

কর্মচারীদের সুশীল আচরণ করতে উদ্বুদ্ধকরণ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ

প্রশিক্ষণের বিষয়ঃ কথাবার্তায় শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ ও অনুশীলন।

সময়ঃ সকাল ৯:৩০ ঘটিকা হতে দুপুর ১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত (০৪ ঘন্টা ব্যাপী)

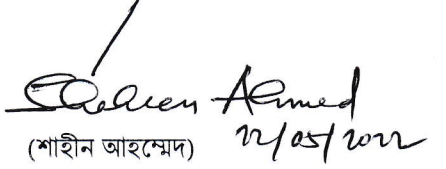
তারিখঃ ২২/০৫/২০২২ খ্রি:

প্রশিক্ষণের সারাংশ:

(ক) সংশ্লিষ্ট বিষয়ের অন্তর্ভুক্ত অংশঃ সিনিয়র প্ল্যানার, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র ৩.৪ কর্মচারীদের সুশীল আচরণ করতে উদ্বুদ্ধকরণ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আওতায় অত্র প্রশিক্ষণটি অনুষ্ঠিত হচ্ছে মর্মে প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিত করেন। তিনি সেবা প্রত্যাশীদের সাথে উত্তম আচরণের অন্যতম উপায় হিসেবে কথাবার্তায় শুদ্ধাচার অনুসরণ করা একান্ত প্রয়োজন বলে উল্লেখ করেন। তিনি কথাবার্তায় পরিমিত, সংযমী আন্তরিক এবং মিষ্টতা সেবাগ্রহীতার উত্তম সেবা নিশ্চিত করে বলে জানান। তিনি পবিত্র কোরআন মজীদের বিভিন্ন সূরার আলোকে কথাবার্তায় কি ধরনের শুদ্ধাচার পালন করা উচিত তা প্রশিক্ষণার্থীদের জানান। উদাহরণস্বরূপঃ কথা বলার পূর্বে সালাম দেয়া ও নেয়া, সতর্কতার সাথে কথা বলা, সুন্দর ও উত্তমরূপে কথা বলা, অনর্থক ও বাজে কথা পরিহার করা, নিচুস্বরে কথা বলা, বুদ্ধি খাটিয়ে কথা বলা, কর্কশ স্বরে কথা না বলা, কোমল ভাষায় কথা বলা, কথা ও কাজে মিল রাখা ইত্যাদি বিষয় অনুসরণ করতে প্রশিক্ষণার্থীদের আহবান জানান। তিনি উত্তম কথাবার্তা সেবাপ্রাপ্তি সহজ করে এ কথাটি সকল প্রশিক্ষণার্থীদের সব সময় মনে রাখতে বলেন। সিনিয়র প্ল্যানার অত্র প্রশিক্ষণের PPT টি তথ্য বাতায়নের সিলেট আঞ্চলিক অফিসের ওয়েবসাইটের শুদ্ধাচার সেবা বক্ত্রের বিবিধ/অফিস আদেশ/প্রশিক্ষণসমূহ লিংকে আপলোড করা আছে বলে জানান।

(খ) প্রশিক্ষণার্থীদের মতামত/প্রতিক্রিয়াঃ প্রশিক্ষণার্থীরা কথা বার্তায় শুদ্ধাচার সম্পর্কে সম্যক জ্ঞান লাভ করেন।

(গ) আঞ্চলিক অফিস প্রধানের বক্তব্যঃ এ ট্রেনিং এর মাধ্যমে সরকারি সংস্থায় সেবাগ্রহীতাদের সাথে কথাবার্তায় শুদ্ধাচার পালন সম্পর্কে প্রাথমিক ধারণা লাভ করেন।


(শাহীন আহমেদ)
ন/অ/২০২২

সিনিয়র প্ল্যানার
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর
সিলেট আঞ্চলিক অফিস, সিলেট

উপস্থিতি তালিকাঃ

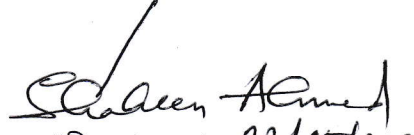
প্রশিক্ষণের বিষয়ঃ কথাবার্তায় শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ ও অনুশীলন।

সময়ঃ সকাল ৯:৩০ ঘটিকা হতে দুপুর ১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত (০৪ ঘন্টা ব্যাপী)

তারিখঃ ২২/০৫/২০২২ খ্রি:

প্রশিক্ষণ প্রদানকারীর নাম ও পদবী: জনাব শাহীন আহম্মেদ, সিনিয়র প্ল্যানার

ক্র. নং	নাম	পদবী	প্রশিক্ষণার্থীর স্বাক্ষর ও তারিখ
১।	জনাব বাদশা মিয়া	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বাদশা মিয়া ২২/৫/২০২২
২।	জনাব মোঃ নুরুজ্জামান ভূইয়া	রেখাকার	নুরুজ্জামান ২২/৫/২০২২
৩।	জনাব মোঃ রুবেল হোসেন	সার্ভেয়ার	রুবেল হোসেন ২২/৫/২০২২
৪।	জনাব আমির হামজা	খালাসী	আমির


(শাহীন আহম্মেদ) ২২/০৫/২০২২
সিনিয়র প্ল্যানার
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর
সিলেট আঞ্চলিক অফিস, সিলেট