বাংলাদেশ
বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

ইউজিসি ভবন, প্লট# ই-১৮/এ, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ১২০৭
www.ugc.gov.bd

মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100

বিষয়: ইনোভেশন টিমের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের ১ম সভার কার্যবিবরণী।

❖ **সভপতিঃ** প্রফেসর ড. মুহাম্মদ আলমগীর
সম্মানিত সদস্য, ইউজিসি ও আহ্বায়ক, ইনোভেশন টিম
তারিখঃ ২২/০২/২০২০ খ্রি.
সময়ঃ বেলা ১২:৩০ টা
স্থানঃ অডিটোরিয়াম, ইউজিসি ভবন (৬ষ্ঠ তলা), ঢাকা।
উপস্থিতিঃ পরিশিষ্ট 'ক'

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান এবং কমিটি'র কার্যপরিধি ও উদ্ভাবন সংশ্লিষ্ট সাম্প্রতিক কার্যক্রম, অর্জন ও অগ্রগতি উপস্থাপনের জন্য ইনোভেশন টিমের সদস্য-সচিবকে নির্দেশনা প্রদান করেন।

সদস্য-সচিব সভাকে অবহিত করেন যে, কমিশন কর্তৃপক্ষ ২৯ নভেম্বর ২০২০ তারিখে একটি ইনোভেশন টিম গঠন করেন। ইনোভেশন টিমের কাযপরিধি নিম্নরূপঃ

➢ স্ব স্ব কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রক্রিয়া এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ার গুনগত পরিবর্তন আনয়ন;
➢ ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বছরের শুরুতে মাসিক সমন্বয় সভায় অনুমোদন গ্রহণ ও বাস্তবায়ণ;
➢ প্রতি মাসে টিমের সভা অনুষ্ঠান, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা এবং মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন;
➢ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/কমিশন/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ে গঠিত অন্যান্য ইনোভেশন টিমের সহিত যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন;
➢ ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ ও তা ওয়েবসাইটে প্রকাশকরণ এবং
➢ প্রতিবছর ৩১ জানুয়ারির মধ্যে পূর্ববর্তী বছরের একটি পুর্ণাঙ্গ বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রণয়ন, উহা মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ এবং ইউজিসি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশ।

তিনি সভাকে আরও অবহিত করেন যে, কোভিড-১৯ পরিস্থিতির কারনে গত কয়েক মাসে ইনোভেশন টিমের কোন সভা অনুষ্ঠিত হয়নি। আজকের সভাটি চলতি ২০২০-২০২১ অর্থবছরের এবং বর্তমান কমিটির প্রথম সভা। উদ্ভাবন বিষয়ে সাম্প্রতিক উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম ও অর্জনসমূহ নিম্নরূপঃ

- অনলাইনে বিদেশী ডিগ্রী সমতাকরণ;
- কমিশনে অনলাইনের মাধ্যমে রিসার্চ সাপোর্ট গ্রান্টস সাবমিশনের ব্যবস্থাকরণ;
- Electronic Fund Transfer (EFT) এর মাধ্যমে গবেষকদের জন্য অর্থ ছাড়;
- তথ্য ও প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে বার্ষিক আয়কর নির্ধারণ বিবরণী তৈরি ও সংশ্লিষ্টগণের নিকট ই-মেইলের মাধ্যমে স্বয়ংক্রিয়ভাবে তথ্য প্রেরণ;
- ''ইউনিফর্ম ইউনিভার্সিটি ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ও ইন্টিগ্রেটেড ইউনিভার্সিটি ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট প্ল্যাটফর্ম'' গঠনের লক্ষে বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের আয়োজনে এটুআই, ডিজিটাল সার্ভিস এক্সিলেটর এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের কারিগরী সহযোগিতায় ৭ (সাত) দিন (১৬-২২ জানুয়ারি ২০২০) ব্যাপি **'ডিজিটাল সার্ভিস এন্ড ডিজাইন ল্যাব'** অনুষ্ঠিত হয়। উল্লেখ্য, উক্ত ল্যাবের সমাপন অনুষ্ঠানে মহামান্য রাষ্ট্রপতি উপস্থিত ছিলেন।
- বিশ্ববিদ্যালয় ও কমিশনের কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে ১/২ দিনের উদ্ভাবন ও সেবা সহজীকরণ বিষয়ে কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে।
- এটুআই ও শিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক আয়োজিত সেবা সহজীকরণ ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত ১/২/৫ দিনের ইন হাউজ প্রশিক্ষণ কর্মশালায় কমিশন থেকে কর্মকর্তা মনোনয়ন প্রদান করা হয়েছে।
- উদ্ভাবক এবং উদ্ভাবন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের বিদেশে প্রশিক্ষনের ব্যবস্থা করা হয়েছে।

