

**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter) নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস, সিলেট**  
**গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়**

**১. ভিশন ও মিশন**

ভিশনঃ পরিকল্পিত বাংলাদেশ

মিশনঃ দুর্যোগ ঝুঁকি বিবেচনা পূর্বক সমন্বিত নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা প্রণয়ন

**২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ**

**২.১) নাগরিক সেবাঃ**

| ক্র. নং | সেবার নাম                                                                                | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                     | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান             | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল        | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল                                                           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১       | ২                                                                                        | ৩                           | ৪                                                        | ৫                                                        | ৬                             | ৭                                                                                                         | ৮                                                                                                                                          |
| ১       | সিলেট বিভাগের প্রণয়নকৃত জেলা/উপজেলা/ পৌরসভা শহরের ল্যান্ড ইউজ/মাস্টার প্ল্যান প্রদান।   | ৩০ দিন                      | ১) পরিচালক বরাবর দরখাস্ত<br>২) ৫০০ টাকার ট্রেজারী চালান  | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস, তোপখানা, সিলেট | ৫০০.০০ টাকার ট্রেজারী চালান   | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্ল্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsylhet@yahoo.com | আহমেদ আখতারুজ্জামান, উপ-পরিচালক (ভৌত ও পরিকল্পনা)<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৫২২৮১<br>ই-মেইল: ddpp@udd.gov.bd<br>akhtar_udd@yahoo.com |
| ২       | সিলেট বিভাগীয় শহরের Structure Plan, Urban Area Plan ও Detailed Area Plan প্রণয়ন প্রদান | ৩০ দিন                      | ১) পরিচালক বরাবর দরখাস্ত<br>২) ২০০০ টাকার ট্রেজারী চালান | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস, তোপখানা, সিলেট | ২০০০.০০ টাকার ট্রেজারী চালান  | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্ল্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsylhet@yahoo.com | আহমেদ আখতারুজ্জামান, উপ-পরিচালক (ভৌত ও পরিকল্পনা)<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৫২২৮১<br>ই-মেইল: ddpp@udd.gov.bd<br>akhtar_udd@yahoo.com |

*Shahin*

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

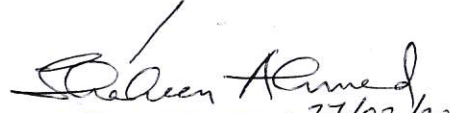
| ক্র. নং: | সেবার নাম                                                                           | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান             | সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ব্লক নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল      | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ব্লক নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল                                                          |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১        | ২                                                                                   | ৩                           | ৪                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ৫                                                        | ৬                             | ৭                                                                                                         | ৮                                                                                                                                          |
| ১        | ভূমি অধিগ্রহণ ছাড়পত্র (ভূমি অধিগ্রহণ ম্যানুয়াল ভুক্ত এলাকা)।                      | ৪৫ দিন                      | ১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রস্তাব।<br>২) সি.এস, আর.এস দাগসূচী ও জমির পরিমানসহ প্রশাসনিক অনুমোদন এর সত্যায়িত কপি।<br>৩) আর.এস ম্যাপ অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত প্রস্তাবিত জমির লে-আউটপ্ল্যান।<br>৪) প্ল্যানিং কমিশন স্ট্যান্ডার্ড অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সংস্থা অথবা স্থাপত্য অধিদপ্তর কর্তৃক জমির প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র।<br>৫) প্রত্যাশী সংস্থা কর্তৃক প্রস্তাবিত জমির মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র।  | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস, তোপখানা, সিলেট | প্রযোজ্য নয়                  | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্ল্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsylhet@yahoo.com | আহমেদ আখতারুজ্জামান, উপ-পরিচালক (ভৌত ও পরিকল্পনা)<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৫২২৮১<br>ই-মেইল: ddpp@udd.gov.bd<br>akhtar_udd@yahoo.com |
| ২        | ভূমি অধিগ্রহণ সংক্রান্ত মতামত/পরামর্শ (ভূমি অধিগ্রহণ ম্যানুয়াল বহির্ভূত এলাকাসমূহ) | ৩০ দিন                      | ১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানের আবেদনপত্র।<br>২) সি.এস, আর.এস দাগসূচী ও জমির পরিমানসহ প্রশাসনিক অনুমোদন এর সত্যায়িত কপি।<br>৩) আর.এস ম্যাপ অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত প্রস্তাবিত জমির লে-আউটপ্ল্যান।<br>৪) প্ল্যানিং কমিশন স্ট্যান্ডার্ড অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সংস্থা অথবা স্থাপত্য অধিদপ্তর কর্তৃক জমির প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র।<br>৫) প্রত্যাশী সংস্থা কর্তৃক প্রস্তাবিত জমির মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র। | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস, তোপখানা, সিলেট | প্রযোজ্য নয়                  | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্ল্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsylhet@yahoo.com | আহমেদ আখতারুজ্জামান, উপ-পরিচালক (ভৌত ও পরিকল্পনা)<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৫২২৮১<br>ই-মেইল: ddpp@udd.gov.bd<br>akhtar_udd@yahoo.com |
| ৩        | ভূমি ব্যবহার মাষ্টার প্লান/মহাপরিকল্পনা প্রণয়ন (উপজেলা/পৌরসভা)                     | ২ বছর                       | ১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের আবেদনপত্র।<br>২) সংশ্লিষ্ট এলাকার মৌজা ম্যাপসমূহ।<br>৩) ইতি পূর্বে প্রণয়নকৃত মাষ্টার প্লানের কপি/ডাটাবেস (যদি থাকে)।                                                                                                                                                                                                                                                                                  | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস, তোপখানা, সিলেট | প্রযোজ্য নয়                  | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্ল্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsylhet@yahoo.com | ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন চৌধুরী, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com   |

