



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা



একাডেমিক ভবন (প্রথম মহলায় কক্ষ) এর হালনাগাদ সরঞ্জাম ও মাল্যমানের ইনভেন্টারি তিষ্ঠ প্রণয়ন কমিটি, ২০২১

তারিখঃ

০৭/০৮/২০২১

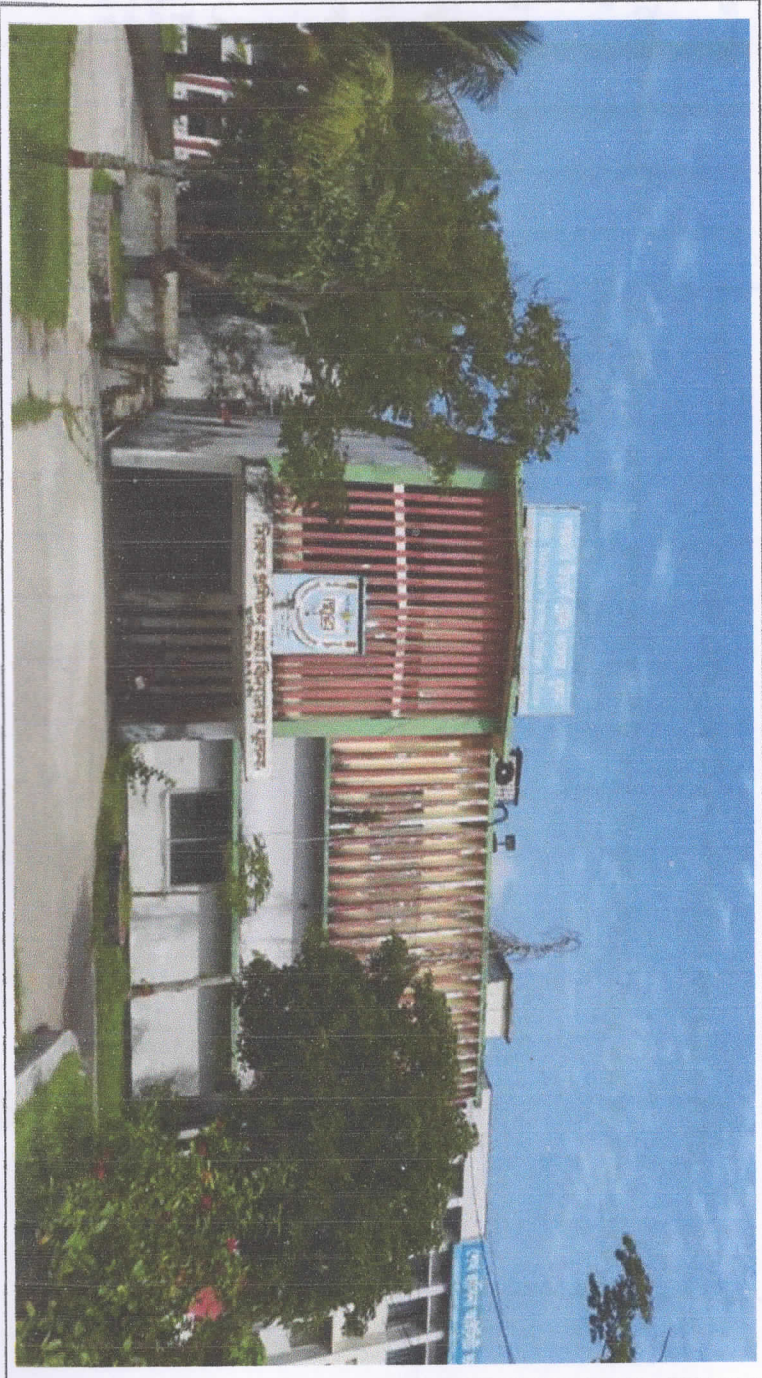
প্রোগ্রামার ড. শেখ মোঃ রেজাউল করিম  
স্বাক্ষর ( আইডি নং-৮২২৫)  
সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা

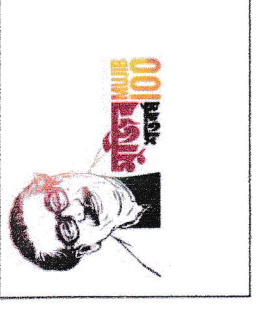
কমিটির সদস্যবৃন্দ:

