উপজেলা পরিষদ

ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

স্মারক নং-০৫.৪৫.৬১৯৪.০১৭.০৫.০০১.২৪- তারিখ ঃ ০৮/০২/২০২৩ খ্রি.

সভার নোটিশ

আগামী ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রি. তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোঃ আবদুল মতিন, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ। উপজেলা পরিষদের সকল সদস্য ও উপজেলা পর্যায়ের সরকারি দপ্তরের প্রধানগণকে নির্ধারিত সময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

উল্লেখ্য যে, স্ব-স্ব বিভাগের সভার কার্যবিবরণী জনাব নাঈমা হক, সি.এ উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ এর নিকট জমা দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার স্থান ঃ রাশেদুল ইসলাম কনফারেন্স রুম, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

সভার আলোচ্য সূচী ঃ

(ক) বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

(খ) গৃহীত সিদ্ধান্তের অগ্রগতির পর্যালোচনা।

(গ) বিভিন্ন বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কে আলোচনা।

(ঘ) বিবিধ।

০৮/২/২০২৪

(জুয়েল আহমেদ)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

১। উপজেলা ....অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

২। চেয়ারম্যান, ...ইউনিয়ন পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

বিতরণ ঃ সদয় জ্ঞাতার্থে / কার্যার্থে ঃ

১. মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫২ ময়মনসিংহ-৭, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
২. বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ।
৩. বিজ্ঞ জেলা ম্যাজিস্ট্রেট ও জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
৪. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
৫. মেয়র, ত্রিশাল পৌরসভা।
৬. ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
৭. মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
৮. অফিস কপি।

উপজেলা পরিষদ
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
ত্রিশাল উপজেলা পরিষদ এর ফেব্রুয়ারি/২০২৪ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ আবদুল মতিন
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

স্থান : উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
তারিখ : ১৫/০২/২০২৪ খ্রি.
সময় : বেলা ১১:০০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্য : পরিশিষ্ট "ক"

সভাপতি উপস্থিত সদস্যগণকে শুভেচ্ছা জ্ঞাপন করে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি সভায় আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভা পরিচালনার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অনুরোধ জানান। উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব জুয়েল আহমেদ সম্মানিত সদস্যগণকে স্বাগত ও শুভেচ্ছা জানিয়ে গত ২২/০১/২০২৪ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত উপজেলা পরিষদের মাসিক সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান এবং গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করেন। পঠিত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

অত:পর আলোচ্যসূচির ক্রমধারা অনুযায়ী বিভাগীয় কর্মকর্তাগণকে তাঁদের বিভাগীয় কার্যাবলী এবং অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয় এবং আলোচনান্তে নিম্নেবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র.নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	এলজিইডিঃ উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা এলজিইডি বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী এলজিইডি, ত্রিশাল,ময়মনসিংহ।
০২	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা স্বাস্থ্য ও প:প: কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০৩	উপজেলা কৃষি বিভাগ : উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা কৃষি বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০৪	উপজেলা মৎস্য বিভাগ : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা মৎস্য বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০৫	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগ : উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

৬	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ ঃ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা সমাজসেবা বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০৭	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০৮	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ : উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
০৯	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ : উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
১০	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগ : উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা , ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
১১	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগ : সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
১২	উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগ ঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
১৩	উপজেলা সমবায় বিভাগ ঃ উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা সমবায় বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
১৪	উপজেলা বন বিভাগ : ফরেস্টার সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা বন বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ফরেস্টার ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

