



৬১২২

Q অনুসন্ধান করুন @ আমার একাউন্ট English

অনিক ও আপিল কর্মকর্তা

আপিল কর্মকর্তা:

১. নাম : জনাব সাইদা আফরোজ

পদবী : যুগ্মসচিব (ডাক)

ফোন : ০২-২২৩৩৫৪৪৯

মোবাইল : ০১৫৫২৪৫৫৬৪০

ইমেইল : jspost@ptd.gov.bd

অনিক কর্মকর্তা:

২. জনাব মোহাম্মদ জামাল উদ্দিন

অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক, ডিজিটাল সেবা, অনিক

মোবাইল: ৮৮০১৫৫০১৫৫০৩০

ইমেইল: grs@teletalk.com.bd

বিকল্প অনিক কর্মকর্তা:

৩. জনাব শারমীন সিদ্দিকা

উপ ব্যবস্থাপক, সেলস্ এন্ড মার্কেটিং, বিকল্প অনিক

মোবাইল: ০১৫৫০১৫৬১৬৬

ইমেইল: grs@teletalk.com.bd

অনিক ও বিকল্প অনিক কর্মকর্তা (আপলোডের তারিখ: ১১-০৮-২০২৪) >

টারিফ এবং চার্জসমূহ

> ভয়েজ প্যাকেজ

> ডেটা প্যাকেজ

> মোবাইল টিভি

দরকারী লিংকসমূহ

> ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

> টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

> বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ

কমিশন

> বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন

কোম্পানি লিমিটেড

MyTeletalk অ্যাপ





> বাংলাদেশ সাবসারিন স্বেচ্ছা

কোম্পানি লিমিটেড

> বাংলাদেশ টেলিফোন নিয়ন্ত্রণ সংস্থা

Q অনুসন্ধান করুন

🔍 আমার একাউন্ট

English

> বাংলাদেশ ক্যাবল শিপ সংস্থা

লিমিটেড

> বাংলাদেশ স্যাটেলাইট কোম্পানি

লিমিটেড

গ্রাহক সেবা

অন্যান্য

> কাস্টমার কেয়ার সেন্টার

> অফিস আদেশ ও অনাপত্তিপত্র

> কাস্টমার কেয়ার পয়েন্ট

> দরপত্র

> টেলিটক সেবা কেন্দ্র

> অনলাইন প্রবন্ধ প্রতিযোগিতা

> নেটওয়ার্ক কভারেজ ম্যাপ

> চাকুরী সম্পর্কিত

> যোগাযোগ করুন

স্বত্ব © টেলিটক

সাইটম্যাপ

গোপনীয়তা নীতিমালা

অনিক/আপিল কর্মকর্তার তথ্য

অনিক/আপিল কর্মকর্তার তথ্য দেখতে নিম্নে প্রদত্ত ফরম থেকে দণ্ডর বাছাই করুন

দণ্ডর খুঁজতে এখানে টাইপ করুন	
অথবা	
অন্যান্য দণ্ডর/সংস্থা	কোম্পানি
টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড	



সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নম্বর	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	মোহাম্মদ জামাল উদ্দিন অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (ডিজিটাল সার্ভিসেস বিভাগ), অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (সেলস এন্ড মার্কেটিং বিভাগ) ০১৫৫০১৫৫০৩০ salimzteb@yahoo.com	৬০ দিন
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	মো মাহবুব হাসান শাহীন যুগ্মসচিব (যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও সুশাসন) এর দণ্ডর), যুগ্ম-সচিব (যুগ্ম সচিব (ডাক অধিশাখা)) ০১৭১৮৮১৪১০৬ mahbub.shahin@gmail.com	৩০ দিন
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	৫ নম্বর গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: www.grs.gov.bd	তিন মাস

নংঃ ১৪.৩৫.০০০০.০৬২.০৮.০৩১.২১/৪৮

তারিখঃ ০২/০১/২০২৫ খ্রি.

মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ
টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ (মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন)।

টেলিটকের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ খ্রি. অনুযায়ী অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক কার্য-সম্পাদন প্রতিবেদন ডিসেম্বর, ২০২৪ খ্রি. সদয় অগ্রগতি এবং ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ মোট ৮ পাতা।

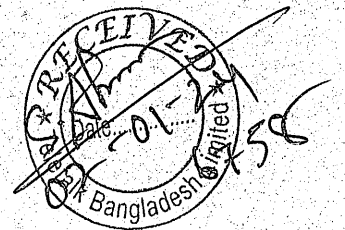
Handwritten signature and date ০২/০১/২৫

(মোহাম্মদ জামাল উদ্দিন)

অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (ডিজিটাল সার্ভিসেস) এবং
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক), টেলিটক।

অনুলিপিঃ

১) অফিস কপি





ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
POSTS & TELECOMMUNICATIONS DIVISION

Teletalk Bangladesh Limited

A state-owned mobile network operator



টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের অভিযোগের তালিকা প্রেরণ:

অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ডিসেম্বর, ২০২৪ খ্রি.

ক্র:	বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
৮.	জাতীয় শুদ্ধাচার, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), আরটি আই বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়নসহ একটি নতুন শাখা করতে হবে।	৮.৩। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে এবং সকল দপ্তর/সংস্থা হকের মাধ্যমে তা এ বিভাগে প্রেরণ করবে।	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে ২৯টি, প্রচলিত পদ্ধতিতে ২টি, মোট প্রাপ্ত অভিযোগ ৩১টি। পূর্ববর্তী মাসের জেরঃ ০টি। সর্বমোট প্রাপ্ত অভিযোগঃ ৩১টি। মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগঃ ৩১টি। অভিযোগ নিষ্পত্তির হারঃ ১০০%। সংযুক্তিঃ ১ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ডিসেম্বর, ২০২৪খ্রি. সংযুক্তিঃ ২ জি,আর,এস পোর্টাল হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন ডিসেম্বর, ২০২৪খ্রি. — ২ পাতা। সংযুক্তিঃ ৩ টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের জিআরএস অভিযোগ পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ডিসেম্বর, ২০২৪খ্রি.

