

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়  
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট  
বস্ত্র অধিদপ্তর, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
বায়েজিদ, চট্টগ্রাম।  
[www.tictg.gov.bd](http://www.tictg.gov.bd)



নম্বর- ২৪.০২.১৫৫৫.০৭৪.০৩.০২০.১৬-১৫৭

তারিখ: ২৭ জুন ২০২১ খ্রিঃ

বরাবর

মহাপরিচালক  
বস্ত্র অধিদপ্তর  
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)  
৭-৯, কাওরান বাজার  
ঢাকা - ১২১৫।

দৃ: আ: - সহকারি পরিচালক ও সদস্য সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি।

বিষয়: এ প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২০-২০২১  
এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২১ হতে জুন/২০২১) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রামের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০২০-২০২১ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০২১ হতে জুন/২০২১) প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে।

  
(ইঞ্জি. ফারুক আহম্মদ)  
অধ্যক্ষ (অ. দা.)  
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট  
বায়েজিদ, চট্টগ্রাম।

 [textileinstitutectg@gmail.com](mailto:textileinstitutectg@gmail.com)  
২৭/০৬/২০২১

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম।  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

| কার্যক্রমের নাম                                                                                   | কর্মসম্পাদন সূচক          | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ   | ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |                |                |                 |          |    | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------|--------|-------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|----------|----|-----------|------------|---------|
|                                                                                                   |                           |            |        |                                           |                                   | ১ম কোয়ার্টার                           | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | ১০       | ১১ |           |            |         |
| ১                                                                                                 | ২                         | ৩          | ৪      | ৫                                         | ৬                                 | ৭                                       | ৮              | ৯              | ১০              | ১১       | ১২ | ১৩        | ১৪         |         |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮                                                                   |                           |            |        |                                           |                                   |                                         |                |                |                 |          |    |           |            |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা                                                                            | অনুষ্ঠিত সভা              | ৪          | সংখ্যা | নৈতিকতা কমিটি                             | ০৪                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ০১             | ০১             | ০১              | ০১       |    |           |            |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                           | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত     | ৪          | %      | অধ্যক্ষ                                   | ১০০%                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১০০            | ১০০            | ১০০             | ১০০      |    |           |            |         |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০                                                               |                           |            |        |                                           |                                   |                                         |                |                |                 |          |    |           |            |         |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশী জনের অংশ গ্রহণে সভা                                            | অনুষ্ঠিত সভা              | ২          | সংখ্যা | প্রশাসন শাখা ও নৈতিকতা কমিটি              | ০২                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -              | -              | ০১              | ১        |    |           |            |         |
| ২.২ অংশীজনের অংশ গ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                 | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত     | ২          | %      | প্রশাসন শাখা ও নৈতিকতা কমিটি              | ১০০%                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -              | -              | ১০০             | ১০০      |    |           |            |         |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণযোগ্যতা প্রশিক্ষণ                                               | প্রশিক্ষণার্থী            | ৩          | সংখ্যা | প্রশাসন শাখা ও নৈতিকতা কমিটি              | ১৫                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -              | -              | ৭               | ৮        |    |           |            |         |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                             | প্রশিক্ষণার্থী            | ৩          | সংখ্যা | প্রশাসন শাখা ও নৈতিকতা কমিটি              | ১৫                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -              | -              | ৭               | ৭        |    |           |            |         |
| ৩. শুদ্ধাচার সহায়ক আইন/বিধিনির্দেশমালা/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০ |                           |            |        |                                           |                                   |                                         |                |                |                 |          |    |           |            |         |
| ৩.১ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনির্দেশমালা অবহিতকরণ                                     | সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত     | ৫          | সংখ্যা | অধ্যক্ষ                                   | ০১                                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -              | -              | ০১              | -        |    |           |            |         |
| ৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সভা আয়োজন                                                           | সভা আয়োজিত               | ৫          | তারিখ  | অধ্যক্ষ                                   | ৩১/১২/২০                          | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -              | ৩১/১২/২০       | -               | -        |    |           |            |         |
| ৪. ওয়েব সাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮                                                         |                           |            |        |                                           |                                   |                                         |                |                |                 |          |    |           |            |         |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ                           | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত | ১          | তারিখ  | শুদ্ধাচার ও ICT ফোকাল পয়েন্ট             | ৩১/১২/২০                          | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -              | ৩১/১২/২০       | -               | -        |    |           |            |         |
| ৪.২ স্ব স্ব ওয়েব সাইটে শুদ্ধাচার সেবা বক্স হালনাগাদকরণ                                           | সেবা বক্স হালনাগাদকৃত     | ২          | তারিখ  | শুদ্ধাচার ও ICT ফোকাল পয়েন্ট             | ৩১/১২/২০<br>৩১/০৩/২১<br>৩০/০৬/২১  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ৩০/০৬/২০       | ৩১/১২/২০       | ৩১/০৩/২১        | ৩০/০৬/২১ |    |           |            |         |
| ৪.৩ স্ব স্ব ওয়েব সাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ                                          | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত      | ২          | তারিখ  | ICT ফোকাল পয়েন্ট ও তথ্য অধিকার কর্মকর্তা | ৩০/০৬/২০<br>৩১/১২/২০<br>৩০/০৬/২১  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ৩০/০৬/২০       | ৩১/১২/২০       | ৩১/০৩/২১        | ৩০/০৬/২১ |    |           |            |         |