সেবা সহজিকরণ বিষয়ে উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম ও অর্জনসমূহঃ

- বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের শিক্ষক-শিক্ষার্থী ও গবেষকগণের জন্য ই-রিসোর্স (ই-বুকস ও ই-জার্নাল) একসেস সুবিধা প্রদান।;
- ডিজিটাল শুভেচ্ছা কার্ড চালুকরণ;
- ই-ক্লিপিংস ব্যবস্থা প্রবর্তন;
- ই-ইউজিসি বুলেটিনের ব্যবস্থা প্রবর্তন;
- আরটিআই ট্র্যাকিং সিস্টেমে তথ্য প্রদান।
- সোশ্যাল মিডিয়ার মাধ্যমে প্রেস বিজ্ঞপ্তি/গণবিজ্ঞপ্তি প্রচার;
- পেনশনারদের আনুতোষিকসহ পেনশন সুবিধাদি দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ;
- সফ্‌টওয়্যার বেইজড হিসাব সংরক্ষণ ও পরিচালনা;

- গবেষণা প্রকল্পে অর্থায়নে সফ্‌টওয়্যার ব্যবহার (রিসার্চ প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম);
- EFT- এর মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক ও বিশেষজ্ঞ সম্মানী প্রদান;
- EFT-এর মাধ্যমে ইউজিসি প্রফেসরশিপ, রোকেয়া চেয়ার, মেধাবৃত্তি, পিএইচডি ফেলোশিপ ও পোষ্ট ডক্টরাল ফেলোশিপ এর অর্থ প্রদান;
- কমিশনের ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণের মাধ্যমে বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয় সম্পর্কিত তথ্যাদি যেমন অনুমোদিত বেসরকারি বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের নাম, অনুমোদিত প্রোগ্রামসমূহের নাম, শিক্ষা কার্যক্রমের সার্বিক অবস্থা, সকলের নিকট সহজলভ্য হয়েছে;
- Standard Outcome Based Education (OBE) Curriculum Template প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে সকল পাবলিক ও প্রাইভেট বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের জন্য একটি সামঞ্জস্যপূর্ণ কারিকুলামে পাঠদান ত্বরান্বিত হচ্ছে এবং প্রত্যাশিত গুণগতমান সম্পন্ন গ্রাজুয়েট তৈরীর পথ সহজিকরণ হয়েছে;
- বিশ্ববিদ্যালয়সমূহে Institutional Quality Assurance Cell (IQAC) প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে পাবলিক ও প্রাইভেট বিশ্ববিদ্যালয়ের গুণগতমান সম্পন্ন কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ প্রক্রিয়া সহজিকরণ হয়েছে ইত্যাদি।

উপস্থিত সকলে মনযোগ সহকারে ইনোভেশন টিম সংশ্লিষ্ট কমিশনের সাম্প্রতিক উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম ও অর্জনসমূহ শোনার জন্য সদস্য-সচিব সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। এরপর সভাপতি মহোদয় সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী কার্যক্রম শুরু করার জন্য সদস্য-সচিবকে নির্দেশ প্রদান করেন। সদস্য-সচিব আলোচ্যসূচী অনুযায়ী সভার কাজ শুরু করেন।

আলোচ্যসূচী ০১। ইনোভেশন টিমের ৯ মার্চ ২০২০ খ্রি. তারিখ অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী অবহিতকরণ ও অনুমোদন।
সিদ্ধান্তঃ ইনোভেশন টিমের ৯ মার্চ ২০২০ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী সভায় উপস্থাপিত হয় এবং সর্বসম্মতিক্রমে নিশ্চিত করা হয়।