02/01/25
Sharmin Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd.

Mohammad Jamal Uddin
Additional General Manager
Digital Services
Teletalk Bangladesh Limited

Corporate Office

Rajuk Commercial Complex Holding # 3/A, 5/A, 7/A, Road # 17 Gulshan-1, Dhaka-1212, Bangladesh

www.teletalk.gov.bd | www.teletalk.com.bd | www.teletalk.com

টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
(ডিসেম্বর/২০২৪)

ছকঃ

বিবেচ্য মাসে গ্রাণ্ট অভিযোগের সংখ্যা	পূর্ববর্তী মাসের জের		মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ		চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার	মন্তব্য
	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত			নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে			
৩৫৫৮৮৮										


 ০৫/১০/২৫
 Shamim Siddiqua
 Deputy Manager (Admin)
 Teletalk Bangladesh Ltd.


 Md. Zahidul Islam
 Additional General Manager
 Digital Services
 Teletalk Bangladesh Limited
 এবং
 (অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা)
 ফোন: ০১৫৫০২৫০৩০



THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

[illegible]

Dr. A. J. Mahmood
Mohammad Jafar Mahmood
 Additional General Manager
 Digital Services
 A. J. Mahmood Limited

ক্র: নং	বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
৮.	জাতীয় শুদ্ধাচার, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), আরটি আই বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন করতে হবে।	৮.৩ সকল দপ্তর/সংস্থার APA, RTI, NIS, ইনোভেশন, সিটিজেন চার্টার ও GRS-এর কমিটি ও ফোকাল পয়েন্টদের হালনাগাদ তথ্য ওয়েবসাইটে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে এবং প্রতিমাসে হালনাগাদ তথ্য সভাকে অবহিত করতে হবে।	জিআরএস এর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত একটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে। অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪) এবং বার্ষিক সম্মূল্যায়ন প্রতিবেদন ২০২৩-২০২৪ আপডেট করা হয়েছে।

02/01/25
Sharmin Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd.

Mohammad Jamal Uddin
Additional General Manager
Digital Services
Teletalk Bangladesh Limited

নংঃ ১৪.৩৫.০০০০.০৬২.০৮.০৩১.২১/৪৭

তারিখঃ ০২/১২/২০২৪ খ্রি.

মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ
টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ (মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন)।

টেলিটকের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ খ্রি. অনুযায়ী অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক কার্য-সম্পাদন প্রতিবেদন নভেম্বর, ২০২৪ খ্রি. সদয় অবগতি এবং ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ মোট ৫ পাতা।

Amr
০৫/১২/২৪

(মোহাম্মদ জামাল উদ্দিন)

অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (ডিজিটাল সার্ভিসেস) এবং
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক), টেলিটক।



অনুলিপিঃ

১) অফিস কপি



টেলিযোগাযোগ বিভাগ
TELECOMMUNICATIONS DIVISION

Teletalk Bangladesh Limited

A state-owned mobile network operator



teletalk
আমাদের সাথে

সংযুক্তিঃ ১

অভিযোগ নিষ্পত্তি : জিআরএস প্রস্তুত করা হবে নভেম্বর, ২০২৪খ্রি.

সংযুক্তিঃ ২

জিআরএস প্রস্তুত করা হবে নভেম্বর, ২০২৪খ্রি. - ২পাতা।

টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের অভিযোগের তালিকা প্রেরণ:

সংযুক্তিঃ ৩

অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন নভেম্বর, ২০২৪ খ্রি.

টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের জিআরএস অভিযোগ পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নভেম্বর, ২০২৪খ্রি.

ক্র:	বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
১১.	জাতীয় শুদ্ধাচার, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), আরটি আই বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়নসহ একটি নতুন শাখা করতে হবে।	১১.৬অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে এবং সকল দপ্তর/সংস্থা হকের মাধ্যমে তা এ বিভাগে প্রেরণ করবে।	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে ২৮টি, প্রচলিত পদ্ধতিতে ৫টি, মোট প্রাপ্ত অভিযোগ ৩৩টি। পূর্ববর্তী মাসের জেরঃ ০টি। সর্বমোট প্রাপ্ত অভিযোগঃ ৩৩টি। মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগঃ ৩৩টি। অভিযোগ নিষ্পত্তির হারঃ ১০০%। সংযুক্তিঃ ১ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন নভেম্বর, ২০২৪খ্রি. সংযুক্তিঃ ২ জিআরএস প্রস্তুত করা হবে নভেম্বর, ২০২৪খ্রি. - ২পাতা। সংযুক্তিঃ ৩ টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের জিআরএস অভিযোগ পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন নভেম্বর, ২০২৪খ্রি.

02/12/24
Sharmila Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd.

Mohammad Jamal Uddin
Additional General Manager
Digital Services
Teletalk Bangladesh Limited

Corporate Office

Rajuk Commercial Complex | Holding # 3/A, 5/A, 7/A | Road # 17 Gulshan-1 | Dhaka 1212 | Bangladesh
PSTN +880 2222291060 | Fax: +880 222282828 | www.teletalk.com.bd | www.teletalk.gov.bd | fb.com/yourTELETALK

টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
(নভেম্বর/২০২৪)

ছকঃ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	পূর্ববর্তী মাসের জের		মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার	মন্তব্য
	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে		
১	২	৩	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৪২	৫	০	৩৩	০	৩৩	০	০	১০০%	অভিযোগ সতভাগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে, পূর্ববর্তী কোন জের ছিল না।

02/12/24
Sharmin Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd.

