

তথ্য অধিকার বাস্তবায়নে অবক্ষণ (সুপারভিশন) ও পরিবীক্ষণ জেলা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	মো: মজিবর রহমান জেলা প্রশাসক
সভার তারিখ	১৮ ডিসেম্বর, ২০২২
সভার সময়	বেলা ১০.৪৫ টা
স্থান	জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষ
উপস্থিতি	উপস্থিতির বিবরণী পরিশিষ্ট 'ক'

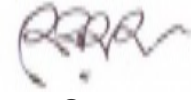
উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভাপতির অনুমতিক্রমে এ কার্যালয়ের অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) কর্তৃক বিগত সভার কার্যবিবরণী সভায় উপস্থাপন করা হয় এবং কার্যবিবরণীতে কোনোরূপ পরিবর্তন বা সংশোধন না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

২। সভায় উপস্থিত সকলের আলোচনার পরিপ্রেক্ষিতে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক নম্বর	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	প্রত্যেক দপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত তথ্যপ্রদানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবীসহ নেইম প্লেইট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কক্ষের সামনে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। প্রতিটি দপ্তরের দৃশ্যমান স্থানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, দাপ্তরিক ফোন নাম্বার, ইমেইল ও ওয়েব এড্রেস লিখে সাইনবোর্ড স্থাপন করতে হবে। জেলার সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তরকে এ বিষয়টি পরবর্তী সভার পূর্বেই বাস্তবায়ন করতে হবে।	সকল দপ্তর
২	জেলা পর্যায়ে সকল দপ্তরের ওয়েবসাইটে সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, বিকল্প তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা ও আপীল কর্তৃপক্ষের নাম, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল প্রদর্শন করতে হবে এবং তা নিয়মিত হালনাগাদ করতে হবে।	সকল দপ্তর
৩	প্রত্যেক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের তথ্য অধিকার বিষয়ক অনলাইন প্রশিক্ষণ গ্রহণ নিশ্চিত করতে হবে এবং সার্টিফিকেট পরবর্তী সভার পূর্বেই এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	সকল দপ্তর
৪	আরটিআই অনলাইন ট্র্যাকিং সিস্টেমের মাধ্যমে অনলাইনে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন করা যায়। একইসাথে আপীল এবং তথ্য কমিশনে অভিযোগও করা যায়। বিষয়টি জনসাধারণের অবগতির জন্য প্রচার করতে হবে। তথ্য কমিশনের ওয়েবসাইটে অথবা http://rtitracking.infocom.gov.bd লিংক হতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আপীল কর্তৃপক্ষকে নিবন্ধন করতে হবে এবং এ কার্যালয়ে প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।	সকল দপ্তর
৫	জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে দপ্তরসমূহের সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারী-কে নিজ উদ্যোগে তথ্য কমিশন এর ওয়েবসাইট হতে অথবা সরাসরি http://infocom.portal.gov.bd লিংক হতে পরবর্তী সভার পূর্বেই অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করে এ কার্যালয়কে অবহিত করতে হবে।	সকল দপ্তর
৬	তথ্য অধিকার বাস্তবায়নে অবক্ষণ (সুপারভিশন) ও পরিবীক্ষণ উপজেলা কমিটির সভা প্রতি দুই মাসে একবার আবশ্যিকভাবে করতে হবে। সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণী মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, তথ্য কমিশন, বিভাগীয় ও জেলা কমিটির নিকট প্রেরণ করতে হবে এবং তা ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)