✓

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                      | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                   | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                      | ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা            | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------------|
|                                                                                                                      |                                                                                    |            |        |                                                              |                                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |               |
| ১                                                                                                                    | ২                                                                                  | ৩          | ৪      | ৫                                                            | ৬                                            | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩            |
| ৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ                                          | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত                                                             | ২          | তারিখ  | ICT ফোকাল পয়েন্ট ও অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) কর্মকর্তা | ৩০/০৯/২০<br>৩১/১২/২০<br>৩১/০৩/২১<br>৩০/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০/০৯/২০      | ৩১/১২/২০       | ৩১/০৩/২১       | ৩০/০৬/২১        |           |               |
| ৪.৫ স্ব-প্রণোদিতভাবে প্রকাশ যোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েব-সাইটে প্রকাশ                                               | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েব-সাইটে প্রকাশিত                                        | ১          | তারিখ  | ICT ফোকাল পয়েন্ট ও তথ্য অধিকার কর্মকর্তা                    | ৩০/০৯/২০<br>৩১/১২/২০<br>৩১/০৩/২১<br>৩০/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০/০৯/২০      | ৩১/১২/২০       | ৩১/০৩/২১       | ৩০/০৬/২১        |           |               |
| ৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭                                                                                            |                                                                                    |            |        |                                                              |                                              |                                         |               |                |                |                 |           |               |
| ৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ                                 | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত                                                        | ৪          | তারিখ  | অধ্যক্ষ                                                      | ৩০/০৯/২০                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০/০৯/২০      | -              | -              | -               |           |               |
| ৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ                                                                              | অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                                                                | ৩          | %      | -                                                            | -                                            | অর্জন                                   | ১৬/০৮/২০      | -              | -              | -               |           | প্রয়োজ্য নয় |
| ৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....১৪                                                                |                                                                                    |            |        |                                                              |                                              |                                         |               |                |                |                 |           |               |
| ৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ                              | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত                                                              | ৩          | তারিখ  | রেজিস্টার শাখা                                               | ৩১/১২/২০<br>৩০/০৬/২১                         | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ৩১/১২/২০       | -              | ৩০/০৬/২১        |           |               |
| ৬.২ সামাজিক নিরাপত্তাকর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি                                                             | অগ্রগতির হার                                                                       | ১          | %      | -                                                            | -                                            | অর্জন                                   | -             | -              | -              | -               |           | প্রয়োজ্য নয় |
| ৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানেওওয়েব সাইটে প্রকাশিত | ২          | তারিখ  | -                                                            | -                                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | -               |           | প্রয়োজ্য নয় |
| ৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েব সাইটে প্রকাশ                            | উপকার ভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েব সাইটে প্রকাশিত                        | ৩          | তারিখ  | -                                                            | -                                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | -               |           | প্রয়োজ্য নয় |
| ৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ                                                                  | দাখিলকৃত প্রতিবেদন                                                                 | ২          | সংখ্যা | -                                                            | -                                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | -               |           | প্রয়োজ্য নয় |

