গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,ত্রিশাল

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৮

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৮

CamScanner

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

১। ত্রিশাল উপজেলাকে ভূমিহীন ও গৃহহীন মুক্ত ঘোষণা করা হয়েছে। । ২।মডেল মসজিদের কাজ চলমান আছে। ৩।আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও অপরাধ প্রতিরোধ, ভেজাল খাদ্য, যানজট, নকল ঔষধ, জনগুরুত্বপূর্ণ বিভিন্ন দূর্ভোগ লাঘব, যৌন হয়রানী ও নারী প্রতি সংহিসতা রোধসহ মোবাইল কোর্ট তফসীল ভোক্তা অধিকার আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয় ৫।ত্রিশাল উপজেলাকে বাল্যবিবাহ মুক্ত ঘোষণা করা হয়েছে।৫। পাবলিক পরীক্ষাসমূহ সুষ্ঠু ও নকলমুক্ত পরিবেশে আয়োজন ৬।দ্রুততম সময়ে অপরাধ নিয়ন্ত্রণকল্পে ই-মোবাইল কোর্ট চালু ৭।গণশুণানীর মাধ্যমে জনসাধারণের অভিযোগ সরাসরি শ্রবণ এবং কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ ৮। সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন এবং দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন। ৯।ত্রিশাল উপজেলায় নারী সংলাপ আয়োজন, নারীর প্রতি সহিংসতা রোধ, নারী বান্ধব কর্মপরিবেশ তৈরীসহ সকল প্রতিকূলতার বিরুদ্ধে সামাজিক চেতনা সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধি।১০।সন্ত্রাস, মাদক নির্মূল ও জঙ্গীবাদ নিয়ন্ত্রণে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ এবং সমাবেশ সেমিনারের মাধ্যমে জনগণকে সচেতন করণ।১১।ভিক্ষুক পুনর্বাসনের জন্য ত্রিশাল উপজেলার ভিক্ষুকদের তালিকা প্রস্তুত করাসহ তাদের পুনর্বাসনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

১। নদী দখল ও নদী দূষণ রোধ ২। সকল দপ্তরের প্রজাতন্ত্রের চাকুরীজীবিদের নিজ কর্মস্থলে অবস্থান ৩। ঢাকা-ময়মনসিংহ মহাসড়কের ত্রিশাল অংশে মহাসড়কের উপর অবৈধ বাজার উচ্ছেদ ও যানজট নিরসন ৩। হাট-বাজেরে অবৈধ স্থপানা উচ্ছেদ ও নিয়ন্ত্রণ ৫। সরকারি হালট এর অবৈধ দখল নিয়ন্ত্রণ ৬। দাপ্তরিক কাজ সহজিকরণের নিমিত্তে ডি-নথি চালুকরণ ৭। মাদক, জুয়া নির্মূল। ৮। বাল্যবিবাহ রোধ ও নারী নির্যাতন প্রতিরোধ। ৯। নিরাপদ মৎস্য ও প্রাণী সম্পদ উৎপাদন। ১০। প্রাথমিক ও মাধ্যমিক পর্যায়ে গুনগত শিক্ষা নিশ্চিত করা ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

স্মার্ট বাংলাদেশ বির্নিমানে ত্রিশাল উপজেলার সকল যুবক-যুবতীদের কে দতক্ষা উন্নয়নে আইসিটি বিষয়ক (বেসিক কম্পিউটার, গ্রাফিক্স ডিজাইন, ডিজিটাল মার্কেটিং ও ফিলান্সিং) প্রশিক্ষণ প্রদান।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১।উপজেলা পরিষদ সম্প্রসারিত কমপ্লেক্স ভবনের কাজ সম্পন্ন করণ।২। বিভিন্ন ইউনিয়নে গ্রোথ সেন্টার নির্মাণের পরিকল্পনা।৩।ভূমি উন্নয়ন কর এবং কর বহির্ভূত রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি ৪।উপজেলার ভিক্ষুকদের পুনর্বাসন।৪।"যার জমি আছে ঘর নাই" এরূপ পরিবারের আবাসস্থলের ব্যবস্থা করা।

