

ট্যুরিস্ট পুলিশের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের (০১/০১/২০২৪ খ্রি. হতে ৩১/০৩/২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত) ৩য় কোয়ার্টার
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অগ্রগতি প্রতিবেদন

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
১	২	৩	৪	৫	৬
১। ট্যুরিস্টদের জন্য নিরাপদ ও স্বত্ত্বায়ক ট্যুরিস্ট স্পট	দেশী/বিদেশী পর্যটকদের নিরাপত্তা প্রদান করা	নিরাপত্তা প্রদানের সংখ্যা	১০০	ট্যুরিস্ট পুলিশ, জেলা পুলিশ, জেলা প্রশাসন।	সিসি ও ছবি
	ট্যুরিস্ট স্পটে টহল ডিউটি	কর্মসম্পাদন	৭০৫৬০০	জেলা পুলিশ , জেলা প্রশাসন।	সিসি ও ছবি
৩। ট্যুরিস্ট স্পটের স্টেক হোল্ডার ও স্থানীয় জনগোষ্ঠির আঙ্গ বৃক্ষি	ট্যুরিস্ট কমিউনিটি পুলিশিং সভা ও ওপেন হাউজ ডে	সংখ্যা	১০০	জেলা পুলিশ , জেলা প্রশাসন, বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড, বাংলাদেশ পর্যটন কর্পোরেশন, TOAB, ATAB	ছবি
	পর্যটন সংশ্লিষ্ট স্টেক হোল্ডারদের সাথে মতবিনিময়	সংখ্যা	১০০	জেলা পুলিশ , জেলা প্রশাসন, বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড, বাংলাদেশ পর্যটন কর্পোরেশন, TOAB ATAB	ছবি
৪। সরকারী-বেসেরকারী স্টেক হোল্ডারদের সাথে সমন্বয় পূর্বক পর্যটক বান্ধব পরিবেশ তৈরী					

ট্যুরিস্ট পুলিশের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের (০১/০১/২০২৪ খ্রি. হতে ৩১/০৩/২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত) ৩য় কোয়ার্টার
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অগ্রগতি প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা	৩য় কোয়ার্টার (০১/০১/২০২৪ খ্রি. হতে ৩১/০৩/২০২৪ খ্রি. পর্যন্ত)
১। পর্যটকদের জন্য নিরাপদ ও সুরক্ষিত প্রাকৃতিক বৈচিত্র মন্ডিত পরিবেশ সৃষ্টি করা	১৫	১.১ ট্যুর অপারেটর/অন্যান্য সংস্থার নিকট হতে প্রাপ্ত চাহিদার ভিত্তিতে ট্যুরিস্টদের	১.১.১ দেশী/বিদেশী পর্যটকদের নিরাপত্তা প্রদান করা	সমষ্টি	৫	ট্যুরিস্ট পুলিশ	১০০
		১.২ ট্যুরিস্ট স্পটে নিরাপত্তা প্রদান	১.২.১ ট্যুরিস্ট স্পটে টহল ডিউটি	সমষ্টি	১০		৭০৫৬০০
২। টেকসই পর্যটনের লক্ষ্য ট্যুরিস্ট স্পটের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ	১৫	২.১ অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ	২.১.১ শ্রবণের হার	%	৫		১০০%
		২.২ অপরাধ সংক্রান্তে তথ্য প্রাপ্তির পর, অনুসন্ধানের হার	২.২.১ অনুসন্ধানের হার	%	৫		১০০%
		২.৩ অপরাধ সংক্রান্তে জিডি অনুসন্ধানের হার সংখ্যার অনুপাতে	২.৩.১ অপরাধ সংক্রান্তে জিডি অনুসন্ধানের হার	%	২		৯০%
		২.৪ ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর প্রসিকিউশন	২.৪.১ প্রসিকিউশনের হার	%	২		৯০%
		২.৫ ধর্তব্য অপরাধ মামলার পুলিশ রিপোর্ট প্রদান কার্যক্রম	২.৫.১ ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন সমাপ্তে দায়েরকৃত মামলার পুলিশ রিপোর্ট প্রদানের হার	%	১		১০০%

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা	ওয় কোয়ার্টার ০১/০১/২০২৪ থেকে ৩১/০৩/২০২৪ পর্যন্ত)
৩। ট্যুরিস্ট স্পটের আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা, ট্যুরিস্টদের সুরক্ষা নিশ্চিতে, পর্যটন শিল্পের উন্নয়ন ও বিকাশে জনগণের দ্রুত্যমান অংশহীন	১৫	৩.১ গণশুনানি (ওপেন হাউজ ডে)	৩.১.১ এক বছরে জোন/সাব-জোন গণশুনানি (ওপেন হাউজ ডে) এর সংখ্যা	সংখ্যা	২	ট্যুরিস্ট পুলিশ	১০০
		৩.২ অপরাধ বিরোধী সভামূলক কার্যক্রম	৩.২.১ বছরে জোন/সাব-জোন অপরাধ বিরোধী সভার সংখ্যা	সংখ্যা	২		১০০
		৩.৩ জনসংযোগ সভামূলক কার্যক্রম	৩.৩.১ কমিউনিটি পুলিশিং সভার সংখ্যা	সংখ্যা	২		১০০
			৩.৩.২ পর্যটিক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারদের সাথে মতবিনিময় সংখ্যা	সংখ্যা	২		১০০
		৩.৪ প্রচরণা মূলক কার্যক্রম	৩.৪.১ মাইকিং/ লিফলেট বিতরণের সংখ্যা	সংখ্যা	২		১০০
		৩.৫ মাদক বিরোধী অভিযান	৩.৫.১ বছরে অভিযানের সংখ্যা	সংখ্যা	২		১০০
		৩.৬ উর্বর্তন পুলিশ কর্মকর্তা কর্তৃক জোন/সাব-জোন পরিদর্শন	৩.৬.১ পরিদর্শনের সংখ্যা	সংখ্যা	১		১০০
		৩.৭ পরিদর্শনকৃত জোন/সাব-জোনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	৩.৭.১ পরিদর্শনকৃত জোনের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	%	২		১০০%

