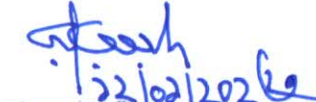


সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র		কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩					অর্জন (অক্টোবর, ২০২২-ডিসেম্বর, ২০২২)
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রস্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	১০০
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-	২৭-১২-২০২২
								৩০-০৬-২০২৩	-	-	-	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-	২৩-১১-২০২২
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগল ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগল ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-	১৯-১২-২০২২
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-	০১


 12.01.23
 Muhammed Shafkath Hossain
 Deputy Manager
 Corporate Strategy
 Teletalk Bangladesh Limited


 12/01/2023
 Md. Shariful Islam
 Additional General Manager
 Corporate Strategy
 Teletalk Bangladesh Limited


 12/01/2023
 Managing Director
 Teletalk Bangladesh Ltd.
 Gulshan, Dhaka-1212

কর্মসম্পাদন সূচক ১.১.১

২০২২-২৩ অর্থবছরে ২য় ত্রৈমাসিকে (অক্টোবর, ২০২২- ডিসেম্বর, ২০২২) টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড বরাবর তথ্য অধিকার আইন অনুসারে তথ্য প্রাপ্তির জন্য ০১ (এক) টি আবেদন ইমেইলের মাধ্যমে পাওয়া গিয়েছে, উক্ত ০১ (এক) টি আবেদন নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে নিষ্পত্তি করা হয়েছে যা এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল।

সংযুক্তি- ০৪ (চার) পৃষ্ঠা।



Md. Shariful Islam
Additional General Manager
Corporate Strategy
Teletalk Bangladesh Limited

Reply all |

Delete Junk |

Fw: Application for information as per Right to Information Act 2009



Md. Shariful Islam

Thu 11/3, 3:50 PM

Muhammed Shafkath Hossain

Reply all |

Inbox

From: Md. Shariful Islam**Sent:** Thursday, November 3, 2022 3:24 PM**To:** GOLAM ISHAQ KHAN**Subject:** Re: Application for information as per Right to Information Act 2009

জনাব,

জনাব গোলাম ইসহাক খান কর্তৃক তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্যের প্রেক্ষিতে টেলিটকের প্রশাসন বিভাগ হতে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে জানানো যাচ্ছে যে, চট্টগ্রামের দামপাড়াস্থ ইদ্রিস সেন্টারে অবস্থিত অফিসসহ টেলিটকের অন্যান্য রিজিওনাল অফিসে তথ্য প্রদানকারী কোন কর্মকর্তা নেই।

Md. Shariful Islam

Addl.GM

Teletalk Bangladesh Ltd.

From: GOLAM ISHAQ KHAN <golamishaqkhan@gmail.com>**Sent:** Saturday, October 29, 2022 12:56:59 PM**To:** Md. Shariful Islam**Subject:** Application for information as per Right to Information Act 2009

Dear Concern,

Greetings. I hope this email finds you in good health.

In this email, I have sent you an application according to the Right To Information Act 2009. Please check this email attachment and let me know your opinion.

Thank You.

With Regards,

Golam Ishaq Khan

Reply all |

Delete Junk |

তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্য প্রসঙ্গে।



Sk. Md. Shanewaz Sultan

Thu 11/3, 10:02 AM

Muhammed Shafkath Hossain; Ahammed Ullah; Md. Shariful Islam; Md. Kamru;

Reply all |

Inbox

You forwarded this message on 11/3/2022 11:50 AM

জনাব,

গোলাম ইসহাক খান কর্তৃক তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্যের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে চট্টগ্রামের দামপাড়াস্থ ইদ্রিস সেন্টারে অবস্থিত অফিসসহ টেলিটকের অন্যান্য রিজিওনাল অফিসে তথ্য প্রদানকারী কোন কর্মকর্তা নেই।

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)-এর নির্দেশক্রমে মেইলটি প্রেরণ করা হলো।

Sk. Md. Shanewaz Sultan

Deputy Manager (Admin)