02/12/24
Jamal Uddin
General Manager
Teletalk Bangladesh Limited
নাম- মোহাম্মদ জামাল উদ্দিন
পদবি- অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক
এবং
(অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা)
ফোন: ০১৫৫০১৫৫০৩০

THE

1

LEADER

2005

100

100

100

Ch. 1000

B

संज्ञा

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

[illegible]

জি. আর. পদ্ম সোজান হতে প্রাপ্ত ইপসুম প্রভিবেদন জের হিজাবে ৩টি অজিয়ার দেখানো হয়েছে। কিন্তু বাডার প্রবণ
 ইয়াগের কোল পের হিন না। বর্তমান মাগে ৩টি অজিয়ার প্রাপ্ত হোরে এবং ৩টি অজিয়ার নিশা কব
 হয়েছে। অতএব, অজিয়ার নিশাতির হাব অতঃপ; ২০০%।

02/12/24
Sharmin Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd

Mr. Md. Jamal Uddin
Marketing & Sales Manager
Additional Services
Digital Services Limited
- Dhaka, Bangladesh

1000

THE



三、

9

卷之四
 四
 五
 六
 七
 八
 九
 十
 十一
 十二
 十三
 十四
 十五
 十六
 十七
 十八
 十九
 二十
 二十一
 二十二
 二十三
 二十四
 二十五
 二十六
 二十七
 二十八
 二十九
 三十
 三十一
 三十二
 三十三
 三十四
 三十五
 三十六
 三十七
 三十八
 三十九
 四十
 四十一
 四十二
 四十三
 四十四
 四十五
 四十六
 四十七
 四十八
 四十九
 五十
 五十一
 五十二
 五十三
 五十四
 五十五
 五十六
 五十七
 五十八
 五十九
 六十
 六十一
 六十二
 六十三
 六十四
 六十五
 六十六
 六十七
 六十八
 六十九
 七十
 七十一
 七十二
 七十三
 七十四
 七十五
 七十六
 七十七
 七十八
 七十九
 八十
 八十一
 八十二
 八十三
 八十四
 八十五
 八十六
 八十七
 八十八
 八十九
 九十
 九十一
 九十二
 九十三
 九十四
 九十五
 九十六
 九十七
 九十八
 九十九
 一百

1



100



100

15

[illegible]

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

1

1944

10. *Journal of the American Medical Association*, 273:1225-1230, 1995

附錄

1



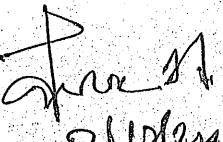
2/ জি. আর. এফ. পোর্টলি হাশে স্পষ্ট উপযুক্ত প্রতিবেদন জেব হিছাব তেটি আভিযোগ দেখানো হয়েছে, কিন্তু বাস্তব দূর্ববর্তী জামের কোন জির ছিল না। বর্তমান জাগ তেটি আভিযোগ স্পষ্ট হয়েছে এবং ৩৩% আভিযোগ মিথ্যা ও কল্পিত। অতএব, আভিযোগ নিষ্পত্তির হার ৩৩%।

02/12/24
Sharmin Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd.

M. M. Uddin
Mohammad Jamil Uddin
Additional General Manager
Digital Services
TeleTalk Bangladesh Limited

ক্র: নং	বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
৮.	জাতীয় শুদ্ধাচার, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), আরটি আই বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন করতে হবে।	৮.৩ সকল দপ্তর/সংস্থার APA, RTI, NIS, ইনোভেশন, সিটিজেন চার্টার ও GRS-এর কমিটি ও ফোকাল পয়েন্টদের হালনাগাদ তথ্য ওয়েবসাইটে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে এবং প্রতিমাসে হালনাগাদ তথ্য সভাকে অবহিত করতে হবে।	নভেম্বর, ২০২৪ মাসে জিআরএস এর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত একটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে এবং বার্ষিক সমূল্যায়ন প্রতিবেদন ২০২৩-২০২৪ আপডেট করা হয়েছে।


 02/12/24
 Sharmin Siddiqua
 Deputy Manager (Admin)
 Teletalk Bangladesh Ltd.


 02/12/24
 Mohammad Jamaal Uddin
 Additional General Manager
 Digital Services
 Teletalk Bangladesh Limited

নংঃ ১৪.৩৫.০০০০.০৬২.০৮.০৩১.২১/৪৫

তারিখঃ ০৪/১১/২০২৪ খ্রি.

মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ
টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ (মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন)।

টেলিটকের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ খ্রি. অনুযায়ী অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক কার্য-সম্পাদন প্রতিবেদন অক্টোবর, ২০২৪ খ্রি. সদয় অবগতি এবং ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগে প্রেরণের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ মোট ৭ পাতা।

*করে ১৬.
০৪/১১/২০২৪*

(মোহাম্মদ জামাল উদ্দিন)

অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (ডিজিটাল সার্ভিসেস) এবং
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক), টেলিটক।

অনুলিপিঃ

১) অফিস কপি





ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
POSTS & TELECOMMUNICATIONS DIVISION



Teletalk Bangladesh Limited

A state-owned mobile network operator



টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের অভিযোগের তালিকা প্রেরণ:

অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন অক্টোবর, ২০২৪ খ্রি.