CS CamScanner

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,ত্রিশাল

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ....জুন........ মাসের ......২৫....... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১
উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)
দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)
প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র
১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ভূমি ব্যবস্থাপনা
২. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয়
৩. আইন শৃঙ্খলা
৪. শিক্ষা, সংস্কৃতি ও আইসিটি
৫. স্থানীয় সরকার ও অন্যান্য কার্যক্রমের সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলা আন্ত:বিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ জেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন ও কর্মক্ষেত্রে গতিশীলতা আনয়ন এবং সেবার মান বৃদ্ধির ক্ষেত্রে আরও জোর প্রদান। ২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সাধন; ৩. উপজেলায় এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধ কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন; ৪. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ; ৫. উপজেলা ম্যাজিস্ট্রেসি ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি; ৬. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ; ৭. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচণ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন প্রকল্পসহ একটি বাড়ী একটি খামার প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন; ৮. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ; ৯. ভূ প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ; ১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম; ১১. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি; ১২. মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক প্রত্যেকটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ০১ (একটি) করে হলেও মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন, সুষ্ঠভাবে পাবলিক পরিক্ষা সমাপ্তকরণ, অফিসের কাজের স্বচ্ছতায় ই-নথি জোরদারকরণ, ওয়েব পোর্টাল আপডেটসহ তাতে নিয়মিত জনকল্যাণমূলক কার্যক্রম আপলোড করা , জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদান করা;

CS CamScanner

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয়	উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা অনুষ্ঠান	১২	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা পরিষদ	সভার নোটিশ/রেজুলেশন
	উন্নয়ন প্রকল্পের /কার্যক্রমের মান নিশ্চিতে নিয়মিত পরিদর্শন	সংখ্যা	১২	১৮	২৪	২০	১৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	প্রকল্প পরিদর্শনকৃত প্রতিবেদন
	কমিউনিটি ক্লিনিক পরিদর্শন	সংখ্যা	২০	২২	১৮	১৮	২০	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা	পরিদর্শন চিত্র
	ই-নথি বাস্তবায়ন	সংখ্যা	১২	১৫	২২	১৮	২২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
	দ্রব্য মূল্যের উর্ধ্বগতি নিয়ন্ত্রণে বাজার মনিটরিং	সংখ্যা	২০	২২	২৪	২০	২৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মনিটরিং চিত্র
	গণশুনানী	সংখ্যা	৫০	৬০	৭০	৮০	৭৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
	বীর নিবাস	সংখ্যা	৩৪	৫০	৭০	৫৭	৫৭	মুক্তিযোদ্ধা মন্ত্রণালয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ভূমি ব্যবস্থাপনা	ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/সহকারী কমিশনার	দর্শন ও পরিদর্শনকৃত
	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	সংখ্যা	২	২	২	২	২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	অফিস দর্শন ও পরিদর্শনকৃত
	আশ্রয়কেন্দ্র পরিদর্শন	সংখ্যা	১২	১৫৩	২০	০	০	আশ্রয়ন প্রকল্প-২	পরিদর্শনকৃত
	উপজেলা রাজস্ব সভা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্যবিবরণী
	কৃষি খাস জমি বন্দবস্ত	%	৫০	৬০	৬৫	৭০	৭০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	চিত্র
	ভূসম্পত্তির জবর দখল কমিটির সভা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
	উপজেলা নদীরক্ষা কমিটির সভা	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	উপজেলা নিবাহী অফিসার	সভার নোটিশ