আলোচ্যসূচী ০২। ইনোভেশন টিমের ৯ মার্চ ২০২০ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা।
গৃহীত পদক্ষেপঃ

ক) বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের ২০১৯-২০ অর্থবছরের জন্য নিম্নোক্ত ৬ (ছয়) টি উদ্ভাবনী উদ্যোগ চূড়ান্ত করা হয়:

ক্র.নং	আইডিয়ার শিরোনাম	অগ্রগতি
০১।	অনলাইন সাবমিশন সিস্টেম ফর ইউজিসি রিসার্চ সাপোর্ট গ্রান্টস	বাস্তবায়িত
০২।	ই-ক্লিপিংস	বাস্তবায়িত
০৩।	ই-সেবার মাধ্যমে বাৎসরিক আয়কর নির্ধারণ	বাস্তবায়িত
০৪।	ডিজিটাল ডিরেক্টরি/অ্যাপ ফর ইউজিসি এন্ড ইউনিভার্সিটিজ	স্পেসিফিকেশন, প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক নিয়মানুযায়ী ক্রয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করার জন্য উপ-কমিটি গঠন করা হয়েছে।
০৫।	ই- ট্রান্সপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	
০৬।	গবেষণা প্রকল্পে অর্থায়নে সফট্ওয়্যার ব্যবহার (রিসার্চ প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম)	

খ) বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের ২০১৮-১৯ অর্থবছরের জন্য গৃহীত ৪ (চার) টি উদ্ভাবনী উদ্যোগের মধ্যে **''অনলাইনে প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি(আর্থিক ও ভৌত)'র প্রতিবেদন প্রাপ্তি''** আইডিয়াটি তালিকা থেকে বাদ দিয়ে ২০১৮-১৯ অর্থবছরের জন্য নিমোক্ত ৩ (তিনটি) টি উদ্ভাবনী উদ্যোগের চূড়ান্ত তালিকা করা হয়:

ক্র.নং	আইডিয়ার শিরোনাম	মন্তব্য/অগ্রগতি
০১।	অনলাইনে বিদেশী ডিগ্রির সমতাবিধান	তালিকাটি কমিশনের ওয়েবসাইটের ইনোভেশন বক্সে আপলোড করা হয়েছে।
০২।	বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের অনলাইন ভিত্তিক মাসিক আর্থিক ব্যবস্থাপনা	
০৩।	গবেষকদের জন্য ইলেকট্রনিক ফান্ড ট্রান্সফার	

গ) উপরিল্লিখিত 'ক' এর ৪ ,৫, ৬ নম্বর ও 'খ' এর ১, ২, ৩ নম্বর উদ্ভাবনী উদ্যোগের দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য স্পেসিফিকেশন, প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক নিয়মানুযায়ী ক্রয় প্রক্রিয়া সম্পন্ন করার জন্য নিমোক্তভাবে একটি উপ-কমিটি গঠণ করা হয়ঃ

১।	জনাব মোঃ ওমর ফারুখ, পরিচালক (চলতি দায়িত্ব),রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন বিভাগ,ইউজিসি	-	আহ্বায়ক
২।	জনাব মোঃ জামিনুরর রহমান, অতিরিক্ত পরিচালক, আইএমসিটি বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা	-	সদস্য
৩।	জনাব মোহাম্মদ মাকছুদুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত পরিচালক, আইএমসিটি বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা	-	সদস্য
৪।	জনাব তাহমিনা রহমান, সিস্টেম এনালিস্ট, আইএমসিটি বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা	-	সদস্য
৫।	জনাব মোঃ গোলাম দস্তগীর, সিনিয়র সহকারী পরিচালক, জেনারেল সার্ভিসেস এন্ড এস্টেট বিভাগ, ইউজিসি।	-	সদস্য-সচিব

অগ্রগতিঃ বর্ণিত ৭টি উদ্ভাবনী উদ্যোগ এবং ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জন্য গৃহীত ১টিসহ মোট ৮টি উদ্ভাবনী উদ্যোগ দ্রুত বাস্তবায়নের জন্য স্পেসিফিকেশন, প্রাক্কলন প্রস্তুত প্রক্রিয়া উপ-কমিটি কর্তৃক চলমান রয়েছে।

