ্য) (ii) (iii)
---	---

৮. পাঠদানে ডিজিটাল প্রযুক্তি ব্যবহারের বিষয়ে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা হিসেবে যে সকল সহযোগিতা ও পরামর্শ প্রদান করেছেন তার বিবরণ:

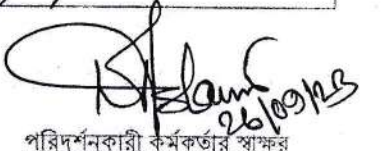
(ক) প্রজেক্টর নিজে থেকে অপারেট করতে পারে। (খ) - পর্যাপ্ত অনুকীর্ণন করতে পারে। (গ)

৯. পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অন্যান্য ক্লাস/বিষয়ে পাঠদানের ক্ষেত্রে ডিজিটাল কন্টেন্ট/ডিজিটাল প্রযুক্তি ব্যবহারের বিষয়ে মতামত:

(ক) অপর্যাপ্ত করে পাঠদান উপযোগী কন্টেন্ট তৈরি করার ব্যাপারে (খ) মহত্বতা প্রদান করা হবে। (গ)

১০. আই.সি.টি.ল্যাবের ব্যবহার ও যন্ত্রপাতি সংরক্ষণের বিষয়ে মতামত/পরামর্শ:

(ক) নিয়মিত পরিষ্কার/পারিচ্ছন্ন রাখতে হবে। (খ) হার্ডটোপ পেনে টাইপ/ড্রাইভে টাইপ স্থান-সমীচীন ব্যবহার করা থাকবে। (গ) নিয়মিত ল্যাপটপ ক্রম পরিচালনা করতে হবে।
--


পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা), জেলা।
৬. জেলা শিক্ষা অফিসার, জেলা।
৭. উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উপজেলা।

মোঃ মনিরুল ইসলাম
সহকারী প্রোগ্রামার (অঃ দাঃ)
UITRCE, যাদাবগঞ্জ, জামালপুর।

ନଂ	ବାସବାସକାରୀର ନାମ ଓ ପଦବୀ	ଅତିଥିମଣ୍ଡଳ ନାମ/ଠିକଣା	ପ୍ରକଳ୍ପ ନାମ	ମେସ ନମ୍ବର	ଗୋଟି ନମ୍ବର	କି (ଟିକା)	ସ୍ଥାନ ଓ ତାରିଖ
୧୬	ଡଃ. ଅପ୍ରେମ କ୍ଷିପ୍ରା ସଂସ୍କୃତି	ସାମ୍ବିହେଳି ଓଫିସ ଡିପାର୍ଟମେଣ୍ଟ	୨୦.୦୫.୨୦	୨୦.୫୦	୨୦-୫୦	୫୫	ଅପ୍ରେମ ୦୫.୦୭.୨୦
୧୭	ସୁନିଲ୍ କେଶରୀ ସଂସ୍କୃତି	ନିଉସକୋଡ଼ି ଯୁକ୍ତ ବିଦ୍ୟାଳୟ	୨୦.୦୫.୨୦	୨୦.୫୦	୨୦-୫୦	୫୫	୫୫ ୦୫.୦୭.୨୦
୧୮	ଡଃ. ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ସଂସ୍କୃତି	ଶ୍ରୀମତୀ ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ଲକ୍ଷ୍ମଣ	୨୦.୦୫.୨୦	୨୦.୫୦	୨୦-୫୦	୫୫	୫୫ ୦୫.୦୭.୨୦
୧୯	ଡଃ. ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ସଂସ୍କୃତି	ଶ୍ରୀମତୀ ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ଲକ୍ଷ୍ମଣ	୨୦.୦୫.୨୦	୨୦.୫୦	୨୦-୫୦	୫୫	୫୫ ୦୫.୦୭.୨୦
୨୦	ଡଃ. ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ସଂସ୍କୃତି	ଶ୍ରୀମତୀ ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ଲକ୍ଷ୍ମଣ	୨୦.୦୫.୨୦	୨୦.୫୦	୨୦-୫୦	୫୫	୫୫ ୦୫.୦୭.୨୦
୨୧	ଡଃ. ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ସଂସ୍କୃତି	ଶ୍ରୀମତୀ ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ଲକ୍ଷ୍ମଣ	୨୦.୦୫.୨୦	୨୦.୫୦	୨୦-୫୦	୫୫	୫୫ ୦୫.୦୭.୨୦
୨୨	ଡଃ. ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ସଂସ୍କୃତି	ଶ୍ରୀମତୀ ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର ଲକ୍ଷ୍ମଣ	୨୦.୦୫.୨୦	୨୦.୫୦	୨୦-୫୦	୫୫	୫୫ ୦୫.୦୭.୨୦

