

বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড আইন ২০১০ অনুযায়ী বোর্ডের গুরুত্বপূর্ণ কার্যাবলী

- নীতিমালা প্রণয়ন, সুপারিশ প্রদান এ সংক্রান্ত পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা;
- পরিচালনা-আবক্ষণ চিহ্নিতকরণ, সংরক্ষণ, উন্নয়ন বিকাশ ও গণসচেতনতা তৈরী;
- পরিচালনা-আবক্ষণের মান নিয়ন্ত্রণ ও দায়িত্বশীল পরিচালনার বিকাশ
- বাড়িখাত, স্থানীয় জনগোষ্ঠী, স্থানীয় প্রশাসন, এনজিও, সারী সংগঠন ও মিডিয়া সম্পৃক্তকরণ;
- সংশ্লিষ্ট সরকারি সচিব সমন্বয়, দেশে-বিদেশে পরিচালনা-বিপণন ও ডাটাবেস তৈরী;
- বাংলাদেশে পর্যটকদের আগমন এবং অবস্থানকে সহজতর ও নিরাপদ করা;
- পরিচালনা শিল্পের মানব সম্পদ উন্নয়নে প্রয়োজনীয় সহায়তা;
- পরিচালনা শিল্পের উন্নয়নের জন্য গবেষণা, আন্তর্জাতিক বাজার পর্যবেক্ষণ ও বিশ্লেষণ;
- পরিচালনা সম্পর্কিত মেলায় আয়োজন, প্রচার ও প্রকাশমূলক কার্যক্রম গ্রহণ।

জনবল-৩ঃ
১ x পরিচালক
১ x সাঁট লিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর
১ x এম এল এস এস

ট্যুরিজম বোর্ড এর সাংগঠনিক কাঠামো

চেয়ারম্যান (পদাধিকারবলে)

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

সাংগঠনিক কাঠামো

জনবল-৩ঃ
১ x প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
১ x সাঁট লিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর

বোর্ড আইন
বাংলাদেশ ট্যুরিজম বোর্ড আইন ২০১০ (২০১০ সনের ৩৭ নং আইন)

পরিচালক
বিপণন, পরিকল্পনা ও জনসংযোগ

পরিচালক
প্রশাসন ও অর্থ

জনবল-৩ঃ
১ x পরিচালক
১ x সাঁট লিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর

উপ-পরিচালক
বিপণন ও জনসংযোগ

জনবল-১ঃ
১ x উপ পরিচালক

উপ-পরিচালক
পরিকল্পনা ও গবেষণা

জনবল-১ঃ
১ x উপ পরিচালক

উপ-পরিচালক
প্রশাসন ও সমন্বয়

জনবল-১ঃ
১ x উপ পরিচালক

জনবল-১ঃ
১ x উপ পরিচালক

উপ-পরিচালক
অর্থ

সহঃ পরিচালক
বিপণন ও জনসংযোগ

সহঃ পরিচালক
আন্তর্জাতিক বিপণন ও প্র্যাভিৎ

সহঃ পরিচালক
পরিকল্পনা ও গবেষণা

সহঃ পরিচালক
প্রশাসন

সহঃ পরিচালক
সমন্বয় ও সাধারণ সেবা

সহঃ পরিচালক
বোর্ড ও আইন

হিসাব রক্ষণ
কর্মকর্তা

জনবল-২ঃ
১ x সহঃ পরিচালক
১ x অফিস সহকারী কাম
কম্পি: মুদ্রা:

জনবল-২ঃ
১ x সহঃ পরিচালক
১ x অফিস সহকারী কাম
কম্পি: মুদ্রা

জনবল-২ঃ
১ x সহঃ পরিচালক
১ x অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রা

জনবল-১৭
১ x সহঃ পরিচালক
১ x প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১ x অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঙ্করিক
২ x গাড়ি চালক
১ x ডেসপাস রাইডার
২ x নিরাপত্তা গ্রহরী
৫ x এম. এল. এস. এস.
১ x ক্লিনার

জনবল-২ঃ
১ x সহঃ পরিচালক
১ x অফিস সহঃ কাম
কম্পিঃ মুদ্রাঙ্করিক

জনবল-২ঃ
১ x সহঃ পরিচালক
১ x অফিস সহঃ কাম
কম্পিঃ মুদ্রাঙ্করিক

জনবল-৩ঃ
১ x হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
১ x হিসাব রক্ষক
১ x ক্যাশিয়ার