ঘ) কমিশনের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০ অনুযায়ী নিম্নোক্ত কার্যক্রমসমূহ ৩০ জুন ২০২০ এর মধ্যে বাস্তবায়ন করার লক্ষ্যে কমিশনের পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগের পরিচালক ও সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব) ড. ফেরদৌস জামানকে আহ্বায়ক করে ৬ সদস্যবিশিষ্ট একটি উপ-কমিটি গঠন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্র. নং	উদ্দেশ্য(Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	লক্ষ্যমাত্রা
০১।	সক্ষমতা বৃদ্ধি	উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ বিষয়ে এক দিনের কর্মশালা/ সেমিনার	১২০ জন
০২।		উদ্ভাবনে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	১২০ জন
০৩।		সেবা সহজিকরণে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	১২০ জন
০৪।	স্বীকৃতি বা প্রণোদনা প্রদান	উদ্ভাবকগণকে প্রশংসাসূচক উপ-আনুষ্ঠানিক পত্র/সনদপত্র /ক্রেস্ট/ পুরস্কার প্রদান	১০ জন
০৫।		উদ্ভাবকগণকে দেশে শিক্ষা সফর/প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ	১৫ জন
০৬।		উদ্ভাবন কার্যক্রমের সঙ্গে সম্পৃক্ত কর্মকর্তাগণকে বিদেশে শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ	৩০ জন
০৭।	উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বাজেট বরাদ্দ	সেমিনার/ওয়ার্কশপ	২০.০০ লক্ষ টাকা
০৮।		ট্রেনিং(অভ্যন্তরীণ/বৈদেশিক	১০০.০০ লক্ষ টাকা
০৯।		ইনোভেশন প্রজেক্ট	৩০.০০ লক্ষ টাকা
১০।	ডকুমেন্টেশন প্রকাশনা	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন তৈরি ও প্রকাশনা (পাইলট ও সম্প্রসারিত)	২০-০৫-২০২০
১১।		সেবা সহজিকরণের ডকুমেন্টেশন তৈরি ও প্রকাশনা	২০-০৫-২০২০

অগ্রগতিঃ সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ১৯-০৩-২০২০ তারিখে একটি উপ-কমিটি গঠণের অফিস আদেশ জারী করা হয়(কপি সংযুক্ত)। উপ-কমিটির আহ্বায়ক মহোদয় ২৫ মার্চ ২০২০ তারিখ সভা আহ্বান করেন। কোভিডের কারনে পরবর্তীতে সভা স্থগিত করা হয় এবং ৩০ জুন ২০২০ পর্যন্ত অফিস বন্ধ থাকায় ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০ অনুযায়ী কার্যক্রমসমূহ ৩০ জুন ২০২০ এর মধ্যে বাস্তবায়ন সম্ভব হয়নি।

ঙ) “ইউনিফর্ম ইউনিভার্সিটি ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ও ইন্টিগ্রেটেড ইউনিভার্সিটি ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট প্লাটফর্ম” গঠনের লক্ষ্যে বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন কর্তৃক আয়োজিত “ডিজিটাল সার্ভিস ডিজাইন এন্ড প্ল্যানিং ল্যাব'' এর বিষয়ে পরবর্তী করণীয় হিসেবে **‘ইউনিফর্ম ইউনিভার্সিটি ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার’** তৈরির জন্য ডিপিপি প্রণয়ণের লক্ষ্যে নিম্নোক্তভাবে একটি উপ-কমিটি গঠণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

১।	প্রফেসর ড. মোঃ সাজ্জাদ হোসেন, সদস্য, ইউজিসি, ঢাকা	-	আহ্বায়ক
২।	ড. ফেরদৌস জামান, পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা		সদস্য
৩।	জনাব মো. কামাল হোসেন, পরিচালক, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা।	-	সদস্য
৪।	ড. ফখরুল ইসলাম,পরিচালক, বেসরকারী বিশ্ববিদ্যালয় বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	-	সদস্য
৫।	জনাব মোঃ ওমর ফারুখ, পরিচালক (চলতি দায়িত্ব),রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন বিভাগ,ইউজিসি	-	সদস্য
৬।	জনাব মোঃ জামিনুর রহমান, অতিরিক্ত পরিচালক, আইএমসিটি বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা	-	সদস্য
৭।	জনাব মোহাম্মদ মাকছুদুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত পরিচালক, আইএমসিটি বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা	-	সদস্য
৮।	জনাব রোকসানা লায়লা, উপ পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা	-	সদস্য-সচিব