১৫	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগ : উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
১৬	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগ ঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
১৭	উপজেলা আইসিটি বিভাগ ঃ উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	উপজেলা আইসিটি বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
১৮	পল্লী জীবিকায়ন প্রকল্প ঃ উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। কোন সমস্যা নেই।	পল্লী জীবিকায়ন বিভাগের সার্বিক কার্যক্রমের ধারা অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রকল্প কর্মকর্তা, পল্লী জীবিকায়ন ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
১৯	ইউজিডিপি ঃ উপজেলা প্রকৌশলী সভাকে অবহিত করেন যে, ইউজিডিপি প্রকল্পের (৬ষ্ঠ রাউন্ডের) ২০২১-২২ অর্থ বছরের বরাদ্দ দ্বারা বাস্তবায়নের জন্য অনুমোদিত তিনটি অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্পের মধ্যে একটির কাজ ইতোমধ্যেই সম্পন্ন হয়েছে। নিম্নে উপপ্রকল্পটির বিস্তারিত বর্ণনা করা হলো- # ১. উপপ্রকল্পের শিরোনামঃ **বালিদিয়া কৃষি জমিতে চাষাবাদের সেচ নালা নির্মান।** উপপ্রকল্প নম্বরঃ INF6- 2021-22.456194 (01) অনুমোদিত প্রাক্কলিত মূল্য ভ্যাট ও আইটিসহ ঃ ১২, ০৫, ৭৮৪.০০ (বারো লক্ষ পাঁচ হাজার সাত শত চুরাশি) টাকা মাত্র। চুক্তি মূল্য ঃ ১০, ৮৫, ২০৫.০০(দশ লক্ষ পঁচাশি হাজার দুইশত পাঁচ) টাকা মাত্র। সর্বমোট পরিশাধ যোগ্য বিল (ভ্যাট ও আইটিসহ)ঃ ১১,৯৮,০৩২.০০ (এগারো লক্ষ আটানব্বই হাজার বত্রিশ) টাকা মাত্র। উল্লেখিত উপপ্রকল্পের কাজ সুসম্পন্ন হওয়ার পর সম্পূর্ণ ব্যবহার যোগ্য অবস্থায় যথাযথ কর্তৃপক্ষের কাছে হস্তান্তর সম্পন্ন হয়েছে এবং ঠিকাদার প্রতিষ্ঠান চূড়ান্ত বিলের জন্য আবেদন পত্র দাখিল করেছে যা পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনাসহ আমার দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। উল্লেখিত বিলটি উপজেলা পরিষদ কর্তৃক অনুমোদিত হলে বরাদ্দ ছাড়ের জন্য ঢাকা ইউজিডিপি প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে। সে কারণে বিলটি অনুমোদনের প্রস্তাব সভায় উপস্থাপন করা হলো। বিস্তারিত আলোচনান্তে প্রস্তাবটি সর্বসম্মতি ক্রমে অনুমোদিত হয়।	প্রস্তাবমতে ইউজিডিপি প্রকল্পের ২০২১-২২ অর্থ-বছরের (৬ষ্ঠ রাউন্ডের) বাস্তবায়িত ১.উপপ্রকল্প নম্বরঃ INF-2021-22.456194 (01) এর সর্বমোট পরিশাধ যোগ্য বিল (ভ্যাট ও আইটিসহ)ঃ ১১, ৯৮,০৩২.০০ (এগারো লক্ষ আটানব্বই হাজার বত্রিশ) টাকা মাত্র। উল্লেখিত বিলটি সর্বেসম্মতিক্রমে অনুমোদিত এবং অর্থ ছাড়ের জন্য ঢাকা ইউজিডিপি প্রধান কার্যালয়ে যথাযথ নিয়ম মেনে প্রেরণ করার সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহিত হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার , ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

১০	বিবিধঃ চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ সভায় জানান যে, নির্বাচনকালীন যোগাযোগ ব্যবস্থার নিরবিচ্ছিন্নতা বজায় রাখার স্বার্থে জরুরী ভিত্তিতে অত্র উপজেলার নিম্নোক্ত কয়েকটি সড়কের মেরামত করা প্রয়োজন। ০১। কানিহারী ইউনিয়ন সড়ক (কালির বাজার অংশ) সুরকি ও বালি দ্বারা মেরামত। ০২। পোড়াবাড়ী-কোনাবাখাইল সড়ক সুরকি ও বালি দ্বারা মেরামত করণ । ৩। বৈলর-ফুলবাড়িয়া সড়ক সুরকি ও বালি দ্বারা মেরামত করণ । ০৪। ত্রিশাল-সলিমপুর সড়ক সুরকি ও বালি দ্বারা মেরামত করণ । ০৫। রামপুর উচ্চ বিদ্যালয়ের গেইট এর অবশিষ্ট অংশ নির্মান এবং একটি ইউ ড্রেইন এর স্লাব নির্মান। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	আলোচনান্তে প্রকল্পগুলি ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব উদ্বৃত্ত তহবিলের অর্থায়নে পি.আই.সি প্রজেক্টের মাধ্যমে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা পরিষদ ত্রিশাল, ময়মনসিংহ। ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে আগামী দিনগুলিতে নিজ নিজ দায়িত্ব সঠিকভাবে পালন করে ত্রিশাল উপজেলার উন্নয়নে সহযোগিতা করার অনুরোধ জানান। অত:পর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি আবারও সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১৫/২/২৪

(মোঃ আবদুল মতিন)
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

স্মারক নং-০৫.৪৫.৬১৯৪.০১৭.০৬.০০২.২০২৪-

তারিখ : ১৫/০২/২০২৪ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১৫২ ময়মনসিংহ-৭, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ।
৪। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
৬। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার বিভাগ, ময়মনসিংহ।
৬। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
৭। ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
৮। উপজেলা ------------------------------- অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।
৯। চেয়ারম্যান ------------------------- ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

১৫/২/২০২৪

(জুয়েল আহমেদ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।