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
আইন-শৃঙ্খলা	মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সভা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার কার্য়বিবরণী
	মাসকি আইন-শৃঙ্খলা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সংখ্যা	২০	১৮	২৪	৩০	৩৫	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	সিদ্ধান্ত সমূহ
	তফসীল ভূক্ত আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা	সংখ্যা	৩৬	৩৬	৩৬	৩৬	৩৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/সহকারী কমিশনার (ভূমি)	রিপোর্ট
	ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় সভা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার নোটিশ
	বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার রেজুলেশন
	উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	সভার রেজুলেশন
	উপজেলা সড়ক নিরাপত্তা কমিটির সভা	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ অফিসার ইনচার্জ	সভার নোটিশ
শিক্ষা ,সাংস্কৃতি ও আইসিটি	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন রিপোর্ট
	সকল তথ্য নিয়মিত ওয়েবপোর্টালে আপলোড করণ	%	৫০	৫৫	৫০	৮০	৮৫	তথ্য আপলোড চিত্র	
	নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে প্রযুক্তি ব্যবহার নিশ্চিতে পদক্ষেপ	%	৫০	৬০	৮০	৯০	৯৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পদক্ষেপ
	উপজেলা শিল্পকলা একাডেমীতে সাংস্কৃতিক চর্চা নিয়মিত করণ	%	৫০	৬০	৮০	৯০	৯৬	উপজেলা শিল্পকলা একাডেমী	চিত্র
	স্কুল ভিত্তিক ক্রিড়া প্রতিয়োগিতা আয়োজন	%	২০	৫০	৫০	৭০	৮০	উপজেলা ক্রিড়া সংস্থা	চিত্র
	কিশোর-কিশোরী ক্লাব পরিদর্শন	সংখ্যা	১২	১৮	৪০	৫০	৫৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপজেলা মহিলা বিষয়ক	তদন্ত রিপোর্ট
	পাবলিক পরিক্ষা সুষ্ঠভাবে গ্রহণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিক্ষার নোটিশ
	উপজেলা সামাজিক সম্প্রতি কমিটির সভা	সংখ্যা	০	০	৬	৬	৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	কমিটির সভার কার্যবিবরণী
স্থানীয় সরকার ও অন্যান্য কার্যক্রমের সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা	ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শন	সংখ্যা	২৮	২৪	২৪	২৪	২৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন রিপোর্ট
	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কাজে তদারকি	%	৫০	৬০	৯০	৯২	৯৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	তদারকি চিত্র
	গ্রাম আদালত পরিদর্শন	সংখ্যা	২৪	২৪	২৪	২৪	২৪	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শন রিপোর্ট
	এনজিও কার্যক্রমের সমন্বয়	%	৪০	৪৫	৫০	৫৫	৬০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	পরিদর্শনকৃত রিপোর্ট
	বৃক্ষরোপণ	%	৫০	৬০	৬৫	৭০	৭৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/বন কর্মকর্তা	চিত্র

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ভূমি ব্যবস্থাপনা	১৬	[১.১] পরিদর্শন	[১.১.১] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪৮	৪৮	৪৮	৪৬	৪২	৪০	৩৮	৪৮	৪৮
		[১.২] বাস্তবায়ন	[১.২.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[১.৩] পরিদর্শন করা	[১.৩.১] গৃহহীনদের গৃহ নির্মাণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৩৮	৩৫	৩২	২৯	২৬	৩৮	৩৮
		[১.৪] সভা অনুষ্ঠিত হবে	[১.৪.১] উপজেলা রাজস্ব সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[১.৫] বাস্তবায়ন	[১.৫.১] কৃষি খাস জমি বন্দবস্ত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪০	২৫	১০	৯	৮	৭	৬	৬	৩৮
		[১.৬] অনুষ্ঠিত হবে	[১.৬.১] ভূসম্পত্তির জবর দখল কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
			[১.৭.১] উপজেলা নদীরক্ষা কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	৯	৮	৭	৬	১২	১২
[২] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয়	১৬	[২.১] মাসিক সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] মাসিক সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[২.২] উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	[২.২.১] উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	সমষ্টি	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৩] কমিউনিটি ক্লিনিক পরিদর্শন	[২.৩.১] কমিউনিটি ক্লিনিক পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.৪] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.৪.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	৭০	৬৫	৬০	৫৮	৫৫	৮০	১০০
		[২.৫] বাজার মনিটরিং	[২.৫.১] বাজার মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৫	১২	১২
		[২.৬] গণশুনানী	[২.৬.১] গণশুনানী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০	৮০	৪৮	৪৫	৪২	৪০	৩৮	৮০	৮০
		[২.৭] বীর নিবাস	[২.৭.১] বীর নিবাস	সমষ্টি	%	২	২৫	২৫	২৫	২০	১৮	১৬	১৪	৫০	৩৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] আইন শৃঙ্খলা	১৪	[৩.১] অনুষ্ঠিত হবে	[৩.১.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[৩.২] বাস্তবায়ন	[৩.২.১] মাসকি আইন-শৃঙ্খলা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫	২৫	২৫	২০	১৮	১৬	১৪	৪০	৪৫
		[৩.৩] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা	[৩.৩.১] তফসীল ভুক্ত আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৯	৭	৬	১২	১২
		[৩.৪] সভা অনুষ্ঠিত হবে	[৩.৪.১] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় সভা	সমষ্টি	%	১	৪০	৪৫	৫০	৪০	৪০	৩৮	৩৫	১০০	১০০
			[৩.৫.১] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
			[৩.৬.১] উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮	৪৮	৪৮	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৪৮	৪৮
			[৩.৭.১] উপজেলা সড়ক নিরাপত্তা কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১২
[৪] শিক্ষা, সংস্কৃতি ও আইসিটি	১৪	[৪.১] পরিদর্শন	[৪.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২০	১৫	১০	৮	২৪	২৪
		[৪.২] আপলোড করণ	[৪.২.১] সকল তথ্য নিয়মিত ওয়েবপোর্টালে আপলোড করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০	৮০	৮০	৭০	৬৫	৬০	৫০	১০০	১০০
		[৪.৩] নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে ব্যবহার নিশ্চিত	[৪.৩.১] ব্যবহার নিশ্চিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	৬০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