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	সংশ্লিষ্ট ইউনিট/শাখা	ওয় কোয়ার্টার ০১/০১/২০২৪ থেকে ৩১/০৩/২০২৪ পর্যন্ত)
৪। তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের সেবা সহজীকরণ ও আর্ট ট্যুরিস্ট পুলিশিং সেবা প্রদানে প্রশিক্ষণ প্রদান	২৫	৪.১ জাতীয় জরুরী সেবা ১৯৯৯ এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	৪.১.১ সেবা প্রদানের হার	%	৫		১০০%
		৪.২ ট্যুরিস্ট জোন অফিসে স্থাপিত নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধী হেল্প ডেকে সেবা প্রদান	৪.২.১ সেবা প্রদানের হার	%	৫		১০০%
		৪.৩ নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেক্সে কর্মরত কর্মকর্তার প্রশিক্ষণ	৪.৩.১ কর্মকর্তাদের নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেক্স সংক্রান্তে প্রশিক্ষণের হার	%	৩		১০০%
		৪.৪ ভিকটিম উদ্বার কার্যক্রম অভিযানে ট্যুরিস্ট স্পটে দলছুট	৪.৪.১ দলছুট শিশু উদ্বারে অভিযান	%	২		১০০%
		৪.৫ তদন্ত ব্যবস্থাপনা ও মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ	৪.৫. ১ আয়োজিত প্রশিক্ষণ	কর্মঘন্টা			৫৬৩
			৪.৫.২ Police Morale, Tourism Ethics & National Integrity Strategies	কর্মঘন্টা			১১৩
			৪.৫.৩ সোশ্যাল মিডিয়া হ্যাভিলিটিং এবং সাইবার সুরক্ষা বিষয়ক প্রশিক্ষণ	কর্মঘন্টা			১১৩
			৪.৫.৪ পর্যটক নিরাপত্তায় ট্যুরিস্ট পুলিশের সক্ষমতা বৃদ্ধি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	কর্মঘন্টা			১১৩
			৪.৫.৫ ট্যুরিজম ম্যানেজমেন্ট এবং সিকিউরিটি ইস্যু বিষয়ক প্রশিক্ষণ	কর্মঘন্টা			১১৩
			৪.৫.৬ ট্যুরিস্ট পুলিশের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ	কর্মঘন্টা			১১৩

সংযোজনী ০৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ট্যুরিস্ট পুলিশ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪		মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬									
১.১ নেতৃত্ব কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পুলিশ সুপার প্লানিং এন্ড অপারেশন/ সকল রিজিয়ন	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	
						অর্জন	১		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পুলিশ সুপার, ট্যুরিস্ট পুলিশ সকল রিজিয়ন	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	
						অর্জন	১		
১.৩ শুল্কাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	১	সংখ্যা	পুলিশ সুপার প্লানিং এন্ড অপারেশন	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	
						অর্জন	১		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিক্ষার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	পুলিশ সুপার এএডএফ/পিএন্ডও/ এলএন্ডডি/এলএন্ডএম/ টিএন্ডও/ সকল রিজিয়ন	৮ ৩১/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৩/২৪	১	
						অর্জন	৩১/০৩/২৪		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কাচার.....২									
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পুলিশ সুপার লিগ্যাল এন্ড মিডিয়া	৩১/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৪/২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত	
						অর্জন	৩১/০৩/২৪		
৩. শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূর্বলি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম২									
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	১০০%	পুলিশ সুপার সকল রিজিয়ন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%		

সংযোজনী ৫

ই -গতর্ণ্যাল ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা- ২০২৩-২০২৪

(দণ্ড/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নৃন্যতম একটি উভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতৎপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতৎপূর্বে উভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নৃন্যতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উভাবনী উদ্যোগে নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইল নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৮	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নির্দিষ্টকরণ	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৮	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৬
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অনলাইন মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.১.১] যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		-	-	০২	-	-	০১	-
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বাতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন, প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	-	-	১২	১০	০৭	০৬	-
সমন্বয়তা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	০২	-	-	০১	-

সংযোজনী ৭
বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	-	-	০৮	০৩	০২	০১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	-	-	০৮	০৩	০২	০১	-
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	-	-	০১	-	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সময়স্থায়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	০১	-	-	-	-

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (আঞ্চলিক/বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলা পর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)

কর্মসম্পাদনের ফেড্রো	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উন্নত	উন্নত	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	-	-	১৫/১০/২৩	৩১/১০/২৩	৩০/১১/২৩	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	সংখ্যা	০১	-	-	০২	-	-	-	-