01550156777



[Reply all](#) | [Delete](#) [Junk](#) |

Fw: Application for information as per Right to Information Act 2009

**Muhammed Shafkath Hossain**

Sun 10/30, 10:14 AM

Md. Kamruzzaman; Farhana Afroz Shumi; Avijit Datta; Md. Shajedul Karim; +2 more

[Reply all](#) |

Sent Items

RTI_Application.pdf
213 KB[Show all 1 attachments \(213 KB\)](#) [Download](#)

স্যার,

একজন ব্যক্তি (জনাব গোলাম ইসহাক খান) তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ (RTI, 2009) অনুযায়ী চট্টগ্রামের দামপাড়াস্থ ইদ্রিস সেন্টারে (কাস্টমার কেয়ার সেন্টার) অবস্থিত অফিস সহ অন্যান্য অফিসসমূহের কোন তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা রয়েছে কিনা এবং যদি থাকে তাহলে টেলিটকের সকল রিজিওনাল অফিস, বিক্রয় কেন্দ্র ও সার্ভিস তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী, মোবাইল নাম্বার ও ইমেইলের তথ্য জানতে চেয়ে একটি আবেদন ইমেইলের মাধ্যমে প্রদান করেছেন (নিচের ইমেইল ও সংযুক্তি দ্রষ্টব্য)। এমতাবস্থায় প্রশাসন বিভাগ হতে প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করে বাধিত করবেন।

অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট স্ট্রাটেজি এর অনুমোদনক্রমে ইমেল টি প্রেরণ করা হল।

With best regards,

Muhammed Shafkath Hossain
Deputy Manager
(Planning & Implementation-Main Charge
& Corporate Strategy-Additional Charge)
Teletalk Bangladesh Ltd.
Cell -01550156253

From: Md. Shariful Islam
Sent: Sunday, October 30, 2022 9:39 AM
To: Muhammed Shafkath Hossain
Cc: Ahammed Ullah; Shirin Akther; Avijit Datta; Md. Kamruzzaman
Subject: Fw: Application for information as per Right to Information Act 2009

Dear Shafkat,

Reply all | Delete Junk |

Md. Shariful Islam
Addl. GM
+5044

From: GOLAM ISHAQ KHAN <golamishaqkhan@gmail.com>
Sent: Saturday, October 29, 2022 12:56 PM
To: Md. Shariful Islam
Subject: Application for information as per Right to Information Act 2009

Dear Concern,

Greetings. I hope this email finds you in good health.

In this email, I have sent you an application according to the Right To Information Act 2009. Please check this email attachment and let me know your opinion.

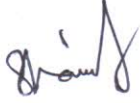
Thank You.

With Regards,
Golam Ishaq Khan
Cell:- +8801863357826
Email:- golamishaqkhan@gmail.com

কর্মসম্পাদন সূচক ১.২.১

২০২২-২৩ অর্থবছরে ২য় ত্রৈমাসিকে (অক্টোবর, ২০২২- ডিসেম্বর, ২০২২) টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের স্বতঃপ্রণোদিত সকল তথ্য হালনাগাদ করে ২৭/১২/২০২২ ইং তারিখে টেলিটকের নিজস্ব ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে (<https://www.teletalk.com.bd/bn/activity/information-disclosure-policy>) প্রকাশ করা হয়েছে।

সংযুক্তি- ০৩ (তিন) পৃষ্ঠা।



Md. Shariful Islam
Additional General Manager
Corporate Strategy
Teletalk Bangladesh Limited



Managing Director
Teletalk Bangladesh Ltd
Gulshan, Dhaka-1212

Teletalk Bangladesh Ltd - ইংরেজি x +

teletalk.com.bd/bn/activity/information-disclosure-policy

AnimeXin - Fansub... Watch cartoons onl... নথি | অফিস ব্যবস্থা... রাব্বিক পারফরমেন্স... Outlook Watch Online Mov... GOGOAnime - Wat... Gogoanime | Watch... Other bookmarks

আমাদের সম্পর্কে ১১১

খবরদার নতুন খবর নতুন Q অনুসন্ধান করুন আমার একাউন্ট English

টেলিটক IPTD

হোম ভয়েস প্যাকেজ ইন্টারনেট ডাটা ব্যান্ডউইডথ গ্রাহক সেবা অন্যান্য বসবাস করার যোগাযোগ

