

ততাস গ্যাস ট্রান্সমিসন এণ্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড  
১০৫, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ  
কাওরান বাজার বা/এ  
ঢাকা-১২১৫।

২০....- ২০.... আর্থিক বৎসরের জন্য ৭(সাত) দিনের ছুটি ভোগ সহায়তা(এলএফএ)-এর আবেদন ফরম

নাম:..... পদবী: ..... কোড নং-.....

ডিভিশন/বিভাগ: ..... বেতন গ্রেড: ..... বর্তমান মূল বেতন: .....

ব্যাংক হিসাব নম্বর: ..... মোবাইল নম্বর: .....

চাকরিতে যোগদানের তারিখ: .....

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

<u>প্রশাসন বিভাগের ব্যবহারের জন্য</u>	<u>বেতন ও তহবিল বিভাগের ব্যবহারের জন্য</u>
উপরোক্ত তথ্যাদি সঠিক। .....তারিখ হতে..... তারিখ পর্যন্ত ০৭(সাত) দিনের অর্জিত ছুটি নথিভুক্ত করা হল। প্রস্তুতকারী <u>সহ.কর্মকর্তা / সহ.ব্যবস্থাপক</u> <u>উপব্যবস্থাপক(পার্সো.)</u> <u>ব্যবস্থাপক(পার্সো.)</u> <u>উপমহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন)</u>	পরিশোধের জন্য সাবাস্তকৃত টাকা ট ..... পরীক্ষিত/ অনুমোদিত <u>উপব্যবস্থাপক</u> <u>ব্যবস্থাপক</u>
উপরোক্ত অর্থ পূর্ণ নিরীক্ষিত হল।	

ব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)

উপমহাব্যবস্থাপক (বেতন ও তহবিল) এর বরাবরে পরিশোধের জন্য।

সংযুক্তি:

- ১। অনুমোদিত ছুটির আবেদনপত্র।
- ২। সর্বশেষ মাসের পে-স্লিপ।

বিশেষ দৃষ্টব্য: ছুটি আরম্ভ এবং যোগদানের তারিখ অবশ্যই কর্মদিবস হতে হবে।