ଗୋଟି ଅନୁମତି
 ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ (ସଂସ୍କୃତି)
 ଉପାଧ୍ୟକ୍ଷ, ଶ୍ରୀମତୀ ଲକ୍ଷ୍ମଣ କୁମାର

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ অগ্রগতি প্রতিবেদন (১ম ত্রৈমাসিক) উদ্বৃত্তন কার্যালয়ে প্রেরণের হুক
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), মাদারগঞ্জ, জামালপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা												
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী প্রোগ্রামার	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১		১.৫
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	সহকারী প্রোগ্রামার	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১				
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (যোস্থাবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইউজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	২ ৩১/১২/২৩ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩১/১২/২৩		৩০/০৬/২৪		
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/২৩					২
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিন্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিন্টার হালনাগাদকৃত	২	%	সহকারী প্রোগ্রামার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০		০.৫



লিংক:
<http://uitrce.madarganj.jamalur.go.v.bd/>



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
web: uitrce.madarganj.jamalpur.gov.bd
E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



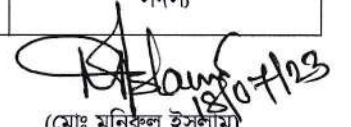
স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২২.০৪

তারিখ: ০৩ শ্রাবণ, ১৪৩০
১৮ জুলাই, ২০২৩

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটি গঠন।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর আওতাধীন উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE), মাদারগঞ্জ, জামালপুর কার্যালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো:

ক্রমিক	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	মোবাইল নং	কমিটিতে অবস্থান
০১	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম সহকারী প্রোগ্রামার	০১৯১৮-৬৩৮৩০৭	সভাপতি
০২	জনাব এস. কে. জালাতুল নাসিম কম্পিউটার অপারেটর	০১৭৬০-৩৭০২৬৯	সদস্য
০৩	জনাব মেহেরুন নেসা ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট	০১৭১৩-৫১৮৯৪০	সদস্য



(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার (অ.দা)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
মাদারগঞ্জ, জামালপুর
মোবাইলঃ ০১৯১৮-৬৩৮৩০৭

বিতরণ:

- (১) কম্পিউটার অপারেটর, ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
- (২) ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট, ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২২.০৪

তারিখ: ০৩ শ্রাবণ, ১৪৩০
১৮ জুলাই, ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১। মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ৩। অফিস নথি।



(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার(অ.দা)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
মাদারগঞ্জ, জামালপুর
মোবাইলঃ ০১৯১৮-৬৩৮৩০৭



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
web: uitrce.madarganj.jamalpur.gov.bd
E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২২.০৫

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ, ১৪৩০
১৮ জুলাই, ২০২৩

নৈতিকতা কমিটি (১ম কোয়ার্টার) সভার নোটিশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২০২৪ অনুযায়ী দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে অত্র কার্যালয়ের নৈতিকতা কমিটির (১ম কোয়ার্টার) সভা আগামী ২৪.০৭.২০২৩ তারিখ সকাল ১১.০০ টায় কমিটির সভাপতি ও সহকারী প্রোগ্রামার, ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর অফিসকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ.দা)
ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি।

বিতরণ: (নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্য)

- (১) জনাব.....
সদস্য, নৈতিকতা কমিটি
- (২) সংশ্লিষ্ট নথি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
web: uitrce.madarganj.jamalpur.gov.bd
E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২২.০৬

তারিখ: ০৯ শ্রাবণ, ১৪৩০
২৪ জুলাই, ২০২৩

নৈতিকতা কমিটি (১ম কোয়ার্টার) সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোঃ মনিরুল ইসলাম, সহকারী প্রোগ্রামার
স্থান : সহকারী প্রোগ্রামার, ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর অফিসকক্ষ।
তারিখ : ২৪ জুলাই, ২০২৩ খ্রিঃ।
সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

