

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
লালমনিরহাট সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ,
লালমনিরহাট।

www.tsc.lalmonirhat.gov.bd

e-mail:- tsc.lalmoni@yahoo.com

Phone-02-589986048, Mobile: 01711170386

সিটিজেন্স চার্টার (Citizen's Charter)

ভিশন : কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা যুগোপযোগীকরণ, মানবসম্পদ উন্নয়ন, অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জন এবং জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

মিশন : মানসম্পন্ন কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচী প্রণয়ন, ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবিলা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও জীবনযাত্রার মানের সার্বিক উন্নয়ন।

১। নাগরিক সেবা :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবাদানকারী নাম ও পদবীসহ মোবাইল নম্বর	সেবাদানকারী উর্দ্ধতন কর্মকর্তার নাম ও পদবী, মোবাইল নম্বর এবং ই-মেইল
০১	নম্বরপত্র প্রদান	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম ২। প্রবেশপত্র ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ড	বোর্ড নির্ধারিত আবেদন ফরম একাডেমিক শাখা থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বোর্ড নির্ধারিত ফি রশিদের মাধ্যমে	স্কুল শাখা মোঃ আবদুল্লাহ আল মামুন লাইব্রেরিয়ান মোবাইলঃ ০১৭৩৯২৪২২৩১ ইমেইল-m1956197512@gmail.com	স্কুল শাখা মোঃ আব্দুল মান্নান ইন্সট্রাক্টর (গণিত) একাডেমিক ইনচার্জ-১ মোবাইলঃ ০১৭১৮৫৬৬১৮১ ইমেইল-mannantsclalmoni@gmail.com
০২	সনদপত্র প্রদান						
০৩	প্রশংসাপত্র প্রদান		১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম ২। প্রবেশপত্র ৩। নম্বরপত্র ৪। রেজিস্ট্রেশন কার্ড				
০৪	প্রত্যয়নপত্র প্রদান					কলেজ শাখা শ্রী বিধান চন্দ্র বর্মণ টুলরুম এটেন্ডেন্ট (ইলেক.) মোবাইলঃ ০১৭৫৫৮৪৯৫০৩ ইমেইল-bidhannt@gmail.com	কলেজ শাখা মোঃ রফিকুল ইসলাম ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) একাডেমিক ইনচার্জ-২ মোবাইলঃ ০১৭১৯৭১০৩৩০ ইমেইল-rofiquil141274@gmail.com

29.06.2023

29.06.2023
(মোঃ ইসরাইল হোসেন)
অধ্যক্ষ
লালমনিরহাট সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
লালমনিরহাট।

০৫	চারিত্রিক সনদপত্র প্রদান	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম	বোর্ড নির্ধারিত আবেদন ফর্ম একাডেমিক শাখা থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বিনামূল্যে	ফুল শাখা মোঃ আবদুল্লাহ আল মামুন লাইব্রেরিয়ান মোবাইলঃ ০১৭৩৯২৪২২৩১ ইমেইল-m1956197512@gmail.com	ফুল শাখা মোঃ আব্দুল মান্নান ইন্সট্রাক্টর (গণিত) একাডেমিক ইনচার্জ-১ মোবাইলঃ ০১৭১৮৫৬৬১৮১ ইমেইল-mannantstclalmoni@gmail.com
০৬	জামানত ফেরত (প্রাক্তন শিক্ষার্থী)						
০৭	সংশোধনী আবেদনপত্র অগ্রনীতকরণ	০৩ কার্যদিবস	২। প্রবেশপত্র ৩। নম্বরপত্র ৪। রেজিস্ট্রেশন কার্ড			কলেজ শাখা শ্রী বিধান চন্দ্র বর্মণ টুলরুম এটেন্ডেন্ট (ইলেক.) মোবাইলঃ ০১৭৫০৮৪৯৫০৩ ইমেইল-bidhannt@gmail.com	কলেজ শাখা মোঃ রফিকুল ইসলাম ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) একাডেমিক ইনচার্জ-২ মোবাইলঃ ০১৭১৯৭১০৩৩০ ইমেইল-rofiqul141274@gmail.com
০৮	অভিজ্ঞতার সনদপত্র প্রদান (ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান)	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম	নির্ধারিত আবেদন ফর্ম একাডেমিক শাখা থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বিনামূল্যে	মোঃ নবনুর রহমান প্রধান সহকারী মোবাইল-১৭৫০-৫৬৫৩৬৪	মোঃ ইসরাইল হোসেন অধ্যক্ষ মোবাইল- ০১৭১১-১৭০৩৮৬ ইমেইল- tsc.lalmoni@yahoo.com অথবা tsc.lalmonirhat1978@gmail.com
০৯	জামানত ফেরত (ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান)	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম	নির্ধারিত আবেদন ফর্ম একাডেমিক শাখা থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বিনামূল্যে	মোঃ আরিফুল ইসলাম একাউন্টেন্ট মোবাইল-০১৭৫০৯৮৪৫১২	
১০	জব ফেয়ারে অংশগ্রহণের জন্য আবেদন গ্রহণ	০১ কার্যদিবস	আগ্রহী শিক্ষার্থীরা বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকের কাছে নাম জমা দিতে হয়।	নির্ধারিত আবেদন ফর্ম একাডেমিক শাখা থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বিনামূল্যে	মোঃ সাইফুল্লাহ জব প্রেসমেন্ট অফিসার জব প্রেসমেন্ট শাখা মোবাইল-০১৭৩২৬৫৬৬৪১ mdsaifullah328@gmail.com	