*Signature*

২.৩) আভ্যন্তরীণ সেবাঃ

| ক্রমিক | সেবার নাম                                        | সেবা প্রদানের<br>দ্রব্যসম্বল | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                                                                                                             | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান                                                                                                | সেবার মূল্য এবং<br>পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম<br>নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন<br>ও ইমেইল | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা<br>কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল                                                                                                                                                                                               |
|--------|--------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (১)    | (২)                                              | (৩)                          | (৪)                                                                                                                                              | (৫)                                                                                                                                         | (৬)                              | (৭)                                                                                                      | (৮)                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ১      | পেনশন                                            | দুই মাস                      | ১. নিয়ন্ত্রণকারির সুপারিশসহ আবেদন<br>২. মঞ্জুরিপত্র<br>৩. পারিবারিক পেনশনের আবেদন<br>৪. সত্যায়িত ছবি<br>৫. প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে চাকুরির বিবরণী | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস,<br>তোপখানা, সিলেট                                                                                 | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com | ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com                                                                                                                                           |
| ২      | পিআরএল                                           | এক মাস                       | ১. নিয়ন্ত্রণকারির সুপারিশসহ আবেদন<br>২. প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                                                                                    | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস,<br>তোপখানা, সিলেট                                                                                 | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com | ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com                                                                                                                                           |
| ৩      | স্থায়ীকরণ                                       | এক মাস                       | চাকুরিবিধি মোতাবেক                                                                                                                               | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ৮২<br>সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০                                                                    | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com | ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com                                                                                                                                           |
| ৪      | অর্জিত ছুটি, শ্রান্তি<br>বিনোদন ছুটি             | পনেরো দিন                    | ১. অর্জিত ছুটির ফরম<br>২. আবেদনপত্র (ছুটিতে যাওয়ার পূর্বেই<br>আবেদন করতে হবে)                                                                   | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস,<br>তোপখানা, সিলেট                                                                                 | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com | ১। কাজী ওয়াছি উদ্দিন, সচিব<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোনঃ ৫৫১০০৪৬৫<br>ই-মেইলঃ secretary@mohpw.gov.bd<br>গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা<br>২। ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com |
| ৫      | বহিঃ বাংলাদেশ<br>ছুটি                            | পনেরো দিন                    | ১. অর্জিত ছুটির ফরম<br>২. বহিঃ বাংলাদেশ ফরম<br>৩. নির্দিষ্ট ফরমে আবেদনপত্র (ছুটিতে<br>যাওয়ার পূর্বেই আবেদন করতে হবে)।                           | ১। গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ<br>সচিবালয়, ঢাকা<br>২। নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ৮২<br>সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com | ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com                                                                                                                                           |
| ৬      | শিক্ষা ছুটি                                      | পনেরো দিন                    | ১. আবেদনপত্র<br>২. প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সার্ভিস বই এবং<br>শিক্ষাছুটির বিধি অংশ ফটোকপি।                                                           | ১। গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ<br>সচিবালয়, ঢাকা<br>২। নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ৮২<br>সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০ | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com | ১। কাজী ওয়াছি উদ্দিন, সচিব<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোনঃ ৫৫১০০৪৬৫<br>ই-মেইলঃ secretary@mohpw.gov.bd<br>গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা<br>২। ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com |
| ৭      | জিপিএফ এর<br>অগ্রিম                              | পনেরো দিন                    | ১. আবেদনপত্র<br>২. নির্ধারিত ফরম                                                                                                                 | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস,<br>তোপখানা, সিলেট                                                                                 | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com | ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com                                                                                                                                           |
| ৮      | গৃহ নির্মাণ, মোটর<br>সাইকেল,<br>কম্পিউটার অগ্রিম | পনেরো দিন                    | ১. আবেদনপত্র<br>২. নির্ধারিত ফরম                                                                                                                 | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস,<br>তোপখানা, সিলেট                                                                                 | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com | ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com                                                                                                                                           |