অধ্যাকার সভায় সভাপতি জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম, সহকারী প্রোগ্রামার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সভাপতি ধারাবাহিকভাবে আলোচ্য বিষয় উপস্থাপন করেন এবং সকল সদস্য আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন। সদস্যবৃন্দের আলোচনা সাপেক্ষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের জন্য গৃহীত হয়।

ক্রমিক	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা
০১	প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক কৌশল বাস্তবায়ন নির্দেশিকা মোতাবেক প্রতিটি ত্রৈমাসিকে প্রমাণক অনুযায়ী বছরে মোট ৪টি নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠানের নির্দেশনা রয়েছে। সে মোতাবেক ১ম কোয়ার্টারে ১ম সভা অত্র উপজেলায় অনুষ্ঠিত হয়েছে।	প্রমাণক অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটির সভা প্রতি কোয়ার্টারে একটি করে সভা আয়োজন করতে হবে।	সভাপতি
০২	ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার	২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	৩০/০৭/২৩ তারিখের মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশের লক্ষ্যে সিদ্ধান্ত হয়েছে।	সভাপতি ও কম্পিউটার অপারেটর
০৩	শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতাদের মতামত গ্রহণের জন্য রেজিস্টার সংরক্ষণ করতে হবে।	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারের ব্যবস্থা করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত হয়েছে।	সভাপতি ও কম্পিউটার অপারেটর

আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত ঘোষণা করেন।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ.দা)
ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)

মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

web: uitrce.madarganj.jamalpur.gov.bd

E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd

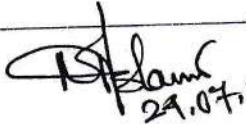
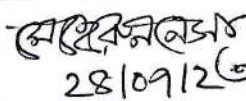
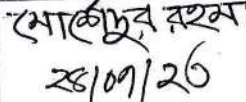


স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২২. ৩৭

তারিখ: ০৯ শ্রাবণ, ১৪৩০
২৪ জুলাই, ২০২৩

নৈতিকতা কমিটি (১ম কোয়ার্টার) কার্যবিবরণী সভার উপস্থিতি

সভাপতি : জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম, সহকারী প্রোগ্রামার (অ.দা), মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
স্থান : সহকারী প্রোগ্রামার, ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর অফিসকক্ষ।
তারিখ : ২৪ জুলাই (সোমবার), ২০২৩ খ্রি:।
সময় : সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

ক্রমিক নং	নাম (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)	পদবী	স্বাক্ষর
১.	মোঃ মনিরুল ইসলাম	সহকারী প্রোগ্রামার	 24.07.23
২.	এম. কে. জাহাঙ্গীর নসিম	কম্পিউটার অপারেটর	 28/07/23
৩.	মোহাম্মদ মোনা	ল্যাব প্রসিমেটর	 28/07/23
৪.	মোহাম্মদ রহমান	পারিভ্রাজ্যিক	 28/07/23



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
web: uitrce.madarganj.jamalpur.gov.bd
E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২২.০৮

তারিখ: ১১ ভাদ্র, ১৪৩০
২৬ সেপ্টেম্বর, ২০২৩

নৈতিকতা কমিটি (১ম কোয়ার্টার) সভার কার্যবিবরণী সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর নৈতিকতা কমিটির (১ম কোয়ার্টার) সমন্বয়ে ২৪ জুলাই ২০২৩ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন নিম্নরূপ :

ক্রমিক	বিষয়	আলোচনা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত/মন্তব্য
০১	প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক কৌশল বাস্তবায়ন নির্দেশিকা মোতাবেক প্রতিটি ত্রৈমাসিকে প্রমাণক অনুযায়ী ১টি করে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠানের নির্দেশনা রয়েছে।	২৪/০৭/২৩ তারিখে নৈতিকতা কমিটির ১ম সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
০২	ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার	২০২৩-২৪ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	২৭/০৭/২৩ তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে।
০৩	শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতাদের মতামত গ্রহণের জন্য রেজিস্টার সংরক্ষণ করতে হবে।	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারের ব্যবস্থা করা হয়েছে এবং মতামত সংরক্ষণ করা হয়েছে।

সদয় অবগতির জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ.দা)
ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
web: uitrce.madarganj.jamalpur.gov.bd
E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.০৬.০২৭.২২.০৮