২। প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফর্ম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবাদানকারী নাম ও পদবীসহ মোবাইল নম্বর	সেবাদানকারী উর্দ্ধতন কর্মকর্তার নাম ও পদবী, মোবাইল নম্বর এবং ই-মেইল
০১	ভেনু ব্যবহারে অনুমতি প্রদান	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম	নির্ধারিত আবেদন ফর্ম একাডেমিক শাখা থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বিনামূল্যে	মোঃ ইসতাদুল মিয়া জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (সিভিল) ও নিরাপত্তা কর্মকর্তা মোবাইল- ০১৭৮০-৭৭৬১০১	মোঃ ইসরাইল হোসেন অধ্যক্ষ মোবাইল- ০১৭১১-১৭০৩৮৬ ইমেইল- tsc.lalmoni@yahoo.com

29.06.2025

29.06.2025
(মোঃ ইসরাইল হোসেন)
অধ্যক্ষ
লালমনিরহাট সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
লালমনিরহাট।

০২	শিল্প প্রতিষ্ঠানকে সহায়তা প্রদান	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম	নির্ধারিত আবেদন ফর্ম একাডেমিক/ অফিস শাখা থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বোর্ড নির্ধারিত ফি রশিদের মাধ্যমে	ই-মেইল- istadul365@gmail.com	অথবা tsclalmonirhat1978@gmail.com
----	--------------------------------------	-----------------	----------------------------	---	--------------------------------------	--	--

৩। অভ্যন্তরীণ সেবা :

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফর্ম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবাদানকারী নাম ও পদবীসহ মোবাইল নম্বর	সেবাদানকারী উর্দ্ধতন কর্মকর্তার নাম ও পদবী, মোবাইল নম্বর এবং ই-মেইল
০১	নম্বরপত্র প্রদান	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম ২। প্রবেশপত্র ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ড	বোর্ড নির্ধারিত আবেদন ফর্ম একাডেমিক শাখা থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বোর্ড নির্ধারিত ফি রশিদের মাধ্যমে	ফুল শাখা মোঃ আবদুল্লাহ আল মামুন লাইব্রেরিয়ান মোবাইলঃ ০১৭৩৯২৪২২৩১ ইমেইল-m1956197512@gmail.com	ফুল শাখা মোঃ আব্দুল মান্নান ইন্সট্রাক্টর (গণিত) একাডেমিক ইনচার্জ-১ মোবাইলঃ ০১৭১৮৫৬৬১৮১ ইমেইল-mannantsclalmoni@gmail.com
০২	সনদপত্র প্রদান		১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম ২। প্রবেশপত্র ৩। নম্বরপত্র ৪। রেজিস্ট্রেশন কার্ড				
০৩	প্রশংসাপত্র প্রদান						
০৪	প্রত্যয়নপত্র প্রদান	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম ২। প্রবেশপত্র ৩। নম্বরপত্র ৪। রেজিস্ট্রেশন কার্ড	বোর্ড নির্ধারিত আবেদন ফর্ম একাডেমিক শাখা থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বিনামূল্যে		
০৫	দরিদ্র তহবিলে শিক্ষার্থী মনোনয়ন	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফর্ম	শিক্ষার্থীরা ট্রেড/বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকের কাছে নাম জমা দিতে হয়।	বিনামূল্যে		

29.06.2025

29.06.2025
(মোঃ ইসরাইল হোসেন)
অধ্যক্ষ
আলমনিরহাট সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
আলমনিরহাট।

০৬	উপবৃত্তির জন্য শিক্ষার্থী মনোনয়ন	০১ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফরম	শিক্ষার্থীরা ট্রেড/বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকের কাছে নাম জমা দিতে হয়।	বিনামূল্যে	কলেজ শাখা শ্রী বিধান চন্দ্র বর্মন টুলবুম এটেডেন্ট (ইলেক.) মোবাইল: ০১৭৫০৮৪৯৫০৩ ইমেইল-bidhannt@gmail.com	কলেজ শাখা মোঃ রফিকুল ইসলাম ইন্সট্রাক্টর (ইংরেজি) একাডেমিক ইনচার্জ-২ মোবাইল: ০১৭১৯৭১০৩৩০ ইমেইল-rofiqul141274@gmail.com
০৭	শ্রান্তি বিনোদন ছুটির আবেদন অগ্রণীতকরণ	০১ কার্যদিবস	নির্ধারিত আবেদন ফরম	নির্ধারিত আবেদন ফরম অফিস শাখা /অনলাইন থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বিনামূল্যে	মোঃ নবনুর রহমান প্রধান সহকারী মোবাইল-০১৭৫০-৫৬৫৩৬৪	মোঃ ইসরাইল হোসেন অধ্যক্ষ মোবাইল- ০১৭১১-১৭০৩৮৬ ইমেইল- tsc.lalmoni@yahoo.com অথবা tsclalmonirhat1978@gmail.com
০৮	NOC -এর আবেদন অগ্রণীতকরণ						
০৯	মাতৃত্বকালীন ছুটির আবেদন অগ্রণীতকরণ						
১০	বহিঃ বাংলাদেশ ছুটির আবেদন অগ্রণীতকরণ						
১১	সাধারণ ভবিষ্য তহকিল হতে অসীম উত্তোলনের আবেদন অগ্রণীতকরণ						
১২	পি.আর.এল এর আবেদন অগ্রণীতকরণ						
১৩	বদলির আবেদন অগ্রণীতকরণ						
১৪	পেনশন মঞ্জুরি আবেদন অগ্রণীতকরণ	০৩ কার্যদিবস	১। নির্ধারিত আবেদন ফরম	নির্ধারিত আবেদন ফরম অফিস শাখা /অনলাইন থেকে সংগ্রহ করতে হয়।	বিনামূল্যে		

২৭.০৬.২০২৫

১৭.০৬.২০২৫
(মোঃ ইসরাইল হোসেন)
অধ্যক্ষ
লালমনিরহাট সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
লালমনিরহাট।