Enjoy all in one

Teleflix Gaming Payment

স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য

মাসিক সময়সীমা সবার নোটিশ ডিসেম্বর- ২০২২ >

মাসিক সময়সীমা সবার নোটিশ নভেম্বর- ২০২২ >

মাসিক সময়সীমা সবার নোটিশ অক্টোবর- ২০২২ >

10:56 AM ENG

Reply all | Delete Junk |

RE: মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ টেলিটকের ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে আপলোড প্রসঙ্গে।ড



Md. Morsalin Al Saadi

Tue 12/27/2022, 1:05 PM

Muhammed Shafkath Hossain; Md. Shariful Islam; Nurul Mabud Chowdhury; DI

Reply all |

Inbox

Dear Shafkath bhai,
The files have been uploaded. Please check.

Thanks & regards



MD. Morsalin Al Saadi

Manager, IT & Billing

Teletalk Bangladesh Limited

m: 8801550155249

a: BTCL Compound (3rd Floor) Gulshan-1,
Dhaka – 1217w: teletalk.com.bd e: al.saadi@teletalk.com.bd**From:** Muhammed Shafkath Hossain <muhammed.shafkath@teletalk.com.bd>**Sent:** Tuesday, December 27, 2022 10:46 AM**To:** Md. Morsalin Al Saadi <al.saadi@teletalk.com.bd>**Cc:** Md. Shariful Islam <md.shariful@teletalk.com.bd>; Nurul Mabud Chowdhury
<nurul.mabud@teletalk.com.bd>**Subject:** মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ টেলিটকের ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে আপলোড প্রসঙ্গে।ড

Dear Saadi vai,

Please upload the monthly coordination meeting notices for the months of August/2022, September/2022, October/2022, November/2022 and December/2022(মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ) into TBL official website.

This email is sent with the consent of Addl. GM, CSD.

Reply all | Delete Junk |

With best regards,

Muhammed Shafkath Hossain
Deputy Manager
(Corporate Strategy-Main Charge
& Planning & Implementation-Additional Charge)
Teletalk Bangladesh Ltd.
Cell -01550156253

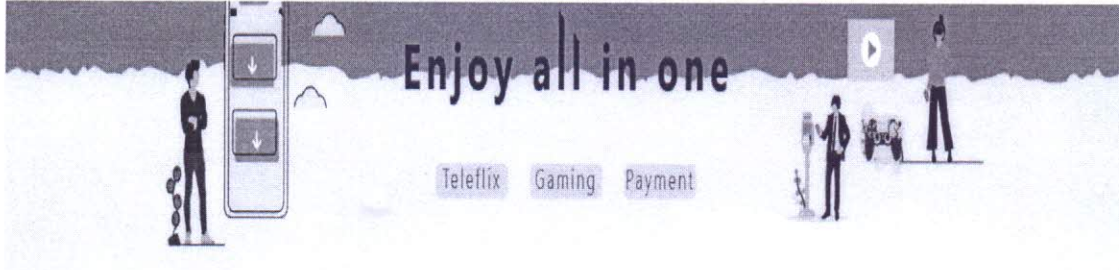
কর্মসম্পাদন সূচক ১.৩.১

২০২২-২৩ অর্থবছরে টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের বার্ষিক প্রতিবেদন ২৩/১১/২০২২ ইং তারিখে প্রস্তুত করে
টেলিটকের নিজস্ব ওয়েবসাইটে নিম্নোক্ত লিংকে ইতোমধ্যে
(<https://www.teletalk.com.bd/bn/activity/annual-report>) প্রকাশ করা হয়েছে।

সংযুক্তি- ০১ (এক) পৃষ্ঠা।



Md. Shariful Islam
Additional General Manager
Corporate Strategy
Teletalk Bangladesh Limited



বার্ষিক প্রতিবেদন

পরিচালকমন্ডলীর প্রতিবেদন (২০২১-২২) (আপলোডের তারিখ: ১৩ ডিসেম্বর ২০২২) >

নিরীক্ষিত আর্থিক প্রতিবেদন (২০২১-২২) (আপলোডের তারিখ: ১৩ ডিসেম্বর ২০২২) >



টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড
রাজউক কমার্শিয়াল কমপ্লেক্স
গুলশান-১, ঢাকা-১২১২



