

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
ইউআইটিআরসিই, উপজেলাঃ বিরল, জেলাঃ দিনাজপুর।
www.uitrce.biol.dinajpur.gov.bd

২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের সম্ভাব্য কর্মপরিকল্পনা

১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর)

ক্রমিক	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রমের শিরোনাম	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রম	বাস্তবায়ন (লক্ষ্যমাত্রা ও সময়সীমা)	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রমের যৌক্তিকতা ও প্রত্যাশিত ফলাফল;
১	২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুতকরণ	২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুত করত: প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১ জুলাই থেকে ১৫ জুলাই ২০২৫	দাপ্তরিক কাজের শৃঙ্খলা ও স্বচ্ছতা বৃদ্ধি
২	২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বার্ষিক চাহিদাপত্র প্রস্তুতকরণ	২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বার্ষিক চাহিদাপত্র প্রস্তুতকরণ ও প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ	১ জুলাই থেকে ১৫ জুলাই ২০২৫	দাপ্তরিক কাজের শৃঙ্খলা বৃদ্ধি
৩	২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুতকরণ	২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুতকরণ ও প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ	১ জুলাই থেকে ১৫ জুলাই ২০২৫	দাপ্তরিক কাজের শৃঙ্খলা বৃদ্ধি
৪	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (IEIMS) ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্ট প্রোফাইল প্রণয়ন	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (IEIMS) ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্ট প্রোফাইল প্রণয়ন, ইউনিক আইডি প্রণয়নে সহায়তা ও কার্যক্রম দিকনির্দেশনা প্রদান	১০০ জন ১ জুলাই থেকে ৩০ জুন ২০২৫	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি সমৃদ্ধকরণ
৫	SEDP এর আওতায় GIS Mapping of Secondary Educational Institutions and Compliance Verification Survey শীর্ষক স্কিম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কারিগরি সহায়তা প্রদান	SEDP এর আওতায় GIS Mapping of Secondary Educational Institutions and Compliance Verification Survey শীর্ষক স্কিম বাস্তবায়নের জন্য জরিপ কার্যক্রমের Compliance Verification Survey এর তথ্য সংগ্রহের লক্ষ্যে কারিগরি সহায়তা প্রদান	১৫ জুলাই থেকে ৭ আগস্ট ২০২৫	SEDP নির্ধারিত সময়ে কাজ সম্পূর্ণ করা

৬	সাইবার সেন্টার ব্যবহারকারীর সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষাস্তরের শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের সাইবার সেন্টার ব্যবহারে উদ্বুদ্ধ করা	২০ জন ১ জুলাই থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৫	দাপ্তরিক কাজের জবাবদিহিতা বৃদ্ধি
৭	দাপ্তরিক ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	দাপ্তরিক ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	দাপ্তরিক প্রয়োজন অনুযায়ী	দাপ্তরিক কাজের শৃঙ্খলা বৃদ্ধি
৮	দাপ্তরিক প্রয়োজনে ক্রয় সম্পন্নকরণ	চেয়ার, টোনার, কাগজ, রেজিস্টার, ফাইলবোর্ড, টয়লেট ক্লিনার, ফ্লোর ক্লিনার, হুইল পাউডার, ভিকসল, সাবান, ব্রাশ, ডিজেল ইত্যাদি ক্রয়	১ জুলাই থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৫	বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ; দাপ্তরিক কাজের গতি বৃদ্ধি
৯	আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন	মাধ্যমিক উচ্চ মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্থাপিত আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন।	১ জুলাই থেকে ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৫	আইসিটি ল্যাব ব্যবহার উপযোগী করে তোলার নিমিত্তে কারিগরি সহায়তা প্রদান

২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর)

ক্রমিক	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রমের শিরোনাম	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রম	বাস্তবায়ন (লক্ষ্যমাত্রা ও সময়সীমা)	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রমের যৌক্তিকতা ও প্রত্যাশিত ফলাফল;
১	বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) কর্তৃক আয়োজিত বার্ষিক শিক্ষা জরিপ কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) কর্তৃক আয়োজিত বার্ষিক শিক্ষাজরিপ কার্যক্রম বাস্তবায়নে কারিগরি সহায়তা ও দিক নির্দেশনা প্রদান	অক্টোবর থেকে নভেম্বর ২০২৫	দাপ্তরিক কাজের শৃঙ্খলা ও স্বচ্ছতা বৃদ্ধি
২	স্টেক হোল্ডারদের সাথে সমন্বয় মিটিং	বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস) কর্তৃক আয়োজিত বার্ষিক শিক্ষাজরিপ কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক সমন্বয় মিটিং	১ অক্টোবর থেকে ১০ অক্টোবর ২০২৫	দাপ্তরিক কাজের শৃঙ্খলা ও স্বচ্ছতা বৃদ্ধি
৩	আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের (স্কুল, কলেজ, মাদ্রাসা ও কারিগরি) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষকদের আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	অক্টোবর থেকে ডিসেম্বর ২০২৫	বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ; শিক্ষার মাননোয়ান
৪	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (IEIMS) ও CRVS এর	২০০ জন	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি

	(IEIMS) ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্ট প্রোফাইল প্রণয়ন	আলোকে স্টুডেন্ট প্রোফাইল প্রণয়ন, ইউনিক আইডি প্রণয়নে সহায়তা ও কার্যকরি দিকনির্দেশনা প্রদান	অক্টোবর থেকে ডিসেম্বর ২০২৫	সমৃদ্ধকরণ
৫	সাইবার সেন্টার ব্যবহারকারীর সংখ্যা লিপিবদ্ধকরণ	মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষাস্তরের শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের সাইবার সেন্টার ব্যবহারকারীর সংখ্যা রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করা	২০ জন অক্টোবর থেকে ডিসেম্বর ২০২৫	দাণ্ডরিক কাজের জবাবদিহিতা বৃদ্ধি
৬	দাণ্ডরিক প্রয়োজনে ক্রয় সম্পন্নকরণ	ফিল্টার, পেন, স্ট্যাপলার পিন, পেন্সিল ব্যাটারী, এয়ার ফ্রেশনার, কচ স্টেপ, আলমারী, কাঁচি, ছুরি, বুড়ি, বাডু, ক্লিনার সামগ্রি, জেনারেটরের সরঞ্জামাদি(লুব ওয়েল, কুলেন্ট, ফুয়েল ফিল্টার, লুব ওয়েল ফিল্টার, এয়ার ফিল্টার) ও বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ইত্যাদি ক্রয়	অক্টোবর থেকে ডিসেম্বর ২০২৫	বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ; দাণ্ডরিক কাজের গতি বৃদ্ধি
৭	দাণ্ডরিক ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	দাণ্ডরিক ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	দাণ্ডরিক প্রয়োজন অনুযায়ী	দাণ্ডরিক কাজের শৃঙ্খলা বৃদ্ধি
৮	আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন	মাধ্যমিক উচ্চ মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্থাপিত আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন।	অক্টোবর থেকে ডিসেম্বর ২০২৫	আইসিটি ল্যাব ব্যবহার উপযোগী করে তোলার নিমিত্তে কারিগরি সহায়তা প্রদান

৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি-মার্চ)

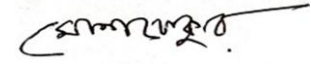
ক্রমিক	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রমের শিরোনাম	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রম	বাস্তবায়ন (লক্ষ্যমাত্রা ও সময়সীমা)	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রমের যৌক্তিকতা ও প্রত্যাশিত ফলাফল;
১	আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের (স্কুল, কলেজ, মাদ্রাসা ও কারিগরি) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষকদের আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	জানুয়ারি থেকে মার্চ ২০২৬	বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ; শিক্ষার মাননোয়ন
২	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (IEIMS) ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্ট প্রোফাইল প্রণয়ন	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (IEIMS) ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্ট প্রোফাইল প্রণয়ন , ইউনিক আইডি প্রণয়নে সহায়তা ও কার্যকরি দিকনির্দেশনা প্রদান	৩০০ জন জানুয়ারি থেকে মার্চ ২০২৬	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি সমৃদ্ধকরণ
৩	সাইবার সেন্টার ব্যবহারকারীর সংখ্যা	মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষাস্তরের শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের সাইবার	২০ জন	দাণ্ডরিক কাজের জবাবদিহিতা বৃদ্ধি