৭

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক                                                         | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ   | ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                              |                                                                          |            |        |                                           |                                   | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |                                                                                                                         |
| ১                                                                                                                            | ২                                                                        | ৩          | ৪      | ৫                                         | ৬                                 | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩                                                                                                                      |
| ৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন                                                                | বাস্তবায়নের হার                                                         | ৩          | %      | -                                         | -                                 | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | -               | -         | ১৪                                                                                                                      |
| ৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৫                                                                                              |                                                                          |            |        |                                           |                                   |                                         |               |                |                |                 |           |                                                                                                                         |
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েব সাইটে প্রকাশ      | ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                      | ৩          | তারিখ  | অধ্যক্ষ ও ক্রয় কমিটি                     | ৩০/০৯/২০                          | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০/০৯/২০      | -              | -              | -               | -         |                                                                                                                         |
| ৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন                                                                                   | ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন                                                 | ২          | %      | -                                         | -                                 | অর্জন                                   | ৩১/১২/২০      | -              | -              | -               | -         | প্রয়োজ্য নয়                                                                                                           |
| ৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ.....১২                                                                                     |                                                                          |            |        |                                           |                                   |                                         |               |                |                |                 |           |                                                                                                                         |
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিমুখিত (সিটিজেন চার্টার), হালনাগাদকরণ, বাস্তবায়ন এবং ওয়েব সাইটে প্রকাশ                         | সেবা প্রদান প্রতিমুখিত বাস্তবায়িত, হালনাগাদকৃত এবং ওয়েব সাইটে প্রকাশিত | ২          | %      | ICT ফোকাল পয়েন্ট ও সিটিজেন চার্টার কমিটি | ১০০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০           | ১০০            | ১০০            | ১০০             |           |                                                                                                                         |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন                                                                                       | পরিদর্শন সম্পন্ন                                                         | ২          | সংখ্যা | অধ্যক্ষ ও বিভাগীয় প্রধান                 | ১১                                | অর্জন                                   | -             | ৩১/১২/২০       | -              | ৩০/০৬/২১        |           |                                                                                                                         |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন                                                        | সুপারিশ বাস্তবায়িত                                                      | ২          | %      | অধ্যক্ষ ও বিভাগীয় প্রধান                 | ১০০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ১০০            | -              | ১০০             |           |                                                                                                                         |
| ৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণিবিন্যাস করণ                                                               | নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত                                                    | ২          | %      | প্রশাসন শাখা                              | ১০০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ১০০            | -              | ১০০             |           |                                                                                                                         |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ                                                                                          | নথি বিনষ্টকৃত                                                            | ২          | %      | -                                         | -                                 | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | -               |           | নতুন প্রতিষ্ঠান হওয়ায় প্রয়োজ্য নয়                                                                                   |
| ৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণনামানি আয়োজন                                                                                            | প্রাতিষ্ঠানিক গণনামানি আয়োজিত                                           | ২          | সংখ্যা | প্রশাসন শাখা                              | ০২                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | ০১             | ০১              |           |                                                                                                                         |
| ৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) |                                                                          |            |        |                                           |                                   |                                         |               |                |                |                 |           |                                                                                                                         |
| ৯.১ বিদ্যুৎ, পানি, টেলিফোন ও গ্যাস বিল প্রদান                                                                                | বিল প্রদানকৃত                                                            | ৩          | %      | হিসাব শাখা                                | ১০০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০           | ১০০            | ১০০            | ১০০             |           |                                                                                                                         |
| ৯.২ ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ                                                                 | রশিদের মাধ্যমে ফিসগৃহীত                                                  | ৩          | %      | হিসাব শাখা                                | ১০০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০           | ১০০            | ১০০            | -               |           | এপ্রিল/২১ হতে জুন/২১ মাসে ছাত্রছাত্রীদের নিকট হতে ফিস গ্রহণ সংক্রান্ত কার্যক্রম না থাকায় প্রশিক্ষণ প্রদান সম্ভব হয়নি। |