(৫ম পৃষ্ঠা ৭.২ দৃষ্টব্য)

ডিসেম্বর, ২০২২ মাসের আন্তঃবিভাগীয় সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি এ কে এম হাবিবুর রহমান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক
সভার তারিখ ১৯ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি. (সোমবার)
সভার সময় ২:৩০ ঘটিকা।
স্থান সভাকক্ষ, টেলিটক কর্পোরেট অফিস, গুলশান-১, ঢাকা।
উপস্থিতি পরিশিষ্ট-ক'

সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিস্তারিত আলোচনাপূর্বক নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়:

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা	বাস্তবায়নে
১	গত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ।	সভায় উপস্থিত সকলের নিকট গত সভার কার্যবিবরণী সম্পর্কে কোন পর্যবেক্ষণ আছে কিনা জানতে চাওয়া হয়। কোন পর্যবেক্ষণ না থাকায় গত ২১ নভেম্বর ২০২২ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ করা যেতে পারে।	গত ২১ নভেম্বর ২০২২ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ করা হলো।	১. মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন
২	মর্মান্তিক সড়ক দুর্ঘটনায় টেলিটক কর্মকর্তা জনাব আল মামুন-এর	টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড (টিবিএল)-এর সেলস, ডিস্ট্রিবিউশন ও সিআরএম বিভাগের সহকারী ব্যবস্থাপক এবং টেলিটক জয়দেবপুর কাস্টমার কেয়ারের	২.১। মর্মান্তিক সড়ক দুর্ঘটনায় টেলিটক কর্মকর্তা জনাব আল মামুন-এর মৃত্যুতে একটি শোক বার্তা প্রকাশ করা হবে। ২.২। মরহুমের আত্মার মাগফেরাতের জন্য ২১ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি. (বুধবার)	২.১ মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ২.২ মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা	বাস্তবায়নে
মৃত্যুতে শোক প্রস্তাব উত্থাপনের বিষয়ে আলোচনা।	ইনচার্জ জনাব মো: আল মামুন (এমপ্লয়ি আইডি: ১২১০১০৩) গত ১৭ই ডিসেম্বর, ২০২২ তারিখ বিকাল ৪:০০ ঘটিকায় মানিকগঞ্জে এক মর্মান্তিক সড়ক দুর্ঘটনায় মৃত্যুবরণ করেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)। তার মৃত্যুতে একটি শোক প্রস্তাব উত্থাপনের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	বাদ আছর টেলিটক কর্পোরেট অফিসে দোয়ার আয়োজন করা হবে।	
৩ গত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন পর্যালোচনা।	গত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	৩.১। নতুন/রিলোকেটেড সাইটসমূহের জিপিএস ডেটাবেইস বাধ্যতামূলকভাবে হালনাগাদ করতে হবে। পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন বিভাগ এবং সিস্টেম অপারেশন্স বিভাগসমূহ জিপিএস ডেটাবেইস হালনাগাদের সুনির্দিষ্ট কর্মপ্রক্রিয়া (SoP) ঠিক করবে। পাশাপাশি এক্সেল শিটেও আপডেট রাখতে হবে। নতুন সাইট কনফিগার করার সময় লোকেশন ডেটা আবশ্যিকভাবে আপডেট করতে হবে। ৩.২। টেলিটকের Network Management System (NMS)-এ স্বয়ংক্রিয়ভাবে জিপিএস ডেটা হালনাগাদ করা সম্ভব না হলে ম্যানুয়ালি হালনাগাদ করতে হবে। ৩.৩। টেলিটকের সাইটসমূহে জিপিএস ট্রাকার সংযোজনের সম্ভাব্যতা যাচাই করে পাইলট ভিত্তিতে জিপিএস ট্রাকার সংযোজনের বিষয়ে পরবর্তী সভায় প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে হবে। ৩.৪। টেলিটকের ভ্যাট সফটওয়্যার সংগ্রহ এবং চালুকরণ কার্যক্রম দ্রুততম সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।	৩.১ মহাব্যবস্থাপক, পি এন্ড আই মহাব্যবস্থাপকগণ, সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা, চট্টগ্রাম) ৩.২ মহাব্যবস্থাপকগণ, সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা, চট্টগ্রাম) ৩.৩ মহাব্যবস্থাপকগণ, সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা, চট্টগ্রাম) ৩.৪ মহাব্যবস্থাপক, অর্থ ও হিসাব ৩.৫ মহাব্যবস্থাপক, পি এন্ড আই

বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা	বাস্তবায়নে
		৩.৫। ঢাকা শহরের গুরুত্বপূর্ণ স্থানসমূহে নতুন স্থাপনাজনিত নেটওয়ার্ক প্রতিবন্ধকতার সম্মুখীন যে সাইটসমূহ চিহ্নিত করা হয়েছে সেগুলোর নিকটবর্তী সরকারি এবং বেসরকারি ভবনসমূহে সাইট স্থানান্তরের বিষয়ে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবনা ও প্রাক্কলন তৈরি করে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের নিকট পেশ করতে হবে। ৩.৬। পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন বিভাগ এবং সিস্টেম অপারেশন্স বিভাগসমূহ যৌথভাবে টেলিটকের অপটিক্যাল ফাইবারভিত্তিক ট্রান্সমিশন নেটওয়ার্কে অব্যবহৃত ব্যান্ডউইথের সম্ভাব্য পরিমাণ নির্ধারণ করে প্রতিবেদন তৈরি করে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর দাখিল করবে। ৩.৭। গ্রাম পর্যায়ে টেলিটকের নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ এবং ৫জি সেবা প্রদানে নেটওয়ার্ক আধুনিকায়ন প্রকল্পের আওতায় ইনডোর নেটওয়ার্ক কাভারেজ বৃদ্ধিকরণ কার্যক্রমের সুনির্দিষ্ট অগ্রগতি আগামী সভায় উপস্থাপন করতে হবে। ৩.৮। টেলিটকের নিজস্ব সাইটের বাড়ি ভাড়া চুক্তি নবায়নসংক্রান্ত কর্মপ্রক্রিয়া (SoP) এর খসড়া চূড়ান্ত হওয়ার পূর্ব পর্যন্ত ভাড়া বৃদ্ধির প্রস্তাব প্রদানের ক্ষেত্রে উক্ত সাইটের লোকেশন, সাইটে ব্যবহৃত টেকনোলজি, রাজস্ব আয় ও অন্যান্য ব্যয়সমূহ বিবেচনায় নিয়ে যৌক্তিক হার নির্ধারণ করতে হবে। ৩.৯। টেলিটকের আউটসোর্সড কর্মচারীদের ওভারটাইম বাজেটের বিষয়টি বিবেচনায় নিয়ে কর্মচারীদের ওভারটাইম নিয়ন্ত্রণের বিষয়ে সকল বিভাগীয় প্রধানকে পত্র প্রেরণ করতে হবে।	৩.৬ মহাব্যবস্থাপক, পি এন্ড আই মহাব্যবস্থাপকগণ, সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা, চট্টগ্রাম) ৩.৭ সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক। ৩.৮ মহাব্যবস্থাপকগণ, সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা, চট্টগ্রাম) ৩.৯ মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন ৩.১০ মহাব্যবস্থাপক, অর্থ ও হিসাব

বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা	বাস্তবায়নে
		৩.১০। পেটি ক্যাশ প্রক্রিয়াকরণের ক্ষেত্রে ফাস্ট কাম ফাস্ট সার্ভ বেসিসে কাজ করতে হবে। একসাথে অনেকগুলো অনুমোদন/ সমন্বয় জমা করে প্রক্রিয়াকরণ পরিহার করতে হবে।	
৪ নকিয়া ASB-এর বন্ধ হয়ে যাওয়া সাইটসমূহের বিষয়ে আলোচনা।	৪. End of Service ঘোষণা করার কারণে নকিয়া ASB-এর যেসকল সাইট বন্ধ রয়েছে সেগুলো সচল করার জন্য পার্শ্ববর্তী অঞ্চলের সাইটসমূহ স্প্লিট করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	৪। বন্ধ হয়ে যাওয়া সাইটসমূহের পূর্বের রাজস্ব এবং যে সাইটসমূহ স্প্লিট করা হবে তার রাজস্বের উপর প্রভাব বিবেচনায় নিয়ে বন্ধ থাকা সাইটসমূহ সচলকরণ অথবা শেয়ার সাইটসমূহের চুক্তি বাতিলকরণের বিষয়ে একটি ধারণাপত্র ৫ জানুয়ারি ২০২৩ এর মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর উপস্থাপন করতে হবে।	৪.১ মহাব্যবস্থাপক, পি এন্ড আই মহাব্যবস্থাপক, সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা)
৫ work flow সহজীকরণ সংক্রান্ত সুপারিশ প্রণয়নের নিমিত্ত গঠিত কমিটির প্রতিবেদনের বিষয়ে আলোচনা।	৫ work flow সহজীকরণ সংক্রান্ত সুপারিশ প্রণয়নের নিমিত্ত গঠিত কমিটির পেশকৃত প্রতিবেদনের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	৫। কমিটি কর্তৃক পেশকৃত প্রতিবেদনের বিষয়ে একটি পৃথক সভা আয়োজন করতে হবে।	মহাব্যবস্থাপক, (প্রশাসন)
৬ টেলিটকের বিভিন্ন বিভাগের যানবাহনের জ্বালানির সাশ্রয়ী ব্যবহারের বিষয়ে আলোচনা।	৬ টেলিটকের বিভিন্ন বিভাগের যানবাহনের জ্বালানির সাশ্রয়ী ব্যবহারের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	৬ যানবাহনের জ্বালানি ব্যবহার সংক্রান্ত প্রতিবেদন পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন
৭ বিবিধ	৭.১ কক্সবাজার জেলায় রবির নিকট টেলিটকের লিজকরা সাইটের ভাড়া আদায়ের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	৭.১ উক্ত শেয়ারকৃত সাইটের বিস্তারিত তথ্য ১ (এক) সপ্তাহের মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় বরাবর পেশ করতে হবে।	৭.১ মহাব্যবস্থাপক, পি এন্ড আই অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক,

বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা	বাস্তবায়নে
	৭.২ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর নির্দেশনা অনুযায়ী টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড এর তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স হালনাগাদকরণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ৭.৩ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের স্থাপনায় ভাড়াকৃত টেলিটকের স্টোরসমূহে যেসব ব্যবহারযোগ্য এবং অব্যবহারযোগ্য সরঞ্জাম রয়েছে সেগুলোর বিষয়ে করণীয় নিয়ে আলোচনা করা হয়।	৭.২ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর নির্দেশনা অনুযায়ী টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড এর তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স হালনাগাদ করা হলো। ৭.৩ এসংক্রান্ত ইতিপূর্বে গঠিত কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে সুস্পষ্ট প্রস্তাবনাসহ ব্যবস্থাপনা পরিচালকের নিকট নথি উপস্থাপন করতে হবে।	আর এন্ড সিআর ৭.২ অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট স্ট্রাটেজি ৭.৩ মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানিয়ে এবং গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়নের আহ্বান জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

এ কে এম হাবিবুর রহমান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

স্মারক নম্বর: ১৪.৩৫.০০০০.০২০.০৬.০০১.২২.৯৬৫

তারিখ: ১৪ পৌষ ১৪২৯

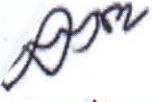
২৯ ডিসেম্বর ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) সকল বিভাগীয় প্রধান, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড

২) একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

৩) উপ-ব্যবস্থাপক (কর্পোরেট স্ট্রাটেজি), কর্পোরেট স্ট্রাটেজি এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড



মাহাম্মদ উল্লাহ
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

কর্মসম্পাদন সূচক ১.৭.১

২০২২-২৩ অর্থবছরে ২য় ত্রৈমাসিকে (অক্টোবর, ২০২২ - ডিসেম্বর, ২০২২) টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেডের তথ্য অধিকার সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন টেলিটকের নিজস্ব ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার (Right to Information) সেবাবক্সে প্রকাশ করা হয়েছে, যার ওয়েবলিংক হল <https://www.teletalk.com.bd/bn/activity/right-information-work-plan>)।



Md. Shariful Islam
Additional General Manager
Corporate Strategy
Teletalk Bangladesh Limited