তারিখ: ১১ ভাদ্র, ১৪৩০
২৬ সেপ্টেম্বর, ২০২০

নৈতিকতা কমিটি (১ম কোয়ার্টার) সভার কার্যবিবরণী সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর এর নৈতিকতা কমিটির (১ম কোয়ার্টার) সমন্বয়ে ২৪ জুলাই ২০২০ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন নিম্নরূপ:

ক্রমিক	বিষয়	আলোচনা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত/মন্তব্য
০১	প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক কৌশল বাস্তবায়ন নির্দেশিকা মোতাবেক প্রতিটি ত্রৈমাসিকে প্রমাণক অনুযায়ী ১টি করে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠানের নির্দেশনা রয়েছে।	২৪/০৭/২০ তারিখে নৈতিকতা কমিটির ১ম সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
০২	ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার	২০২০-২৪ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	২৭/০৭/২০ তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে।
০৩	শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতাদের মতামত গ্রহণের জন্য রেজিস্টার সংরক্ষণ করতে হবে।	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারের ব্যবস্থা করা হয়েছে এবং মতামত সংরক্ষণ করা হয়েছে।

সদয় অবগতির জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


(মোঃ মনিরুল ইসলাম)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ.দা)
ইউআইটিআরসিই, মাদারগঞ্জ, জামালপুর
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি।

କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସେବାଗତ ନିବେଦନ - ୩

ସେବା ପ୍ରତିଷ୍ଠାପନ ଅବସର

କ୍ର. ନଂ	ଆବେଦନ	ସେବାଗତ ନିବେଦନ ଓ ସୂଚନା (ମାଗାଯୋଗ / ଆବେଦନ / ଅବସର)
୦୧	୧୦.୦୬.୨୦	ଆବେଦନ
୦୨	୧୦.୦୬.୨୦	ଆବେଦନ
୦୩	୧୦/୦୬/୨୦୨୦	ଆବେଦନ
୦୪	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ
୦୫	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ
୦୬	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ
୦୭	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ
୦୮	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ
୦୯	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ
୧୦	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ
୧୧	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ

କ୍ର. ନଂ	ଆବେଦନ	ସେବାଗତ ନିବେଦନ ଓ ସୂଚନା (ମାଗାଯୋଗ / ଆବେଦନ / ଅବସର)	ଆବେଦନ	ଆବେଦନ	ଆବେଦନ	ଆବେଦନ	ଆବେଦନ
୦୧	୧୦.୦୬.୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୦୨	୧୦.୦୬.୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୦୩	୧୦/୦୬/୨୦୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୦୪	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୦୫	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୦୬	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୦୭	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୦୮	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୦୯	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୧୦	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓
୧୧	୧୦/୦୬/୨୦	ଆବେଦନ	✓	✓	✓	✓	✓

କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସେବାଗତ ନିବେଦନ
୧୦/୦୬/୨୦
ଆବେଦନ

କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ସେବାଗତ ନିବେଦନ
୧୦/୦୬/୨୦
ଆବେଦନ

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন (১ম ত্রৈমাসিক) উর্দ্বতন কার্যালয়ে প্রেরণের হুক
উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩ (প্রমাণক)
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ / ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ / ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারনা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	—
০২	[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু/অব্যাহত রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	—
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেশিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেশিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৬/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	—
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	ই-নথি রিপোর্ট
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	উত্তরে. মডারগঞ্জ. জামালপুর. গৱ. ৬৬
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	

"ইউ.আই.টি.আর.সি.ই,মাদারগঞ্জ, জামালপুর"এর ডি-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩)						
শাখা	তৈরিকৃত নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক নোটে নিষ্পত্তি (ক)	নোটে নিষ্পত্তি (খ)	পত্রজারিতে নিষ্পত্তি নোট (গ)	মোট (ক+খ+গ)	
সহকারী প্রোগ্রামার এর দপ্তর	২	০	৮	৬	১৪	৫
অফিসঃ ইউ.আই.টি.আর.সি.ই,মাদারগঞ্জ, জামালপুর	২	০	৮	৬	১৪	৫
নথি ব্যবহারের শতকরা হার মূল্যায়ন প্রতিবেদন- [০১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩]						
অফিসের নাম	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নোট (সিস্টেম থেকে প্রাপ্ত)	হার্ড ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত নোট (হার্ড ফাইলের সংখ্যা)		নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নথির হার (%)		
ইউ.আই.টি.আর.সি.ই,মাদারগঞ্জ, জামালপুর	১৪	০		১০০.০০%		

