



স্মারক নং-৫৭.০৩.৩২৮৮.০০১.১৮.০০৪.২৪-৪১

তারিখঃ ২৩ ফাল্গুন ১৪৩২
০৮ মার্চ ২০২৬

অফিস আদেশ

গত ০৪/০৩/২০২৬ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত একাডেমিক কাম প্রশাসনিক কাউন্সিল সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা, অফিস সহকারী কাম স্টোরকিপার এর পরিবর্তে প্রশাসনিক কাজের সুবিধার্থে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত সাঘাটা সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তীর নামের পার্শ্বে বর্ণিত দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রমিক	নাম ও পদবি	ন্যস্তকৃত শাখা	দায়িত্ব
০১.	জনাব মোঃ নাজিম হোসেন অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	জেনারেল শাখা	অফিস সহকারী

তিনি প্রতিষ্ঠানের জেনারেল শাখার সকল কার্যক্রমে সহযোগিতা করবেন।

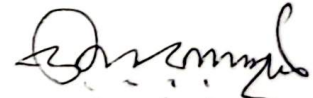
স্বাক্ষরিত/-
আবু সাঈদ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
মোবাইল: ০১৭২১৯০৪৪৪৪
ইমেইল: saghatatssc@gmail.com

স্মারক নং-৫৭.০৩.৩২৮৮.০০১.১৮.০০৪.২৪-৪১(৫)

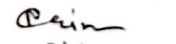
তারিখঃ ২৩ ফাল্গুন ১৪৩২
০৮ মার্চ ২০২৬

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
২. পরিচালক (ভোকেশনাল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
৩. আইসিটি ফোকাল কর্মকর্তা, অত্র প্রতিষ্ঠান। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৪. জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা, অফিস সহকারী কাম স্টোরকিপার [দায়িত্ব বুঝে দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো]
৫. জনাব মোঃ নাজিম হোসেন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক [দায়িত্ব বুঝে নেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো] সংরক্ষণ নথি।


০৮/০৩/২৬

আবু সাঈদ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)


০৮/০৩/২৬