	লিপিবদ্ধকরণ	সেন্টার ব্যবহারকারীর সংখ্যা রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করা	জানুয়ারি থেকে মার্চ ২০২৬	
৪	দাপ্তরিক প্রয়োজনে ক্রয় সম্পন্নকরণ	সিপিইউ, মনিটর, র‍্যাম, ইউপিএস ব্যাটারী, এসএসডি, সিমোচ ব্যাটারী, রাউটার, ক্যাবল, টোনার ও অন্যান্য পরিচ্ছন্নতা সামগ্রি ক্রয়	জানুয়ারি থেকে মার্চ ২০২৬	বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ; দাপ্তরিক কাজের গতি বৃদ্ধি
৫	দাপ্তরিক প্রয়োজনে মেরামত সম্পন্নকরণ	সিপিইউ, মনিটর, প্রিন্টার, ওয়াশরুম, পানির ট্যাংকি ও ভবনের পাইপ লাইন ইত্যাদি মেরামত করানো।	জানুয়ারি থেকে মার্চ ২০২৬	বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ; দাপ্তরিক কাজের গতি বৃদ্ধি
৬	দাপ্তরিক ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	দাপ্তরিক ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	দাপ্তরিক প্রয়োজন অনুযায়ী	দাপ্তরিক কাজের শৃঙ্খলা বৃদ্ধি
৭	আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন	মাধ্যমিক উচ্চ মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্থাপিত আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন।	জানুয়ারি থেকে মার্চ ২০২৬	আইসিটি ল্যাব ব্যবহার উপযোগী করে তোলার নিমিত্তে কারিগরি সহায়তা প্রদান

৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন)

ক্রমিক	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রমের শিরোনাম	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রম	বাস্তবায়ন (লক্ষ্যমাত্রা ও সময়সীমা)	কর্মপরিকল্পনা/কার্যক্রমের যৌক্তিকতা ও প্রত্যাশিত ফলাফল;
১	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (IEIMS) ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্ট প্রোফাইল প্রণয়ন	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (IEIMS) ও CRVS এর আলোকে স্টুডেন্ট প্রোফাইল প্রণয়ন, ইউনিক আইডি প্রণয়নে সহায়তা ও কার্যকরি দিকনির্দেশনা প্রদান	২০০ জন এপ্রিল থেকে জুন ২০২৬	সমন্বিত শিক্ষাতথ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি সমৃদ্ধকরণ
২	সাইবার সেন্টার ব্যবহারকারীর সংখ্যা লিপিবদ্ধকরণ	মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষাস্তরের শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের সাইবার সেন্টার ব্যবহারকারীর সংখ্যা রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করা	২০ জন এপ্রিল থেকে জুন ২০২৬	দাপ্তরিক কাজের জবাবদিহিতা বৃদ্ধি
৩	গেস্টবুক ব্যবহার হতে সংগ্রহীত আয় সরকারি কোষাগারে জমাকরণ	গেস্টবুক ব্যবহারকারীর তথ্য ও ব্যবহারকারী হতে সংগ্রহীত অর্থ রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করা এবং সরকারি কোষাগারে জমাকরণ	এপ্রিল থেকে জুন ২০২৬	দাপ্তরিক কাজের জবাবদিহিতা বৃদ্ধি
৪	দাপ্তরিক প্রয়োজনে ক্রয় সম্পন্নকরণ	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি, পর্দা, টয়লেট ক্লিনার, ফ্লোর ক্লিনার, ফ্লোর ক্লিনার ব্রাশ, টয়লেট ক্লিনার ব্রাশ ইত্যাদি সামগ্রি ক্রয়	এপ্রিল থেকে জুন ২০২৬	বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ; দাপ্তরিক কাজের গতি বৃদ্ধি

৫	দাপ্তরিক প্রয়োজনে মেরামত সম্পন্নকরণ	ভবনের অবশিষ্ট প্রয়োজনীয় মেরামত করানো।	এপ্রিল থেকে জুন ২০২৬	বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ; দাপ্তরিক কাজের গতি বৃদ্ধি
৬	দাপ্তরিক ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	দাপ্তরিক ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ।	দাপ্তরিক প্রয়োজন অনুযায়ী	দাপ্তরিক কাজের শৃঙ্খলা বৃদ্ধি
৭	আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন	মাধ্যমিক উচ্চ মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্থাপিত আইসিটি ল্যাব পরিদর্শন।	এপ্রিল থেকে জুন ২০২৬	আইসিটি ল্যাব ব্যবহার উপযোগী করে তুলনা



১৪/০৭/২০২৫

(মোঃ মোশফেকুর রহমান)
সহকারী প্রোগ্রামার (অঃ দাঃ)

UITRCE, ব্যানবেইস
বিরল, দিনাজপুর।

মোবাইলঃ ০১৭৪৪৯৭৫৭৬৭