ক্র:	বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
১১.	জাতীয় শুদ্ধাচার, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), আরটি আই বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়নসহ একটি নতুন শাখা করতে হবে।	১১.৬ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে এবং সকল দপ্তর/সংস্থা ছকের মাধ্যমে তা এ বিভাগে প্রেরণ করবে।	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে ৭১টি, প্রচলিত পদ্ধতিতে ৩টি, মোট প্রাপ্ত অভিযোগ ৭৪টি। পূর্ববর্তী মাসের জেরঃ ০টি। সর্বমোট প্রাপ্ত অভিযোগঃ ৭৪টি। মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগঃ ৭৪টি। অভিযোগ নিষ্পত্তির হারঃ ১০০%। সংযুক্তিঃ ১ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন অক্টোবর, ২০২৪ খ্রি. সংযুক্তিঃ ২ জি, আর, এস পোর্টাল হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন অক্টোবর, ২০২৪ খ্রি. - ২পাতা। সংযুক্তিঃ ৩ টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের জিআরএস অভিযোগ পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন অক্টোবর, ২০২৪ খ্রি.

04/11/2024
Sharmin Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd.

Mohammad Jamal Uddin
Additional General Manager
Digital Services
Teletalk Bangladesh Limited

Corporate Office

Rajuk Commercial Complex | Holding # 3/A, 5/A, 7/A | Road # 17, Gulshan 1 | Dhaka 1212 | Bangladesh
PSTN: +880 2222 291060 | FAX: +880 2222 282828 | www.teletalkbd.com

টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
(অক্টোবর/২০২৪)

ছকঃ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার	মন্তব্য
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৭১	৩	০	০	৭৪	০	৭৪	০	০	১০০%	অভিযোগ শতভাগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে, পূর্ববর্তী কোন জের ছিল না।

04/11/2024
Sharmin Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd.

04/11/2024
মোহাম্মদ জামাল উদ্দিন
Deputy Manager
Digital Services
Teletalk Bangladesh Limited
এবং
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা
ফোন: ০১৫৫০১৫৫০৩০

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

1. THE
 2. THE
 3. THE
 4. THE
 5. THE
 6. THE
 7. THE
 8. THE
 9. THE
 10. THE
 11. THE
 12. THE
 13. THE
 14. THE
 15. THE
 16. THE
 17. THE
 18. THE
 19. THE
 20. THE
 21. THE
 22. THE
 23. THE
 24. THE
 25. THE
 26. THE
 27. THE
 28. THE
 29. THE
 30. THE
 31. THE
 32. THE
 33. THE
 34. THE
 35. THE
 36. THE
 37. THE
 38. THE
 39. THE
 40. THE
 41. THE
 42. THE
 43. THE
 44. THE
 45. THE
 46. THE
 47. THE
 48. THE
 49. THE
 50. THE
 51. THE
 52. THE
 53. THE
 54. THE
 55. THE
 56. THE
 57. THE
 58. THE
 59. THE
 60. THE
 61. THE
 62. THE
 63. THE
 64. THE
 65. THE
 66. THE
 67. THE
 68. THE
 69. THE
 70. THE
 71. THE
 72. THE
 73. THE
 74. THE
 75. THE
 76. THE
 77. THE
 78. THE
 79. THE
 80. THE
 81. THE
 82. THE
 83. THE
 84. THE
 85. THE
 86. THE
 87. THE
 88. THE
 89. THE
 90. THE
 91. THE
 92. THE
 93. THE
 94. THE
 95. THE
 96. THE
 97. THE
 98. THE
 99. THE
 100. THE

13

1990

1907
 1908
 1909
 1910
 1911
 1912
 1913
 1914
 1915
 1916
 1917
 1918
 1919
 1920
 1921
 1922
 1923
 1924
 1925
 1926
 1927
 1928
 1929
 1930
 1931
 1932
 1933
 1934
 1935
 1936
 1937
 1938
 1939
 1940
 1941
 1942
 1943
 1944
 1945
 1946
 1947
 1948
 1949
 1950
 1951
 1952
 1953
 1954
 1955
 1956
 1957
 1958
 1959
 1960
 1961
 1962
 1963
 1964
 1965
 1966
 1967
 1968
 1969
 1970
 1971
 1972
 1973
 1974
 1975
 1976
 1977
 1978
 1979
 1980
 1981
 1982
 1983
 1984
 1985
 1986
 1987
 1988
 1989
 1990
 1991
 1992
 1993
 1994
 1995
 1996
 1997
 1998
 1999
 2000
 2001
 2002
 2003
 2004
 2005
 2006
 2007
 2008
 2009
 2010
 2011
 2012
 2013
 2014
 2015
 2016
 2017
 2018
 2019
 2020
 2021
 2022
 2023
 2024
 2025
 2026
 2027
 2028
 2029
 2030
 2031
 2032
 2033
 2034
 2035
 2036
 2037
 2038
 2039
 2040
 2041
 2042
 2043
 2044
 2045
 2046
 2047
 2048
 2049
 2050
 2051
 2052
 2053
 2054
 2055
 2056
 2057
 2058
 2059
 2060
 2061
 2062
 2063
 2064
 2065
 2066
 2067
 2068
 2069
 2070
 2071
 2072
 2073
 2074
 2075
 2076
 2077
 2078
 2079
 2080
 2081
 2082
 2083
 2084
 2085
 2086
 2087
 2088
 2089
 2090
 2091
 2092
 2093
 2094
 2095
 2096
 2097
 2098
 2099
 2100
 2101
 2102
 2103
 2104
 2105
 2106
 2107
 2108
 2109
 2110
 2111
 2112
 2113
 2114
 2115
 2116
 2117
 2118
 2119
 2120
 2121
 2122
 2123
 2124
 2125
 2126
 2127
 2128
 2129
 2130
 2131
 2132
 2133
 2134
 2135
 2136
 2137
 2138
 2139
 2140
 2141
 2142
 2143
 2144
 2145
 2146
 2147
 2148
 2149
 2150
 2151
 2152
 2153
 2154
 2155
 2156
 2157
 2158
 2159
 2160
 2161
 2162
 2163
 2164
 2165
 2166
 2167
 2168
 2169
 2170
 2171
 2172
 2173
 2174
 2175
 2176
 2177
 2178
 2179
 2180
 2181
 2182
 2183
 2184
 2185
 2186
 2187
 2188
 2189
 2190
 2191
 2192
 2193
 2194
 2195
 2196
 2197
 2198
 2199
 2200
 2201
 2202
 2203
 2204
 2205
 2206
 2207
 2208
 2209
 2210
 2211
 2212
 2213
 2214
 2215
 2216
 2217
 2218
 2219
 2220
 2221
 2222
 2223
 2224
 2225
 2226
 2227
 2228
 2229
 2230
 2231
 2232
 2233
 2234
 2235
 2236
 2237
 2238
 2239
 2240
 2241
 2242
 2243
 2244
 2245
 2246
 2247
 2248
 2249
 2250
 2251
 2252
 2253
 2254
 2255
 2256
 2257
 2258
 2259
 2260
 2261
 2262
 2263
 2264
 2265
 2266
 2267
 2268
 2269
 2270
 2271
 2272
 2273
 2274
 2275
 2276
 2277
 2278
 2279
 2280
 2281
 2282
 2283
 2284
 2285
 2286
 2287
 2288
 2289
 2290
 2291
 2292
 2293
 2294
 2295
 2296
 2297
 2298
 2299
 2300
 2301
 2302
 2303
 2304
 2305
 2306
 2307
 2308
 2309
 2310
 2311
 2312
 2313
 2314
 2315
 2316
 2317
 2318
 2319
 2320
 2321
 2322
 2323
 2324
 2325
 2326
 2327
 2328
 2329
 2330
 2331
 2332
 2333
 2334
 2335
 2336
 2337
 2338
 2339
 2340
 2341
 2342
 2343
 2344
 2345
 2346
 2347
 2348
 2349
 2350
 2351
 2352
 2353
 2354
 2355
 2356
 2357
 2358
 2359
 2360
 2361