CS CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.৪] সাংস্কৃতিক চর্চা নিয়মিত করণ	[৪.৪.১] উপজেলা শিল্পকলা একাডেমীতে সাংস্কৃতিক চর্চা নিয়মিত করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[৪.৫] ক্রিড়া প্রতিয়োগিতা আয়োজন	[৪.৫.১] স্কুল ভিত্তিক ক্রিড়া প্রতিয়োগিতা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[৪.৬] ক্লাব পরিদর্শন	[৪.৬.১] কিশোর-কিশোরী ক্লাব পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৭	৬	১২	১২
		[৪.৭] সুষ্ঠভাবে পরিক্ষা গ্রহণ	[৪.৭.১] পাবলিক পরিক্ষা সুষ্ঠভাবে গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩	২	১	১	৪	৪
		[৪.৮] সভা অনুষ্ঠিত	[৪.৮.১] উপজেলা সামাজিক সম্প্রতি কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৬	৪	৩	২	১	৬	৬
[৫] স্থানীয় সরকার ও অন্যান্য কার্যক্রমের সমন্বয়/ব্যবস্থাপনা	১০	[৫.১] পরিদর্শন	[৫.১.১] ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৪	২০	১৮	১৫	১২	২৪	২৪
		[৫.২] তদারকি করণ	[৫.২.১] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কাজে তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২০	১৮	১৫	১২	২৪	২৪
		[৫.৩] পরিদর্শন	[৫.৩.১] গ্রাম আদালত পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৪	২৪	২৪	২০	১৮	১৫	১২	২৪	২৪
		[৫.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয়	[৫.৪.১] এনজিও কার্যক্রমের সমন্বয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৯	৮	১২	২৪	২৪
		[৫.৫] বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম	[৫.৫.১] বৃক্ষরোপণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০০০	৫০০০	৫০০০	৪৫০০	৪২০০	৪১০০	৪০০	১০০০০	১৫০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০						৯০	৯৫
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১৫						৯০	৯৫
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৮০	৯০						৯০	৯৫
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	২০	৩৫						৯০	৯৫
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	১৫	২০						৯০	৯৫

*সাময়িক (provisional) তথ্য

CamScanner

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,ত্রিশাল, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,ত্রিশাল-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

জুয়েল আহমেদ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়,ত্রিশাল

২৫ জুন ২০২৩ খ্রি:
তারিখ

(মোঃ মোস্তাফিজার রহমান)
জেলা প্রশাসক
ময়মনসিংহ

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ

২৫ জুন ২০২৩
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
২	ইউডিসি	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার
৩	ইউপি	ইউনিয়ন পরিষদ
৪	এডিসি	এডিশনাল ডেপুটি কমিশনার
৫	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৬	এসএফ	স্টেটমেন্ট অব ফ্যাক্ট
৭	এসএ	এস্টেট একিউজিশন
৮	জিআর	গভর্ণমেন্ট রিলিফ
৯	জেএফ	জুডিসিয়াল মুন্সিখানা
১০	ডিডিএলজি	ডেপুটি ডিরেক্টর লোকাল গভর্ণমেন্ট
১১	ডিসি	ডেপুটি কমিশনার
১২	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
১৩	সিএ	কনফিডেন্সিয়াল এসিসটেন্ট

