



বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

ফোন: +৮৮-০২-৫৮১৬০১০৮

ওয়েবসাইট: www.ugc.gov.bd

এক কপি
পাসপোর্ট সাইজের ছবি

ensj it' k
iekile`vj q gAja Kugkb

শিক্ষা বিভাগীয় কর্মচারী (শিক্ষক) কর্তৃক অর্জিত পিএইচডি অভিসন্দর্ভ ও শিক্ষাদান সংশ্লিষ্ট বিষয়ের সামঞ্জস্য নিরূপণের জন্য আবেদন ফরম

(আবেদন অবশ্যই কম্পিউটার টাইপপূর্বক প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস কমিশনে জমা দিতে হবে। অসম্পূর্ণ বা বা ভুল তথ্য সংবলিত আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে)

১.	আবেদনকারীর নাম							
২.	পিতা ও মাতার নাম							
৩.	ক্যাডার আইডি							
৪.	শ্রেণিকক্ষে পাঠদানের বিষয়সমূহ							
৫.	যোগাযোগের ঠিকানা, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল							
৬.	পিএইচডি ডিগ্রির বিবরণ :							
অর্জিত ডিগ্রির নাম	ডিগ্রি প্রদানকারী বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান	অনুষদ ও বিভাগ	তত্ত্বাবধায়ক ও সহ-তত্ত্বাবধায়ক (যদি থাকে) নাম, বিভাগ, অনুষদ ও বিশ্ববিদ্যালয়	রেজিস্ট্রেশনের শুরুর ও গবেষণা সম্পন্ন হওয়ার তারিখ	ডিগ্রি প্রদানের তারিখ	সেমিনার আয়োজনের তারিখ ও স্থান	অর্থায়নের উৎস (ফেলোশিপ/নিজস্ব)	জমা দিতে হবে পাবলিকেশন (যদি থাকে)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
৭. প্রোগ্রামে ভর্তির জন্য প্রয়োজনীয় ন্যূনতম শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা								
৮. অভিসন্দর্ভের শিরোনাম								
৯. আবেদনের উদ্দেশ্য								
১০. পিএইচডি ডিগ্রি অর্জনের পূর্বে অর্জিত একাডেমিক ডিগ্রি/ডিপ্লোমা/সার্টিফিকেটের বিবরণ								
অর্জিত ডিগ্রি/ ডিপ্লোমা/ সার্টিফিকেট এর নাম	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়ের নাম			গ্রুপ/মেজর	ডিভিশন/ক্লাস/ সিজিপিএ/গ্রেড	প্রোগ্রামের সময়কাল	অর্জিত ডিগ্রি/ ডিপ্লোমা/ সার্টিফিকেট ইস্যুর তারিখ	
১	২			৩	৪	৫	৬	

১১. আপনার পিএইচডি গবেষণালব্ধ ফলাফল আপনার প্রতিষ্ঠান ও শিক্ষার্থীদের উন্নয়নে কী ভূমিকা রাখবে? (সর্বোচ্চ ২০০ শব্দ)

১২. আপনার পিএইচডি গবেষণালব্ধ ফলাফল জাতীয় স্বার্থে কী ভূমিকা রাখবে? (সর্বোচ্চ ৩০০ শব্দ)

১৩. আপনার স্বল্পমেয়াদি ও দীর্ঘমেয়াদি ভবিষ্যত পরিকল্পনা কী? (সর্বোচ্চ ২০০ শব্দ)

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ :

আবেদনকারীর নাম :
পদবি :
বর্তমান কর্মস্থল :

সংযুক্তি:

১. 'বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন' এর অনুকূলে ৫,০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকার পে-অর্ডার জমা দিতে হবে;
(পে-অর্ডার নম্বর:-----, তারিখ: -----, ব্যাংকের নাম:-----)
২. সকল একাডেমিক সার্টিফিকেট এবং ট্রান্সক্রিপ্ট/মার্কশিটের ফটোকপি জমা দিতে হবে;
৩. উচ্চ শিক্ষা গ্রহণ অনুমতিপত্র ও নামের পূর্বে 'ডক্টর' ব্যবহার সংক্রান্ত সরকারি অফিস আদেশের ফটোকপি জমা দিতে হবে;
৪. ফেলোশিপ গ্রহণ সংক্রান্ত অফিস আদেশের ফটোকপি জমা দিতে হবে;
৫. অর্জিত ডিগ্রির অভিসন্দর্ভ জমা দিতে হবে;
৬. আবেদনের সাথে গবেষণা তত্ত্বাবধায়কের প্রত্যয়নপত্র সংযুক্ত করতে হবে;
৭. **পরিচালক, রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন ডিভিশন, ইউজিসি, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা**-এর বরাবর আবেদনসহ চাহিত সকল তথ্যাদির হার্ডকপি ও সফট কপি (phdrelevance@gmail.com)-এ প্রেরণ করতে হবে;

বিঃ দ্রঃ উক্ত সেবা সংক্রান্ত যেকোনো প্রয়োজনে উক্ত শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার (Dealing Officer) সাথে প্রতি কার্যদিবসের সকাল ১০:০০ টা থেকে দুপুর ১২:৩০ টা পর্যন্ত যোগাযোগ করা যেতে পারে।