[illegible]

-জি. আর. পণ্ডা প্রোজন হতে প্রাপ্ত উপযুক্ত প্রতিবেদনে জের হিজাবে ২টি আভিযাঙ্গ দেখানো হয়েছে। কিন্তু বাস্তব
 পূর্ববর্তী জাতির কোন জের ছিল না। বর্তমান মাত্র ৭৪টি আভিযাঙ্গ প্রাপ্ত হয়েছে এবং ৭৪টি আভিযাঙ্গ
 নিশ্চিত করা হয়েছে। অতএব, আভিযাঙ্গ নিশ্চিত হার ৬৬%।

04/11/2024
Sharmih Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd.

Md. Masud Samal Uddin
 Additional Manager
 Additional Digital Services
 Digital Services Limited
 TeleTalk Bangladesh Limited



১৫ নভেম্বর ২০২৪

টেলটক বাংলাদেশ লিমিটেড এর আনুষ্ঠানিক

অক্টোবর, ২০২৪ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তির চিত্র

প্রতি মাসের		প্রতি মাসের		প্রতি মাসের	
সেট অভিযোগ	১০	সময়	০	অসম্মান নিষ্পত্তির তার	(১৫.৮৯%)
বর্তমান মাসে প্রাপ্ত	১০	সময় অভিযুক্ত	০	অসম্মান তার	(০%)
সেট	০	নিষ্পত্তি	০	সেট প্রতিবেদন	০ টি
				মোট প্রতিবেদন	০

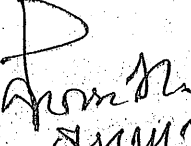
জি. আর. এম. প্রাচীন হতে প্রাপ্ত উপর্যুক্ত প্রতিবেদনে, তেঁর হিডাবেইটি অভিযোগ দেখানো হয়েছে, কিন্তু বাস্তবে প্রবর্তনা প্রাপ্তির কোন ত্রুটি ছিল না। বর্তমান মাসে তেঁর ৭৪টি অভিযোগ প্রাপ্ত হয়েছে এবং ৭৪টি অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে। অতএব, অভিযোগ নিষ্পত্তির হার ১০০%, অর্থাৎ ১০০%।

০৭/১১/২০২৪
Sharmin Siddiqua
Deputy Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Ltd.

০৭/১১/২০২৪
Mojibur Rahman
Deputy Manager
Audit Services
Digital Services
Teletalk Bangladesh Limited

ক্র: নং	বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি
৯.	জাতীয় শুদ্ধাচার, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), আরটি আই বাস্তবায়ন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন করতে হবে।	৯.৩ সকল দপ্তর/সংস্থার APA, RTI, NIS, ইনোভেশন, সিটিজেন চার্টার ও GRS-এর কমিটি ও ফোকাল পয়েন্টদের হালনাগাদ তথ্য ওয়েবসাইটে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে এবং প্রতিমাসে হালনাগাদ তথ্য সভাকে অবহিত করতে হবে।	অক্টোবর, ২০২৪ মাসে জিআরএস এর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪) এবং বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন ২০২৩-২০২৪ আপডেট করা হয়েছে।


 ০৪/১১/২৪
 Sharmin Siddiqua
 Deputy Manager (Admin)
 Teletalk Bangladesh Ltd.