বিজন কুমার হালদার  
সহযোগী অধ্যাপক

ও

শেখ মোঃ মাহিউদ্দিন  
হিসাবরক্ষক

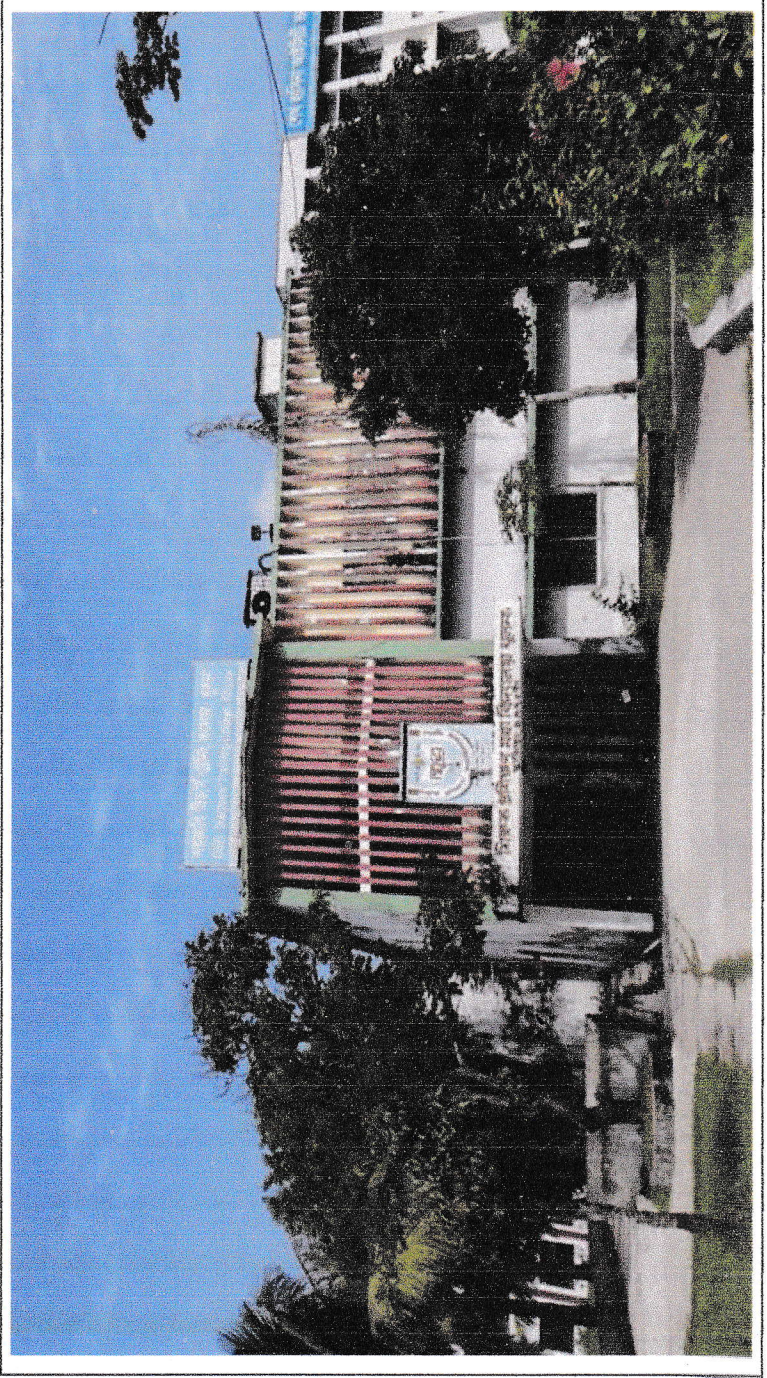




গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা

একাডেমিক ভবন (অধ্যক্ষ মহোদয়ের কক্ষ) এর হালনাগাদ সরঞ্জাম ও মালামালের ইনভেনটরি লিষ্ট প্রণয়ন কর্মিটি, ২০২১



কর্মিটির সদস্যবৃন্দ:

বিজন কুমার হালদার  
সহযোগী অধ্যাপক

ও

শেখ মোঃ মহিউদ্দিন  
হিসাবরক্ষক

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা  
কমিটির কার্যক্রমের সারসংক্ষেপ/প্রতিবেদন

কমিটির নামঃ একাডেমিক ভবন (অধ্যক্ষ মহোদয়ের কক্ষ) এর হালনাগাদ সরঞ্জাম ও মালামালের ইনভেন্টরি লিষ্ট প্রণয়ন কমিটি, ২০২১  
তারিখ: ৩০/১০/২০২১