অগ্রগতিঃ উপ-কমিটি গঠণ করা হয়েছে। উপ-কমিটি কর্তৃক প্রতিবেদন অদ্যাবধি পাওয়া যায়নি।

চ) **জালিয়াতি মুক্ত সনদ** (ফোর্জারি ফ্রি সার্টিফিকেট) প্রস্তুতের জন্য ডিপিপি প্রণয়ণের লক্ষ্যে নিম্নোক্তভাবে একটি উপ-কমিটি গঠণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

১।	প্রফেসর ড. মোঃ সাজ্জাদ হোসেন, সদস্য, ইউজিসি, ঢাকা	-	আহ্বায়ক
২।	ড. ফেরদৌস জামান, পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা		সদস্য
৩।	জনাব মো. কামাল হোসেন, পরিচালক, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা।	-	সদস্য
৪।	ড. ফখরুল ইসলাম,পরিচালক, বেসরকারী বিশ্ববিদ্যালয় বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা ও সদস্য, ইনোভেশন টিম	-	সদস্য
৫।	জনাব মোঃ ওমর ফারুখ, পরিচালক (চলতি দায়িত্ব),রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন বিভাগ,ইউজিসি	-	সদস্য
৬।	জনাব মোঃ জামিনুর রহমান, অতিরিক্ত পরিচালক, আইএমসিটি বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা	-	সদস্য
৭।	জনাব মোহাম্মদ মাকছুদুর রহমান ভূঁইয়া, অতিরিক্ত পরিচালক, আইএমসিটি বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা	-	সদস্য
৮।	জনাব রোকসানা লায়লা, উপ পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, ইউজিসি, ঢাকা	-	সদস্য-সচিব

অগ্রগতিঃ উপ-কমিটি গঠণ করা হয়েছে। উপ-কমিটি কর্তৃক প্রতিবেদন অদ্যাবধি পাওয়া যায়নি।

সিদ্ধান্তঃ ইনোভেশন টিমের ৯ মার্চ ২০২০ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন অগ্রগতি উপস্থিত সকলে অবহিত হয়।

আলোচ্যসূচী ০৩। শিক্ষা মন্ত্রণালয় এর মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগের অধীন অধিদপ্তর-দপ্তর-সংস্থার সঙ্গে ইনোভেশন টিমের ১ম সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে করণীতা সর্ম্পকে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।

গৃহীত পদক্ষেপঃ শিক্ষা মন্ত্রণালয় এর মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগের অধীন অধিদপ্তর-দপ্তর-সংস্থার সঙ্গে ইনোভেশন টিমের ১ম সভা গত ২২ নভেম্বর ২০২০খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে অগ্রগতি নিম্নরূপ:

ক্র. নং	উদ্দেশ্য (Objectives)	কার্যক্রম/ (Activities)	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	মন্তব্য
৩.১	ইনোভেশন টিমের সভা	ইনোভেশন টিমের সভা অনুষ্ঠিত	০৬টি	-	প্রতি মাসে ন্যূনতম ১টি করে আগামী জুন মাস পর্যন্ত মোট ৬টি সভা আয়োজন করা যেতে পারে
		ইনোভেশন টিমের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৯৫%	-	-
৩.২	সক্ষমতা বৃদ্ধি	উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ বিষয়ে এক দিনের কর্মশালা/ সেমিনার	৯০ জন	-	কমিশনের ৫জন, বিশ্ববিদ্যালয়ের-১৫জন মোট ২০ জন কর্মকর্তা করে ৫টি এক দিনের কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন করা যেতে পারে। মার্চ মাসে পরপর ২দিন ২টি কর্মশালা আয়োজন করা যেতে পারে।
		উদ্ভাবনে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৬০ জন	-	কমিশনের ৫জন, বিশ্ববিদ্যালয়ের-১৫জন মোট ২০ জন করে দুই দিনের ৩টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা যেতে। মার্চ মাসে ২দিনের ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা যেতে পারে।
		সেবা সহজিকরণে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন	৬০ জন	-	কমিশনের ৫জন, বিশ্ববিদ্যালয়ের-১৫জন মোট ২০ জন করে দুই দিনের ৩টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা যেতে। মার্চ মাসে ২দিনের ১টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা যেতে পারে।
৩.৩	উদ্ভাবন খাতে (কোড নম্বর- ৩২৫৭১০৫) বরাদ্দ	উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বাজেট বরাদ্দ	৫০.০০ লক্ষ টাকা	৫০.০০ লক্ষ টাকা	২০২০-২০২১ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে ৫০.০০ লক্ষ টাকা ইনোভেশন খাতে বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে
		উদ্ভাবন-সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়	৯০%		-
৩.৪	তথ্য বাতায়নে আপলোড	ইনোভেশন টিমের পূর্ণাঙ্গ তথ্যসহ বছরভিত্তিক সকল তথ্যহালনাগাদ করে তথ্য বাতায়নে আপলোড	১০০%	১০০%	-
৩.৫	প্রমাণকের কপি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অন্তর্ভূক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নের সাথে সাথে প্রমাণকের কপি মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগের বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন শাখায় প্রেরন	১০০%	১০০%	-

সিদ্ধান্তঃ ৩.১। ইনোভেশন টিমের সভা প্রতি মাসে ন্যূনতম ১টি করে আগামী জুন মাস পর্যন্ত মোট ৬টি সভা আয়োজন করা এবং সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৩.২। উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ বিষয়ে ৩০ জন (বিশ্ববিদ্যালয়ের-২০জন, ইনোভেশন টিমের সদস্যসহ কমিশনের-১০জন) করে মোট ৩(তিন) টি এক দিনের কর্মশালা/সেমিনার আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৩.৩। উদ্ভাবনে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৩০ জন (বিশ্ববিদ্যালয়ের-২০জন, ইনোভেশন টিমের সদস্যসহ কমিশনের-১০জন) করে মোট ২(দুই) টি ২(দুই) দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৩.৪। সেবা সহজিকরণে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৩০ জন (বিশ্ববিদ্যালয়ের-২০জন, ইনোভেশন টিমের সদস্যসহ কমিশনের-১০জন) করে মোট ২(দুই) টি ২(দুই) দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৩.৫। বর্ণিত সিদ্ধান্ত: ৩.২, ৩.৩, ৩.৪ মোতাবেক প্রশিক্ষণ ও কর্মশালাসমূহ ৩০ জুন ২০২১ তারিখের মধ্যে আয়োজনের পূর্ণাঙ্গ কর্মপরিকল্পনা ও বাজেট প্রণয়ন এবং তা বাস্তবায়নের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নিম্নোক্তভাবে একটি উপ-কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও বিভাগ	উপ-কমিটি
১)	ড. ফেরদৌস জামান সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ইউজিসি	আহ্বায়ক
২)	প্রকৌশলী মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান উপ-পরিচালক, রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন বিভাগ, ইউজিসি	সদস্য
৩)	জনাব তাহমিনা রহমান সিস্টেম এনালিস্ট, আইএমসিটি বিভাগ, ইউজিসি	সদস্য-সচিব

আলোচ্যসূচী ০৪। কমিশনের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১ এর অগ্রগতি এবং বাস্তবায়নে করণীয়তা বিষয়ে আলোচনা।

সিদ্ধান্তঃ কমিশনের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২১ এর অগ্রগতি (৩১-১২-২০২০ তারিখ পর্যন্ত) সভায় উপস্থাপন করা হয়। নিমোক্ত কার্যক্রমসমূহ দূত বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