 Mohammad Jamal Uddin
 Additional General Manager
 Digital Services
 Teletalk Bangladesh Limited



টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড
রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন মোবাইল নেটওয়ার্ক অপারেটর
প্রশাসন বিভাগ
রাজউক কমার্শিয়াল কমপ্লেক্স, গুলশান-১, ঢাকা
www.teletalk.com.bd



নম্বর: ১৪.৩৫.০০০০.০২০.৩১.০০১.২৩.১২৮৪

তারিখ: ৪ অগ্রহায়ণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড-এর ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের প্রশিক্ষণসূচির আওতায় নিম্নবর্ণিত ছক- “ক”-এ উল্লিখিত বিষয় ও সময়সূচি অনুযায়ী আয়োজিত প্রশিক্ষণে ছক-“খ” এর কর্মকর্তাগণকে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো:

ছক- ক) প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য:

ক্র. নং.	প্রশিক্ষকের নাম ও পদবি	বিষয়	তারিখ ও সময়	স্থান
০১	জনাব সাইদা আফরোজ, যুগ্মসচিব (ডাক), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) বিষয়ক প্রশিক্ষণ	২১ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি. (বৃহস্পতিবার), সকাল ১০:০০-১২:০০ মিনিট	টেলিটক সভা কক্ষ, টেলিটক কর্পোরেট কার্যালয়, রাজউক কমার্শিয়াল কমপ্লেক্স, (১১ তলা) গুলশান-১, ঢাকা-১২১২ এবং অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (জুম)

ছক- খ) অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্র. নং	কর্মকর্তাদের নাম ও পরিচিতি নং	পদবি, কর্মস্থল ও মোবাইল নং
১	জনাব তানজির আহমেদ (১২১০৪৬২)	জ্যেষ্ঠ ব্যবস্থাপক, ডিজিটাল সার্ভিসেস বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫১৫৪
২	জনাব কাজী মোহাম্মাদ রবিউল হোসেন, (১২১০১৯৭)	জ্যেষ্ঠ ব্যবস্থাপক সিস্টেম অপারেশন্স, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫১২৩
৩	জনাব মো. মোহাম্মাদুল্লাহ (১২১০৩৬৯)	ব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ মোবাইল: ০১৫৫০১৫৫২৬৮
৪	জনাব মোহাম্মাদ শামীমুল ইসলাম (১২১০৪৩১)	ব্যবস্থাপক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫২৭৩
৫	জনাব মো: অহিদুর রহমান, (১২১০৫৯৭)	ব্যবস্থাপক, সিস্টেম অপারেশন্স, চট্টগ্রাম মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫২২২
৬	জনাব আল আমিন (১২১০৬৩৬),	ব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫১৬৯
৭	জনাব মোঃ আবু হেনা মোস্তফা কামাল (১২১০৩৮০),	উপব্যবস্থাপক, সিস্টেম অপারেশন্স (কুষ্টিয়া জোন) মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৬২৪৮
৮	জনাব মোঃ নূর-এ-আলম (১২১০৩৬৫)	উপব্যবস্থাপক, সিস্টেম অপারেশন্স (খুলনা জোন) মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৬২৪৩
৯	জনাব মোহাম্মাদ সালাহ উদ্দিন শিশির (১২১০৩০০),	ব্যবস্থাপক, সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা) বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫২৯২

০৫। প্রশিক্ষক, সমন্বয়ক, সাপোর্ট স্টাফ এবং অংশগ্রহণকারীগণ সরকারি বিধি অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ভাতা প্রাপ্য হবেন।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড-এর অনুমোদনক্রমে আদেশটি জারি করা হলো।

১৯-১১-২০২৪

আহাম্মদ উল্লাহ

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ahammed.ullah@teletalk.com.bd

৪ অগ্রহায়ণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ১৪.৩৫.০০০০.০২০.৩১.০০১.২৩.১২৮৪/১ (২৯)

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সকল বিভাগীয় প্রধান এবং প্রকল্প পরিচালক, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ২। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ৩। জনাব তানজির আহমেদ, জ্যেষ্ঠ ব্যবস্থাপক, ডিজিটাল সার্ভিসেস বিভাগ, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ৪। জনাব কাজী মোহাম্মদ রবিউল হোসেন, জ্যেষ্ঠ ব্যবস্থাপক (সিস্টেম অপারেশন্স, চিটাগং), সিস্টেম অপারেশন্স (চিটাগং) এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ৫। জনাব মোঃ সোহরাওয়ার্দি, ব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ৬। জনাব মোহাম্মদ শামিমুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক (ফাইন্যান্স ও একাউন্টস), ফাইন্যান্স ও একাউন্টস এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ৭। জনাব মোঃ অহিদুর রহমান, ব্যবস্থাপক (সিস্টেম অপারেশন্স, চিটাগং), সিস্টেম অপারেশন্স (চিটাগং) এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ৮। জনাব আল আমিন, ব্যবস্থাপক, প্ল্যানিং এন্ড ইমপ্লিমেন্টেশন এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ৯। জনাব মোঃ আবু হেনা মোস্তফা কামাল, উপ-ব্যবস্থাপক (সিস্টেম অপারেশন্স, ঢাকা), সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা) এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ১০। জনাব মোঃ নূর-এ-আলম, উপ-ব্যবস্থাপক (সিস্টেম অপারেশন্স, ঢাকা), সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা) এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ১১। জনাব মোহাম্মদ সালাহ উদ্দিন শিশির, ব্যবস্থাপক (সিস্টেম অপারেশন্স, ঢাকা), সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা) এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ১২। জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম, উপ-ব্যবস্থাপক (প্ল্যানিং এন্ড ইমপ্লিমেন্টেশন), প্ল্যানিং এন্ড ইমপ্লিমেন্টেশন এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ১৩। জনাব মোঃ মাসুম রানা চৌধুরী, উপ-ব্যবস্থাপক (প্ল্যানিং এন্ড ইমপ্লিমেন্টেশন), প্ল্যানিং এন্ড ইমপ্লিমেন্টেশন এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ১৪। জনাব সুরাইয়া জেসমিন লিমা, উপ-ব্যবস্থাপক (আইটি এন্ড বিলিং), আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ১৫। জনাব শারমিন সিদ্দিকা শামি, উপ-ব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ১৬। জনাব মোসাঃ আজিজা নাসরিন, উপ-ব্যবস্থাপক, সেলস এন্ড মার্কেটিং বিভাগ, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ১৭। জনাব মোঃ নাসিম হায়দার, উপব্যবস্থাপক, সিস্টেম অপারেশন্স ঢাকা (রাজশাহী জোন)।
- ১৮। জনাব আশরিফা চৌধুরী, উপ-ব্যবস্থাপক (ফাইন্যান্স ও একাউন্টস), ফাইন্যান্স ও একাউন্টস এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।
- ১৯। জনাব মোঃ জাহিদ হাসান, উপ-ব্যবস্থাপক (আইটি এন্ড বিলিং), আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড।



ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
POSTS & TELECOMMUNICATIONS DIVISION

Teletalk Bangladesh Limited

A state-owned mobile network operator



অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) বিষয়ক প্রশিক্ষণ

সূত্র: অফিস আদেশ নং-১৪.৩৫.০০০০.০২০.৩১.০০১.২৩.১২৮৪; তারিখ: ১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি:।

তারিখ : ২১.১১.২০২৪ (বৃহস্পতিবার)

সময় : সকাল ১০:০০- বেলা ১২:০০ মিনিট

স্থান/মাধ্যম : টেলিটক সভা কক্ষ,
টেলিটক কর্পোরেট কার্যালয়
গুলশান-১, ঢাকা-১২১২ এবং
অনলাইন প্র্যাটিকর্ম (জুম),

প্রশিক্ষণ সমন্বয়কের সম্মানি:

ক্র. নং	নাম, পদবি ও বিভাগ	ভাতা (টাকা)	অগ্রিম আয়কর কর্তন (১০%)	প্রদেয় ভাতা (টাকা)	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোহাম্মদ জামাল উদ্দিন (১২১০০৪৩৪) অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক, ডিজিটাল সার্ভিসেস বিভাগ টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড	১,২০০/-	১২০/-	১,০৮০/-	

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

Ahammed Ullah
General Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Limited

Corporate Office

Rajuk Commercial Complex | Holding # 3/A/5/A/7/A | Road # 17 Gulshan-1 | Dhaka-1212 | Bangladesh

PSSTN: +880 2222291060 | Fax: +880 2222282828 | www.teletalk.com.bd | www.teletalk.gov.bd | info@teletalk.com.bd



ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
POSTS & TELECOMMUNICATIONS DIVISION

Teletalk Bangladesh Limited

A state-owned mobile network operator



অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) বিষয়ক প্রশিক্ষণ

সূত্র: অফিস আদেশ নং-১৪.৩৫.০০০০.০২০.৩১.০০১.২৩.১২৮৪; তারিখ: ১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি।

তারিখ : ২১.১১.২০২৪ (বৃহস্পতিবার)
সময় : সকাল ১০:০০- বেলা ১২:০০ মিনিট
স্থান/মাধ্যম : টেলিটক সভা কক্ষ,
টেলিটক কর্পোরেট কার্যালয়
গুলশান-১, ঢাকা-১২১২ এবং
অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (জুম)

প্রশিক্ষকের সম্মানি:

ক্র. নং	নাম, পদবি ও বিভাগ	ভাতা (টাকা)	অগ্রিম আয়কর কর্তন (১০%)	প্রদেয় ভাতা (টাকা)	স্বাক্ষর
০১	জনাব সাইদা আফরোজ যুগ্মসচিব (ডাক), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ।	৫,০০০/-	৫০০/-	৪,৫০০/-	

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

Ahammed Ullah
General Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Limited

Corporate Office

Rajuk Commercial Complex | Holding # 3/A, 5/A, 7/A | Road # 17 Gulshan 1 | Dhaka 1212 | Bangladesh

POSTN: +880 2222291060 | Fax: +880 2222282828 | www.teletalk.com.bd | www.teletalk.gov.bd | fb.com/YOURTELETALK

অভিযোগ প্রতিবন্ধক ব্যবস্থা (জিআরএস) বিষয়ক প্রশিক্ষণ

সূত্র: অফিস আদেশ নং-১৪.৩৪.০০০০.০২০.৩১.০০১.২৩.১২৮৪; তারিখ: ১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি।

তারিখ : ২১.১১.২০২৪ (বৃহস্পতিবার)
সময় : সকাল ১০:০০- বেলা ১২:০০ মিনিট
টেলিটক সভা কক্ষ,
টেলিটক কর্পোরেট কার্যালয়
স্থান/মাধ্যম : গুলশান-১, ঢাকা-১২১২ এবং
অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (জুম)

প্রশিক্ষণার্থীগণের প্রশিক্ষণ ভাতা:

ক্র. নং	নাম	পদবি, কর্তৃস্থল ও মোবাইল নং	ভাতা (টাকা)	অগ্রিম আয়কর কর্তন (১০%)	প্রদেয় ভাতা (টাকা)	স্বাক্ষর
১	জনাব জনজিয়ার আহমেদ (১২১০৪৬২)	জ্যেষ্ঠ ব্যবস্থাপক, ডিজিটাল সার্ভিসেস বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫১৫৪	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
২	জনাব আল আমিন (১২১০৬৩৬)	ব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫১৬৯	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
৩	জনাব মো. সোহরাওয়ার্দী (১২১০৩৬৯)	ব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ মোবাইল: ০১৫৫০১৫৫২৬৮	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
৪	জনাব মোহাম্মদ শাহীমুল ইসলাম (১২১০৪৩১)	ব্যবস্থাপক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫২৭৩	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
৫	জনাব মোহাম্মদ সালাহ উদ্দিন শিশির (১২১০৩০০),	ব্যবস্থাপক, সিস্টেম অপারেশন (ঢাকা) বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৫২৯২	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	



অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) বিষয়ক প্রশিক্ষণ

সূত্র: অফিস আদেশ নং-১৪.৩৫.০০০০.০২০.৩১.০০১.২৩.১২৮৪; তারিখ: ১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি।

তারিখ : ২১.১১.২০২৪ (বৃহস্পতিবার)

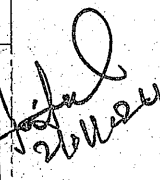
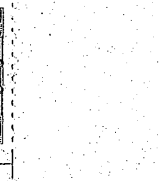
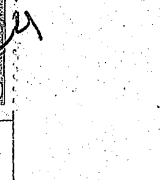
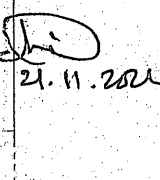
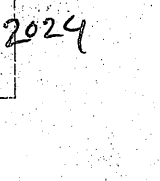
সময় : সকাল ১০:০০- বেলা ১২:০০ মিনিট

টেলিটক সভা কক্ষ,

টেলিটক কর্পোরেট কার্যালয়

স্থান/মাধ্যম : গুলশান-১, ঢাকা-১২১২ এবং

অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (জুম)

ক্র. নং	নাম	পদবি, কর্মস্থল ও মোবাইল নং	ভাতা (টাকা)	অগ্রিম আয়কর কর্তন (১০%)	প্রদেয় ভাতা (টাকা)	স্বাক্ষর
৬	জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম (১২১০৪৭৯)	উপব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৬৩৫৫	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
৭	জনাব সুরাইয়া জেসমিন লিমা, (১১১০২১৬)	উপব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ মোবাইল: ০১৫৫০১৫৬১৭৪	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
৮	জনাব শারমিন সিদ্দিকা (১১১০২৪৪)	উপব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ মোবাইল: ০১৫৫০১৫৬১৬৬	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
৯	জনাব আশরিফা চৌধুরী (১১১০৬৩৭)	উপব্যবস্থাপক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৬৩৮০	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	A
১০	জনাব মোঃ জাহিদ হাসান, (১২১ ০৫১৫)	উপব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ মোবাইল: ০১৫৫০১৫৬৬৩৫	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
১১	জনাব মোঃ লাবীব-বিন-জিন্নাহ (১২১০৬৬৯)	সহকারী ব্যবস্থাপক, ডিজিটাল সার্ভিসেস বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৬৮৮৬	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	



অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) বিষয়ক প্রশিক্ষণ

সূত্র: অফিস আদেশ নং-১৪.৩৫.০০০০.০২০.৩১.০০১.২৩.১২৮৪; তারিখ: ১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি।

তারিখ : ২১.১১.২০২৪ (বৃহস্পতিবার)

সময় : সকাল ১০:০০- বেলা ১২:০০ মিনিট

টেলিটক সভা কক্ষ,

টেলিটক কর্পোরেট কার্যালয়

স্থান/মাধ্যম : গুলশান-১, ঢাকা-১২১২ এবং

অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (জুম)

ক্র. নং	নাম	পদবি, কর্মস্থল ও মোবাইল নং	ভাতা (টাকা)	অগ্রিম আয়কর কর্তন (১০%)	প্রদেয় ভাতা (টাকা)	স্বাক্ষর
১২	জনাব মোঃ সামছুল হাসান (১২১০১৭৮)	সহকারী ব্যবস্থাপক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৬১৪৪	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
১৩	জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম (১২১০৬৯০)	সহকারী ব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ মোবাইল: ০১৫৫০১৫৬৮৮২	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
১৪	জনাব হাসনাইন আহমেদ (১২১০৬৮৮)	সহকারী ব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ মোবাইল: ০১৫৫০১৫৬৮৮১	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
১৫	জনাব মোঃ জুবায়ের হোসেন (১২১০৬৬৩)	সহকারী ব্যবস্থাপক, ডিজিটাল সার্ভিসেস মোবাইল নং: ০১৫৫০১৫৬৮৪১	৬০০/-	৬০/-	৫৪০/-	
মোট			৯,০০০/-	৯০০/-	৮,১০০/-	

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
Ahmed Ullah
General Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Limited

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস) বিষয়ক প্রশিক্ষণ

সূত্র: অফিস আদেশ নং-১৪.৩৫.০০০০.০২০.৩১.০০১.২৩.১২৮৪; তারিখ: ১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি।

তারিখ : ২১.১১.২০২৪ (বৃহস্পতিবার)
সময় : সকাল ১০:০০- বেলা ১২:০০ মিনিট
স্থান/মাধ্যম : টেলিটক সভা কক্ষ,
টেলিটক কর্পোরেট কার্যালয়
গুলশান-১, ঢাকা-১২১২ এরং
অনলাইন প্ল্যাটফর্ম (জুম)

সাপোর্ট স্টাফের ভাতা:

ক্র. নং	নাম	ভাতা (টাকা)	অগ্রিম আয়কর কর্তন (১০%)	প্রদেয় ভাতা (টাকা)	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোঃ ইউসুফ অফিস সহায়ক, প্রশাসন	৫০০/-	৫০/-	৪৫০/-	

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

Ahammed Ullah
General Manager (Admin)
Teletalk Bangladesh Limited