৭	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর তথ্য অধিকার (তথ্য প্রকাশ ও প্রচার) প্রবিধানমালা, ২০১০ এর তফসিল-১ ও তফসিল-২ অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সংস্থার ওয়েবসাইটে স্ব-প্রণোদিতভাবে তথ্য প্রকাশের বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে। বিষয়টি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে জেলা পর্যায়ের সকল দপ্তরসমূহকে পত্র প্রেরণ করতে হবে।	সকল দপ্তর ও সহকারী কমিশনার, তথ্য ও অভিযোগ শাখা
৮	বিবিধ: (১) প্রত্যেক দপ্তরের ই-মেইল নম্বর অফিশিয়াল নামে খুলতে হবে। অনলাইন ট্র্যাকিং সিস্টেমে মোবাইলে নোটিফিকেশন না আসার বিষয়ে তথ্য কমিশন এর দৃষ্টি আকর্ষণ করতে হবে। (২) দুর্নীতি দমন কমিশনের নাম ভাঙ্গিয়ে ভুয়া পরিচয় প্রদান ও অর্থ দাবিকারী প্রতারণাচক্রের বিষয়ে সতর্ক থাকতে হবে এবং এ বিষয়ে কোনরূপ তথ্য পেলে দুদকের হটলাইন-১০৬ এ যোগাযোগ করতে হবে।	সকল দপ্তর
৯	কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত অনুসারে কার্যক্রম বাস্তবায়ন করে অগ্রগতি প্রতিবেদন ২৭ জানুয়ারি, ২০২৩ তারিখের মধ্যে এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	সকল দপ্তর

পরিশেষে আর কোনো আলোচনা না থাকায় অংশগ্রহণকারী সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



মো: মজিবর রহমান
জেলা প্রশাসক

স্মারক নম্বর: ০৫.৪৬.৯১০০.০২১.২২.০০৮.১৯.১২

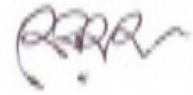
তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪২৯

০৩ জানুয়ারি ২০২৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এঁর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ২) সচিব, সচিব এর দপ্তর, তথ্য কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা
- ৩) বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।
- ৪) পুলিশ সুপার, সিলেট
- ৫) উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট
- ৬) সিভিল সার্জন, সিভিল সার্জনের কার্যালয়, সিলেট
- ৭) অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/ শিক্ষা ও আইসিটি/রাজস্ব)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, সিলেট
- ৮) অধ্যক্ষ, সিলেট সরকারী মহিলা কলেজ, সিলেট
- ৯) উপজেলা চেয়ারম্যান, সিলেট সদর, সিলেট
- ১০) উপজেলা নির্বাহী অফিসার.....(সকল), সিলেট
- ১১) নির্বাহী প্রকৌশলী, এলজিইডি, সিলেট
- ১২) উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, সিলেট
- ১৩) উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট
- ১৪) উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট
- ১৫) উপপরিচালক, জেলা তথ্য অফিস, সিলেট
- ১৬) জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, জেলা শিক্ষা অফিস, সিলেট
- ১৭) জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, সিলেট

- ১৮) উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, সিলেট
১৯) সভাপতি, সিলেট জেলা প্রেসক্লাব, সিলেট
২০) সভাপতি, সিলেট জেলা বার অ্যাসোসিয়েশন, সিলেট
২১) সভাপতি, সিলেট চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি, সিলেট
২২) সহ-সভাপতি, জেলা মহিলা ক্রীড়া সংস্থা, সিলেট
২৩) জেলা ব্যাক প্রতিনিধি, ব্যাক, সিলেট
২৪) প্রজেক্ট কো-অর্ডিনেটর, সীমান্তিক, সিলেট
২৫) সভাপতি, সিলেট উইমেন্স চেম্বার অব কমার্স, সিলেট
২৬) সুশীল সমাজ প্রতিনিধি, সিলেট
২৭) জনাব,, সিলেট

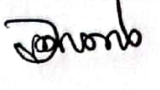
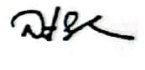
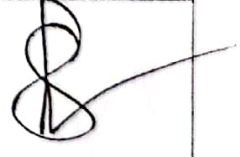


মো: মজিবর রহমান
জেলা প্রশাসক

তথ্য অধিকার বাস্তবায়নে অবক্ষণ (সুপারভিশন) ও পরিবীক্ষণ জেলা কমিটির সভা

তারিখ: ১৮/১২/২০২২

সময়: বেলা- ১০.৪৫ টা

ক্রমিক	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর ও ইমেইল	স্বাক্ষর
০১	আজহারুল আলম চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ মিনো, সদর	০১৭১৩৫১০৮৪	
০২	আব্দুল হামিদ মল্লিক উপ চেয়ারম্যান দুই মহাস্থানগড় মিলে	০১৭১২৭১৫৬০	
০৩	তাহমিনার বইমান UNO, Gunninght	০১৭৩০৩৩১০৩৬	
০৪	শুভ্রাণী- আদ্যেয়াল হক UNO, মির্জাপুর- সদর	০১৭৩০৩৩১০৩৭	
০৫	ফাহিমুল কাদের UNO, কানাইঘাট	০১৭৩০৩৩১০৩৮	
০৬	প্রীতি হোসেন UNO, অরুণাচল	০১৭৩০৩৩১০৩৫	