৩১ অক্টোবর ২০২৩ইং

কারিগরি সহায়তায় ট্যাপওয়ার



সংযোজনী ৬

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন (১ম ত্রৈমাসিক) উদ্বৃত্তন কার্যালয়ে প্রেরণের ছক

উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪					১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি জুলাই-আগস্ট-সেপ্টেম্বর ২০২৩ (প্রমাণক)
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি।	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৯০	৮০	৭০	৬০	-	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদনের চিঠি সংযুক্ত
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উদ্বৃত্তন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	১২	১০	৭	৬	-	
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	২	-	-	১	-	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)

মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

web: uitrce.madarganj.jamalpur.gov.bd

E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.১৬.০২৭.২২.০৮-০১

তারিখ: ১১ আশ্বিন, ১৪৩০
২৬ সেপ্টেম্বর, ২০২৩

বিষয় : অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর আওতাধীন উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE), মাদারগঞ্জ, জামালপুর কার্যালয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এর ১.১ অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি বিষয়ে (জুলাই-২০২৩ থেকে সেপ্টেম্বর-২০২৩) কোনো আবেদন পাওয়া যায়নি। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।


২৬/০৭/২৩

(মোঃ মনিরুল ইসলাম)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা)

ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস,

মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

মোবাইল: ০১৯১৮-৬৩৮৩০৭

মহাপরিচালক

বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)

১ জহির রায়হান রোড পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫।

স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.১৬.০২৭.২২.০৮-০১

তারিখ: ১১ আশ্বিন, ১৪৩০
২৬ সেপ্টেম্বর, ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১। মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।

২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), ব্যানবেইস, ঢাকা।

৩। অফিস নথি।


২৬/০৭/২৩

(মোঃ মনিরুল ইসলাম)

সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা)

সংযোজনী ৭

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন (১ম ত্রৈমাসিক) উদ্ভূতন কার্যালয়ে প্রেরণের ছক

উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যসমূহ ২০২৩-২৪					১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১	-	হালনাগাদের লিংক: http://uitrce.madarganj.jamalpur.gov.bd/
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলার অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটে সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ/ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৯	৮	৩	২	১	-	N/A
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	০৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/স্টকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহতিকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহতিকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	-	N/A

[Signature]

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অগ্রগতি প্রতিবেদন (১ম ত্রৈমাসিক) উর্দ্বতন কার্যালয়ে প্রেরণের হুক

উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (ইউআইটিআরসিই), মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪						১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি জুলাই-আগস্ট- সেপ্টেম্বর ২০২৩ (প্রমাণক)
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি।	%	০২	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদনের চিঠি সংযুক্ত	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত।	তারিখ	০১	১৫.১০.২৩	০১.১০.২৩	০৩.১১.২৩	-	-	-	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
web: uitrce.madarganj.jamalpur.gov.bd
E-mail: ap_madarganj@banbeis.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.১৬.০২৭.২২.০৮-০২

তারিখ: ১১ আশ্বিন, ১৪৩০
২৬ সেপ্টেম্বর, ২০২৩

বিষয় : তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের তথ্য প্রদান সংক্রান্ত প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) এর আওতাধীন উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE), মাদারগঞ্জ, জামালপুর কার্যালয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এর ১.১ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি বিষয়ে (জুলাই-২০২৩ থেকে সেপ্টেম্বর-২০২৩) কোনো আবেদন পাওয়া যায়নি। বিষয়টি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
১ জহির রায়হান রোড পলাশী-নীলক্ষেত্র, ঢাকা-১২০৫।

(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস,
মাদারগঞ্জ, জামালপুর।
মোবাইল: ০১৯১৮-৬৩৮৩০৭

স্মারক নং- ৩৭.২০.৩৯৫৮.০০০.১৬.০২৭.২২.০৮-০২

তারিখ: ১১ আশ্বিন, ১৪৩০
২৬ সেপ্টেম্বর, ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

- ১। মহাপরিচালক, ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), ব্যানবেইস, ঢাকা।
- ৩। অফিস নথি।

(মোঃ মনিরুল ইসলাম)
সহকারী প্রোগ্রামার (অ:দা)