<table>
<tr><th>কার্যক্রমসমূহ</th><th>বাস্তবায়নের সর্বশেষ তারিখ</th><th colspan="2">বাস্তবায়নকারী/মন্তব্য</th></tr>
<tr><td>৪.১। উদ্ভাবন পাইলটিং বাস্তবায়ন মূল্যায়িত</td><td>১-৩- ২০২১</td><td colspan="2">ইউজিসি</td></tr>
<tr><td>৪.২। আয়োজিত উদ্ভাবন প্রদর্শনীতে অংশগ্রহণ</td><td>১৫-৫-২০২১</td><td colspan="2">ইউজিসি/শিক্ষা মন্ত্রণালয়</td></tr>
<tr><td>৪.৩। ইনোভেশন আইডিয়া বাস্তবায়নের জন্য অফিস আদেশ জারিকৃত</td><td>১০-৬-২০২১</td><td colspan="2">ইউজিসি</td></tr>
<tr><td rowspan="2">৪.৪। কমিশনের ১০(দশ) জন কর্মকর্তাকে প্রশংসাসূচক উপ-আনুষ্ঠানিক পত্র/ সনদপত্র /ক্রেস্ট/ পুরস্কার প্রদান</td><td rowspan="2">৩১-০৫-২০২১</td><td colspan="2">সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিমোক্তভাবে একটি উপ-কমিটি গঠন করা হলোঃ</td></tr>
<tr><td rowspan="3">১) জনাব মোহাম্মদ মাকছুদুর রহমান ভূঁইয়া
পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
আইএমসিটি বিভাগ, ইউজিসি</td><td rowspan="3">আহ্বায়ক</td></tr>
<tr><td>৪.৫। কমিশন ও বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের ৪০জন উদ্ভাবকগণকে দেশে শিক্ষা সফর/প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ</td><td>৩১-০৫-২০২১</td></tr>
<tr><td rowspan="3">৪.৬। কমিশনের ৩০(ত্রিশ) জন উদ্ভাবন কার্যক্রমের সঙ্গে সম্পৃক্ত কর্মকর্তাগণকে বিদেশে শিক্ষা সফর/ প্রশিক্ষণ /নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ</td><td rowspan="3">৩১-০৫-২০২১</td></tr>
<tr><td>২) জনাব মৌলি আজাদ
উপ-পরিচালক, পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, ইউজিসি</td><td>সদস্য</td></tr>
<tr><td>৩) রবিউল ইসলাম
সিনিয়র সহকারী পরিচালক
অর্থ ও হিসাব বিভাগ, ইউজিসি</td><td>সদস্য-সচিব</td></tr>
<tr><td>৪.৭ সেবা সহজিকরণ বাস্তবায়নে চুড়ান্ত অফিস আদেশ জারি</td><td>১৫-৪-২০২১</td><td colspan="2">ইউজিসি</td></tr>
<tr><td>৪.৮ প্রকল্প পরিদর্শনকৃত এবং সহায়তা প্রদান</td><td>৪</td><td colspan="2">ইউজিসি</td></tr>
<tr><td rowspan="4">৪.৯ ডকুমেন্টেশন প্রকাশ</td><td rowspan="4">১৫-৫-২০২১</td><td colspan="2">উদ্ভাবন ও সেবা সহজিকরণ বিষয়ে নির্ধারিত তারিখের মধ্যে ডকুমেন্টেশন প্রকাশের লক্ষ্যে নিমোক্তভাবে একটি উপ-কমিটি গঠন করা হলোঃ</td></tr>
<tr><td>১) ড. এ কে এম শামসুল আরেফিন
পরিচালক, জনসংযোগ ও তথ্য অধিকার বিভাগ, ইউজিসি</td><td>আহ্বায়ক</td></tr>
<tr><td>২) জনাব মুহাম্মদ মাসুদ হোসেন
উপ-পরিচালক, জেনারেল সার্ভিসেস, এস্টেট এন্ড ইন্জিনিয়ারিং বিভাগ, ইউজিসি</td><td>সদস্য</td></tr>
<tr><td>৩) জনাব মোঃ ইমরান হোসেন
সহকারী পরিচালক (তথ্য), জনসংযোগ ও তথ্য অধিকার বিভাগ, ইউজিসি</td><td>সদস্য-সচিব</td></tr>
</table>

আলোচ্যসূচী ০৫। বিবিধ।

সিদ্ধান্তঃ পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়সমূহে ইনোভেশন টিমের তথ্যাদি কমিশনে প্রেরণের জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ে পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

অতঃপর সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

প্রফেসর ড. মুহাম্মদ আলমগীর
সদস্য, ইউজিসি, ঢাকা ও
আহ্বায়ক, ইনোভেশন টিম, ইউজিসি

ড. এ কে এম শামসুল আরেফিন
পরিচালক, জনসংযোগ ও তথ্য অধিকার বিভাগ ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, ইউজিসি