ক্রম	কমিটির কার্যক্রমের বিষয়বস্তু	কার্যক্রমের সংক্ষিপ্ত ধারাবাহিক বিবরণ	মন্তব্য
১.	কমিটির বৈঠক করা	কার্যক্রমের সংক্ষিপ্ত ধারাবাহিক বিবরণ	সঠিক ও হালনাগাদ রিপোর্ট প্রণয়নের জন্য কমিটির সদস্যদের নিয়ে একাধিকবার বৈঠক করা হয়।
২.	কার্যপ্রণালী প্রস্তুত করা	সঠিক ও হালনাগাদ রিপোর্ট প্রণয়নের জন্য যুগোপযোগী কার্যপ্রণালী প্রস্তুত করা হয়।	
৩.	তথ্যছকে উপাত্তসমূহ সন্নিবেশন করা	সরজমিনে প্রাপ্ত উপাত্তসমূহ তথ্যছকে সন্নিবেশন করা হয়।	
৪.	কম্পোজ করা	প্রাপ্ত সমস্ত তথ্য উপাত্ত তথ্যছক মোতাবেক নিজস্ব কম্পিউটারে কম্পোজ করা হয়।	
৫.	রিপোর্ট তৈরি করা ও স্বাক্ষর সম্পাদন	কম্পিউটারে কম্পোজ করার পর তা প্রিন্ট করে রিপোর্ট আকারে তৈরি করা হয় এবং কমিটির সকল সদস্যবৃন্দের স্বাক্ষর নেয়া হয়।	
৬.	উপাত্তসহ রিপোর্ট দাখিল	সন্মানিত অধ্যক্ষ মহোদয়ের নিকট উপাত্তসহ রিপোর্ট দাখিল হয়।	

• বি.দ্র: কমিটির আহ্বায়ককে সারসংক্ষেপ/প্রতিবেদনসহ সকল ডকুমেন্টস APA এর ফোকাল পয়েন্টের নিকট জমা দিতে হবে, যা [ttc.khulna.gov.bd](http://ttc.khulna.gov.bd) ওয়েবসাইটে আপলোড হবে।

• কমিটির সদস্যদের স্বাক্ষর (প্রত্যেক সদস্যের নামের সীলমোহরসহ:

৩০/১০/২০২১  
বিজন কুমার হালদার (০১০৭০৬)  
বিসিএস (সাধারণ শিফট)  
সহযোগী অধ্যাপক  
সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা।  
(শেখ মোঃ মাহমুদুল হক)

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা  
কমিটির কার্য বিবরণীঃ

কমিটির নামঃ একাডেমিক ভবন (অধ্যক্ষ মহোদয়ের কক্ষ) এর হালনাগাদ সরঞ্জাম ও মালামালের ইনভেন্টারি লিষ্ট প্রণয়ন কমিটি, ২০২১  
তারিখঃ ২৬ অক্টোবর ২০২১ তারিখ থেকে ৩০ অক্টোবর ২০২১ তারিখ পর্যন্ত।


ক্রমিক নং	আলোচনার বিষয়বস্তু	বিষয়বস্তুর ধারাবাহিক বিবরণ	সিদ্ধান্ত গ্রহণ
১	আলোচনার বিষয়বস্তু একাডেমিক ভবন (অধ্যক্ষ মহোদয়ের কক্ষ) এর হালনাগাদ সরঞ্জাম ও মালামালের ইনভেন্টারি লিষ্ট প্রণয়ন, ২০২১	একাডেমিক ভবন (অধ্যক্ষ মহোদয়ের কক্ষ) এর হালনাগাদ সরঞ্জাম ও মালামালের ইনভেন্টারি লিষ্ট প্রণয়ন, ২০২১ উপলক্ষ্যে কমিটির আহ্বায়ক বিজন কুমার হালদারের সভাপতিত্বে সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় ২০১৯ সালের ইনভেন্টারি তালিকা ও স্টক রেজিস্টারের তালিকা নিয়ে আলোচনা করা হয়। সভায় কমিটির সদস্য জনাব শেখ মোঃ মাইউদ্দিন উপস্থিত ছিলেন।	সভায় ২০১৯ সালের ইনভেন্টারি তালিকা ও স্টক রেজিস্টারের তালিকা যাচাই করে ২০২১ সনের তালিকা করার জন্য সরজমিনে যাচাই করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
২	একাডেমিক ভবন (অধ্যক্ষ মহোদয়ের কক্ষ) এর হালনাগাদ সরঞ্জাম ও মালামালের ইনভেন্টারি লিষ্ট প্রণয়ন, ২০২১	বিজন কুমার হালদারের সভাপতিত্বে সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় ২০২১ সালের জন্য বর্গিত বুন্দের জন্য রিপোর্ট প্রণয়ন করা হয়। সভায় কমিটির সদস্য জনাব শেখ মোঃ মাইউদ্দিন উপস্থিত ছিলেন।	একাডেমিক ভবন (অধ্যক্ষ মহোদয়ের কক্ষ) এর হালনাগাদ সরঞ্জাম ও মালামালের ইনভেন্টারি লিষ্ট, ২০২১ গৃহীত হয়।

কমিটির উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (পূর্ণ নামসহ স্বাক্ষর ও সীলমোহর) :

১. বিজন কুমার হালদার

২. শেখ মোঃ মাইউদ্দিন

৩০/১০/২০২১  
বিজন কুমার হালদার (০১০৭৩৬)  
বিসিএস (সাধারণ শিক্ষা)  
সহযোগী অধ্যাপক  
সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, খুলনা।

  
শেখ মোঃ মাইউদ্দিন





