তথ্য অধিকার বাস্তবায়নে অবক্ষণ (সুপারভিশন) ও পরিবীক্ষণ জেলা কমিটির সভা

তারিখ: ১৮/১২/২০২২

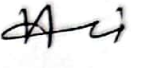
সময়: বেলা- ১০.৪৫ টা

ক্রমিক	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর ও ইমেইল	স্বাক্ষর
০৭	নূরুজ্জামান UNO, Dohwanate	০১৭ ৩০৩৩১০৩২	HA
০৮	হুজুনা আক্তার UNO, বাদাগঞ্জ	০১৭ ৩০৩৩১০৩০	Rahat
০৯	নাজিয়া রায়হানা UNO, ওরফানীনগর	০১৭৩০ ৩৩১০২৭	Rahat
১০	কৌতুবা-মন্ডল UNO, চৌলদাঙ্গ	০১৭৩০ ৩৩১০৩৫	Rahat
১১	আফসানা আমলিন UNO, জিলাদাঙ্গ	০১৭৩০ ৩৩১০৩১	Rahat
১২	আল-হাকিমুল ইসলাম UNO, কৈতাপুর	০১৭৩০-৩৩১০৩৭	Rahat

তথ্য অধিকার বাস্তবায়নে অবক্ষণ (সুপারভিশন) ও পরিবীক্ষণ জেলা কমিটির সভা

তারিখ: ১৮/১২/২০২২

সময়: বেলা- ১০.৪৫ টা

ক্রমিক	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১৩	আবিক-আবাম্মদ আলু- স্বাধীন জেলা মহাসচিব, শ্রীপুর বাজার, সিলেট।	০১৩১৩০৭১৬৬ bdc.sylhet@bvac.net	
১৪	হাবিবুর রহমান, অধ্যক্ষ, অফিস মিলেট-মহাসচিব মাওলানা মেজ	০১৬৪০০৭৬৬২৬ hgwcsyl@gmail.com	
১৫	উত্তম ক্র দৌ- সু: মালিকানা (বি:) - মুন্সি মুন্সি মন্সি মিলেট-মহাসচিব	০১৪৪৬-৪৫৫৫৫	
১৬	মুন্সি মালিকানা দৌ- UNO, মহাসচিব মুন্সি	০১৭৩০৩৩১০৪১	
১৭	এ.কে.এম. হামিদ UNO, মহাসচিব	০১৭৩০৩৩১০৪০	
১৮	মুন্সি মালিকানা, DD, DHA sylhet	০১৭২৬৩৩৩০২০ dha.sylhet@gmail.com	

তথ্য অধিকার বাস্তবায়নে অবক্ষণ (সুপারভিশন) ও পরিবীক্ষণ জেলা কমিটির সভা

তারিখ: ১৮/১২/২০২২

সময়: বেলা- ১০.৪৫ টা

ক্রমিক	নাম, পদবী ও ঠিকানা	মোবাইল নম্বর ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১৯	Sakuntha Elned DPO	01718725885 slecomphe@gmail.com	
২০	এ.কে.এস. এ.ই.দুল্ল ই.এ.এ.এ. মিনিষ্টার অফিসার প্রকৌশলী	0171132513 sr. ac. sylhet@gov.bd	১৮/১২/২২
২১	এ. এফ. এফ. আব্দুল ওয়াহিদ DPO, Sylhet	01712683954 Sylhetdpo2008 @yahoo.com	১৮/১২/২২
২২	নিবাস রতন দাস DD Sylhet	01906808038 dssylhet@gmail.com	
২৩	জ. আহমদ মাহমুদ মেডিকেল অফিসার, ডিএল অফিস অফিসার, মিলেট	0191511128 Shahin144@gmail.com	
২৪	মে. আনাউদ্দিন উপসচিবালয়, মুন্সিগঞ্জ জি.ও. মিলেট	01709330661 dssylhet@gov.bd	১৮/১২/২২