মোহাম্মদ মাকছুদুর রহমান ভূঁইয়া
পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), আইএমসিটি বিভাগ ইউজিসি, ঢাকা এবং সদস্য, ইনোভেশন টিম ও ইনোভেশন অফিসার

প্রকৌশলী মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান
উপ-পরিচালক, রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন বিভাগ ও সদস্য, ইনোভেশন টিম

তাহমিনা রহমান
সিস্টেম এনালিস্ট, আইএমসিটি বিভাগ ও সদস্য, ইনোভেশন টিম

মৌলি আজাদ
উপ-পরিচালক, পাবলিক বিশ্বঃ ম্যানেজমেন্ট বিভাগ ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, ইউজিসি

মুহাম্মদ মাসুদ হোসেন
উপ-পরিচালক, জেনারেল সার্ভিসেস, এস্টেট এন্ড ইন্জিনিয়ারিং বিভাগ ও সদস্য, ইনোভেশন টিম, ইউজিসি

রবিউল ইসলাম
সিনিয়র সহকারী পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ এবং সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট (ইনোভেশন)

মোঃ ইমরান হোসেন
সহকারী পরিচালক (তথ্য), জনসংযোগ ও তথ্য অধিকার বিভাগ ও সদস্য, ইনোভেশন টিম

পরিশিষ্ট 'ক'

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের ইনোভেশন টিমের ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিত ১ম সভায় উপস্থিতির স্বাক্ষরঃ

ক্র: নং	নাম, পদবী ও বিভাগ	স্বাক্ষর
০১.	প্রফেসর ড. মুহাম্মদ আলমগীর **সদস্য**, ইউজিসি ও আহ্বায়ক, ইনোভেশন টিম	স্বাক্ষরিত ২২/০২/২০২১
০২.	**ড. এ কে এম শামসুল আরেফিন** **পরিচালক, জনসংযোগ ও তথ্য অধিকার বিভাগ ও সদস্য, ইনোভেশন টিম**	স্বাক্ষরিত ২২/০২/২০২১
০৩.	জনাব মোহাম্মদ মাকছুদুর রহমান ভূঁইয়া **পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব),** আইএমসিটি **বিভাগ ও** ইনোভেশন অফিসার	স্বাক্ষরিত ২২/০২/২০২১
০৪.	**প্রকৌশলী মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান** **উপ-পরিচালক,** রিসার্চ সাপোর্ট এন্ড পাবলিকেশন বিভাগ **ও সদস্য, ইনোভেশন টিম**	স্বাক্ষরিত ২২/০২/২০২১
০৫.	জনাব **তাহমিনা রহমান** **সিস্টেম এনালিস্ট,** আইএমসিটি বিভাগ **ও সদস্য, ইনোভেশন টিম,** ইউজিসি	স্বাক্ষরিত ২২/০২/২০২১
০৬.	জনাব মৌলি আজাদ **উপ-পরিচালক,** পাবলিক বিশ্বঃ ম্যানেজমেন্ট বিভাগ **ও সদস্য, ইনোভেশন টিম,** ইউজিসি	স্বাক্ষরিত ২২/০২/২০২১
০৭.	জনাব **মুহাম্মদ মাসুদ হোসেন** **উপ-পরিচালক, জেনারেল সার্ভিসেস, এস্টেট** এন্ড ইন্জিনিয়ারিং **বিভাগ ও সদস্য, ইনোভেশন টিম,** ইউজিসি	স্বাক্ষরিত ২২/০২/২০২১
০৮.	জনাব রবিউল ইসলাম **সিনিয়র সহকারী পরিচালক,** অর্থ ও হিসাব বিভাগ এবং **সদস্য-সচিব ও ফোকাল-পয়েন্ট (ইনোভেশন)**	স্বাক্ষরিত ২২/০২/২০২১
০৯.	জনাব **মোঃ ইমরান হোসেন** **সহকারী পরিচালক (তথ্য), জনসংযোগ ও তথ্য অধিকার** বিভাগ **ও সদস্য, ইনোভেশন টিম,** ইউজিসি	স্বাক্ষরিত ২২/০২/২০২১