| ক্রমিক                                                                                                                                                                                  | সেবার নাম                         | সেবা প্রদানের<br>সর্বোচ্চ সময়                                                        | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র                            | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান                | সেবার মূল্য এবং<br>পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুম<br>নম্বর, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন<br>ও ইমেইল                                        | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলা<br>কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (১)                                                                                                                                                                                     | (২)                               | (৩)                                                                                   | (৪)                                             | (৫)                                                         | (৬)                              | (৭)                                                                                                                                             | (৮)                                                                                                                                                                      |
| ৯                                                                                                                                                                                       | প্রশিক্ষণ                         | সাত দিন                                                                               | প্রশিক্ষণ মনোনয়ন আদেশ                          | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস,<br>তোপখানা, সিলেট | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com                                        | ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক, পরিচালক<br>জেলা কোডঃ ০২, ফোন : +৮৮০২-২৩৩৮২৭২৮<br>ই-মেইল: director@udd.gov.bd<br>director.udd1965@gmail.com                                  |
| ১০                                                                                                                                                                                      | অভিযোগ<br>প্রতিকার<br>ব্যবস্থাপনা | ৩ মাস<br>(দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>কর্মকর্তা সমাধান<br>দিতে ব্যর্থ হলে)                     | ১। অভিযোগ পত্র<br>২। অভিযোগ সম্পর্কিত প্রমাণাদি | নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস,<br>তোপখানা, সিলেট | বিনামূল্যে                       | শাহীন আহমেদ, সিনিয়র প্র্যানার ও অভিযোগ<br>নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)<br>জেলা কোডঃ ৩১০০<br>ফোন : +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩<br>ই-মেইল: uddsyhet@yahoo.com | -                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                         |                                   | ১ মাস (অভিযোগ<br>নিষ্পত্তি কর্মকর্তা<br>নির্দিষ্ট সময়ে<br>সমাধান দিতে<br>ব্যর্থ হলে) |                                                 |                                                             |                                  | -                                                                                                                                               | মোঃ জাহাঙ্গীর আলি<br>সিনিয়র জিওগ্রাফার (গবেষণা) ও আপিল কর্মকর্তা<br>জেলা কোডঃ ০২<br>ফোন : +৮৮-০১৯১৩১৮৫৭৫১<br>ইমেইল : jahangir_ali65@yahoo.com<br>ওয়েব : www.grs.gov.bd |
|                                                                                                                                                                                         |                                   | ৩ মাস (আপিল<br>কর্মকর্তা নির্দিষ্ট<br>সময়ে সমাধান<br>দিতে ব্যর্থ হলে)                |                                                 |                                                             |                                  | -                                                                                                                                               | অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র<br>মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল<br>৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা<br>ওয়েব : www.grs.gov.bd                                     |
| অধিক তথ্যের জন্যঃ ওয়েব সাইটঃ <a href="http://www.udd.sylhet.gov.bd">www.udd.sylhet.gov.bd</a> ই-মেইল: <a href="mailto:uddsyhet@yahoo.com">uddsyhet@yahoo.com</a> ফোনঃ +৮৮-০২-৯৯৬৬৩৬৬৩৩ |                                   |                                                                                       |                                                 |                                                             |                                  |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                          |
| ফেসবুকঃ <a href="https://www.facebook/urbandevelopmentdirectorat/">https://www.facebook/urbandevelopmentdirectorat/</a>                                                                 |                                   |                                                                                       |                                                 |                                                             |                                  |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                          |

  
 (শাহীন আহমেদ) 27/03/2023  
 সিনিয়র প্র্যানার  
 নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর  
 সিলেট আঞ্চলিক অফিস, সিলেট  
 গৃহায়ন ও মণাপূর্ত মন্ত্রণালয়  
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার