

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন
চকরিয়া, কক্সবাজার

www.uitrce.chakaria.coxsbazar.gov.bd

স্মারক নং- ৩৭.২০.২২১৬.০০০.১৬.০৫৬.২২.২৫৮

তারিখঃ ০৯/০২/২০২৫খ্রি.

নৈতিকতা কমিটির সভার নোটিশ

অত্র কার্যালয়ের কনফারেন্স রুমে নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভা (২০২৪-২০২৫) আগামী ১৩/০২/২০২৫ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় সহকারী প্রোগ্রামারের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(তাহামিদা আকতার)

সহকারী প্রোগ্রামার

ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
চকরিয়া, কক্সবাজার।

প্রাপকঃ

নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দ



অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), ঢাকা।
- ০২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার।
- ০৩। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার।
- ০৪। সংশ্লিষ্ট নথি।

বিষয়ঃ নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভা(২০২৪-২০২৫)

সভাপতি	:	জনাব তাহামিদা আকতার, সহকারী প্রোগ্রামার, চকরিয়া, কক্সবাজার।
তারিখ	:	১৩/০২/২০২৫
সময়	:	সকাল ১০:০০ ঘটিকা।
স্থান	:	ইউআইটিআরসিই, চকরিয়া কার্যালয়ের কনফারেন্স রুম।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা

ক্র.	নাম ও পদবি	কার্যালয়	স্বাক্ষর
১।	তাহামিদা আকতার সহকারী প্রোগ্রামার	ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস চকরিয়া, কক্সবাজার	
২।	মোহাম্মদ নোমান ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট	ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস চকরিয়া, কক্সবাজার	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন
চকরিয়া, কক্সবাজার

www.uitrce.chakaria.coxsbazar.gov.bd

বিষয়ঃ ইউআইটিআরসিই, চকরিয়া, কক্সবাজার কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর নৈতিকতা কমিটির এর ৩য় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব তাহামিদা আকতার
সহকারী প্রোগ্রামার, ইউআইটিআরসিই, চকরিয়া, কক্সবাজার।
তারিখ : ১৩/০২/২০২৫
সময় : সকাল ১০:০০ ঘটিকা।
স্থান : ইউআইটিআরসিই, চকরিয়া কার্যালয়ের কনফারেন্স রুম।
উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট “ক” তালিকায় সংযুক্ত।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। এরপর ২য় সভার সিদ্ধান্ত সমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন পেশ করেন। অতঃপর আলোচনার মাধ্যমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত সমূহ	বাস্তবায়নে
০১.	রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	সকল রেজিস্টারসমূহ প্রধান কার্যালয় কতৃক প্রদত্ত নতুন ফরমেটে তৈরি করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট
০২.	সাইবার সেন্টার সচল করণ	সাইবার সেন্টার সচল রাখার জন্য বাজেট চাহিদা প্রেরণ করা হবে।	ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট
০৩.	অফিস পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতাকরণ	প্রতিটি কর্মদিবসে অফিস পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করতে বলা হয়।	পরিচ্ছন্নতাকর্মী
০৪.	সার্বিক নিরাপত্তা	অফিসের সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ	নিরাপত্তা প্রহরী

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রমের সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(তাহামিদা আকতার)
সহকারী প্রোগ্রামার
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
চকরিয়া, কক্সবাজার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
চকরিয়া, কক্সবাজার।

স্মারক নং- ৩৭.২০.২২১৬.০০০.১৬.০৫৬.২২.২৬৩

তারিখঃ ০৯/০২/২০২৫

সভার নোটিশ

অত্র কার্যালয়ের কনফারেন্স রুমে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নের ২য় সভা আগামী ১৭/০২/২০২৫ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় সহকারী প্রোগ্রামারের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।
উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রাপকঃ

.....
.....
.....



(তাহামিদা আকতার)
সহকারী প্রোগ্রামার(অ:দা:)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
চকরিয়া, কক্সবাজার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
উপজেলা আইসিটি ট্রেনিং এন্ড রিসোর্স সেন্টার ফর এডুকেশন (UITRCE)
চকরিয়া, কক্সবাজার।

বিষয়ঃ ইউআইটিআরসিই, চকরিয়া, কক্সবাজার কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন এর ২য় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব তাহামিদা আকতার
সহকারী প্রোগ্রামার, ইউআইটিআরসিই, চকরিয়া, কক্সবাজার।
তারিখ : ১৭/০২/২০২৫
সময় : সকাল ১০:০০ ঘটিকা।
স্থান : ইউআইটিআরসিই, চকরিয়া কার্যালয়ের কনফারেন্স রুম।
উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট “ক” তালিকায় সংযুক্ত।

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর আলোচনার মাধ্যমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত সমূহ	বাস্তবায়নে
০১.	স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ	স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ করে কর্মস্থলে কাজ করা।	অত্র কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী
০২.	আইসিটি ল্যাবের কম্পিউটারগুলোর ব্যবহার ও আইসিটি ল্যাব পরিষ্কারকরণ	ল্যাব রুমের কম্পিউটারগুলো সপ্তাহে কমপক্ষে ০৩(তিন) দিন চালু করা এবং ল্যাব রুম সপ্তাহে কমপক্ষে ০১(এক) দিন পরিষ্কার করার জন্য বলা হয়।	ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট ও পরিচ্ছন্নতাকর্মী



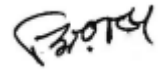
সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রমের সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(তাহামিদা আকতার)
সহকারী প্রোগ্রামার(অ:দা:)
ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস
চকরিয়া, কক্সবাজার

বিষয়ঃ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন এর ২য় সভা

সভাপতি	:	জনাব তাহামিদা আকতার, সহকারী প্রোগ্রামার, চকরিয়া, কক্সবাজার।
তারিখ	:	১৭/০২/২০২৫
সময়	:	সকাল ১০:০০ ঘটিকা।
স্থান	:	ইউআইটিআরসিই, চকরিয়া কার্যালয়ের কনফারেন্স রুম।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা

ক্র.	নাম ও পদবি	কার্যালয়	স্বাক্ষর
১।	তাহামিদা আকতার সহকারী প্রোগ্রামার	ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস চকরিয়া, কক্সবাজার	
২।	মোহাম্মদ নোমান ল্যাব এ্যাসিস্টেন্ট	ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস চকরিয়া, কক্সবাজার	
৩	মিরাজ হোসেন নিরাপত্তা প্রহরী	ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস চকরিয়া, কক্সবাজার	
৪	সুজয় চৌধুরী পরিচ্ছন্নতাকর্মী	ইউআইটিআরসিই, ব্যানবেইস চকরিয়া, কক্সবাজার	