CamScanner

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] পরিদর্শন	[১.১.১] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	পরিদর্শন রিপোর্ট
[১.২] বাস্তবায়ন	[১.২.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	পরিদর্শন রিপোর্ট
[১.৩] পরিদর্শন করা	[১.৩.১] গৃহহীনদের গৃহ নির্মাণ কার্যক্রম	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	পরিদর্শন রিপোর্ট
[১.৪] সভা অনুষ্ঠিত হবে	[১.৪.১] উপজেলা রাজস্ব সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার কার্যবিবরণী
[১.৫] বাস্তবায়ন	[১.৫.১] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার কার্যবিবরণী
[১.৬] অনুষ্ঠিত হবে	[১.৬.১] জলমহালের জবর দখল কমিটির সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার নোটিশ কার্যবিবরণী
[১.৭] অনুষ্ঠিত হবে	[১.৭.১] উপজেলা নদীরক্ষা কমিটির সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার কার্যবিবরণী
[২.১] মাসিক সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার কার্যবিবরণী
[২.২] উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	[২.২.১] উন্নয়ন প্রকল্প পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	পরিদর্শনের স্থির চিত্র
[২.৩] কমিউনিটি ক্লিনিক পরিদর্শন	[২.৩.১] কমিউনিটি ক্লিনিক পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	পরিদর্শন রিপোর্ট
[২.৪] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.৪.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	ই-নথির অনুলিপির তথ্য
[২.৫] বাজার মনিটরিং	[২.৫.১] বাজার মনিটরিং	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	স্থির চিত্র
[২.৬] গণশুনানী	[২.৬.১] গণশুনানী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	গণশুনানীর স্থির চিত্র
[২.৭] শীত নিবারণ	[২.৭.১] শীত নিবারণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	কার্যক্রম পরিদর্শন স্থির চিত্র
[৩.১] অনুষ্ঠিত হবে	[৩.১.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার কার্যবিবরণী
[৩.২] বাস্তবায়ন	[৩.২.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের বিবরণী
[৩.৩] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা	[৩.৩.১] তফসিল ভুক্ত আইনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	রিপোর্ট
[৩.৪] সভা অনুষ্ঠিত হবে	[৩.৪.১] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গীবাদ মোকাবেলায় সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার নোটিশ
[৩.৫] সভা অনুষ্ঠিত হবে	[৩.৫.১] বাল্যবিবাহ প্রতিরোধ কমিটির সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার কার্যবিবরণী
[৩.৬] সভা অনুষ্ঠিত হবে	[৩.৬.১] উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার কার্যবিবরণী
[৩.৭] সভা অনুষ্ঠিত হবে	[৩.৭.১] উপজেলা সড়ক নিরাপত্তা কমিটির সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার নোটিশ
[৪.১] পরিদর্শন	[৪.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	পরিদর্শন স্থির চিত্র
[৪.২] আপলোড করণ	[৪.২.১] সকল তথ্য নিয়মিত ওয়েবপোর্টালে আপলোড করণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	নোটিশ বোর্ডের চিত্র
[৪.৩] নিরাপদ ইন্টারনেট ব্যবহারে ব্যবস্থা নিশ্চিত	[৪.৩.১] ব্যবস্থা নিশ্চিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সংযোগ স্থাপন
[৪.৪] সাংস্কৃতিক চর্চা নিয়মিত করণ	[৪.৪.১] উপজেলা শিল্পকলা একাডেমীতে সাংস্কৃতিক চর্চা নিয়মিত করণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	স্থির চিত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.৫] ক্রিড়া প্রতিয়োগিতা আয়োজন	[৪.৫.১] স্কুল ভিত্তিক ক্রিড়া প্রতিয়োগিতা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	স্থির চিত্র
[৪.৬] ক্লাব পরিদর্শন	[৪.৬.১] কিশোর-কিশোরী ক্লাব পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	স্থির চিত্র
[৪.৭] সুষ্ঠভাবে পরিক্ষা গ্রহণ	[৪.৭.১] পাবলিক পরিক্ষা সুষ্ঠভাবে গ্রহণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	পরীক্ষার নোটিশ
[৪.৮] সভা অনুষ্ঠিত	[৪.৮.১] উপজেলা সামাজিক সম্প্রতি কমিটির সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
[৫.১] পরিদর্শন	[৫.১.১] ইউনিয়ন পরিষদ পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	পরিদর্শন রিপোর্ট
[৫.২] তদারকি করণ	[৫.২.১] জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কাজে তদারকি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	মাসিক রিপোর্ট
[৫.৩] পরিদর্শন	[৫.৩.১] গ্রাম আদালত পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	রিপোর্ট
[৫.৪] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয়	[৫.৪.১] এনজিও কার্যক্রমের সমন্বয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী
[৫.৫] বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম	[৫.৫.১] বৃক্ষরোপণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	স্থির চিত্র