



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
পীরগঞ্জ সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।
www.tscpirthak.thakurgaon.gov.bd
e-mail: pirthaktsc@gmail.com



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. রূপকল্প (Vision) ও অভিলক্ষ্য (Mission)

রূপকল্প (Vision): মানসম্মত কর্মমুখী, কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা-প্রশিক্ষণ।

অভিলক্ষ্য (Mission): কারিগরি, বৃত্তিমূলক, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তিভিত্তিক শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণের সমন্বয়ে শিক্ষিত, প্রশিক্ষিত, দক্ষ ও নৈতিক মূল্যবোধসম্পন্ন মানব সম্পদ সৃষ্টি।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী/মোবাইল/ই-মেইল	উদ্ধতন কর্মকর্তার পদবী/ফোন/ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	সনদপত্র প্রদান (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
২	নম্বরপত্র প্রদান (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
৩	প্রশংসাপত্র প্রদান (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
৪	চারিত্রিক সনদপত্র প্রদান (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com

১৩/৩/২৫

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী/মোবাইল/ই-মেইল	উদ্ধতন কর্মকর্তার পদবী/ফোন/ই-মেইল
						ই-মেইল: analogym@gmail.com	
৫	সংশোধন সংক্রান্ত আবেদন অগ্রণীত (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
৬	জামানত ফেরত প্রদান (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	হিসাবশাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নং: ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইল: acptsc1122@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
৭	প্রত্যয়ন পত্র প্রদান (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
৮	জব ফেয়ারে অংশগ্রহণ (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
৯	জামানত ফেরত (ঠিকাদার)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	হিসাব শাখা	বিনামূল্যে	০৭ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নং: ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইল: acptsc1122@gmail.com	ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com
১০	অভিজ্ঞতার সনদপত্র প্রদান (ঠিকাদার)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০৭ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com

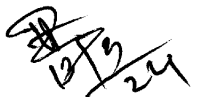
১৩/৩/২৫

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী/মোবাইল/ই-মেইল	উদ্ধতন কর্মকর্তার পদবী/ফোন/ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১১	ভেনু ব্যবহারের অনুমতি প্রদান	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	নিরাপত্তা শাখা	বিনামূল্যে	০৩ কর্মদিবস	জনাব দেলওয়ার হোসাইন ইন্সট্রাক্টর (অ্যাপারেল ম্যানুফ্যাকচারিং বেসিকস) মোবাইল নং: ০১৭১৫৪১২০৭৬ ই-মেইল: dalwar1982@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী/মোবাইল/ই-মেইল	উদ্ধতন কর্মকর্তার পদবী/ফোন/ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১২	প্রশংসাপত্র বিতরণ (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
১৩	নম্বরপত্র বিতরণ (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
১৪	সনদপত্র বিতরণ (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
১৫	অধ্যয়নরত প্রত্যয়ন পত্র প্রদান (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইল: analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
১৬	দরিদ্র তহবিলে শিক্ষার্থী মনোমুগ্ধ (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	একাডেমিক কাম প্রশাসনিক কাউন্সিল	বিনামূল্যে	০১ কর্মদিবস	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নং: ০১৭২২-২৫১৫২৩	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com



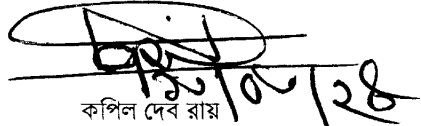
						ই-মেইলঃ analogym@gmail.com	
১৭	উপ বৃত্তির তালিকা প্রণয়ন (অধ্যয়নরত শিক্ষার্থী)	সরকারি নীতিমালা অনুযায়ী	একাডেমিক শাখা	বিনামূল্যে	সরকার কর্তৃক ঘোষিত সময়	জনাব কপিল দেব রায় ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ মোবাইল নংঃ ০১৭২২-২৫১৫২৩ ই-মেইলঃ analogym@gmail.com	অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইল: z74haque@gmail.com
১৮	শান্তি বিনোদন ছুটি অগ্রণীতকরণ (কর্মচারী)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	হিসাবশাখা	বিনামূল্যে	০৫ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নংঃ ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইলঃ acptsc1122@gmail.com	ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইলঃ analogym@gmail.com
১৯	NoC আবেদন অগ্রণীতকরণ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	অফিস	বিনামূল্যে	০৫ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নংঃ ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইলঃ acptsc1122@gmail.com	ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইলঃ analogym@gmail.com
২০	মাতৃকালীন ছুটির আবেদন অগ্রণীতকরণ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	অফিস	বিনামূল্যে	০৩ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নংঃ ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইলঃ acptsc1122@gmail.com	ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইলঃ analogym@gmail.com
২১	বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন অগ্রণীতকরণ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	অফিস	বিনামূল্যে	০৩ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নংঃ ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইলঃ acptsc1122@gmail.com	ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইলঃ analogym@gmail.com
২২	জিপিএফ এর অগ্রীম উত্তোলনের আবেদন অগ্রণীতকরণ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	হিসাবশাখা	বিনামূল্যে	০৩ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নংঃ ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইলঃ acptsc1122@gmail.com	ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইলঃ analogym@gmail.com
২৩	PRL আবেদন অগ্রণীতকরণ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	অফিস	বিনামূল্যে	০৭ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নংঃ ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইলঃ acptsc1122@gmail.com	ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইলঃ analogym@gmail.com
২৪	পেনশন আবেদন অগ্রণীতকরণ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	অফিস	বিনামূল্যে	০৭ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নংঃ ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইলঃ acptsc1122@gmail.com	ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩৩০ ই-মেইলঃ analogym@gmail.com

১৩/৩/২৪

২৫	বদলী আবেদন অগ্রণীতকরণ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	অফিস	বিনামূল্যে	০৩ কর্মদিবস	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন হিসাবরক্ষক মোবাইল নং: ০১৭৩৭-৭৯৭২২০ ই-মেইল: acptsc1122@gmail.com	ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) ও একাডেমিক ইনচার্জ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩০ ই-মেইল: analogym@gmail.com
----	--------------------------	--------------------------	------	------------	-------------	---	--

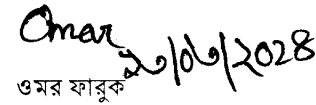
৩. আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা।

ক্রমিক	কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	পরিপূর্ণ তথ্য সম্বলিত আবেদন জমা প্রদান
২	প্রাপ্তন শিক্ষার্থীদের প্রমাণক হিসেবে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রবেশপত্র/প্রশংসাপত্র/নম্বরপত্র/সনদপত্র এর ফটোকপি জমা প্রদান
৩	অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের প্রমাণক হিসেবে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে আইডি কার্ড/প্রবেশপত্র এর ফটোকপি জমা প্রদান
৪	অন্যান্য ক্ষেত্রে যথাযথ প্রমাণক জমা প্রদান


কপিল দেব রায়

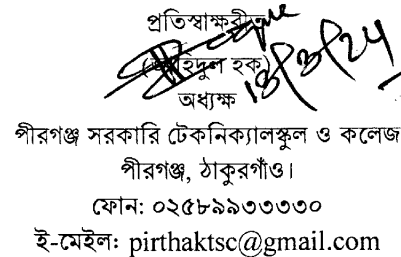
সভাপতি ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি
পীরগঞ্জ সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

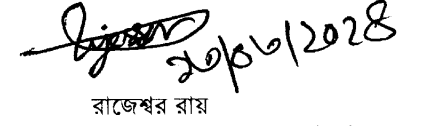
কপিল দেব রায়
ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি)
HRMIS- 901630101
পীরগঞ্জ সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।


ওমর ফারুক

সদস্য
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি
পীরগঞ্জ সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

ওমর ফারুক
ইন্সট্রাক্টর (রসায়ন)
পীরগঞ্জ সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।


প্রতিস্থাপক
পীরগঞ্জ সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।
ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩৩০
ই-মেইল: pirthaktsc@gmail.com


রাজেশ্বর রায়

সদস্য সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটি
পীরগঞ্জ সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

রাজেশ্বর রায়
ইন্সট্রাক্টর (জেনারেল ইলেকট্রনিক্স)
পীরগঞ্জ সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।