৭

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                | কর্মসম্পাদন সূচক                        | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা            | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                |                                         |            |                |                                         |                                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান                                                                        |
| ১                                                                                                                              | ২                                       | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬                                            | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩                                                                                |
| ১.৩ ক্যাম্পাস ধুমপান ও মাদকমুক্ত রাখার সচেতনতামূলক কার্যক্রম                                                                   | অনুষ্ঠিত সভা                            | ৩          | সংখ্যা         | নৈতিকতা কমিটি                           | ১                                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | ০১             | -               | -         | -                                                                                 |
| ১.৪ ছাত্র-ছাত্রীদের ইভটিজিং বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রচারণা                                                            | প্রচারকৃত                               | ৩          | সংখ্যা         | নৈতিকতা কমিটি                           | ১                                            | অর্জন                                   | -             | -              | ০১             | -               | -         | -                                                                                 |
| ১.৫ Anti-Ragging প্রোগ্রাম প্রচারণা                                                                                            | প্রচারকৃত                               | ৩          | তারিখ          | নৈতিকতা কমিটি                           | ৩০/০৬/২১                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | ৩০/০৬/২১        | -         | ১৪                                                                                |
| ১০. শূদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩                                                                                |                                         |            |                |                                         |                                              |                                         |               |                |                |                 |           |                                                                                   |
| ১০.১ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ                                                | প্রদত্ত পুরস্কার                        | ৩          | তারিখ          | অধ্যক্ষ ও নৈতিকতা কমিটি                 | ৩০/০৬/২১                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | ৩০/০৬/২১        | -         | বাজেট বরাদ্দ না থাকায় বাস্তবায়ন সম্ভব হয়নি।                                    |
| ১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২                                                                                                  |                                         |            |                |                                         |                                              |                                         |               |                |                |                 |           |                                                                                   |
| ১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএউইজুঅকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)            | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                       | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | নৈতিকতা কমিটি                           | ৩১/১২/২০<br>৩০/০৬/২১                         | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | ৩১/১২/২০       | -              | ১               | ৩০/০৬/২১  | -                                                                                 |
| ১২. অর্থ বরাদ্দ.....২                                                                                                          |                                         |            |                |                                         |                                              |                                         |               |                |                |                 |           |                                                                                   |
| ১২.১ শূদ্ধাচার কর্ম-পরিচ্ছন্নায় অর্থভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ                | বরাদ্দকৃত অর্থ                          | ২          | লক্ষ টাকা      | অধ্যক্ষ                                 | ০.৫০ লক্ষ                                    | লক্ষ্যমাত্রা                            | -             | -              | -              | ০.৫০            | -         | বাজেট বরাদ্দ না থাকায় বাস্তবায়ন সম্ভব হয়নি।                                    |
| ১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪                                                                                                |                                         |            |                |                                         |                                              |                                         |               |                |                |                 |           |                                                                                   |
| ১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচ্ছন্নায় ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম-পরিচ্ছন্নায় আপলোডকৃত       | ২          | তারিখ          | অধ্যক্ষ                                 | -                                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৬/০৮/২০      | -              | -              | -               | -         | ওয়েবসাইট সরকারিভাবে খোলার প্রক্রিয়াধীন ছিল বিধায় উক্ত তারিখে আপলোড সম্ভব হয়নি |
| ১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ               | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২          | তারিখ          | ফোকাল পয়েন্ট                           | ০৫/১০/২০<br>০৫/০১/২১<br>০৫/০৮/২১<br>২৮/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০৫/১০/২০      | ০৫/০১/২১       | ০৫/০৮/২১       | ২৮/০৬/২১        | -         | -                                                                                 |

(ই.জি. ফারুক আলী)

অধ্যক্ষ (অ. দা.)

টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট

বায়োজিড, চট্টগ্রাম।

textileinstitute@gmail.com

২৭/৬/২০২১